

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 36/2018-I
Дана: 10. октобра 2018. године
Сента



На основу члана 48. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011 и 13/2017) и члана 80. Пословника о раду Скупштине општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 3/2018)

САЗИВАМ

36. СЕДНИЦУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 18. ОКТОБАР 2018. ГОДИНЕ (ЧЕТВРТАК)

Седница ће се одржати у *Великој сали* Скупштине општине Сента са почетком у 9,00 часова.

Након усвајања записника са 34. седнице од 24. августа 2018. године и записника са свечане седнице Скупштине општине Сента од 11. септембра 2018. године, предлажем следећи

ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање предлога Одлуке о доношењу Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти;
2. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Измену Програма пословања за 2018. годину Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица;
3. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Измену Посебног програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за коришћење средстава из буџета у 2018. години;
4. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Сента за период јануар - јун 2018. године;
5. Разматрање предлога Закључка о усвајању Измене Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2018. годину;
6. Разматрање предлога Закључка о усвајању Извештаја независног ревизора и финансијских извештаја за 2017. годину за ЈП „Елгас“ Сента;
7. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Измену и допуну Програма пословања ЈП „Елгас“ Сента за 2018. годину;
8. Разматрање предлога Закључка о давању сагласности на Статут Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента;

9. Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Управног одбора Апотеке Сента;
10. Разматрање предлога Решења о именовану члана Управног одбора Апотеке Сента;
11. Разматрање предлога Решења о разрешењу члана Школског одбора Економско - трговинске школе у Сенти;
12. Разматрање предлога Решења о именовану члана Школског одбора Економско-трговинске школе у Сенти.

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

**ЗАПИСНИК СА
СВЕЧАНЕ СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА, НА ДАН 11. СЕПТЕМБРА
2018. ГОДИНЕ У ВЕЛИКОЈ САЛИ ЗГРАДЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА**

**С Е Н Т А
Z E N T A**

9:55 – РАДНО ПРЕДСЕДНИШТВО ЗАУЗИМА СВОЈА МЕСТА

ТАТЈАНА БАЛО

ПАТАКИ ТИБОР

ИГОР СТОЈКОВ

.....
Хорови су постављени на балкону

10:00 – ПОЧЕТАК СВЕЧАНЕ СЕДНИЦЕ

Мешовити хор Завичајне фондације „Стеван Сремац” и Градски камерни хор „Цор Јесу” - ХИМНЕ

*ПРЕДРАГ ПОПОВИЋ
MÁRIÁS ENDRE*

**УВОДНА КОНФЕРАНСА
BEVEZETŐ KONFERANSHÉ**

((Поштоване даме и господо, цењени гости, уважени представници државних, јавних, привредних, образовних и културних организација и установа, драги суграђани! Срдачно Вас поздрављамо на почетку свечане седнице Скупштине општине Сента, која је у потпуности посвећена Дану града и 321-годишњици Сенћанске битке.

Наш свечани програм отпочео је химничном музичком инвокацијом Мешовитог хора Завичајне фондације „Стеван Сремац и Градског камерног хора „Цор Јесу”, који су нам је под уметничким руководством Кинге Лошонц и Реке Миклош извели националне химне.

ПРЕДРАГ ПОПОВИЋ

ОБРАЋАЊЕ ПРЕДСЕДНИЦИ СО СЕНТА СА МОЛБОМ ДА
ОТВОРИ СВЕЧАНУ СЕДНИЦУ

А сада пак умољавамо председницу скупштине Општине Сента, госпођу Татјану Балло да званично отвори Свечану седницу СО Сента која је уприличена поводом Дана града и 321. годишњице Сенћанске битке.

ТАТЈАНА БАЛО: ПОШТОВАНИ ПРЕДСЕДНИЧЕ ОПШТИНЕ, ЧЛАНОВИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА, ОДБОРНИЦИ, УВАЖЕНИ ГОСТИ, ДРАГИ ПРИЈАТЕЉИ, ДАМЕ И ГОСПОДО,

ДАНАС, КАДА СВЕЧАНО ОБЕЛЕЖАВАМО ДАН ГРАДА, А УЈЕДНО И 321. ГОДИШЊИЦУ СУКОБА КОЈИМ ЈЕ ЗАВЕШТАЊЕ ТРАДИЦИЈЕ ЕВРОПСКОГ ХУМАНИЗМА И ПРОСВЕТИТЕЉСТВА ТРАЈНО ОСИГУРАЛО ПОБЕДУ НАПРЕТКА И ДУГОТРАЈНИ ПРОСПЕРИТЕТ ЕВРОПЕ, ЗА НАШ ГРАД СЕНТУ, ПРЕДСТАВЉА УИСТИНУ ПОСЕБАН ДАТУМ.

КАО ПРЕДСЕДНИЦА ПРЕДСТАВНИЧКОГ ДОМА СВИХ СЕНЋАНА ИМАМ ИЗУЗЕТНУ ЧАСТ ДА СЕ ОБРАТИМ ВАМА СА НЕКОЛИКО ПРИГОДНИХ РЕЧИ.

ПРЕ СВЕГА, ДРАГИ МОЈИ СЕНЋАНИ И СЕНЋАНКЕ, ОД СРЦА ВАМ ЧЕСТИТАМ ДАН ГРАДА, А ВАМА ДРАГИ ГОСТИ ЖЕЛИМ ДОБРОДОШЛИЦУ И ПРИЈАТАН БОРАВАК У СЕНТИ.

МАЛОБРОЈНА СУ ОНА НАСЕЉА ЧИЈА ИСТОРИЈА, ПОПУТ СЕНЋАНСКЕ, ДОСЕЖЕ У ТАКО СЛАВНУ ЕПОХУ И КОЈА СУ, И НАКОН ОДЛУЧУЈУЋИХ ИСТОРИЈСКИХ ДОГАЂАЈА И САМА СВОЈИМ ПОСТОЈАЊЕМ, СВОЈИМ ДЕЛИМА, СВОЈИМ ДОСТОЈАНСТВЕНИМ И УПОРНИМ ТРАЈАЊЕМ СВЕДОЧИЛА О ИСТРАЈНОСТИ У ХОДУ КА НАПРЕТКУ, КА БОЉЕМ И ЧОВЕЧНИЈЕМ.

ОСЕЋАЈУЋИ ВЕЛИКУ ЗАХВАЛНОСТ И ПОШТОВАЊЕ ПРЕМА НАШИМ ПРЕЦИМА КОЈИ СУ НАМ ОСТАВИЛИ У АМАНЕТ ОБАВЕЗУ САВЕСНОГ УПРАВЉАЊА ОПШТИНОМ, А ОСЕЋАЈУЋИ ЈОШ ВЕЋУ ОБАВЕЗУ ПРЕМА ГЕНЕРАЦИЈАМА КОЈЕ ТРЕБА ДА НАС НАСЛЕДЕ, ИСТАЋИ ЋУ САМО НЕДВОСМИСЛЕНУ НАМЕРУ ДА СЕ СВИМ СРЦЕМ И СВОМ ЕНЕРГИЈОМ, ЗАЈЕДНО СА СВИМ САРАДНИЦИМА, У СИНЕРГИЈИ СА НАШИМ СУГРАЂАНИМА, УХВАТИМО У КОШТАЦ СА ПОСТОЈЕЋИМ И НАДОЛАЗЕЋИМ ИЗАЗОВИМА И ДА НАШУ СЕНТУ НАПРАВИМО ОНАКВОМ КАКВУ ЈЕ СВИ МИ ЗАСЛУЖУЈЕМО, СЕНТУ ОТВОРЕНОГ СРЦА, ВЕЛИКЕ ДУШЕ, КОЈОЈ ТОПЛИНУ ДАЈУ ЊЕНИ ЖИТЕЉИ.

ЖЕЛИМ ДА СЕ ЗАХВАЛИМ СВИМА ВАМА ШТО СТЕ СВОЈИМ ПРИСУСТВОМ УВЕЛИЧАЛИ ОВУ НАШУ СВЕЧАНОСТ И СА НЕИЗМЕРНИМ ЗАДОВОЉСТВОМ ОТВАРАМ СВЕЧАНО СЕДНИЦУ СО СЕНТА КОЈА ЈЕ ПОСВЕЋЕНА 321. ГОДИШЊИЦИ СЕНЋАНСКЕ БИТКЕ.

ОВОМ ПРИЛИКОМ ПОСЕБНО БИХ ПОЗДРАВИЛА :

- **Њ. Е. АТИЛУ ПИНТЕРА, АМБАСАДОРА МАЂАРСКЕ У СРБИЈИ**
- **НАЧЕЛНИКА СЕВЕРНОБАНАТСКОГ УПРАВНОГ ОКРУГА НИКОЛУ ЛУКАЧА**
- **ПРЕДСТАВНИКЕ ОРГАНА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

- ПРЕДСТАВНИКЕ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ
- ПРЕДСТАВНИКЕ БРАТСКИХ ГРАДОВА И ОПШТИНА
- ПРЕДСТАВНИКЕ ОКОЛНИХ ГРАДОВА И ОПШТИНА
- ПРЕДСТАВНИКЕ ТРАДИЦИОНАЛНИХ ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА
- ПРЕДСТАВНИКЕ ПРИВРЕДНИХ, КУЛТУРНИХ И ОБРАЗОВНИХ УСТАНОВА
- ПРЕДСТАВНИКЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ И ОДБОРНИКЕ ГРАДА СЕНТЕ
- ПРЕДСТАВНИКЕ СРЕДСТАВА ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА.

CEGLÉDI RUDOLF

Свечана беседа

ТАТЈАНА БАЛО :

ЗАХВАЉУЈЕМО НА ОВИМ ЛЕПИМ РЕЧИМА.

ТАТЈАНА БАЛО:

САДА ЋЕ УСЛЕДИТИ УМЕТНИЧКИ ДЕО НАШЕГ ДАНАШЊЕГ ПРОГРАМА У КОЈЕМ ЋЕМО ИМАТИ ПРИЛИКУ ДА ВИДИМО И ЧУЈЕМО НАСТУП ИСТАКНУТИХ МЛАДИХ СЕНЋАНСКИХ УМЕТНИКА.

ЗАМОЛИЛА БИХ НАШЕ АНОНСИЈЕРЕ, ГОСПОДИНА ПРЕДРАГА ПОПОВИЋА И ГОСПОДИНА ЕНДРЕА МАРИАША ДА НАМ НАЈАВЕ УМЕТНИЧКИ ПРОГРАМ.

Уметнички програм

1. Певачка група „ЂЕРЕМ“, СКЦ Стеван Сремац
 - Да је вишња као трешња
 - Сву ноћ билбил препева

ТАТЈАНА БАЛО:

ЗАХВАЉУЈЕМО НА ОВИМ ВРСНИМ ИНТЕРПРЕТАЦИЈАМА. А САДА БИХ ЗАМОЛИЛА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ СЕНТА, ГОСПОДИНА РУДОЛФА ЦЕГЛЕДИЈА ДА ОДРЖИ СВОЈУ СВЕЧАНУ БЕСЕДУ.

ТАТЈАНА БАЛО:

ДРАГИ НАШИ ГОСТИ, ДАМЕ И ГОСПОДО, ОВИМ СМО СТИГЛИ И ДО НАЈСВЕЧАНИЈЕГ ТРЕНУТКА НАШЕ ДАНАШЊЕ СЕДНИЦЕ КАДА ЋЕМО ПРЕДАТИ НАЈВИША ПРИЗНАЊА НАШЕГА ГРАДА. УМОЉАВАМ НАШЕ АНОНСИЈЕРЕ, ГОСПОДИНА ПРЕДРАГА ПОПОВИЋА И ГОСПОДИНА ЕНДРЕА МАРИЈАША ДА НАМ ПРЕДСТАВЕ ЛАУРЕАТЕ НАЈВИШИХ ГРАДСКИХ ОДЛИЧЈА.

Драги наши гости, овим смо стигли и до најсвечанијег тренутка наше данашње седнице. Сходно Одлуци Комисије за доделу јавних признања општине Сента, предаћемо највиша признања нашег града особама које су оствариле изванредна постигнућа у интересу општине Сента, а на онову одлуке Скупштине општине Сента предаћемо и признања почасни грађанин.

**CEGLÉDI RUDOLF
ТАТЈАНА БАЛО**

Долазе до стола

**ПОПОВИЋ ПРЕДРАГ
MÁRIÁS ENDRE**

Лаудације

**CEGLÉDI RUDOLF
ТАТЈАНА БАЛО**

**Предаја Одличја
Az elismerések átadása**

BOROS KORNÉLIA

Асистира приликом примопредаје

**НАГРАДА PRO URBE JUVENTUS
PRO URBE JUVENTUS DÍJ**

Колинггер Максвел

**НАГРАДА PRO URBE
PRO URBE DÍJ**

Богнар Андраш

**НАГРАДА PRO URBE ЗА ЖИВОТНО ДЕЛО
PRO URBE ÉLETMŰ DÍJ**

Мирјана Мандић

ПОЧАСНИ ГРАЂАНИН

DÍSZPOLGÁR

др Нађ Габор Тамаш

ПРЕДРАГ ПОПОВИЋ
MÁRIÁS ENDRE

У име одликованих има реч ДР НАЂ ГАБОР ТАМАШ
A díjazottak nevében átadom a szót dr. Nagy Gábor Tamás.

DR. NAGY GÁBOR TAMÁS

Свечана беседа

Ünnepi beszéd

.....

ТАТЈАНА БАЛО:

ПОШТОВАНЕ ДАМЕ И ГОСПОДО, ОВИМ СМО СТИГЛИ И ДО
КРАЈА НАШЕ СВЕЧАНЕ СЕДНИЦЕ. У ИМЕ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ ЗАХВАЉУЈЕМ СЕ СВИМА ВАМА НА
ПРИСУСТВУ И ПОЗИВАМ ВАС ДА ЗАЈЕДНО УЧЕСТВУЈЕМО
НА КОМЕМОРАТИВНОЈ СВЕЧАНОСТИ КОЈА ЋЕ У 12
ЧАСОВА ОТПОЧЕТИ КРАЈ СПОМЕН-ОБЕЛЕЖЈА
СЕНЂАНСКЕ БИТКЕ, А НАКОН ТОГА НА ПРИЈЕМУ КОЈИ ЈЕ
УПРИЛИЧЕН У РЕСТОРАНУ ФАНТАСТИКО.

Записничар,
Жолт Барта

Председница Скупштине општине Сента,
Татјана Балó

Секретар Скупштине општине Сента,
Игор Стојков

З А П И С Н И К
са 34. седнице Скупштине општине Сента,
која је одржана дана 24.08.2018. године са почетком у 9:00 часова,
у Великој сали Градске куће општине Сента

Започето 9:00 часова

Седницом руководи председница Скупштине општине Сента Татјана Бало, уз присуство секретара Скупштине општине Сента Игора Стојкова.

Присутни одборници: Миладин Брадић, Радован Бољановић, Мирјана Вуканић, Имре Сиђи, Бојан Фараго, Марта Рац Сабо, Хајналка Бурањ, Жужана Ватаи, Атила Јухас, Јожеф Молнар Чикош, Тибор Патаки, Теодора Поша Шош, Себастиан Стантић, Моника Талош, Ервин Тот, Жолт Хусар, Анико Жирош Јанкелић, Јожеф Бакош, Нандор Кришка, Предраг Поповић, Каталин Бурањ, Гордан Јожеф, Петер Кокаи и Јожеф Шандор.

Одсутни одборници: Ференц Жолдош, Ласло Рац Сабо, Зец Борис и Миклош Ева.

Остали присутни: председник општине Рудолф Цегледи, заменик председника општине Иштвен Ђери, чланови Општинског већа Чонгор Леринц, Андраш Кошички, Атила Перпауер, Данило Попов и Виктор Варга, помоћници председника општине Мирослав Томаш, Петар Терзић и Јожеф Бобан, начелница Општинске управе Едита Шарњаи Рожа, заменица начелника Општинске управе Ерика Репаш, начелница Одељења за буџет и финансије Ливиа Копас Месарош, начелница Одељења за привреду и локални економски развој Драгана Радоњић, начелница Одељења за грађевинске и комуналне послова Валериа Туза, стручни сарадници Општинске управе, као и представници установа, јавних предузећа и медија.

Председница скупштине поздравила је присутне и на основу члана 85. Пословника Скупштине општине Сента отворила 34. седницу Скупштине општине Сента.

Приликом утврђивања броја присутних, на почетку седнице, председавајућа је констатовала да је од 29 одборника присутно 25 одборника, те постоји кворум за пуноважно одлучивање.

Прешло се на усвајање записника са 33. седнице Скупштине општине Сента.

Скупштина општине је **ЈЕДНОГЛАСНО УСВОЈИЛА** записник са 33. седнице Скупштине општине Сента.

Прешло се на утврђивање дневног реда у целини.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО утврдила следећи ДНЕВНИ РЕД:

1. Разматрање предлога Одлуке о утврђивању и додељивању назива појединим улицама, трговима и засеоцима на територији општине Сента;
2. Разматрање предлога Одлуке о заснивању службености права пролаза у корист Ауто мото центар-САТ доо;

3. Разматрање предлога Закључка о усвајању Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2018. годину.

Прешло се на рад по тачкама дневног реда.

1. тачка

БРОЈ: 35-5/2018-I

Разматрање предлога Одлуке о утврђивању и додељивању назива појединим улицама, трговима и засецима на територији општине Сента

У име предлагача у вези ове тачке дневног реда уводно излагање је поднела Корнелија Виг (08:20).

Председница Скупштине општине је отворила претрес.

Дискутовали су: Предраг Поповић (11:36), Едит Шарњаи Рожа (15:52), Мирјана Вуканић (17:00), Атила Јухас (17:40), Предраг Поповић (19:14), Едит Шарњаи Рожа (20:36), Игор Стојков (21:15).

Председница Скупштине општине је затворила претрес, констатовала је да је Одбор за урбанизам стамбено-комуналне делатности и екологију, Скупштине општине предложио Скупштини општине Сента доношење предметне одлуке.

Председница Скупштине општине је предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО донела

О д л у к у

о утврђивању и додељивању назива појединим улицама, трговима и засецима на територији општине Сента, чији текст је саставни део овог записника.

2. тачка

Број: 046-41/2018-I

Разматрање предлога Одлуке о заснивању службености права пролаза у корист Ауто мото центар-САТ доо

Поводом 2. тачке дневног реда уводно излагање је дала Едит Шарњаи Рожа (23:40).

Председница Скупштине је отворила претрес.

С обзиром да нико од присутних није затражио реч, председница Скупштине општине је затворила претрес и констатовала је да је Одбор за урбанизам стамбено-комуналне делатности и екологију Скупштине општине Сента предложио Скупштини општине Сента доношење предметне Одлуке, те је предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО донела

О д л у к у

о заснивању службености права пролаза у корист Ауто мото центар-САТ доо, чији текст је саставни део овог записника.

3. тачка

Број: 320-37/2018-I

Разматрање предлога Закључка о усвајању Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2018. годину

Уводно излагање је дао Рудолф Цегледи (26:35) и Ибоља Поша (31:10)

Председница Скупштине је отворила претрес.

Дискутовао је: Јожеф Молнар Чикош (34:57)

Председница Скупштине општине је затворила претрес и констатовала да је Одбор буџет и финансије као и Одбор за привреду и локални економски развој Скупштине општине Сента предложио Скупштини општине Сента доношење предметног Закључка и предлог ставила на гласање.

Скупштина општине је ЈЕДНОГЛАСНО донела

З а к љ у ч а к

о усвајању Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Сента за 2018. годину, чији текст је саставни део овог записника.

С обзиром да је дневни ред исцрпљен, председница Скупштине општине је предала реч одборницима да поставе своја одборничка питања.

Анико Жирош Јанкелић (39:35) – председници Скупштине општине

Поштована председнице, моје одборничко питање постављам тачно Вама. Дана 6. августа 2018. године ми је доспео у руку један поднесак, који је потписан од стране 15 грађана из Горњег Брега, у коме најављују, да је председник Скупштине општине предао свим руководиоцима фракција, да Савет Месне заједнице не обавља свој посао како би требало, наиме дана 28. марта 2018. године су сазвали своју седницу и од тада већ три месеца није било седнице. Поднесак су потписали и неколицина чланова Савета Месне заједнице, наравно не сви из личних разлога. Ја бих замолила председницу Скупштине општине, да у смислу члана 26 наше Одлуке о формирању месних заједница, односно у смислу члана 76 б. Закона о локалној самоуправи да свој одговор, како је поступила по овом питању и у овој проблематици. Наиме знамо то, да у смислу одредаба закона, односно у смислу наше Одлуке о формирању месних заједница, уколико Савет месне заједнице током три месеца не заседа, исти се мора распустити. Значи замолила бих, да одговорите на ово питање и да објасните, како је могло доћи до овог пропуста.

Мирјана Вуканић (41:18) – члану Општинског већа

Буџетом за 2018 годину, као и ранијих година су одређена средства за уништавање амброзије. Постављам питање ономе које је надлежан за комуналну делатност: колико је пара до сада потрошено и где је до сада вршено – у којем деловима града – односно, у којем селима је вршено уништавање амброзије. Наиме, имамо пријаве гађана да према шећерани постоје огромне парцеле које су препуне амброзије, на којима се ништа није уништавало, овде поред нас, а да не причамо о селима. Била сам у Кевију, исто тако људи у сеоским срединама муку муче са амброзијом. Значи исто тако као у граду, људи испред своје куће очисте, међутим, на великим територијама као ни у граду, тако ни на селима није могуће да сами људи, сами гађани да ли града или села уништавају амброзију. Постављам питање где је вршено кошење или уништавање амброзије и колико пара је до сада потрошено за ову намену. Хвала.

Јожеф Шандор (42:35) – Виктору Варги

Протеклих месеци су ме више њих звали, односно током личног сусрета су ме питали, шта знамо, или шта ја, као одборник знам у ком је продајном стању сенћанска шећерана, односно шећерана под стечајем. Питају о томе, да ли је истина, да су се турски инвеститори јавили са озбиљном намером куповине овде око шећеране. На то желим одговор, ако уопште знате нешто о томе, да ли је то истина, није истина, да ли о томе нешто знамо? Хвала.

Ервин Тот (43:26) – председнику општине

Ја бих само толико желео да питам, да ли је законски одређено, из колико дубоког бунара може да се залива, јер на жалост велика је забринутост, да ћемо искористити дубоке воде за заливање биљака и с обзиром на будућност нестаће вода и нећемо имати шта да пијемо и током нашег живота неће бити могућности за коришћење неопходне количине воде.

Предраг Поповић (44:18) – председнику општине

Само би прво прокоментарисао добијене одговоре на претходно постављена питања. Захваљујем. Искерени су били и овога пута у потпуности их прихватам.

А моје садашње пак питање упућујем, наравно председнику општине и гласи: Да ли је неко предузео инспекцију стања керамичких плочица на градској фонтани, која је управо преко пута овога узвишенога дома, будући да је према мом увиђају један број плочица – нарочито оних плаве боје – попуцао. Ближи се празник гарада. Знам, време је наравно, веома ограничено, али било би лепо, уколико би макар пар најеклатантнијих примера напрслина до поменутога великога градскога празника био отклоњен. На одговору се наравно, унапред захваљујем.

Миладин Брадић (45:23) - коментар

Ја не бих поставио питање, него бих само прокоментарисао одговор на постављено питање на прошлој седници. Поставио сам питање шта ће се урадити, шта ће се предузети да се онај стуб који је искривљен горе код моста, стуб од расвете поправи, да не би тамо неко настрадао. Добио сам одговор: обавештен је ЕЛГАС. Ваљда би требало да наше извршно веће и наши извршни органи предузму нешто, не да обавештавају. Могао сам и ја да одем и да њих обавестим, међутим, ваљда неко им треба да да задатак и да провери да ли су то урадили и и ако нису, зашто нису и не да стоји тако и да молимо бога да се ништа не деси, па ако се деси онда ћемо да

предузmemo. А сада бих у вези са овим додао још нешто: ево, ови људи раде овде на градској кући. Сећате се? На овој Скупштини сам постављао питање једно. Ко води рачуна о тим радницима које ми ангажујемо, који раде на градској кући без заштитне опреме без предузимања сигурносних-безбедносних мера. Ево и сад се људи пењу горе без тога да се вежу, без тога да имају шлемове на себи, да не причам даље. Неко би заиста требао да поведе рачуна о томе, јер ако нам се деси да неко настрада овде радећи на нашој градској кући, биће срамота свих нас који седимо овде, који седе негде другде итд. Ја мислим да о тим мерама безбедности требало повести више рачуна па и нека кошта. Хвала.

Виктор Варга (47:20)

Ја бих само замолио заменика председника општине, он је више у томе, у вези питања које је поставио Јошка Шандор, у вези ових инвестиција, онда би заменик председника општине одмах могао одговорити, ако је могуће.

Иштван Ђери (47:40)

Кратко ћу одговорити на питање г-дина Шандора. Истина је, како сте напоменули, да постоје три фирме, заједно су, који се интересују за куповину шећеране, то је једна турска фирма, једна немачка фирма и једна фирма која долази из Венецуеле. Пар пута су били ту, видели су шећерану, поставили су многа питања. Ја сам био домаћин, ако може тако да се каже, који их је примио. Према мојим последњим информацијама, то што сам јуче добио, да је 99% вероватно да ће купити шећерану, али за то желе да усаглашавају још са г-дином Костићем, јер је г-дин Костић власник, али знамо и то да је у стечају, али г-дин Костић је имао одређене услове, да би ушао у продају. То знам тако, да смо се споразумели са г-дином Костићем и да ће вероватно у понедељак или у уторак поново посетити Сенту, и тада ћемо већ више знати, у ком ће правцу то ићи. Ја сада не бих ушао у детаље. Разговор који сам ја водио с њима, нека то остане, па не баш тајна, али останимо на томе, да има заинтересованих и да је 99% вероватно, да ће и купити сенћанску шећерану.

Завршено 10:10 часова.

**Записничар,
Жолт Барга, с. р.**

**Председница Скупштине општине Сента,
Татјана Балo, с. р.**

**Секретар Скупштине општине Сента,
Игор Стојков, с. р.**

Предлог

На основу члана 35. став 6. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/04 и 88/10) и члана 46 тачка 6. Статута општине Сента („Службени лист Општине Сента“, бр. 5/2011, 13/2017 и 25/2017- пречишћен текст), Скупштина општине Сента, по прибављеном мишљењу Комисије за планове, на седници одржаној 18. октобра 2018. године доноси

О Д Л У К У
О Д О Н О Ш Е Њ У П Л А Н А Д Е Т А Љ Н Е Р Е Г У Л А Ц И Ј Е
ЗА ЕНЕРГЕТСКИ ОБЈЕКАТ ЗА ПРОИЗВОДЊУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
(ТОПЛАНА) У ДЕЛУ БЛОКА 49 У СЕНТИ

Члан 1.

Овом одлуком доноси се План детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти (у даљем тексту: План) који је израђен од стране ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, Железничка б/П, под бројем Е – 2626, а који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

План се састоје из текстуалног дела и графичког дела.

Текстуални део Плана се објављује у „Службеном листу општине Сента“, уз ову Одлуку.

Графички део Плана садржи:

Р.бр.	Назив карте	Размера
1.	<u>ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА</u>	
0.0.	Извод из плана вишег реда - ГП Сента - Положај ПДР у ширем окружењу	--
1.1.	Граница плана са постојећом наменом површина у обухвату плана	1:1000
2.	<u>ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПЛАНИРАНИХ РЕШЕЊА</u>	
2.1.	Граница плана	1:1000
2.2.	Намена површина са локацијама за јавне површине, садржаје и објекте	1:1000
2.3.	Подела на карактеристичне целине и зоне	1:1000
2.4.	Регулационо-нивелациони план са аналитичко- геодетским елементима за обележавање, грађевинске линије, спратност	1:1000

1

	објеката и карактеристични профили јавних саобраћајница	
2.5.	План мреже и објеката инфраструктуре са синхрон планом	1:1000
2.6.	План грађевинских парцела јавне намене са смерницама за спровођење	1:1000

Текстуални и графички део Плана заједно чине целину.

Члан 3.

Плана се потписује, оверава и архивира у складу са Законом о планирању и изградњи.

План је израђен у 6 (шест) примерка у аналогном и 6 (шест) примерака у дигиталном облику.

Пет примерка донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и пет примерака у дигиталном облику чувају се у надлежним службама општине.

Један примерак донетог, потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чува се у ЈП „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад, Железничка бр. 6/Ш.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 350-37/2018-I
Дана: 18. октобра 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.

Образложење:

На основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти („Службени лист општине Сента“, број 10/17 и 25/17), приступило се изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти.

1

На основу Решења бр. 350-46/2017-I од 10.11.2017.год, о изради стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти, приступило се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, који ће бити саставни део документационе основе Плана.

Носилац израде Плана је Одељење за грађевинске и комуналне послове општине Сента. Обрађивач Плана је Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад.

Планом су обухваћене катастарске парцеле број 8084/9, 8084/11 и 8084/12 КО Сента и приступни пут, катастарске парцеле број 8084/10 и 8344/1 КО Сента, у блоку 49, у грађевинском подручју насеља Сента.

Садржина и начин израде Плана регулисан је одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 54/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 64/15).

Плански основ за израду Плана представља Генерални план насеља Сента („Службени лист општине Сента“, број 07/08), који је утврдио претежну намену простора, усмеравајућа правила за реализацију планираних садржаја и начин спровођења на предметном простору.

План се израђује у циљу омогућавања реализације пројекта постројења за производњу топлотне енергије из гаса и биомасе, као производња енергије из обновљивих извора, у складу са Одлуком о утврђивању Стратегије развоја енергетике РС до 2025. са пројекцијама до 2030. године („Службени гласник РС“, број 101/15), где стоји да коришћење обновљивих извора енергије има вишеструки значај – смањење емисије штетних материја, смањење потрошње увозних енергената, затим ангажовање домаћег инвестиционог капитала, подстицање малих и средњих предузећа и подстицање домаће производње и усавршавање опреме за коришћење обновљивих извора енергије.

У посебан приоритет је сврстано селективно коришћење биомасе, геотермалне, сунчеве и енергије ветра, са циљем да се по тој основи смањи потрошња квалитетних увозних енергената и оствари додатна производња електричне и посебно топлотне енергије, са значајно нижим негативним утицајем на животну средину.

План садржи текстуални и графички део.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента, донела је одлуку као у диспозитиву.

**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ЗА ЕНЕРГЕТСКИ ОБЈЕКАТ ЗА ПРОИЗВОДЊУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
(ТОПЛАНА) У ДЕЛУ БЛОКА 49 У СЕНТИ**

УВОД

На основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти („Службени лист општине Сента“, број 10/17 и 25/17), приступило се изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти (у даљем тексту: План).

На основу Решења број 350-46/2017-I о изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти, приступило се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, који ће бити саставни део документационе основе Плана.

Носилац израде Плана је Одељење за грађевинске и комуналне послове општине Сента.

Обрађивач Плана је Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад.

Планом су обухваћене катастарске парцеле број 8084/9, 8084/11 и 8084/12 КО Сента и приступни пут, катастарске парцеле број 8084/10 и 8344/1 КО Сента, у блоку 49, у грађевинском подручју насеља Сента.

План се израђује у циљу омогућавања реализације пројекта постројења за производњу топлотне енергије из гаса и биомасе, као производња енергије из обновљивих извора, у складу са Одлуком о утврђивању Стратегије развоја енергетике РС до 2025. са пројекцијама до 2030. године („Службени гласник РС“, број 101/15), где стоји да коришћење обновљивих извора енергије има вишеструки значај – смањење емисије штетних материја, смањење потрошње увозних енергената, затим ангажовање домаћег инвестиционог капитала, подстицање малих и средњих предузећа и подстицање домаће производње и усавршавање опреме за коришћење обновљивих извора енергије.

У посебан приоритет је сврстано селективно коришћење **БИОМАСЕ**, геотермалне, сунчеве и енергије ветра, са циљем да се по тој основи смањи потрошња квалитетних увозних енергената и оствари додатна производња електричне и посебно топлотне енергије, са значајно нижим негативним утицајем на животну средину.

Рани јавни увид у План обављен је у периоду од 02.11.2017. до 16.11.2017. године у Сенти.

За потребе израде Плана прибављени су услови за заштиту и уређење простора и изградњу објеката од надлежних органа, организација и јавних предузећа, који су овлашћени да их утврђују, а који су од интереса за План.

План садржи текстуални и графички део.

1

ОПШТИ ДЕО

ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

1.1. ПРАВНИ ОСНОВ

На основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти („Службени лист општине Сента“, број 10/17 и 25/17), приступило се изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти.

На основу Решења бр. 350-46/2017-I од 10.11.2017.год, о изради стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти, приступило се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, који ће бити саставни део документационе основе Плана.

Садржина и начин израде Плана регулисан је одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 54/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 64/15).

Релевантни законски и подзаконски акти који регулишу ову област су:

- Закон о државном премеру и катастру („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 18/10, 65/13, 15/15-УС и 96/15);
- Закон о експропријацији („Службени гласник РС“, бр. 53/95, 23/01-СУС и „Службени лист СРЈ“, бр. 16/01-СУС и „Службени гласник РС“, бр. 20/09 и 55/13-УС);
- Закон о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/10, 93/12 и 101/16);
- Закон о водама („Службени гласник РС“, бр. 46/91, 53/93, 53/93-др. закон, 67/93-др. закон, 48/94-др. закон, 54/96, 101/05-др. закон - одредбе чл. 81. до 96.);
- Закон о путевима („Службени гласник РС“, број 41/18);
- Закон о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-УС, 55/14, 96/15-др. закон и 9/16-УС);
- Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09-др. закон, 72/09 - др.закон, 43/11-УС и 14/16);
- Закон о железници („Службени гласник РС“, број 45/13 и 91/15);
- Закон о безбедности у железничком саобраћају („Службени гласник РС“, број 41/18);
- Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10);
- Закон о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 36/09);
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 25/15);
- Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10 и 14/16);
- Закон о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 10/13);
- Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10);
- Закон о заштити земљишта („Службени гласник РС“, бр. 112/15);
- Закон о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС“, број 101/15);
- Закон о електронским комуникацијама („Службени гласник РС“, бр. 44/10, 60/13-УС и 62/14);

1

- Закон о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 145/14);
- Закон о енергетици („Службени гласник РС“, бр. 57/11, 80/11-исправка, 93/12 и 124/12, престао да важи осим одредаба члана 13. став 1. тачка б) и став 2. у делу који се односи на тачку б) и члан 14. став 2.);
- Закон о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима („Службени гласник РС“, бр. 54/15);
- Закон о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима („Службени гласник РС“, бр. 44/77, 45/85 и 18/89 и „Службени гласник РС“, бр. 53/93-др. закон, 67/93-др. закон, 48/94-др. закон и 101/05-др. закон)
- Закон о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 92/11 и 93/12);
- Закон о одбрани („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 104/09-др.закон и 10/15);
- Закон о одбрани од града („Службени гласник РС“, бр. 54/15);
- Закон о санитарном надзору („Службени гласник РС“, бр. 125/04);
- Закон о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09 и 20/15);
- Закон о културним добрима („Службени гласник РС“, бр. 71/94, 52/11-др. закон, 52/11-др. закон и 99/11-др. закон);
- Закон о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 91/10-исправка и 14/16);
- Уредба о категоризацији државних путева („Службени гласник РС“, бр. 105/13, 119/13 и 93/15);
- Уредба о класификацији вода („Службени гласник РС“, бр. 5/68);
- Уредба о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“, бр. 102/10);
- Уредба о режимима заштите („Службени гласник РС“, бр. 31/12);
- као и други законски и подзаконски акти, који на директан или индиректан начин регулишу ову област.

1.2. ПЛАНСКИ ОСНОВ

Плански основ за израду Плана представља Генерални план насеља Сента („Службени лист општине Сента“, број 07/08), који је утврдио претежну намену простора, усмеравајућа правила за реализацију планираних садржаја и начин спровођења на предметном простору.

1.2.1. ИЗВОД ИЗ ГЕНЕРАЛНОГ ПЛАНА НАСЕЉА СЕНТА

Основ за изградњу планираних садржаја унутар простора је план детаљне регулације.

Претежна намена простора утврђена Генералним планом насеља Сента је слободна радна зона и радна зона и комплекси.

„Слободна радна зона“

Ово је зона у којој се предвиђају значајније интервенције у простору (промена регулације, обимне реконструкције и нова изградња), те је за читав овај простор неопходна претходна израда плана детаљне регулације, којим ће се разграничити јавно од осталог грађевинског земљишта, одредити тачна намена и садржај појединих целина и дефинисати правила уређења и грађења за сваку целину.

Правила грађења ће се базирати на правилима грађења датим овим Планом за зону радних садржаја, која ће кроз израду плана детаљне регулације бити модификована и прилагођена

1

конкретним захтевима корисника простора, наравно, у оквирима законске и планске регулативе.

На овом простору важи забрана нове градње до израде плана детаљне регулације, а дозвољава се само санација, адаптација и реконструкција изграђених објеката у границама постојећих габарита.

Радна зона и комплекси

Ова зона је првенствено намењена оним привредним активностима и делатностима, које због своје природе (буке, издувних гасова, потреба и обима саобраћајних кретања и сличног) не могу бити лоциране у оквиру других зона (становања или централних садржаја).

Такође, у оквиру једног блока или групе блокова у склопу радне зоне пожељно је да се групишу предузећа која су међусобно технолошки повезана, која имају сличан могућ степен штетног утицаја на околину и имају сличне захтеве у погледу саобраћајног и другог опслуживања, као што су:

- делатности везане за производњу и обраду метала и производа од метала; прераду дрвета, производњу намештаја и слично;
- производња хемијских, козметичких и сличних производа;
- делатности везане за електронику, текстилну или неку сличну производњу;
- садржаји за прераду и дораду пољопривредних производа, као што су: млинови, погони за прераду млека, јаја и меса, прераду и конзервирање воћа и поврћа, производњу сточне хране и сличног;
- делатности из области трговине на велико, складишта, стоваришта и слично.“

1.2.2. Остали плански и развојни документи од значаја за израду Плана

1.2.2.1. Извод из Регионалног просторног плана Аутономне Покрајине Војводине („Службени лист АПВ“, број 22/11)

„Потенцијалну енергију из обновљивих извора могуће је обезбедити: из **биомасе**, као најзначајнијег енергетског потенцијала на овом подручју, коришћењем енергије ветра, изградњом соларних електрана, повећањем удела малих хидроенергетских потенцијала у укупној производњи електричне енергије, као и из осталих извора (комунални отпад, геотермална енергија и др.).

Ратификацијом Уговора о оснивању Енергетске Заједнице Југоисточне Европе (2005. год.), Република Србија је прихватила обавезу примене директива везаних за коришћење обновљивих извора енергије (2001/77/ЕС и 2003/30/ЕС). Процењује се да би на подручју АП Војводине у наредном десетогодишњем периоду учешће неконвенционалних енергетских извора у укупној потрошњи могло да достигне око 20%.

Развој **енергетике** подразумева ревитализацију, реконструкцију и модернизацију постојећих енергетских објеката у циљу сигурности, поузданости, смањења губитака и негативних утицаја на животну средину, повећање удела коришћења расположивих потенцијала, рационализацију коришћења енергије и енергената на свим нивоима, повећање енергетске ефикасности (производња, пренос, дистрибуција, потрошња), изградњу нових енергетских објеката, нарочито оних који користе неконвенционалне изворе енергије, у циљу достизања потребног удела коришћења обновљиве енергије у

укупној финалној производњи и потрошњи, изградњу преносних објеката за повезивање са суседним конзумима и изградњу нових енергетских објеката у складу са растућим потребама и обезбеђењем поузданог и квалитетног снабдевања енергијом и енергентима.“

1.2.2.2. Извод из Просторног плана подручја посебне намене мултифункционалног еколошког коридора Тисе („Службени лист АПВ“, број 14/15)

„Коришћење обновљивих извора енергије

Потенцијална енергија добијена из биомасе је најзначајнији енергетски потенцијал ОИЕ на подручју Просторног плана с обзиром на заступљеност пољопривредног и шумског подручја, односно заступљеност ресурса остатака ратарске и шумске.“

1.2.2.3. Извод из Просторног плана општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 07/08)

„План детаљне регулације неопходно је урадити и за све нове јавне површине и јавне објекте, када се покрене иницијатива за њихову реализацију, односно, за постојеће јавне површине када долази до промене регулације у оквиру истих.“

1.2.2.4. Стратегија развоја енергетике РС до 2025. са пројекцијама до 2030. године („Службени гласник РС“, број 101/15)

„Коришћење обновљивих извора енергије је један од основних приоритета у Стратегији развоја енергетике РС до 2025. са пројекцијама до 2030. године („Службени гласник РС“, број 101/15). Овај приоритет је, пре свега, значајан због усклађивања производње енергије са реалним потребама сектора потрошње енергије, али и са аспекта смањења утицаја сектора енергетике на животну средину, повољног утицаја на ефикасност привреде, стандард грађана и смањење увозне зависности. Ради тога се мора систематски, плански и стратешки приступити повећању коришћења обновљивих извора енергије.“

1.2.2.5. Национална стратегија одрживог коришћења природних ресурса и добара („Службени гласник РС“, број 33/12)

„Енергија из **обновљивих извора** је енергија произведена из нефосилних обновљивих извора као што су: водотокови, **биомаса**, ветар, сунце, биогаз, депонијски гас, гас из погона за прераду канализационих вода и извора геотермалне енергије.

Коришћење ових извора значајно доприноси ефикаснијем коришћењу сопствених потенцијала у производњи енергије, смањењу емисија „гасова стаклене баште“, смањењу увоза фосилних горива, развоју локалне индустрије и отварању нових радних места.

Нерационално коришћење фосилних извора, обезбеђење сопствене енергетске независности као и нове технологије примене, истичу све више у први план коришћење ових ресурса.“

2. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА И ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА

2.1. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА СА ПОПИСОМ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА

У обухвату Плана су целе катастарске парцеле 8084/9, 8084/11, 8084/12 и 8084/10 (приступни пут) и део парцеле 8344/1 (сабирна насељска саобраћајница).

Предметна локација се налази у катастарској општини Сента.

Укупна површина обухвата Плана износи око 10,46 ha.

2.2. ОПИС ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА

Грађевинско земљиште у обухвату Плана је идентично са описом обухвата Плана детаљне регулације и обухвата целе катастарске парцеле 8084/9, 8084/11, 8084/12 и 8084/10 (приступни пут) и део парцеле 8344/1 (сабирна насељска саобраћајница).

3. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Локација на којој се планира изградња постројења за производњу топлотне енергије се налази у југоисточном делу насеља Сента, која је по Генералном плану насеља Сента („Службени лист општине Сента“, број 07/08) намењена слободној радној зони и радној зони и комплексима. За овај простор је неопходна израда плана детаљне регулације, којим ће се разграничити јавно од осталог грађевинског земљишта, одредити тачна намена и садржај појединих целина и дефинисати правила уређења и грађења за сваку целину.

Правила грађења ће се базирати на правилима грађења датим Генералним планом насеља Сента за зону радних садржаја, која ће кроз израду Плана бити модификована и прилагођена конкретним захтевима корисника простора, у оквирима законске и планске регулативе.

Микролокација будућег постројења за производњу топлотне енергије из гаса и биомасе се налази на неизграђеном грађевинском земљишту, до којег је омогућен приступ преко насељске саобраћајнице, која ће се по потреби прилагодити функцији приступа планираном постројењу.

На подручју обухвата Плана и у ближем окружењу изграђена је инфраструктурна мрежа водовода и канализације, средњенапонска и нисконапонска мрежа дистрибутивног система електричне енергије, као и термоенергетска и електронска комуникациона инфраструктура. У блоку 50 се налази извориште „Југ-индустријска зона“, а у блоку 49 лоцирано је постројење за пречишћавање отпадних вода.

На подручју територије општине Сента, у грађевинском подручју насеља Сента, недалеко од локације будућег постројења за производњу топлотне енергије, од природних водотока највећи је река Тиса, која чини источну границу општине. Корито Тисе је веома стабилно, има хидраулички повољан профил усечен у песковите терене. Десна обала Тисе заштићена је одбрамбеним насипима дуж читаве територије општине. Од 1978. године вршена је реконструкција ових насипа на стогодишњу велику воду, тако да је цело подручје заштићено од великих вода реке Тисе. Кроз насеље је реконструкција извршена у виду кејског зида, који у просторној организацији града има вишефункционални значај.

1

Може се закључити да је предметно подручје у целости заштићено од поплавних вода реке Тисе, што представља развојни фактор у даљој просторној организацији територије.

Кретање нивоа подземних вода на територији општине, прати Водопривредна организација ДТД из Сенте, путем осматрачких бунара и пијезометара. Према осматрањима са тих бунара, подземне воде највише су у источном делу атара, односно у приобаљу реке Тисе.

Оно што предметну локацију такође чини повољном за лоцирање планираног садржаја, јесте шире окружење које је пољопривредно земљиште на којем се узгајају пољопривредне културе, које ће се користити у технолошком процесу постројења.

Локација постројења за производњу топлотне енергије на територији насеља Сента, у односу на правац ветрова, честина и њихових брзина (северозападни ветар) има условно повољан положај, с обзиром да се насеље налазе северно од поменуте локације. С тим у вези може се констатовати да планирана локација постројења на биомасу неће имати негативног утицаја на укупно стање животне средине.

Валоризацијом постојећег стања животне средине уочено је да на подручју обухваћеном Планом нема објеката који би својим радом угрожавали чиниоце животне средине.

Са тог аспекта, локација планираног постројења је веома повољна и не могу се разматрати евентуални кумулативни утицаји са другим садржајима на простору у обухвату Плана.

Имајући у виду планирани капацитет и производну технологију, може се закључити да ће уз примену одговарајућих мера животне средине, квалитет параметара животне средине остати очуван, а све у складу са основним принципима одрживог развоја посматраног подручја.

На простору обухвата Плана нема заштићених подручја. Предметна локација се налази у зони утицаја на међународни еколошки коридор реке Тисе. Река Тиса са обалним појасом, односно плавним подручјем, представља еколошки коридор од међународног значаја утврђен Регионалним просторним планом АП Војводине („Службени лист АП Војводине“ број 22/2011) и Уредбом о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“ број 102/2010).

Простор у обухвату Плана се делом налази у заштитној зони до 200 m од еколошког коридора реке Тисе. Изградња и уређење у заштитној зони еколошког коридора, вршиће се у складу са условима Покрајинског завода за заштиту природе.

На простору у предложеном обухвату Плана нема евидентираних, нити предложених за заштиту културних добара.

1

ПЛАНСКИ ДЕО

I. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

1. ОПИС И КРИТЕРИЈУМИ ПОДЕЛЕ НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ

Просторна организација, односно подела на карактеристичне целине и зоне заснива се на дефинисању просторних целина и зона које се разликују по својој намени, положају у простору, начину уређења и коришћења простора.

У будућој просторно-функционалној структури предметног простора биће заступљено грађевинско земљиште планирано за изградњу енергетског објекта за производњу топлотне енергије (топлана), као и других објеката у склопу радних садржаја (складишни, пословни, производни и други објекти у функцији технолошког процеса).

При изради Плана, на одређивање просторно-функционалне структуре пресудно су утицали и следећи фактори:

- поштовање смерница датих ГП насеља Сента;
- уважавање развојних циљева Стратегије развоја енергетике РС до 2025. са пројекцијама до 2030. („Службени гласник РС“, број 101/2015);
- остварење захтева Директиве 2009/28 ЕС и националних циљева дефинисаних Законом о енергетици;
- уважавање развојних циљева који се односе на предметни простор;
- поштовање посебних услова добијених од надлежних органа, организација и јавних предузећа који су овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката;
- поштовање захтева изражених у програмском задатку, достављеном од Инвеститора, односно сам технолошки процес енергетског постројења.

У обухвату Плана према наведеним критеријумима планиране су три целине:

- површине за радне садржаје и енергетске производне објекте,
- енергетски производни комплекс,
- јавне саобраћајне површине.

Целина 1 - Површине за радне садржаје и енергетске производне објекте подељена је на следеће зоне:

- Зона комплекса топлане,
- Зона површина за радне садржаје.

Целина 2 - Енергетски производни комплекс

Енергетски производни комплекс обухвата когенеративно постројења за производњу електричне и топлотне енергије и предмет је Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

Целина 3 - Јавне саобраћајне површине подељене су на следеће зоне:

- Зона сабирне насељске саобраћајнице,
- Зона приступне саобраћајнице.

1

На графичком приказу карта бр. 2.3. је дата подела простора обухваћеног Планом на функционалне целине и зоне, према основној намени, урбанистичким показатељима и другим карактеристикама.

1.1. ФУНКЦИОНАЛНА ЦЕЛИНА 1 – ПОВРШИНЕ ЗА РАДНЕ САДРЖАЈЕ И ЕНЕРГЕТСКЕ ПРОИЗВОДНЕ ОБЈЕКТЕ

1.1.1. Зона комплекса топлане

Ова зона обухвата планирану површину од 1,52 ha на којој је предвиђена изградња комплекса топлане, енергетског објекта за производњу топлотне енергије коришћењем природног гаса и биомасе као обновљивог извора енергије.

Користећи технологију сагоревања гаса и биомасе у котлу, постројење топлоту добијену сагоревањем користи за загревање воде, која се топоводима даље дистрибуира до крајњих корисника за загревање стамбених и пословних простора, базена, привредних и других корисника у насељу.

У постројењу топлане су планиране две јединице снаге по 7 MW, укупно 14 MW.

Испорука произведене топлотне енергије ће се топоводом дистрибуирати до уговорених крајњих потрошача.

1.1.2. Зона површина за радне садржаје

Ова зона обухвата планирану површину од 1,5258 ha у југоисточном делу насеља Сента, намењену радним садржајима.

1.2. ФУНКЦИОНАЛНА ЦЕЛИНА 2- ПРОИЗВОДНИ ЕНЕРГЕТСКИ КОМПЛЕКС

Енергетски производни комплекс обухвата когенеративно постројење за производњу електричне и топлотне енергије и предмет је Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

1.3. ФУНКЦИОНАЛНА ЦЕЛИНА 3-ЈАВНЕ САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

1.3.1. Зона сабирне насељске саобраћајнице

Зона сабирне насељске саобраћајнице обухвата део сабирне насељске саобраћајнице на коју је прикључена приступна насељска саобраћајница. Преко овог прикључка и сабирне саобраћајнице омогућен је приступ на насељску мрежу вишег нивоа.

1.3.2. Зона приступне саобраћајнице

Зона приступне саобраћајнице обухвата планирану приступну саобраћајницу од сабирне насељске саобраћајнице до комплекса енергетског објекта за производњу топлотне енергије, као и осталих садржаја у склопу слободне радне зоне и радних комплекса.

2. ДЕТАЉНА НАМЕНА ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА И МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА

2.1. ПОВРШИНЕ ЗА ЕНЕРГЕТСКЕ ПРОИЗВОДНЕ ОБЈЕКТЕ И РАДНЕ САДРЖАЈЕ

КОМПЛЕКС ТОПЛАНЕ

У оквиру грађевинске парцеле на којој је планирана изградња комплекса топлане, енергетског објекта за производњу топлотне енергије коришћењем природног гаса и биомасе као обновљивог извора енергије, могу се градити следећи објекти:

- производни објекти за одвијање технолошког процеса (котао, турбогенератор, систем за хлађење, систем за припрему воде, систем за одвајање и прикупљање пепела и др.),
- пословни и управни објекти за праћење рада, контролу, надзор управљање технолошким процесом, магацински простор, смештај радника, простор за одмор радника, кухиња, санитарни чворови и др,
- објекти за припрему, складиштење и дозирање биомасе,
- инфраструктурни објекти неопходни за функционисање енергетског постројења саобраћајне површине и платои, цевоводи, инсталације електроенергетске и електронске комуникационе мреже, термоенергетска мрежа и водна инфраструктура,
- други пратећи и помоћни објекти у функцији одвијања технолошког процеса и крајњих продуката, а у складу са прописаним мерама заштите животне средине.

РАДНИ САДРЖАЈИ

У оквиру грађевинске парцеле у радној зони дозвољена је изградња: пословних, производних и складишних објеката, као и изградња у комбинацијама (пословно-производни објекат, пословно-складишни објекат, производно-складишни објекат или пословно-производно-складишни објекат), изградња услужних и осталих садржаја, а сходно захтевима тржишта.

Такође, у оквиру једног блока или групе блокова у склопу радне зоне пожељно је да се групишу предузећа која су међусобно технолошки повезана, која имају сличан могућ степен штетног утицаја на околину и имају сличне захтеве у погледу саобраћајног и другог опслуживања.

2.2. ПРОИЗВОДНИ ЕНЕРГЕТСКИ КОМПЛЕКС

Енергетски производни комплекс обухвата когенеративно постројење за производњу електричне и топлотне енергије и предмет је Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

2.3. ЈАВНЕ САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

Сабирна насељска саобраћајница

Обухвата део постојеће сабирне насељске саобраћајнице, на коју је преко приступне насељске саобраћајнице омогућен приступ на насељску мрежу вишег нивоа.

1

Приступна саобраћајница

Приступ радним комплексима и осталим садржајима омогућен је формирањем уличног коридора, чија је основна функција да обезбеди адекватно саобраћајно прикључење на постојећу сабирну насељску саобраћајницу.

Приступном саобраћајницом обезбеђује се, како адекватан саобраћајни приступ парцелама намењеним за рад, тако и могућност изградње и једноставног прикључка на све видове инфраструктуре.

Приступна саобраћајница унутар обухвата Плана представља површину која служи за изградњу саобраћајне, хидротехничке, енергетске и остале планиране комуналне инфраструктуре.

2.4. БИЛАНС НАМЕНЕ ПОВРШИНА

Табела 1. Биланс намене површина

НАМЕНА ПОВРШИНА	ПЛАНИРАНО			
	ha	a	m ²	%
1. Грађевинско земљиште	10	46	81	100
ПОВРШИНА ЗА РАДНЕ САДРЖАЈЕ И ЕНЕРГЕТСКЕ ПРОИЗВОДНЕ ОБЈЕКТЕ	9	63	74	92,06
топлана	1	52	38	14,56
површине за радне садржаје	1	52	58	14,57
ПРОИЗВОДНИ ЕНЕРГЕТСКИ КОМПЛЕКС	6	58	78	62,93
ЈАВНЕ САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ		83	07	7,94
сабирна насељска саобраћајница		3	31	7,62
приступна саобраћајница		79	76	0,32
УКУПНА ПОВРШИНА ОБУХВАЋЕНА ПЛАНОМ	10	46	81	100

Табела 2. Биланс површина јавне и остале намене

Површине у обухвату Плана	Површина			
	ha	a	m ²	%
1. Површине јавне намене	2	35	45	22,50
Сабирна насељска саобраћајница		3	31	7,62
Приступна саобраћајница		79	76	0,32
Топлана	1	52	38	14,56
2. Површине остале намене	8	11	36	77,50
Радне површине	1	52	58	14,57
Енергетски производни комплекс	6	58	78	62,93
Укупна површина у обухвату Плана	10	46	81	100

3. ПОПИС ПАРЦЕЛА И ОПИС ЛОКАЦИЈА ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ, САДРЖАЈЕ И ОБЈЕКТЕ

У обухвату Плана се налазе следеће јавне површине:

- сабирна насељска саобраћајница, део кат. парцеле бр. 8344/1 (постојеће),
- приступна саобраћајница - кат. парцела бр. 8084/10 (планирано),
- комплекс топлане, кат. парцела бр. 8084/12 (планирано).

Заштитни појас прикључног топловода

У оквиру намене површина одређене Планом, енергетски производни комплекс, парцела 8084/9, планиран је прикључни топловод, као објекат од јавног интереса, кога чини цевовод са заштитним појасом топловода. Заштитни појас топловода износи 1,0 m од спољашње ивице цевовода са обе стране.

4. РЕГУЛАЦИОНЕ ЛИНИЈЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ СА ЕЛЕМЕНТИМА ЗА ОБЕЛЕЖАВАЊЕ НА ГЕОДЕТСКОЈ ПОДЛОЗИ, НИВЕЛАЦИОНЕ КОТЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

4.1. ПЛАН РЕГУЛАЦИЈЕ

Планом регулације дефинисане су постојеће и планиране регулационе линије планираних површина/парцела јавне намене: коридор приступне насељске саобраћајнице и енергетски објекат (топлана).

Регулационе линије површина јавне намене су дефинисане постојећим међним тачкама (графички прилог бр. 2.4.).

4.2. ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ

Грађевинске линије одређене су у поглављу **II - ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**, као и у графичком прилогу бр. 2.4. Регулационо-нивелациони план са аналитичко- геодетским елементима за обележавање, грађевинске линије, спратност објеката и карактеристични профили јавних саобраћајница.

4.3. ПЛАН НИВЕЛАЦИЈЕ

Планом нивелације су дефинисане преломне коте нивелете приступне саобраћајнице, нагиби нивелете приступне саобраћајнице, као и прикључак на сабирну насељску саобраћајницу – задржава се постојеће стање (графички прилог бр. 2.4).

5. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ

5.1. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ

На основу новоодређених регулационих линија постојеће парцеле у обухвату Плана добијају нову намену.

6. КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ЗА САОБРАЋАЈНУ, ЕНЕРГЕТСКУ, КОМУНАЛНУ И ДРУГУ ИНФРАСТРУКТУРУ

6.1. САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

6.1.1. Услови за уређење саобраћајне инфраструктуре

Непосредни излазак на сабирну насељску саобраћајницу (улица Карађорђева)- СНС, преко саобраћајног прикључка приступне насељске саобраћајнице – ПНС, положај у оквиру насеља, са претежном наменом радних садржаја, су елементи који овом простору дају добре просторно-саобраћајне предиспозиције за развој.

Саобраћајно решење у оквиру обухвата је конципирано тако да се омогући квалитетан излазак на насељску саобраћајну мрежу преко система сабирних и приступних саобраћајница (у улицама Карађорђевој - СНС и новоформираној ПНС).

Основни саобраћајни приступ предметном блоку биће омогућен са приступне насељске саобраћајнице (ПНС) преко одговарајућих саобраћајних прикључака са одговарајућим елементима саобраћајне доступности и приступачности.

Саобраћајни прикључци се морају изградити са свим неопходним елементима, у складу са меродавним возилом, који ће омогућити безбедно и неометано прикључивање, без утицаја на безбедност и проточност саобраћајних токова.

У оквиру површина за јавне намене – регулационих ширина сабирне (делимично) и приступне саобраћајнице, као и осталих пешачких и пешачко-колских површина, потребна је изградња/реконструкција и опремање свим елементима који ће омогућити безбедно и неометано кретање свих друмских превозних средстава, уз обезбеђење одговарајућег одводњавања са свих саобраћајних површина. Такође, у оквиру регулације предметних саобраћајница, потребно је реализовати и елементе за кретање немоторним начином (пешачке и бицикличке стазе/траке).

Интерна мрежа саобраћајница (унутар комплекса топлане) и радних садржаја, треба да омогући прихват свих доставних и возила одржавања, са одговарајућим елементима у оквиру попречног профила (радијуси кривина, носивост, врста застора). Осим ове функције интерне саобраћајнице морају обезбедити интервентни и ургентни приступ (противпожарна, комуналне службе) у свим временским и саобраћајним условима.

Површине за стационарни саобраћај у оквиру јавне површине уличних коридора нису предвиђене, па ће се потребе за паркирањем решавати у оквиру парцела радних садржаја и топлане.

6.1.2. Услови за изградњу саобраћајне инфраструктуре

Општи услов за изградњу/реконструкцију саобраћајне инфраструктуре је израда идејних и пројеката за грађевинску дозволу, за све саобраћајне капацитете уз поштовање одредби:

- Закона о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/18);
- Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11,32/13-УС, 55/14, 96/15-др. закон и 9/16-УС и 24/18);

1

- Правилника о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник РС“, бр. 50/11);
- Техничких прописа из области путног инжењеринга;
- SRPS-а за садржаје који су обухваћени пројектима.

Сабирна насељска саобраћајница (улица Карађорђева):

- коловоз ширине 6,0 (2 x 3,0) m (минимум 5,0 (2 x 2,5 m)),
- рачунска брзина $V_{rac} = 50 \text{ km/h}$,
- носивост коловоза за средње тешки саобраћај,
- једностранни нагиб коловоза,
- укрштање са насељском мрежом: површинске (сигнализане) раскрснице,
- паркирање у оквиру коридора: дозвољено
- терминали јавног превоза: аутобуске нише у дужини од 35 m, где год за то постоје просторне могућности,
- обостране пешачке стазе, уз регулациону линију, са ширином од мин. 1-1,5m.

Приступна насељска саобраћајница (новоформирана улица):

- задржава се постојећа регулација приступне насељске саобраћајнице,
- коловоз ширине 6,0 (2 x 3,0) m за двосмерни саобраћај,
- носивост коловоза за лак саобраћај,
- једностранни нагиб коловоза,
- укрштање са насељском мрежом: површинске (сигнализане) раскрснице,
- паркирање у оквиру коридора: није дозвољено.
- пешачку стазу изводи уз регулациону линију, ширине мин. 1,0 m.

Пешачке стазе

Пешачке стазе пројектовати/градити са минималном ширином од 1,0-1,5 m у оквиру насељске мреже стаза за пешачка кретања.

Пешачке стазе градити са савременим застором (асфалт, бетон, префабриковани елементи).

Бициклички саобраћај

Бициклички саобраћај у оквиру обухвата ће се одвијати по површинама за динамички саобраћај (осим стазе утврђене у сабирној насељској саобраћајници), уз обавезну примену режимско-регулаторних мера (саобраћајна сигнализација, зона умирења саобраћаја и др.) за безбедно кретање ових учесника у саобраћају.

Стационарни саобраћај

Површине за стационарни саобраћај нису планиране у оквиру регулационих ширина насељских саобраћајница. Паркирање возила (запослених и посетилаца) у функцији топлане и радних садржаја биће решавано унутар парцела комплекса, у складу са просторним могућностима и избором начина паркирања.

6.1.3. Услови за прикључење на саобраћајну инфраструктуру

Грађевинским парцелама обезбедити колски прилаз, односно прикључак на јавну саобраћајницу, минималне ширине од 4,0 m, са одговарајућим полупречницима кривине условљених меродавним возилом (7,0 m). Пешачки прилаз је минималне ширине од 1,5 m.

6.2. ВОДНА ИНФРАСТРУКТУРА

6.2.1. Услови за уређење водне инфраструктуре

Хидротехничке инсталације које се планирају у обухвату Плана су:

- водовод (снабдевање објеката водом и хидрантска мрежа),
- канализација отпадних и атмосферских вода (општи систем).

Снабдевање водом

Основна концепција снабдевања водом становништва и индустрије насеља Сенте утврђена је документацијом „Идејни пројекат водовода града Сенте“. Усвојена концепција техничког решења предвиђа дистрибутивну мрежу за обезбеђење сваког потрошача водом довољном количином, потребног притиска и одговарајућег квалитета, а која се напаја из два централна изворишта (Север-рит и Југ-индустријска зона). С обзиром на удаљеност најближе постојеће насељске инфраструктуре (водовод и канализација), обезбеђивање водом за санитарне потребе, као и за потребе технолошког процеса и хидрантске противпожарне мреже, вршиће се прикључењем на насељску водоводну мрежу, према условима надлежног комуналног предузећа.

Унутар комплекса потребно је извести дистрибутивну мрежу санитарног водовода, као и хидрантску противпожарну мрежу, а по потреби и пратеће објекте (резервоари, бустери итд.).

Изградњу хидрантске мреже извршити у складу са Правилником о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара („Службени лист СФРЈ“, број 30/91).

За потребе технолошког процеса, као и за потребе противпожарне хидрантске мреже, могуће је бушење бунара, који ће захватати мање квалитетну издан, уз изградњу базена (резервоара) потребног капацитета.

Одвођење отпадних и атмосферских вода

Све отпадне воде у насељу се прикупљају јединственом канализационом мрежом, дакле заједнички се одводе и атмосферске отпадне воде и санитарне отпадне воде. Тако сабране отпадне воде се даље одводе заједничким колектором низводно од насеља на терен који се налази низводно од шећеране, а на обали реке Тисе. На том месту је лоцирана црпна станица и уређај за пречишћавање.

Интерну канализацију комплекса предвидети сепаратног типа, посебно за сакупљање и одвођење санитарно-фекалних отпадних вода, посебно за атмосферске воде и посебно за технолошке отпадне воде и отпадне воде од прања погона, опреме и уређаја.

Условно чисте атмосферске воде са надстрешница и кровова објеката, других бетонских и асфалтираних површина, могу се испуштати на околни затрављен терен. Количину атмосферских вода коју треба евакуисати одредити користећи меродавну, усвојену вредност интензитета кише, са најближе кишомерне станице.

1

За загађене атмосферске воде са саобраћајних и манипулативних површина предвидети одговарајући контролисани прихват и третман путем таложника и сепаратора уља.

Одвођење санитарно фекалних отпадних вода биће решено прикључењем на насељски канализациони систем.

Подземне воде

Подземне воде у општини Сента представљене су плитким фреатским и дубоким артешким изданима које су распрострањене у више слојева - нивоа.

Фреатска или прва издан присутна је на целој територији општине, а њена дубина (дубина воденог огледала у бунарима) појављивања није свуда иста. Дубина фреатске издани најмања је у алувијалним равнинама, у ритовима.

Током априла и маја дубина фреатске издани је најмања. Од маја, издан се повлачи у дубину све до октобра, када ниво издани расте све до маја. На крају овог дела о фреатским водама мора се констатовати један велики проблем који се односи на екстремну загађеност ових вода. Ситуација је још тежа, ако се зна да се ова вода само пре 30 година користила за водоснабдевање, а данас се то не може ни помислити. У последње три деценије ове веома важне воде загађене су на више начина. Великог загађивача представљају септичке јаме, од којих су неке чак бивши бунари. Осим тога, пестициди и хербициди који се користе у пољопривреди сами су довољни да ове воде учине некорисним и опасним.

Артешка издан лежи испод фреатске, већих је дубина и налази се између два водонепропусна слоја. Специфичност артешких издани је да су под хидростатичким притиском. На простору општине готово у потпуности су присутне субартерске издани где се највећи број бунара налази у првом хоризонту до 90 m дубине. Наиме, резерве ових субартешких вода су велике, али су им притисци мали.

Други артешки хоризонт налази се на дубини од око 180 m и из њега тренутно црпи воду само један бунар. Овај хоризонт припада прелазној зони и веома је мале издашности. Друга дубља зона артешке издани у рејону Сенте почиње на дубини од око 230 m.

На простору општине Сента највећи артешки водни потенцијал налази се у првом водоносном хоризонту, тачније између 50 и 90 m.

6.2.2. Услови за изградњу водне инфраструктуре

- Трасе водовода водити у зеленим површинама или интерним саобраћајницама;
- Пролазак испод саобраћајница и укрштање са осталим инсталацијама обезбедити челичном заштитном цеви;
- Дубина укопавања не би смела да је плића од 1,0 m - 1,20 m од нивелете терена, због зоне мржњења и саобраћајног оптерећења;
- Интерну канализацију радити по сепаратном систему, посебно за санитарно фекалне воде, посебно за атмосферске, а посебно за технолошке и процесне воде;
- За технолошке отпадне воде предвидети контролисани прихват у оквиру водонепропусних резервоара. Резервоаре обезбедити водонепропусном танкваном са секундарном заштитом од изливања, која може да прими целокупну количину из резервоара у случају удеса;

- Материје издвојене након чишћења, издвојене талогe, искоришћена уља и чврст отпад из производног процеса сакупљати и одлагати на начин како би се спречило загађење околине у складу са Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Службени гласник РС“, бр. 92/10), а према Закону о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10);
- Трасу канализације водити у слободном профилу;
- Минимални пречник канала не сме бити мањи од $\square 200$ mm;
- Минималне падове колектора одредити у односу на усвојени цевни материјал, према важећим прописима и стандардима (не препоручују се бетонске цеви);
- Дубина каналске мреже на најзводнијем крају мора омогућити прикључење потрошача са минималним нагибом прикључка у теме цеви преко два лука од 45° и минималном каскадом у ревизионом шахту;
- Дубина не сме бити мања од 1,20 m од нивелете коловоза;
- Сливнике радити са таложницима за песак или предвидети таложнице за песак пре улива у сепаратор масти и уља;
- Све радове извести уз претходно прибављене услове и сагласности надлежног комуналног предузећа.
- **У појасу ширине 10 m са брањене стране од ножице насипа, неопходно је обезбедити континуитет саобраћаја и слободан пролаз возила и грађевинске механизације, за спровођење одбране од поплава. У том појасу није дозвољена изградња никаквих објеката нити постављање ограда.**
- **У појасу од 10 m до 30 m од ножице насипа према брањеном подручју, не могу се градити никакви надземни објекти, постављати ограде, копати бунари, ровови и канали, нити изводити било какве друге радње које би штетно утицале на насип и умањиле његову сигурност као заштитног објекта.**
- **У појасу од 30 m до 50 m могућа је изградња, адаптација, доградња и реконструкција објеката који су плитко фундирани уз водне услове надлежног предузећа.**
- **На удаљености већој од 50 m, могу се градити објекти без ограничења везаних за одбрану од поплава.**

6.2.3. Услови за прикључење на водну инфраструктуру

- Снабдевање водом комплекса обезбедити прикључењем на насељски водоводни систем у складу са условима надлежног комуналног предузећа;
- Прикључење извести преко одговарајућег комбинованог водомера, а унутрашње димензије шахта одредити према условима монтаже;
- Водомерни шахт сместити унутар парцеле комплекса, највише 5 m од граница суседних парцела, на месту доступном за лако читавање;
- Све отпадне воде настале унутар комплекса прикључити на насељски канализациони систем у складу са условима надлежног комуналног предузећа;
- Прикључни шахт унутрашње канализације лоцирати унутар комплекса, највише до 3,0 m од границе парцеле.

6.3. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА

6.3.1. Услови за уређење електроенергетске инфраструктуре

Снабдевање електричном енергијом

За потребе напајања електричном енергијом купаца у обухвату Плана потребно је изградити нове дистрибутивне трансформаторске станице, 20/0,4 kV напонског преноса, снаге до 630 kVA за напајање јавне расвете и купаца мањих снага. Напајање купаца веће снаге вршиће се из сопствених трансформаторских станица које ће се градити на парцелама корисника.

Од трансформаторских станица вршиће се развод нисконапонским кабловима до планираних потрошача.

Да би се простор у оквиру обухвата Плана привео планираној намени и да би се стекли технички услови за прикључење купаца електричне енергије на дистрибутивни електроенергетски систем, потребно је изградити недостајуће објекте дистрибутивног електроенергетског система (средњенапонска мрежа, нисконапонска мрежа, дистрибутивна трансформаторска станица, прикључак).

Подземна нисконапонска мрежа ће бити формирана изградњом подземних нисконапонских водова, који ће међусобно повезивати систем кабловских прикључних кутија са припадајућим дистрибутивним трансформаторским станицама. Систем кабловских прикључних кутија ће бити грађен комбиновано, постављањем ових кутија на слободностојећа армирано-бетонска постоља на јавним површинама у путним појасевима саобраћајних коридора или њиховом уградњом на делове спољашњих фасада (или зиданих ограда) објеката купаца.

Мрежа јавног осветљења ће се каблирати, а расветна тела поставити на стубове. Мрежа за потребе осветљења комплекса ће се каблирати, а расветна тела поставити на стубове или на објекте у комплексу.

За расветна тела користити изворе светлости у складу са новим технологијама развоја и мерама енергетске ефикасности.

Заштиту објеката од атмосферског пражњења извести у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Службени лист СРЈ“, број 11/96).

Коришћење обновљивих извора енергије

У наредном планском периоду потребно је стимулисати развој и коришћење обновљивих извора енергије, чиме ће се знатно утицати на побољшање животног стандарда и заштиту и очување животне средине.

У оквиру радних зона могу се градити производни енергетски објекти обновљивих извора енергије (соларна енергија, биомаса, биогаз, ком. отпад и сл.) мањих капацитета, који ће се на јавну електроенергетску мрежу прикључивати преко средњенапонске, односно нисконапонске мреже. Соларне електране се могу градити као засебни објекти (комплекси), постављањем соларних панела на објекте преко носача. Производни енергетски објекти ће се прикључивати кабловским водовима на јавну електроенергетску

1

мрежу у складу са условима надлежног оператора дистрибутивног система електричне енергије.

6.3.2. Услови за изградњу електроенергетске инфраструктуре

Услови за изградњу подземне електроенергетске мреже

- Електроенергетска дистрибутивна мрежа ће бити грађена подземно;
- Код подземне електроенергетске мреже дубина полагања каблова треба да буде најмање 0,8 - 1,0 m;
- При паралелном вођењу енергетских каблова до 10 kV и електронских комуникационих каблова, најмање растојање мора бити 0,5 m, односно 1,0 m за каблове напона преко 10 kV;
- При укрштању енергетских и електронских комуникационих каблова угао укрштања треба да буде око 90°;
- Није дозвољено полагање електроенергетских каблова изнад електронских комуникационих, сем при укрштању, при чему минимално вертикално растојање мора бити 0,5 m;
- Паралелно полагање електроенергетских каблова и цеви водовода и канализације дозвољено је у хоризонталној равни при чему хоризонтално растојање мора бити веће од 0,5 m;
- Није дозвољено полагање електроенергетског кабла изнад или испод цеви водовода или канализације;
- При укрштању електроенергетских каблова са цевоводом гасовода вертикално растојање мора бити веће од 0,3 m, а при приближавању и паралелном вођењу 0,5 m.

Услови за изградњу трансформаторских станица 20/0,4 kV

- Трансформаторску станицу за 20/0,4 kV напонски пренос градити као монтажно-бетонску, компактно-бетонску, зидану или узидану у складу са важећим законским прописима и техничким условима надлежног оператора дистрибутивног система електричне енергије;
- Минимална удаљеност трансформаторске станице, као засебног слободностојећег објекта од осталих објеката треба да буде 3,0 m;
- Монтажно-бетонске трансформаторске станице ће се градити као слободностојећи објекти, а могуће је изградити једноструке (са једним трансформатором називне снаге до 630 kVA и двоструке (са два трансформатора називне снаге до 630 kVA);
- За изградњу монтажно-бетонске трансформаторске станице потребно је обезбедити слободан простор макс. димензија 5,8 m x 6,3 m за изградњу једноструке, односно 7,1 m x 6,3 m за изградњу двоструке монтажно-бетонске трафостанице.

Услови за изградњу јавног осветљења

- Светилке за јавно осветљење у радним зонама поставити на стубове поред саобраћајница и пешачких стаза или на објекте;
- Стубове поставити на мин. растојању 0,5 m од коловоза и ван колских прилаза објектима;
- Користити расветна тела у складу са новим технологијама развоја уважавајући принципе енергетске ефикасности.

Производни енергетски објекти

- Могу се градити садржаји у функцији енергетског производног објекта: производни објекат који производи енергију (топлотну, електричну), соларни колектори, трансформаторско и

разводно постројење, пословни објекат, средњенапонски и нисконапонски подземни водови;

- Комплекс опремити неопходном саобраћајном, водном, енергетском и електронском комуникационом инфраструктуром;
- Соларни панели се могу постављати на објекте преко носача;
- Електроенергетску мрежу и осталу неопходну инфраструктуру у функцији производног енергетског објекта каблирати.

Зона заштите електроенергетских водова и објеката

Заштитни појас за подземне водове (каблове), од ивице армирано–бетонског канала, са обе стране вода дефинисан је Законом о енергетици („Службени гласник РС“, број 145/14) и износи:

- 1) за напонски ниво од 1 kV до 35 kV, укључујући и 35 kV, 1,0 m.

6.3.3. Услови за прикључење на електроенергетску инфраструктуру

- За прикључење објеката на дистрибутивни електроенергетски систем потребно је изградити прикључак, који ће се састојати од прикључног вода и ормана мерног места (ОММ);
- ОММ треба да буде постављен на регулационој линији парцеле на којој се гради објекат, према улици, или у зиданој огради, такође на регулационој линији улице;
- За кориснике са предвиђеном максималном једновременом снагом до 100 kW прикључење ће се вршити нисконапонским подземним водом директно из трансформаторске станице;
- За кориснике са предвиђеном једновременом снагом већом од 200 kW прикључење ће се вршити из трансформаторске станице 20/0,4 kV планиране у оквиру парцеле;
- Уколико је захтевана максимална једновремена снага до 150 kW, за више локацијски блиских или суседних објеката у оквиру радних садржаја, прикључење таквих купаца електричне енергије обезбедиће се изградњом дистрибутивних трансформаторских станица на јавној површини. Потребан број трансформаторских станица ће зависити од броја купаца и захтеване максималне једновремене снаге.

6.4. ТЕРМОЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА И МИНЕРАЛНЕ СИРОВИНЕ

6.4.1. Услови за уређење термоенергетске инфраструктуре

У оквиру планског простора, у зони комплекса топлане, планиран је производни енергетски објекат за производњу топлотне енергије, топлана, као објекат од јавног интереса, који ће преко система даљинског грејања омогућити снабдевање топлотном енергијом потрошача у насељу Сента.

Објекат топлане, у којем је смештена котларница, састоји се из два дела, гасне котларнице у подземном делу објекта и административно управног дела у коме су у приземљу смештени магацин, канцеларија магационера, гардероба, простор за одмор радника и санитарни чворови, а на спрату канцеларије и приручна кухиња, као и санитарни чворови.

Котларницу чине два котла на природни гас укупног капацитета 14 MW (2 x 7 MW).

1

Котларница се прикључује на новопроектовани предизоловани топловод DN350, који се води до места прикључења на постојећи магистрални топловод, преко којег се снабдева градска топловодна мрежа. Минимална дубина укопавања планираног топलोвода износи 1,0 m мерено од горње ивице цеви до коте терена.

Почетна тачка планираног топलोвода се налази у шахту поред планиране котларнице, од те тачке топловод у дужини од сса 14,0 m пролази испод интерне саобраћајнице око објекта и затим скреће под углом од 90° и иде у дужини сса 40,0 m испод зелене површине, након чега опет скреће под углом од 90° и иде право у дужини од сса 104 m, од тог места топловод скреће под углом од 105° и наставља право у дужини од сса 87 m и након тога скреће до места прикључења на постојећи магистрални топловод.

За потребе снабдевања природним гасом котларнице „Нова топлана“ у Сенти, укупног капацитета 14 MW (2 x 7 MW), планирана је изградња прикључног челичног гасовода од ГМРС „Сента“ до планиране мерно регулационе станице МРС „Нова топлана“ и изградња нове мерно регулационе станице МРС „Нова топлана“.

Према условима ЈП „Србијагас“-а за прикључење објеката на постојећи дистрибутивни гасовод предвиђено је да се прикључење изведе на постојећем челичном гасоводу пречника $\varnothing 168.3$ (6“) који се води од ГМРС „Сента,, до МРС „ФЕРМИН“. Прикључак се изводи на кат. парц. 8170/1 КО Сента. Новопроектовани дистрибутивни гасовод се даље води левом страном у појасу улице Карађорђево (гледано од ГМРС „Сента“ према МРС „Нова топлана“) и то паралелно са постојећим дистрибутивним гасоводом ГМ-03-02. Растојање између постојећег и планираног гасовода је 0,6 до 1,5 m.

Планирани дистрибутивни гасовод се води преко следећих кат. парц.: бр. 8170/9 (пут), бр. 8170/3, бр. 8344/1 (саобраћајница Карађорђево улица), бр. 8084/10 и бр. 8084/12 (на којој ће се налазити котларница и МРС „Нова топлана“) у КО Сента.

Планирани дистрибутивни гасовод је од челичних бешавних цеви пречника $\varnothing 114,3 \times 3,6$.

Од прикључног шахта (ПШ), планирани дистрибутивни гасовод се води подземно у земљаном рову паралелно са постојећим гасоводом на хоризонталном растојању од 0,6 до 1,5 m и дубини полагања око 1,2 m од коте терена.

Цев се води испод зелене површине на минималној дубини од 1,0 m, мерено од коте терена до горње ивице цеви, а испод коловоза и паркинга на 1,35 m. Нивелета дистрибутивног гасовода прилагођава се конфигурацији терена.

МРС је смештена у металном контејнеру димензија основе (3,0x1,5) m и висине 2,1(2,35) m.

Контејнер МРС ће се поставити на бетонски темељ оријентисан према фасадном зиду котларнице и на растојању од 3,4 m од интерне саобраћајнице. Фасадни зид котларнице се изводи без отвора.

Простор око МРС није ограђен жичаном оградом с обзиром на то да се МРС смешта у ограђеном делу комплекса, а као заштита од удара моторних возила поставиће се метални стубићи на око 3,2 m од МРС дуж ивица интерне саобраћајнице.

Око темеља МРС-а планиран је тротоар 80-100cm са попречним нагибима ка околном терену тј. зеленој површини како би се омогућило одвођење атмосферске воде.

1

Минералне сировине

На простору обухвата Плана у делу блока 49, налазе се одобрени истражни простори нафте и природног гаса бр. 5069, на локалитету северна Бачка, од стране „НИС“ а.д. Нови Сад и истражни простор подземних вода бр. 5827, на локалитету истражно поље Југ у Сенти, од стране Јавног комунално-стамбеног предузећа Сента.

Активности у вези истражних простора неће утицати на реализацију планских решења у обухвата Плана, као ни заштиту животне средине.

6.4.2. Услови за одржавање, заштиту, уређење и изградњу термоенергетске инфраструктуре

Правила одржавања, заштите, уређења и грађења за гасоводе притиска до 16 бара

Приликом пројектовања, изградње, експлоатације одржавања и заштите дистрибутивне гасоводне мреже испоштовати услове који су дати у Правилнику о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 bar („Службени гласник РС“, број 86/15).

У насељеним местима гасовод се по правилу гради у регулационом појасу саобраћајница, у инфраструктурним коридорима.

Табела 3. Минимална дозвољена хоризонтална растојања подземних гасовода од стамбених објеката, објеката у којима стално или повремено борави већи број људи (од ближе ивице цеви до темеља објекта)

Радни притисак	$MOP \leq 4 \text{ bar}$ (m)	$4 \text{ bar} < MOP \leq 10 \text{ bar}$ (m)	$10 \text{ bar} < MOP \leq 16 \text{ bar}$ (m)
Гасовод од челичних цеви	1	2	3
Гасовод од полиетиленских цеви	1	3	-

Растојања дата у табели се могу изузетно смањити на минимално 1,0 m, уз примену додатних мера заштите, при чему се не сме угрозити стабилност објеката.

Табела 4. Минимална дозвољена растојања спољне ивице подземних челичних гасовода $10 \text{ bar} < MOP \leq 16 \text{ bar}$ и челичних и ПЕ гасовода $4 \text{ bar} < MOP \leq 10 \text{ bar}$ са другим гасоводима, инфраструктурним и другим објектима

Инфраструктурни објекти	Минимално дозвољено растојање (m)	
	Укрштање	Паралелно вођење
Гасоводи међусобно	0,20	0,60

Од гасовода до водовода и канализације	0,20	0,40
Од гасовода до вреловода и топловода	0,30	0,50
Од гасовода до проходних канала вреловода и топловода	0,50	1,00
Од гасовода до нисконапонских и високонапонских ел. каблова	0,30	0,60
Од гасовода до телекомуникационих каблова	0,30	0,50
Од гасовода до резервоара* и других извора опасности станице за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова	-	5,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета највише 3 m ³	-	3,00
Од гасовода до шахтова и канала	0,20	0,30
Од гасовода до високог зеленила	-	1,50
* растојање се мери до габарита резервоара		

Табела 5. Минимална дозвољена растојања спољне ивице подземних челичних и ПЕ гасовода $MOP \leq 4 \text{ bar}$ са другим гасоводима, инфраструктурним и другим објектима

Инфраструктурни објекти	Минимално дозвољено растојање (m)	
	Укрштање	Паралелно вођење
Гасоводи међусобно	0,20	0,40
Од гасовода до водовода и канализације	0,20	0,40
Од гасовода до вреловода и топловода	0,30	0,50
Од гасовода до проходних канала вреловода и топловода	0,50	1,00
Од гасовода до нисконапонских и високонапонских ел. каблова	0,20	0,40
Од гасовода до телекомуникационих и оптичких каблова	0,20	0,40
Од гасовода до резервоара* и других извора опасности станице за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова	-	5,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета највише 3 m ³	-	3,00
Од гасовода до шахтова и канала	0,20	0,30
Од гасовода до високог зеленила	-	1,50
* растојање се мери до габарита резервоара		

Растојања дата у табели могу се изузетно смањити на кратким деоницама гасовода дужине до 2,0 m, уз примену физичког обезбеђења од оштећења приликом каснијих интервенција на гасоводу и предметном воду, али не мање од 0,2 m при паралелном вођењу, осим

растојања од гасовода до постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности и запаљивих гасова.

Табела 6. Минимална хоризонтална растојања подземних гасовода од надземне електромреже и стубова далековода

Минимално растојање		
Називни напон	при укрштању (m)	при паралелном вођењу (m)
$1 \text{ kV} \geq U$	1	1
$1 \text{ kV} < U \leq 20 \text{ kV}$	2	2
$20 \text{ kV} < U \leq 35 \text{ kV}$	5	10
$35 \text{ kV} < U$	10	15

Минимално хоризонтално растојање се рачуна од темеља стуба далековода, при чему се не сме угрозити стабилност стуба.

Приликом укрштања, гасовод се по правилу поставља изнад канализације. Уколико се мора поставити испод, неопходно је применити додатне мере ради спречавања евентуалног продора гаса у канализацију.

Локација МРС, МС и РС

Табела 7. Минимална хоризонтална растојања МРС, МС и РС од стамбених објеката и објеката у којима стално или повремено борави већи број људи

Капацитет $t \text{ m}^3/h$	МОР на улазу		
	$\text{MOP} \leq 4 \text{ bar}$	$4 \text{ bar} < \text{MOP} \leq 10 \text{ bar}$	$10 \text{ bar} < \text{MOP} \leq 16 \text{ bar}$
до 160	уз објекат (отвори на објекту морају бити ван зона опасности)	3,0 m или уз објекат (на зид или према зиду без отвора)	5,0 m или уз објекат (на зид или према зиду без отвора)
од 161 до 1500	3,0 m или уз објекат (на зид или према зиду без отвора)	5,0 m или уз објекат (на зид или према зиду без отвора)	8,0 m
од 1501 до 6000	5,0 m	8,0 m	10,0 m
Подземне станице	1,0 m	2,0 m	3,0 m

Табела 8. Минимална хоризонтална растојања МРС, МС и РС од осталих објеката

Објекат	МОР на улазу		
	$\text{MOP} \leq 4 \text{ bar}$	$4 \text{ bar} < \text{MOP} \leq 10 \text{ bar}$	$10 \text{ bar} < \text{MOP} \leq 16 \text{ bar}$
Железничка пруга	10 m	15 m	15 m

Коловоз градских саобраћајница	3 m	5 m	8 m
Локални пут	3 m	5 m	8 m
Државни пут	8 m	8 m	8 m
Интерне саобраћајнице	3 m	3 m	3 m
Јавна шеталишта	3 m	5 m	8 m
Извор опасности станице за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова	10 m	12 m	15 m
Извор опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности и запаљивих гасова	10 m	12 m	15 m
Трансформаторска станица	10 m	12 m	15 m
Надземни електроководи	0 bar < MOP ≤ 16 bar:		
	1 kV ≥ U	Висина стуба + 3 m*	
	1 kV < U ≤ 110 kV	Висина стуба + 3 m**	
* али не мање од 10 m.			
** али не мање од 15 m. Ово растојање се може смањити на 8 m за водове код којих је изолација вода механички и електрично појачана			

На укрштању гасовода са путевима, пругама, водотоковима, каналима, далеководима називног напона преко 35 kV, угао осе гасовода према тим објектима мора да износи између 60° и 90°.

Угао укрштања на местима где је то технички оправдано, дозвољено је смањити на минимално 60°. За извођење укрштања гасовода са инфраструктурним објектима са углом мањим од 60° потребно је прибавити одговарајућу сагласност управљача, односно оператора над тим објектима.

Минимална дубина укопавања гасовода је 80 cm мерено од горње ивице гасовода.

Табела 9. Минимална дубина укопавања челичних и ПЕ гасовода, мерена од горње ивице цеви, код укрштања са другим објектима

Објекат	Минимална дубина укопавања (cm)
до дна одводних канала путева и пруга	100
до дна регулисаних корита водених токова	100
до горње коте коловозне конструкције пута	135
до горње ивице прага железничке пруге	150
до горње ивице прага индустријске пруге	100
до дна нерегулисаних корита водених токова	150

1

Од минималне дубине укопавања цеви може се одступити уз навођење оправданих разлога за тај поступак при чему се морају предвидети повећане мере безбедности, али тако да минимална дубина укопавања не може бити мања од 50 cm.

У зависности од притиска, заштитни појас гасовода је:

- 1) за ПЕ и челичне гасоводе $MOP \leq 4 \text{ bar}$ -по 1 m од осе гасовода на обе стране;
- 2) за челичне гасоводе $4 \text{ bar} < MOP \leq 10 \text{ bar}$ -по 2 m од осе гасовода на обе стране;
- 3) за ПЕ гасоводе $4 \text{ bar} < MOP \leq 10 \text{ bar}$ -по 3 m од осе гасовода на обе стране;
- 4) за челичне гасоводе $10 \text{ bar} < MOP \leq 16 \text{ bar}$ -по 3 m од осе гасовода на обе стране.

У заштитном појасу гасовода не смеју се изводити радови и друге активности изузев пољопривредних радова дубине до 0,5 m без писменог одобрења оператора дистрибутивног система. У заштитном појасу гасовода забрањено је садити дрвеће и друго растиње чији корени досежу дубину већу од 1,0 m, односно, за које је потребно да се земљиште обрађује дубље од 0,5 m.

Приликом изградње гасовода укрштање гасовода и јавних путева врши се у складу са захтевима Правилника о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 bar („Службени гласник РС“, број 86/15) и условима управљача јавног пута.

Топловодна инфраструктура

У току грејне сезоне, док су топоводне цеви загрејане забрањено је извођење било каквих радова у близини топоводних цеви.

Минимална удаљеност других инфраструктурних објеката од топовода при паралелном вођењу односно приближавању износи 1,0 m, а при укрштању са топоводним цевима 0,5 m.

У близини топовода ископ земље вршити ручно, како се топовод не би оштетио. На локацијама где су смештени „У“ компензатори, исти се обавезно морају обложити стиропором одговарајуће дебљине, како би се након затрпавања обезбедили технички услови за њихов рад.

Магистрални топоводи се укопавају на дубину од 0,8-1,5 m, док се секундарни топоводни разводи укопавају на дубину од 0,5–1,2 m.

Заштитни појас топовода

Заштитни појас цевовода топовода износи минимално 1,0 m лево и десно од спољне ивице цевовода, у којем не смеју да се изводе радови, постављају грађевински и други инфраструктурни објекти, као и друге активности изузев пољопривредних радова дубине до 0,5 m, без писменог одобрења оператора топоводног система. У заштитном појасу топовода забрањено је садити дрвеће и друго растиње чији корени досежу дубину већу од 1,0 m, односно, за које је потребно да се земљиште обрађује дубље од 0,5 m.

Гасна котларница

При пројектовању и изградњи гасне котларнице придржавати се Правилника о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларница („Службени лист СФРЈ“, бр. 10/90 и 52/90).

Планирана котларница ће бити смештена у хали од лаке самонесеће конструкције са панелним преградама отпорним на пожар. Кров је лаган на челичној конструкцији, такође од сендвич панела. Димњак котларнице је од челичне конструкције са два независна лајнера смештена у носећу челичну конструкцију, а постављен је као јединствена целина на бетонском фундаменту-темељној стопи.

6.4.3. Услови за прикључење на термоенергетску инфраструктуру

Прикључење на гасоводну инфраструктуру извести у складу са условима и сагласностима добијеним од надлежног дистрибутера за гас ЈП „Србијагас“ и ЈП „ЕЛГАС“ Сента, који је уједно надлежан и за прикључење на постојећи даљински систем централног топловодног грејања, као и у складу са одредбама Правилника о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 bar („Службени гласник РС“, број 86/15) приликом прикључења на дистрибутивну гасоводну мрежу.

6.5. ЕЛЕКТРОНСКА КОМУНИКАЦИОНА (ЕК) ИНФРАСТРУКТУРА

6.5.1. Услови за уређење електронске комуникационе инфраструктуре

За потребе корисника планског простора потребно је изградити електронску комуникациону мрежу у саобраћајним коридорима, како би се створили услови за примену и коришћење широкопојасних сервиса.

Електронску комуникациону мрежу у потпуности каблирати.

Електронску комуникациону мрежу по потреби градити двострано дуж уличних коридора.

На делу простора у обухвату Плана налази се подземни електронски комуникациони кабл.

Постојећи каблови не смеју бити угрожени изградњом других инфраструктурних објеката, као и осталих објеката.

6.5.2. Услови за изградњу електронске комуникационе инфраструктуре

Услови за изградњу подземне електронске комуникационе мреже

- Електронска комуникациона мрежа обухвата све врсте каблова који се користе за потребе комуникација (бакарне, коаксијалне, оптичке и др.).
- ЕК мрежу градити у коридорима саобраћајница,
- Дубина полагања каблова треба да је најмање 0,8-1,2 m код полагања каблова у ров, односно 0,3 m, 0,4 m до 0,8 m код полагања у миниров и 0,1-0,15 m у микроров у коловозу, тротоару.
- При паралелном вођењу ЕК и електроенергетских каблова до 10 kV најмање растојање мора бити 0,5 m, а 1,0 m за каблове напона преко 10 kV.
- При укрштању најмање вертикално растојање од електроенергетског кабла мора бити 0,5 m, а угао укрштања око 90°.
- При укрштању ЕК кабла са цевоводом водовода и канализације вертикално растојање мора бити најмање 0,5 m.
- При приближавању и паралелном вођењу електронског комуникационог кабла са цевима водовода хоризонтално растојање мора бити најмање 0,6 m, односно 0,5 m при приближавању и паралелном вођењу комуникационог кабла са канализацијом.

- При укрштању електронског комуникационог кабла са цевоводом гасовода вертикално растојање мора бити најмање 0,4 m.
- При приближавању и паралелном вођењу електронског комуникационог кабла са цевоводом гасовода хоризонтално растојање мора бити најмање 0,4 - 1,5 m, у зависности од притиска гасовода.
- Комутациони уређаји и опрема УПС поставиће се у метално кућиште - слободностојећи орман на јавној површини у оквиру саобраћајних коридора или зелених површина.
- У складу са важећим Правилником о захтевима за утврђивање заштитног појаса за електронске комуникационе мреже и припадајућа средства, радио коридора и заштитне зоне и начину извођења радова приликом изградње објеката („Службени гласник РС“, број 16/12), унутар заштитног појаса није дозвољена изградња и постављање објеката (инфраструктурних инсталација) других комуналних предузећа изнад и испод постојећих подземних ЕК каблова или кабловске ЕК канализације, осим на местима укрштања, као ни извођење радова који могу да угрозе функционисање електронских комуникација (ЕК објеката).

6.5.3. Услови за прикључење на ЕК инфраструктуру

- Прикључење корисника на електронску комуникациону мрежу извести подземним прикључком по условима надлежног предузећа.
- У циљу обезбеђења потреба за новим ЕК прикључцима и преласка на нову технологију развоја у области ЕК потребно је обезбедити приступ свим планираним објектима путем ЕК канализације, од планираног ЕК окна до просторије планиране за смештај ЕК опреме унутар парцеле корисника, или до објекта на јавној површини.

7. УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ И СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА

На јавној површини у оквиру коридора планиране приступне саобраћајнице формирати линијско зеленило.

Зелене површине у оквиру планираних радних садржаја формирати у функцији заштите и изолације суседних намена и заштите еколошког коридора реке Тисе.

У оквиру сваког појединачног комплекса, формирати зелене површине на најмање 30% укупне површине сваке појединачне парцеле.

У оквиру постројења за производњу топлотне енергије и површина за радне садржаје, формирати зелене површине ободом комплекса.

Комплекс когенеративног постројења за производњу електричне и топлотне енергије биће предмет Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

За озелењавање изабрати врсте према еколошким карактеристикама производње, карактеру и концентрацији штетних материјала. За заштитно зеленило ободом комплекса употребити најмање 50% аутохтоних врста Панонског региона које су прилагођене локалним климатским и педолошким условима, уз одговарајућу разноврсност врста и физиономије, тј. спратности дрвенасте вегетације.

На подручју обухвата Плана није дозвољено сађење инвазивних врста, према условима Покрајинског завода за заштиту природе.

1

У оквиру паркинг простора, формирати дрвореде који ће пружити заштиту од сунца и прашине. Све зелене површине комплекса затравити.

Правила за озелењавање:

- Обавезна је израда пројеката озелењавања за коридор приступне насељске саобраћајнице и површина које су намењене за радне садржаје. Пројектима озелењавања дефинисати избор и количину дендролошког материјала, његов просторни распоред, технику садње, мере неге и заштите, предмер и предрачун;
- Применити мере заштите природе у складу са условима надлежне институције;
- Озелењавање ускладити са подземном и надземном инфраструктуром, према техничким нормативима за пројектовање зелених површина. Дрвеће и шибље у планираним коридорима садити на следећој удаљености од инсталација:

	Дрвеће	Шибље
Водовода	1,5 m	
Канализације	1,5 m	
Електрокаблова	мин 2,5 m	0,5 m
ЕК и КДС мреже	2,0 m	
Гасовода	1,5 m	

- Дрвеће садити на удаљености 2,0 m од коловоза, а високе лишћаре 4,5-7,0 m од објеката;
- Избор дендролошког материјала орјентисати на аутохтоне врсте;
- Саднице треба да буду I класе, минимум 4-5 год. старости.

8. ОПШТИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА И НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА

8.1. ЗАШТИТА ПРИРОДНИХ ДОБАРА

Ради заштите биодиверзитета урбаног простора дају се следећи услови заштите:

- На простору обухвата Плана неопходно је очување/подизање заштитног зеленила на граничном делу предметног простора према околним просторним садржајима. Сагласно потребама заштите биодиверзитета ван заштићених подручја, неопходно је повезивање зеленила у оквиру изграђених површина са вегетационим целинама потисја и међународним еколошким коридором (река Тиса са обалним појасом). Процент уређених зелених површина унутар радних комплекса треба да износи најмање 30% укупне површине парцеле, у складу са усвојеним урбанистичким параметрима за зеленило радних зона.
- Засенчењем што већег дела паркинг простора, резервисати простор за појас заштитног зеленила на локацијама на којима се најефикасније смањује утицај осветљења и ширење буке на еколошки коридор.
- Зелени појас треба да садржи најмање 50% аутохтоних врста Панонског региона које су прилагођене локалним климатским и педолошким условима, уз одговарајућу разноврсност врста и физиономије, тј. спратности дрвенасте вегетације.
- На подручју обухвата Плана није дозвољено сађење инвазивних врста. Током уређења зелених површина треба одстранити присутне самоникле јединке инвазивних врста и обезбедити редовно одржавање зелених површина. На нашим подручјима инвазивне су следеће биљне врсте: циганско перје (*Asclepias syriaca*), јасенолисни јавор (*Acer negundo*), кисело дрво (*Ailanthus glandulosa*), багремац (*Amorpha fruticosa*), западни копривић (*Celtis occidentalis*), дафина (*Eleagnus angustifolia*), пенсилвански длакави

јасен (*Fraxinus pennsylvanica*) трновац (*Gledichia thachantos*), жива ограда (*Lycium halimifolium*), петолисни бршљан (*Parthenocissus inserta*), касна спремза (*Prunus serotina*), јапанска фалоба (*Reynouria* syn. *Fallopia japonica*), багрем (*Robinia pseudoacacia*) и сибирски брест (*Ulmus pumila*).

У појасу од 200 m од еколошког коридора услови заштите природе су:

- За евентуалну изградњу укопаних складишта услов је да се њихово дно налази изнад коте максималног нивоа подземне воде, уз примену грађевинско-техничких решења којима се обезбеђује спречавање распрострањања загађујућих материја у околни простор.
- Применити грађевинско-техничке мере за смањење емисије евентуално присутних честичних и гасовитих материја. У случају потребе, обезбедити пречишћавање продуката емисије, у складу са захтевима Уредбе о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух („Службени гласник РС“, бр. 71/10, 6/11 и 48/12).
- Није дозвољено упуштање непречишћених и недовољно пречишћених отпадних вода у еколошки коридор. Зауљене атмосферске отпадне воде треба да буду адекватно прикупљене (нпр. системом непропусних дренажних цеви) и пречишћене коришћењем таложника и сепаратора уља и масти. Отпадне воде морају бити третиране у складу са правилима одвођења и пречишћавања отпадних вода и према захтевима Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у води и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр. 67/11, 48/12 и 1/16). Загрејана вода треба да буде охлађена пре испуштања у крајњи реципијент.
- Управљање отпадним материјама као алтернативним енергентима вршити сагласно одредбама Правилника о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Службени гласник РС“, број 98/10) и сродних законских аката. Грађевинско-техничким решењима у свим сегментима управљања отпадом обезбедити заштиту од акцидентног расипања, пожара и сл. За привремено одлагање отпада, који се не може искористити као секундарна сировина, планирати одговарајуће посуде/уређаје до отпремања на крајње одлагање на законски прописан начин.
- Уколико се као енергент планира биомаса са необрадивих пољопривредних површина (нпр. пашњаци), неопходно је тражити посебне услове Покрајинског завода за заштиту природе. За коришћење енергената пореклом из обновљивих извора, поштовати захтеве Уредбе о условима за стицање статуса повлашћеног произвођача електричне енергије и критеријума за оцену испуњености тих услова („Службени гласник РС“, број 72/09).

У складу са чланом 99. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр 36/09, 88/10, 91/10-испр. и 14/16), пронађена геолошка и палеонтолошка документа (фосили, минерали, кристали и др.) за које се претпоставља да имају заштићену природну вредност, налазач је дужан да пријави надлежном Министарству у року од осам дана од дана проналаска и предузме мере заштите од уништења, оштећења или крађе.

8.2. ЗАШТИТА НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА

Према условима надлежног Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица, могућа је изградња планираних садржаја у оквиру обухвата Плана под следећим условима:

- Пре почетка радова на предметној локацији обавестити Међуопштински завод за заштиту споменика културе Суботица, чиме би се обезбедио археолошки надзор.
- Уколико се у току извођења радова наиђе на археолошка налазишта или на археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања, прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе, као и да предузме мере да се налаз не

1

уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у ком је откривен, у складу са Законом о културним добрима.

9. ОПШТИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ

У контексту заштите животне средине предметног подручја неопходно је предузети одређене мере заштите воде, ваздуха и земљишта као природних ресурса. Изградња објеката, извођење радова и других планираних активности, може се вршити под условом да се тиме не изазову трајна оштећења, загађивање или на други начин деградирање животне средине. За објекте за које се процени да могу имати негативне утицаје на животну средину у складу са Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 114/08), обавезна је израда студије процене утицаја на животну средину у складу са одлуком надлежног органа, односно са Законом о заштити животне средине, Законом о процени утицаја на животну средину, као и Правилником о садржини студије о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 69/05).

Мере у току извођења грађевинских радова

Током извођења радова на припреми терена и изградњи објеката потребно је планирати и применити следеће мере заштите:

- Вршити редовно квашење запрашених површина и спречити расипање грађевинског материјала током транспорта;
- Обавезно извршити санацију земљишта у случају изливања уља и горива током рада грађевинских машина и механизације;
- Отпадни материјал који настане током извођења радова (комунални, грађевински и остале врсте отпада) прописно сакупити, разврстати и одложити на за то предвиђену и одобрену локацију;
- Материјал из ископа одвозити на унапред дефинисану локацију, за коју је прибављена сагласност надлежног органа, а транспорт овог материјала вршити возилима која поседују прописане кошеве и систем заштите од просипања материјала.

Услови и мере заштите ваздуха

За заштиту ваздуха од загађења потребно је:

- *Обезбедити пречишћавање продуката емисије из јединичних процеса на основу прописаних граничних вредности емисије загађујућих материја за постројења која користе гасовита горива, сагласно **Закону о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 10/13) и Уредби о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из постројења за сагоревање („Службени гласник РС“, бр. 6/16).** У складу са захтевима Уредбе, редуковати концентрацију емитованих гасова који изазивају ефекат стаклене баште на дозвољен ниво;*
- *За потребе рада постројења сем енергента добијеног од биомасе, ако се као додатни енергент користи биомаса са необрадивих пољопривредних површина, неопходно је тражити посебне услове Покрајинског Завода за заштиту природе;*
- Обавезно применити мере које ће довести до редукације непријатних мириса (у случају евентуалног емитовања и ширења), иако је концентрација евентуално емитованих материја у отпадном гасу испод граничне вредности емисије;
- озелењавање простора у обухвату Плана, којим ће се унапредити микроклиматски и санитарно хигијенски услови, а такође обезбедити и заштитна функција.

1

Услови и мере заштите од буке

Мере и услове заштите од буке јединица локалне самоуправе утврђује у складу са Законом о заштити од буке у животној средини. Обавезе јединице локалне самоуправе односе се на акустичко зонирање на својој територији, одређивање мера забране и ограничења у складу са Законом, доношење локалног акционог плана заштите од буке у животној средини, обезбеђење и финансирање мониторинга буке у животној средини на својој територији и вршење надзора и контроле примене мера заштите од буке у животној средини.

Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 75/10), прописани су индикатори буке у животној средини, граничне вредности, методе за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке на здравље људи.

Према потреби (услед одвијања саобраћајних активности и евентуалне употребе радних машина), надлежни орган може утврдити потребу мониторинга буке у складу са Правилником о методологији за одређивање акустичких зона, Законом и важећим подзаконским актима.

Услови и мере заштите воде

Услови и мере заштите вода су:

- Техничко решење постројења, манипулативне структуре и канализације мора обезбедити потпуну заштиту површинских и подземних вода од загађења. Техничка документација треба да садржи податке о капацитету објеката са технолошким описом процеса, податке о врсти и количини отпадних вода које настају у процесу, тј. прорачунати количину вода од прања објеката, опреме и дневну, месечну и годишњу потрошњу и детаљно обрадити техничко-технолошка решења сакупљања и диспозиције атмосферских, употребљених отпадних вода од прања и чишћења уређаја и опреме, санитарно-фекалних и свих других отпадних вода, као и одговарајуће хидротехничке прорачуне.
- Примена мера за спречавање загађивања воде и земљишта до кога може доћи приликом чишћења шахтова, дренарања опреме и канализационих цеви и ремонта опреме.
- Примена мера за спречавање загађивања воде и земљишта у случају инцидентних ситуација, приликом проциуривања цевовода, резервоара, на пумпама и осталог опреми, као и приликом чишћења и ремонта опреме и погона, као и приликом складиштења, манипулације и транспорта токсичних материја.
- Сви објекти, пумпне станице, резервоари и цевоводи морају бити водонепропусни и заштићени од продирања у подземне издани и хаваријског изливања. Резервоаре и пумпне станице обезбедити водонепропусним танкванама са секундарном заштитом од изливања, како би се спречило неконтролисано изливање. Водонепропусне танкване морају да имају могућност пријема целокупне количине из резервоара у случају удеса. Простор за смештај резервоара обезбедити надстрешницом ради обезбеђења од атмосферских падавина.
- Предвидети сепаратни тип интерне канализационе мреже посебно за атмосферске воде, посебно за санитарно-фекалне отпадне воде и за технолошке воде.
- Сви објекти за сакупљање и третман атмосферских, санитарно-фекалних и других употребљених вода морају бити водонепропусни и заштићени од продирања отпадних вода у подземне издани и хаваријског изливања.

- Условно чисте атмосферске воде, са надстрешница, кровова и других бетонских површина, могу се испуштати на околни, затрављени терен, путни јарак, сл. уколико задовољавају квалитет II класе воде. Ако се врши испуштање ових вода на терен или путни јарак испусти морају бити заштићени од ерозије. У случају испуста у путни јарак потребно је прибавити сагласност од власника истог.
- Санитарно-фекалне отпадне воде испуштати у канализациону мрежу.
- За технолошке отпадне воде (од испирања филтера, од дренажања инсталација и технолошких судова) и отпадне воде од одстрањивања талога и масноћа са опреме и уређаја приликом чишћења, тј. прања и ремонта опреме и уређаја, предвидети контролисан прихват у оквиру водонепропусних резервоара.
- Материје издвојене након чишћења филтера, као и старе искоришћене филтре, катализаторе, издвојена искоришћена уља и расхладне течности, издвојене талоге и чврст отпад из производног процеса сакупљати и одлагати на начин како би се спречило загађење околине у складу са Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Службени гласник РС“, број 92/10), а према Закону о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10).
- У отворене канале и друге водотоке забрањено је испуштање било каквих вода осим условно чистих атмосферских и пречишћених отпадних вода које по Уредби о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 50/12) омогућују одржавање минимално доброг еколошког статуса (II класе вода) и које по Уредби о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр. 67/11 и 01/16) задовољавају прописане вредности.
- У појасу ширине 10,00 m са брањене стране од ножице насипа, неопходно је обезбедити континуитет саобраћаја и слободан пролаз возила и грађевинске механизације, за спровођење одбране од поплава. У том појасу није дозвољена изградња никаквих објеката нити постављање ограда.
- У појасу од 10,00 m до 30,00 m од ножице насипа према брањеном подручју, не могу се градити никакви надземни објекти, постављати ограде, копати бунари, ровови и канали, нити изводити било какве друге радње које би штетно утицале на насип и умањиле његову сигурност као заштитног објекта.
- У појасу од 30,00 m до 50,00 m могућа је изградња, адаптација, доградња и реконструкција објеката који су плитко фундирани уз водне услове надлежног предузећа.
- На удаљености већој од 50,00 m, могу се градити објекти без ограничења везаних за одбрану од поплава.
- Уважити и све друге услове које за сакупљање, каналисање и диспозицију отпадних вода које пропише надлежно јавно комунално предузеће.
- Предвидети мере за спречавање загађивања воде и земљишта у случају инцидентних ситуација и приликом чишћења и ремонта опреме.
- За све друге активности које ће се евентуално обављати у оквиру предметног простора, мора се предвидети адекватно техничко решење у циљу спречавања загађења земљишта, површинских и подземних вода, као и промене постојећег режима воде.
- Инвеститор је у обавези да за све евентуалне накнадне радове (промена намене предметних објеката или изградња нових објеката) прибавити посебне водне услове.

Услови и мере заштите земљишта

1

Услови и мере заштите које су у функцији заштите земљишта су:

- Примена биоразградивих материјала у зимском периоду за одржавање саобраћајних површина;
- Комунални отпад потребно је сакупљати и обезбедити његову редовну евакуацију на локацију која је утврђена од стране комуналне службе. Привремено складиштење евентуално присутног опасног отпада вршити у складу са чл.36. и 44. Закона о управљању отпадом. Отпад мора да буде прописно обележен и привремено складиштен на прописан начин до његовог коначног збрињавања;
- Мазиво и гориво потребно за снабдевање механизације неопходно је транспортовати, депоновати (чувати) и њима руковати поштујући при том мере заштите прописане законском регулативом која се односи на опасне материје. У случају изливања опасних материја (гориво, машинско уље и сл.), загађени слој земљишта мора се отклонити и исти ставити у амбалажу која се може празнити само на, за ту сврху, предвиђеној локацији. На месту акцидента нанети нови, незагађени слој земљишта;
- Редовно одржавање простора за држање посуда за привремено сакупљање отпада (контејнера и канти), њиховим пражњењем од стране надлежног комуналног предузећа и применом мера којим се спречава расипање отпада по околини из посуда за сакупљање.

Заштиту земљишта од потенцијалне деградације обезбедити адекватним одвођењем отпадних вода, као и предузимањем превентивних мера при претакању или претовару материја које имају загађујући карактер.

Привредна друштва, друга правна лица и предузетници који у обављању делатности утичу или могу утицати на квалитет земљишта дужни су да обезбеде техничке мере за спречавање испуштања загађујућих, штетних и опасних материја у земљиште, прате утицај своје делатности на квалитет земљишта, обезбеде друге мере заштите у складу са Законом о заштити земљишта („Службени гласник РС“, број 112/15) и другим законима.

Власник или корисник земљишта или постројења чија делатност, односно активност може да буде узрок загађења и деградације земљишта, дужан је да пре почетка обављања активности изврши испитивање квалитета земљишта.

Забрањено је испуштање и одлагање загађујућих, штетних и опасних материја и отпадних вода на површину земљишта и у земљиште. Особине земљишта могу да се мењају само у циљу побољшања квалитета у складу са његовом наменом.

Мере заштите при управљању отпадом

Мере заштите при управљању отпадом, са директним утицајем на заштиту земљишта, површинских и подземних вода, односе се на обавезе да:

- У складу са Законом о управљању отпадом, Законом о амбалажи и амбалажном отпаду („Службени гласник РС“, број 36/09) и подзаконским актима, оператери: израде планове управљања отпадом, обезбеде потребан простор за одлагање отпада, обезбеде потребне услове и опрему за сакупљање, разврставање и привремено чување различитих отпадних материја, да секундарне сировине, опасан и други отпад, предаје субјекту који има одговарајућу дозволу за управљање отпадом (складиштење, одлагање, третман и сл.);
- Привремено складиштење евентуално присутног опасног отпада вршити у складу са Закона о управљању отпадом. Отпад мора да буде прописно обележен и привремено складиштен на прописан начин до његовог коначног збрињавања;

- Сваки генератор отпада је обавезан да, у складу са прописима, изврши карактеризацију и категоризацију отпада код надлежних организација и да у зависности од његове природе са њим и поступа у складу са законским прописима.

10. ОПШТИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА, ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА И РАТНИХ ДЕЈСТАВА

Законом о ванредним ситуацијама установљене су обавезе, мере и начини деловања, проглашавања и управљања у ванредним ситуацијама. Одредбе овог закона односе се, поред осталог и на успостављање адекватних одговора на ванредне ситуације које су узроковане елементарним непогодама, техничко-технолошким несрећама – удесима и катастрофама.

Заштита од елементарних непогода подразумева планирање простора у односу на могуће природне и друге појаве које могу да угрозе здравље и животе људи или да проузрокују штету већег обима на простору за који се План ради, као и прописивање мера заштите за спречавање елементарних непогода или ублажавање њиховог дејства.

Подручје обухваћено Планом може бити угрожено од земљотреса, пожара и метеоролошких појава: атмосферско пражњење, атмосферске падавине (киша, град, снег), ветрови.

Према подацима Републичког сеизмолошког завода, на карти сеизмичког хазарда за повратни период од 475 година, у обухвату Плана је утврђен VII-VIII степен сеизмичког интензитета према Европској макросеизмичкој скали (ЕМС-98). У односу на структуру тј. тип објекта, дефинисане су класе повредивости односно очекиване деформације и оштећења на објектима. Тако би се у смислу интензитета и очекиваних последица на посматраном подручју за VII степен сеизмичког интензитета манифестовао „силан земљотрес“, а за VIII степен „штетан земљотрес“.

Мере заштите од земљотреса подразумевају правилан избор локације за градњу објеката, примену одговарајућег грађевинског материјала, начин изградње, спратност објеката и др., као и строго поштовање и примену важећих грађевинско техничких прописа за изградњу објеката на сеизмичком подручју. При пројектовању и утврђивању врсте материјала за изградњу или реконструкцију објеката обавезно је уважити могуће ефекте за наведене степене сеизмичког интензитета према ЕМС-98, како би се максимално предупредила могућа оштећења објеката под сеизмичким дејством.

Мере заштите од земљотреса обезбедиће се и поштовањем регулационих и грађевинских линија, односно, прописане минималне ширине саобраћајних коридора и минималне међусобне удаљености објеката, како би се обезбедили слободни пролази у случају зарушавања.

Настајање пожара, који могу попримити карактер елементарне непогоде, не може се искључити без обзира на све мере безбедности које се предузимају на плану заштите. Узроци избијања пожара (на отвореном и затвореном простору) могу настати услед људске непажње, атмосферског пражњења (муња, гром), топлотног деловања сунца, експлозије и техничких разлога. Могућност настанка пожара је већа у производним објектима и складиштима робе и материјала са веома високим пожарним оптерећењем.

1

Мере заштите од пожара обухватају урбанистичке и грађевинско-техничке мере заштите, односно подразумевају примену техничких прописа и стандарда који регулишу ову област при пројектовању и изградњи свих објеката који су планирани на овом простору. Такође, потребно је придржавати се услова и мера који су дати од стране Министарства унутрашњих послова – сектор за ванредне ситуације.

Активности и мере заштите од пожара обезбедиће се:

- поштовањем задатих регулационих и грађевинских линија,
- дефинисањем изворишта за снабдевање водом и обезбеђивањем капацитета насељске водоводне мреже, односно довољне количине воде за ефикасно гашење пожара,
- градњом саобраћајница према датим правилима (потребне минималне ширине, минимални радијуси кривина и сл.),
- обезбеђивањем услова за рад ватрогасне службе (приступних путева и пролаза за ватрогасна возила),
- поштовањем прописа при пројектовању и градњи објеката (удаљеност између производних, складишних, пословних објеката, објеката одржавања и техничких постројења, помоћних објеката, као и услови складиштења лако запаљивих течности, гасова, експлозивних материја и сл.),
- дефинисањем безбедносних појасева између објеката, којима се спречава ширење пожара,

у складу са Законом о заштити од пожара, правилницима и важећим техничким прописима који уређују ову област.

Заштита објеката од атмосферског пражњења обезбеђује се извођењем громобранске инсталације у складу са одговарајућом законском регулативом.

Предметно подручје је заштићено од поплавних вода реке Тисе одбрамбеним насипом. Условно чисте атмосферске воде са надстрешница и кровова објеката, других бетонских и асфалтираних површина, могу се испуштати на околни затрављен терен.

Заштита од града се обезбеђује лансирним (противградним) станицама са којих се током сезоне одбране од града испаљују противградне ракете. Према условима РХМЗС изградња нових објеката на одстојању мањем од 500 m од лансирне станице Сектора одбране од града, могућа је само по обезбеђењу посебне сагласности и мишљења ове институције. На предметном подручју не налази се ни једна лансирна станица са припадајућом заштитном зоном.

На посматраном подручју доминирају ветрови из југоисточног правца (кошава) и северозападног правца. Основне мере заштите од ветра су дендролошке мере које подразумевају формирање одговарајућих зелених (ветрозаштитних) појасева одређених ширина, густина и врста дрвећа уз саобраћајнице и на местима где за то постоје услови.

На предметном простору потребно је спроводити следеће превентивне мере у контексту **заштите од техничко-технолошких несрећа (акцидената):**

- Уколико се у технолошком поступку складиште, прерађују или користе запаљиве течности или гасови, односно запаљиве-експлозивне прашине, од стране овлашћених лица установити постојање простора-зона опасности, у складу са стандардима ЈУС Н.С8. и применити стандарде групе УС Н.С8. приликом избора електричне опреме и инсталација у зонама опасности;
- У складу са Законом о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима („Службени гласник РС“, број 54/15) треба прибавити одобрење локације за објекте предвиђене овим законом;

1

- Омогућити услове за спречавање истицања било које супстанце, која је штетна или разарајућа по здравље људи и животну средину (тло, воду, ваздух, биљни и животињски свет или њихове особине);
- Паркирање цистерни, грађевинских и других машина и возила вршити само на уређеним местима, уз предузимање посебних мера заштите од загађивања тла уљем, нафтом и нафтним дериватима;
- Редовно одржавати хигијену простора, а прилазе одржавати чистим и незакрченим;
- Прилазе апаратима за гашење пожара држати увек слободним и незакрченим;
- Ручне и превозне апарате за почетно гашење пожара поставити на видно доступна места и користити их само у сврху за коју су намењени;
- Редовно вршити сервисирање апарата, испитивање и одржавање у прописаним роковима;
- Редовно вршити пробе и контроле противпожарног система;
- Противпожарне путеве за пролаз ватрогасних возила одржавати чистим и проходним и забранити задржавање и паркирање других возила;
- Електроинсталације и уређаји морају бити редовно одржавани, контролисани и испитивани у прописаним роковима од стране овлашћених лица;
- Редовно одржавати, контролисати и испитивати громобранску инсталацију у складу са одговарајућим прописима и стандардима.

За простор који је предмет израде Плана детаљне регулације **нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље** коју прописују надлежни органи.

У складу са Законом о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“ бр. 111/09, 92/11 и 93/12), чл. 60. и чл. 62. ради заштите од елементарних непогода и других несрећа, органи локалне самоуправе, привредна друштва и друга правна лица, у оквиру својих права и дужности, дужна су да обезбеде да се становништво, односно запослени, склоне у склоништа и друге објекте погодне за заштиту.

Склањање људи, материјалних и културних добара обухвата планирање и коришћење постојећих склоништа, заклона или других заштитних објеката, прилагођавање нових објеката, као и објеката погодних за заштиту и склањање, њихово одржавање и коришћење за заштиту људи од природних и других несрећа.

Као други заштитни објекти (код постојећих и изградње нових објеката) користе се просторије, прилагођене за склањање људи и материјалних добара. Приликом изградње објеката у којима ће боравити запослени, у оквиру радне зоне, препорука је да се над подрумским просторијама или просторијама приземља (ако објекат нема изграђен подрум) гради ојачана плоча која може да издржи урушавање објекта.

10.1. МЕРЕ ОД ИНТЕРЕСА ЗА ЦИВИЛНО ВАЗДУХОПЛОВСТВО

С обзиром на то, да су Планом предвиђени објекти висине до 35,0 m и као такви могу утицати на безбедно одвијање ваздушног саобраћаја, потребно је прибавити сагласност Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије и обележити као препреку у складу са чл. 117. и 118 Закона о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, бр.73/10, 57/11, 93/12, 45/15, 66/15-др. закон).

Мере од интереса за цивилно ваздухопловство, дефинисане од стране Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије, морају бити у свему испоштоване приликом израде техничке документације, односно грађења објекта.

11. ПОСЕБНИ УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

Овим Планом се дају услови за уређење и изградњу површина јавне намене, као и других објеката за јавно коришћење, којима се обезбеђује несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама. Приступачност јесте резултат примене техничких стандарда у планирању, пројектовању, грађењу, реконструкцији, доградњи и адаптацији објеката и јавних површина, помоћу којих се свим људима, без обзира на њихове физичке, сензорне и интелектуалне карактеристике или године старости осигурава несметан приступ, кретање, коришћење услуга, боравак и рад.

При планирању, пројектовању и грађењу саобраћајних површина (колских и пешачких површина), прилаза до објеката, као и при пројектовању објеката јавне намене и других објеката за јавно коришћење, морају се обезбедити обавезни елементи приступачности за све потенцијалне кориснике, у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник РС“, број 22/15).

Обавезни елементи приступачности су:

- Елементи приступачности за савладавање висинских разлика;
- Елементи приступачности кретања и боравак у простору – стамбене и стамбено-пословне зграде и објекти за јавно коришћење;
- Елементи приступачности јавног саобраћаја.

На предметном простору неопходно је саобраћајне површине, приступ објектима и кретање унутар објеката прилагодити особама са инвалидитетом, деци и старим особама. Где постоји одређена денивелација, а у оквиру пешачких површина, неопходно је предвидети рампе (одговарајућег нагиба и ширине) како би се савладала одређена висинска разлика. Такође, рампе су потребне и за прелаз између других категорија саобраћајних површина. У оквиру планираних паркинг површина у комплексу, потребно је обезбедити и одређени број паркинг места за особе са инвалидитетом.

12. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

За реализацију планираних садржаја, у циљу обезбеђења одговарајућих саобраћајних и инфраструктурних услова, потребно је обезбедити приступ јавној саобраћајној површини која је изграђена или се Планом предвиђа за изградњу.

Потребан степен комуналне опремљености подразумева снабдевање водом, одвођење отпадних вода, снабдевање електричном енергијом, снабдевање гасом и приступ електронској комуникационој мрежи. Комунално опремање ће се обезбедити прикључењем на изграђену или планирану водоводну, канализациону, гасну, електроенергетску, термоенергетску и електронску комуникациону мрежу.

Изузетно, прикључење на термоенергетску мрежу није обавезно за објекте који ће имати таква техничко-технолошка решења која ће обезбедити снабдевање енергијом независно од комуналне инфраструктуре уз поштовање свих еколошких стандарда.

У тачки **6. КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ЗА САОБРАЋАЈНУ, ЕНЕРГЕТСКУ, КОМУНАЛНУ И ДРУГУ ИНФРАСТРУКТУРУ**, су дефинисани услови за прикључење грађевинске парцеле на комуналну инфраструктуру: јавне саобраћајнице, водну инфраструктуру (водовод и канализацију), електроенергетску, термоенергетску и електронску комуникациону мрежу. Такође, прикључци на јавну комуналну мрежу се изводе према техничким условима и уз сагласност предузећа, надлежног за одређену комуналну инфраструктуру.

13. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

Неопходно је радити на развоју и коришћењу нових и обновљивих облика енергије, и на подстицању градитеља и власника објеката да примене енергетски ефикасна решења и технологије у својим објектима, ради смањења текућих трошкова.

У циљу смањења потрошње свих врста енергије, уштеде енергије и обезбеђивања одрживе градње, применом техничких мера, стандарда и услова пројектовања, изградње и употребе објеката, неопходно је унапредити енергетска својства објеката. Применом одговарајућих система, материјала, уређаја, енергената и слично, оствариће се унапређење енергетске ефикасности.

Штедњу и рационално коришћење енергије не треба схватити као ограничавање друштвеног и личног стандарда. Коришћење обновљивих извора енергије утиче на раст животног стандарда, очување и заштиту животне средине: биомаса, биогаз, геотермална енергија, сунчева енергија, енергија ветра и друго.

Енергетска ефикасност изградње на простору у обухвату Плана постиже се:

- Подизањем зеленила у коридорима саобраћајница (смањује се загревање тла и ствара се амбијент сличан природном);
- Пројектовањем и позиционирањем објеката према климатским аспектима, изложености сунцу и утицају суседних објеката, подизањем зелених кровова-као компензација окупираном земљишту;
- Сопственом производњом енергије и другим факторима;
- Изградњом објеката за производњу енергије на бази алтернативних и обновљивих извора енергије (коришћењем локалних обновљивих извора енергије) и изградњом даљинских или централизованих система грејања и хлађења.

Енергетска ефикасност изградње објеката обухвата следеће мере:

- Реализација пасивних соларних мера, као што су: максимално коришћење сунчеве енергије за загревање објекта (оријентација објекта према јужној, односно источној страни света), заштита од сунца, природна вентилација и сл;
- Примену адекватног омотача објекта (топлотна изолација зидова, кровова и подних површина); примена прозора са адекватним карактеристикама (ваздушна заптивност, непропустљивост и друге мере);
- Примену адекватног система грејања и припреме санитарне топле воде (примена савремених котлова и горионика, прелазак са прљавих горива на природни гас или даљинско грејање, примена савремених топлотних подстаница, регулација температуре, уградња термостатских вентила, делитеља и мерача топлоте и друге мере);
- Стварање унутрашње климе, која утиче на енергетске потребе, тј. систем за климатизацију (комбинација свих компоненти потребних за обраду ваздуха, у којој се температура регулише или се може снизити, могуће у комбинацији са регулацијом протока ваздуха, влажности и чистоће ваздуха);

1

- Примену адекватног унутрашњег осветљења (примена савремених сијалица и светиљки ради обезбеђивања потребног квалитета осветљености).

Мере за даље побољшавање енергетских карактеристика објеката не смеју да буду у супротности са другим суштинским захтевима, као што су приступачност, рационалност и намеравано коришћење објеката.

II. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

1. ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

У циљу обезбеђивања реализације планских циљева потребно је одредити урбанистичке критеријуме и услове за изградњу и реконструкцију свих планираних садржаја:

- Конструкцију објеката прилагодити осцилацијама изазваним земљотресом јачине VII-VIII степени сеизмичког интензитета за повратни период од 475 година према Европској макросеизмичкој скали (ЕМС-98);
- При пројектовању и грађењу обавезно је придржавати се Закона о заштити од пожара;
- Спроводити мере заштите природних и радом створених вредности животне средине у складу са Законом о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09 и 72/09);
- Поштовати одредбе Уредбе о организовању и функционисању цивилне заштите („Службени гласник РС“, број 21/92).

1.1. ЦЕЛИНА 1 - ПОВРШИНЕ ЗА РАДНЕ САДРЖАЈЕ И ЕНЕРГЕТСКЕ ПРОИЗВОДНЕ ОБЈЕКТЕ

Намена и врсте објеката

КОМПЛЕКС ТОПЛАНЕ

Главни објекти: пословни, производни, складишни објекти и у комбинацијама.

Други објекти на парцели: гараже, оставе, надстрешнице за машине и возила, санитарни пропусници, трафостанице, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење), бунари, ограде и сл.

У овој зони дозвољене су енергетске производне делатности, уз обезбеђење услова заштите животне средине, као што су: производња топлотне и електричне енергије из обновљивих и конвенционалних извора и слично.

Врста објеката: објекти се могу градити као слободностојећи, или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу, а све у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите.

ЗОНА ПОВРШИНА ЗА РАДНЕ САДРЖАЈЕ

Главни објекти: пословни, производни, складишни објекти и у комбинацијама. У оквиру грађевинске парцеле у радној зони дозвољена је изградња и једне стамбене јединице у оквиру породичног стамбеног објекта, односно, пословно-стамбеног објекта.

1

Други објекти на парцели: гараже, оставе, силоси, надстрешнице за машине и возила, санитарни пропусници, трафостанице, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење), бунари, ограде и сл.

Пословне делатности које се могу дозволити у овој зони су све производне, пословне и радне активности мањег или већег обима, односно капацитета, уз обезбеђење услова заштите животне средине, као што су: млинови, погони за производњу хране - прераду млека, јаја и меса, прераду и конзервирање воћа и поврћа, производњу сточне хране и сличног, затим делатности везане за производњу грађевинског материјала, прераду и обраду метала и дрвета, за електронску, текстилну или неку сличну производњу, односно делатности из области трговине на велико, складишта, стоваришта и слично.

Врста објеката: објекти се могу градити као слободностојећи, двојни или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу, а све у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите.

Положај објеката у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле

У зависности од одређеног технолошког процеса производње у оквиру радног комплекса грађевинска линија може да се поклапа са регулационом линијом, односно, може у односу на њу да буде увучена за минимално 5,0 m. Објекти који се налазе на улазу у радни комплекс предњом фасадом морају бити грађени на грађевинској линији.

Грађевинска линија од границе суседне парцеле са источне (односно јужне) стране је на минимално 5,0 m, под условом да су задовољени услови противпожарне заштите, тј. да међусобни размак између објеката на две суседне парцеле буде већи од половине висине вишег објекта.

Грађевинска линија од границе парцеле са западне (односно северне) стране је на минимално 5,0 m, ако је на грађевинској парцели омогућен кружни ток саобраћаја.

Највећи дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле

На грађевинској парцели индекс заузетости (планирани објекти са манипулативним платоима и интерним саобраћајницама) је максимално 70%.

У склопу парцеле обезбедити мин. 30% зелених површина.

Највећа дозвољена спратност објеката

- пословни: макс. П+1+Пк
- пословно-стамбени и стамбени: макс. П+1
- производни: макс. П+1, евентуално, и више ако то захтева технолошки процес производње
- складишни: П
- помоћни: П.

Најмања дозвољена међусобна удаљеност објеката

Објекти могу да се граде као слободностојећи и у прекинутом низу.

Међусобна удаљеност два објекта је минимално половина висине вишег објекта, с тим да међусобни размак не може бити мањи од 4,0 m.

1

Изградња објеката у прекинутом низу, када је међусобна удаљеност два објекта 0 m, тј. само за ширину дилатације, може се дозволити ако то технолошки процес производње захтева и ако су задовољени услови противпожарне заштите.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели

На грађевинској парцели радног комплекса поред примарних (пословних, производних и складишних) објеката дозвољена је изградња породичног стамбеног објекта са једном стамбеном јединицом, односно, дозвољена је изградња пословно-стамбеног објекта са једном стамбеном јединицом.

При одређивању локације стамбеног објекта на парцели водити рачуна да објекат буде у мирнијем делу парцеле са обезбеђењем одвојеног прилаза објекту, без укрштања са прилазом радном делу. У оквиру овог објекта дозвољена је изградња простора-гараже за гаражирање возила корисника стамбеног простора.

Бетонске водонепропусне септичке јаме (као прелазно решење до изградње насељске канализационе мреже, односно прикључења на исту), треба лоцирати на парцели, удаљене минимално 3,0 m од свих објеката и границе парцеле.

Радни комплекси могу се ограђивати пуном (зиданом), транспарентом оградом или комбиновано, максималне висине до 2,2 m.

Ограда, стубови ограде и капије морају бити на грађевинској парцели која се ограђује или на граници парцеле у договору са суседима. Капије и врата на уличној оградни не могу се отварати ван регулационе линије.

Дозвољено је међусобно преграђивање појединих функционалних целина у оквиру грађевинске парцеле, уз услов да висина те ограде не може бити већа од висине спољне ограде и да су обезбеђени проточност саобраћаја и услови противпожарне заштите.

Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила

За сваку грађевинску парцелу у оквиру ове зоне мора се обезбедити колски и пешачки прилаз. Колски прилаз парцели је минималне ширине 4,0 m са минималним унутрашњим радијусом кривине од 7,0 m. Пешачки прилаз парцели је минималне ширине 1,5 m.

У оквиру грађевинске парцеле минимална ширина пешачке стазе је 1,0 m, а минимална ширина колске саобраћајнице је 3,5 m, са унутрашњим радијусом кривине мин. 5,0 m, односно мин. 7,0 m, тамо где се обезбеђује проточност саобраћаја ради противпожарне заштите. Манипулативне платое пројектовати са једностраним нагибом и носивошћу за средње тешки саобраћај.

За паркирање возила за сопствене потребе у оквиру сваке грађевинске парцеле мора се обезбедити одговарајући паркинг простор за путничка и теретна возила. Величина једног паркинг места за путничко возило је мин. 2,5 m x 5,0 m, док је за теретно возило мин. 3,0 m x 6,0 m. Паркинзи се обликују и димензионишу у зависности од величине возила и претпостављеног броја корисника. Паркинге за бицикле изводити по потреби, са обезбеђивањем засебне површине мин. 0,6-0,7 m² по бициклу.

1

Заштита суседних објеката

Испади на објекту не могу прелазити грађевинску линију више од 1,6 m, односно регулациону линију више од 1,2 m и то на делу објекта вишем од 3,0 m. Ако је хоризонтална пројекција испада већа онда се она поставља у односу на грађевинску, односно регулациону линију. Грађевински елементи на нивоу приземља могу прећи грађевинску линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

- транспарентне браварске конзолне надстрешнице у зони приземне етаже мање од 2,0 m по целој ширини објекта с висином изнад 3,0 m,
- платнене надстрешнице са масивном браварском конструкцијом мање од 1,0 m од спољне,
- ивице тротоара на висину изнад 3,0 m,
- конзолне рекламе мање од 1,2 m на висини изнад 3,0 m.

Грађевински елементи као еркери, доксати, балкони, улазне надстрешнице без стубова, на нивоу првог спрата могу да пређу грађевинску линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

- на делу објекта према предњем дворишту мање од 1,2 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% уличне фасаде изнад приземља,
- на делу објекта према бочном дворишту претежно северне (односно западне) оријентације мање од 0,6 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% бочне фасаде изнад приземља,
- на делу објекта према бочном дворишту претежно јужне (односно источне) оријентације мање од 0,9 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% бочне фасаде изнад приземља, на делу објекта према задњем дворишту (најмањег растојања од стражње линије суседне грађевинске парцеле од 5,0m) мање од 1,2 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% стражње фасаде изнад приземља.

Отворене спољне степенице могу се постављати на предњи део објекта ако је грађевинска линија увучена у односу на регулациону линију за 3,0 m и ако те степенице савлађују висину од 0,9 m. Степенице које савлађују висини вишу од 0,9 m улазе у основни габарит објекта. Изградњом степеница до висине од 0,9 m не сме се ометати пролаз и друге функције дворишта.

Изградња објеката у прекинутом низу може се дозволити уз услов да се не наруши граница парцеле до које се гради објекат. Стопе темеља не могу прелазити границу суседне парцеле, осим уз сагласност власника или корисника парцеле, односно уз сагласност органа управе надлежног за послове урбанизма и стамбено-комуналне делатности. Грађевински елементи испод коте тротоара-подрумске етаже, могу прећи грађевинску (односно регулациону линију) рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада и то:

- стопе темеља и подрумски зидови мање од 0,15 m до дубине од 2,6 m испод површине тротоара, а испод те дубине мање од 0,5 m,
- шахтови подрумских просторија до нивоа коте тротоара мање од 1,0 m,
- стопе темеља не могу прелазити границу суседне парцеле, осим уз сагласност власника или корисника парцеле.

Ако се постављају на заједничку међу (границу) не може се објектом или делом објекта угрозити ваздушни простор суседа преко међе (решење може бити калкански зид,

1

двоводни или четвороводни кров са атиком и лежећим олуком или једноводни кров са падом у сопствено двориште). Одвођење атмосферских падавина са кровних површина мора се решити у оквиру грађевинске парцеле на којој се гради објекат.

На зиду који је лоциран на заједничкој међи не могу се постављати отвори према суседној парцели, изузев отвора који су искључиво у функцији вентилационог отвора или осветљења, минималне висине парапета $h=1,8$ m, површине до $0,8$ m².

Ако се објекат не гради на заједничкој међи, његова удаљеност од исте мора бити минимално 1,0 m.

1.2. ЦЕЛИНА 2 - ЕНЕРГЕТСКИ ПРОИЗВОДНИ КОМПЛЕКС

Енергетски производни комплекс обухвата когенеративно постројење за производњу електричне и топлотне енергије и предмет је Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

У оквиру ове целине планирају се радни садржаји, производни енергетски објекти, у складу са правилима уређења и грађења дефинисаним Генералним планом насеља Сента за радне садржаје и комплексе, као и захтеваним технолошким процесом енергетских производних објеката.

На делу парцеле 8084/9, која је планирана за енергетски производни комплекс, налази се планирана траса прикључног топловода и постојећи магистрални топловод са заштитном зоном за безбедно функционисање инфраструктурног објекта.

Заштитна зона топловода дефинисана овим Планом биће уграђена у План детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти, који је у изради и чији се обухват преклапа делом са овим Планом.

2. УСЛОВИ ЗА ПАРЦЕЛАЦИЈУ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈУ И ФОРМИРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ

Величина парцеле у зони радних садржаја, која је превасходно намењена изградњи привредних капацитета, мора бити довољна да прими све садржаје који су условљени конкретним технолошким процесом, као и пратеће садржаје уз обезбеђивање дозвољеног степена искоришћености земљишта и индекса изграђености. Површина грађевинске парцеле износи минимално $600,0$ m², са ширином уличног фронта од минимално $20,0$ m. Максимална величина парцеле није ограничена.

3. ПРАВИЛА ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ, ДОГРАДЊУ И АДАПТАЦИЈУ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА

У обухвату Плана постоји изграђена канализациона и електронска комуникациона, која се по потреби може реконструисати. Реконструкција постојеће мреже подразумева замену цевовода и каблова, уређаја и опреме у шахтовима, поштујући постојећу трасу цевовода и каблова и локацију шахтова.

4. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

Примењена инжењерскогеолошка-геотехничка истраживања обавезно се врше за потребе просторног и урбанистичког планирања, пројектовања и изградње грађевинских и других објеката ради дефинисања инжењерскогеолошких-геотехничких услова изградње и/или санације, као и других карактеристика геолошке средине.

Уз пројекат за грађевинску дозволу, зависно од врсте и класе објекта, прилаже се елаборат о геотехничким условима изградње, израђен према прописима о геолошким истраживањима.

За подручје обухвата Плана нема детаљних података о инжењерско-геолошким истраживањима.

У геоморфолошком погледу, посматрано подручје је лоцирано на контакту алувијалне равни Тисе и Бачке лесне терасе. Алувијална раван заузима најниже делове и простире се десном обалом Тисе дуж читавог тока. Највећи део предметног подручја налази се на лесној тераси, која је виша за 7-8 m од алувијалне равни, просечне надморске висине 82-84 m. Она је благо нагнута према Тиси, а у алувијалну раван се спушта косом падином јасно израженом.

Дакле, може се закључити да се простор у обухвату Плана налази на релативно високом терену те да је, као и цело насеље Сента, у целости заштићено од поплавних вода реке Тисе.

Основну геолошку грађу терена чине прашинасто-песковите глине, песак и муљевите прашине. Геолошке и георомфолошке карактеристике простора не представљају ограничавајући фактор за развој и уређење територије.

На простору обухвата Плана нису регистровани морфолошки облици који указују на процес клизања.

Према расположивим сазнањима, предметно подручје не располаже минералним богатством значајним за експлоатацију и истовремено представља недовољно истражено подручје и у том контексту нема ограничења за изградњу објеката.

На подручју обухвата Плана нема лежиште геотермалних вода, у близини је водоток Тиса, а сувишне атмосферске воде се прикупљају јединственом канализационом мрежом, дакле заједнички се одводе и атмосферске отпадне воде и санитарне отпадне воде. Насеље Сента није угрожено од штетног дејства високих нивоа подземне воде, односно већи део општине Сента је са дубоким нивоом воде I издани. Са инжењерско-геолошког аспекта овакви терени су оцењени као најпогоднији за урбанизацију, без ограничења у коришћењу, али уз уважавање локалних инжењерско-геолошких карактеристика терена.

Изградња објеката мора бити пројектована и изведена према свим условима противпожарне и сеизмичке заштите (VII-VIII степен сеизмичког интензитета према ЕМС-98), што подразумева примену одговарајућег грађевинског материјала, начин изградње, спратност објеката и др, као и строго поштовање и примену важећих законских прописа за пројектовање и градњу објеката у сеизмичким подручјима.

1

5. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ОДНОСНО ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ, УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА И УРБАНИСТИЧКОГ АРХИТЕКТОНСКОГ КОНКУРСА

Израда пројекта парцелације, односно препарцелације за простор у обухвату Плана радиће се у складу са потребама.

Није предвиђена израда урбанистичког пројекта, нити урбанистичко-архитектонског конкурса у обухвату Плана.

6. ПРИКАЗ ОСТВАРЕНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА

Планом детаљне регулације за енергетски производни објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти постигнути су следећи урбанистички параметри (на нивоу укупне површине обухвата Плана):

Урбанистички параметри на нивоу обухвата Плана:

Индекс заузетости: 64 %

Индекс изграђености: 0,77

Максимална спратност: П+1+ Пк.

Максимална висина објеката ће бити до 35 m.

Планиране радне површине заузимају **92,06 %** укупне површине у обухвату Плана, од чега ће 30% бити зелене површине у оквиру парцела намењених за радне површине.

Саобраћајне површине (сабирна насељска саобраћајница, приступна саобраћајнице) заузимају **7,94%** укупне површине у обухвату Плана.

7. ПРИМЕНА ПЛАНА

План детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти након усвајања од стране Скупштине постаје извршни документ.

Даље спровођење овог Плана вршиће се непосредним спровођењем Плана кроз поступак издавања локацијских услова, а на основу услова дефинисаних овим Планом за комплекс енергетског објекта за производњу топлотне енергије, приступне насељске саобраћајнице и површина за радне садржаје. Комплекс когенеративног постројења за производњу електричне и топлотне енергије спроводиће се на основу Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу електричне и топлотне енергије (когенеративно постројење) у делу блока 49 у Сенти.

Надлежност за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе дефинисана је Законом о планирању и изградњи.

План представља плански основ за непотпуну експропријацију земљишта на којем се гради прикључни топловод, као линијски инфраструктурни објекат од јавног интереса.

1

Прибављање земљишта за изградњу топловода (непотпуна експропријација) ће се вршити у складу са посебним Законом.

Овим Планом, у поглављу **I ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА**, у тачки **3. ПОПИС ПАРЦЕЛА И ОПИС ЛОКАЦИЈА ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ, САДРЖАЈЕ И ОБЈЕКТЕ**, дат је попис парцела на којима се утврђује јавни интерес за изградњу планираног прикључног топловода.

Образложење:

На основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти („Службени лист општине Сента“, број 10/17 и 25/17), приступило се изради Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти.

На основу Решења бр. 350-46/2017-I од 10.11.2017.год, о изради стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације за енергетски објекат за производњу топлотне енергије (топлана) у делу блока 49 у Сенти, приступило се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана на животну средину, који ће бити саставни део документационе основе Плана.

Носилац израде Плана је Одељење за грађевинске и комуналне послове општине Сента. Обрађивач Плана је Јавно предузеће за просторно и урбанистичко планирање и пројектовање „Завод за урбанизам Војводине“ Нови Сад.

Планом су обухваћене катастарске парцеле број 8084/9, 8084/11 и 8084/12 КО Сента и приступни пут, катастарске парцеле број 8084/10 и 8344/1 КО Сента, у блоку 49, у грађевинском подручју насеља Сента.

Садржина и начин израде Плана регулисан је одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 54/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 64/15).

Плански основ за израду Плана представља Генерални план насеља Сента („Службени лист општине Сента“, број 07/08), који је утврдио претежну намену простора, усмеравајућа правила за реализацију планираних садржаја и начин спровођења на предметном простору.

План се израђује у циљу омогућавања реализације пројекта постројења за производњу топлотне енергије из гаса и биомасе, као производња енергије из обновљивих извора, у складу са Одлуком о утврђивању Стратегије развоја енергетике РС до 2025. са пројекцијама до 2030. године („Службени гласник РС“, број 101/15), где стоји да коришћење обновљивих извора енергије има вишеструки значај – смањење емисије штетних материја, смањење потрошње увозних енергената, затим ангажовање домаћег инвестиционог капитала, подстицање малих и средњих предузећа и подстицање домаће производње и усавршавање опреме за коришћење обновљивих извора енергије.

У посебан приоритет је сврстано селективно коришћење биомасе, геотермалне, сунчеве и енергије ветра, са циљем да се по тој основи смањи потрошња квалитетних увозних

1

енергената и оствари додатна производња електричне и посебно топлотне енергије, са значајно нижим негативним утицајем на животну средину.

План садржи текстуални и графички део.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента, донела је одлуку као у диспозитиву.

Предлог

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ бр. 5/2016), члана 200. став 1. тачка 26. Закона о привредним друштвима („Службени Гласник РС“, број 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон и 5/2015), члана 32. става 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014 - др.закон и 101/2016 -др. закон), и члана 46. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, бр. 25/2017)), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 18. октобра 2018. године донела је

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА

I.

Даје се сагласност на Измену програма пословања за 2018. годину, који је Скупштина Друштва „Регионалне депоније“ д. о. о. Суботица, донела на својој седници одржаној дана 13.06.2018. године и усвојио Одлуком под пословним бројем VIII/2018-12.

II.

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“ .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 501-33/2018-I
Дана: 18. октобра 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Образложење:

Споразум о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом потписан је 2007. године а потписници су општине чланице суботичког региона, Град Суботица и Општине Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока, а од 2013. године и Нови Кнежевац. Друштво је почело са радом 2008. године, са задатком реализације Споразумом одређених циљева, а као резултат тога су израђене студије и пројекти, који су предуслов за реализацију овог комплексног пројекта.

Оснивачи (чланови) Друштва су:

- 1.Град Суботица, у чије име оснивачка права врши Скупштина Града Суботица, Суботица, Трг Слободе 1.;
- 2.Општина Бачка Топола, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Бачка

2
Топола, Бачка Топола, Маршала Тита 30.;

3. Општина Сента, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Сента, Сента, Главни трг 1.;

4. Општина Кањижа, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1.;

5. Општина Чока, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Чока, Чока, Потиска 20.;

6. Општина Мали Иђош, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Мали Иђош, Мали Иђош, Главна 32.;

7. Општина Нови Кнежевац, у чије оснивачка права врши Скупштина Општине Нови Кнежевац, Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 1.

Програм пословања Друштва за 2018. годину је усвојен на седници Скупштине Друштва одржаној дана 05.02.2018. године, након чега су скупштине оснивача дале сагласност на Програм пословања, према следећој временској динамици:

- Скупштина Града Суботица на седници одржаној дана 22.02.2018. године,
- Скупштина Општине Кањижа на седници одржаној дана 08.03.2018. године,
- Скупштина Општине Бачка Топола на седници одржаној дана 22.03.2018. године,
- Скупштина Општине Мали Иђош на седници одржаној дана 18.05.2018. године,
- Скупштина Општине Сента на седници одржаној дана 29.03.2018. године,
- Скупштина Општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 19.03.2018. године,
- Скупштина Општине Чока на седници одржаној дана 23.02.2018. године.

Из разлога усаглашавања усвојеног Програма пословања са потребама Друштва, потребно је да се мења Програм пословања на начин и из разлога како је објашњено у приложеној Измени програма пословања за 2018. годину, који је усвојен на седници Скупштине Друштва одржаној дана 13.06.2018. године, под пословним бројем VIII/2018-12.

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента својим закључком утврдило је предлог Закључка о усвајању Измене програма пословања за 2018. годину и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.



ИЗМЕНА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

Пословно име: Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица

Седиште: Суботица, Трг Лазара Нешића 1.

Претежна делатност: 3811 Скупљање отпада који није опасан

Матични број: 20354194

ПИБ: 105425742

ЈББК: 81103

Оснивачи: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

Надлежно Министарство: Министарство заштите животне средине

Надлежни Орган јединице локалне самоуправе: Скупштина Града Суботице и Скупштина Општине Бачка Топола, Скупштина Општине Кањижа, Скупштина Општине Сента, Скупштина Општине Мали Иђош, Скупштина Општине Чока и Скупштина Општине Нови Кнежевац

Суботица, јун 2018. године

САДРЖАЈ:

УВОД	3
I ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ (ДРУШТВУ)	5
1.1 Имена директора и извршних директора, као и чланова надзорног одбора/скупштине Друштва.....	5
II ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ДРУШТВА ЗА 2018. ГОДИНУ	5
2.1 Динамика радова у 2018. години на изградњи система управљања отпадом.....	5
2.2 Планирани индикатори у 2018. години.....	6
III ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА	9
3.1 Биланс стања и биланс успеха у 2018. години.....	9
3.2 Детаљно образложење структуре планираних прихода и расхода.....	25
3.4 Приказ износа и динамике прихода из буџета јединица локалних самоуправа.....	32
3.5 Детаљно образложење намене коришћења средстава из буџета јединица локалних самоуправа.....	33
IV ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА	37
4.1 Структура запослених по секторима/организационим јединицама.....	37
4.2 Квалификациона, старосна и полна структура запослених и структура запослених према времену проведеном у радном односу, као и квалификациона и полна структура председника и чланова надзорног одбора/скупштине.....	40
4.3 Слободна и упражњена радна места, као и додатно запошљавање.....	42
4.4 Средства за зараде запослених и износ средстава који ће се уплатити у буџет Републике Србије.....	46
V ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ У 2018. ГОДИНИ	49
5.1 Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2018. годину.....	49
5.2 Детаљно образложење планираних набавки добара, радова и услуга за 2018. годину.....	51
VI ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА ДРУШТВА У 2018. ГОДИНИ	54
6.1 План и динамика инвестиционих улагања у 2018. години.....	54
6.2 Детаљно образложење започетих, односно планираних а нерелизованих инвестиција у претходне три године.....	55

УВОД

Скупштина Друштва је на седници, одржаној дана 05.02.2018. године донела Одлуку о усвајању Програма пословања Друштва за 2018. годину (у даљем тексту: Програм пословања), након чега су скупштине оснивача дале сагласност на Програм пословања, према следећој временској динамици:

- Скупштина Града Суботице на седници одржаној дана 22.02.2018. године,
- Скупштина Општине Кањижа на седници одржаној дана 08.03.2018. године,
- Скупштина Општине Бачка Топола на седници одржаној дана 22.03.2018. године,
- Скупштина Општине Мали Иђош на седници одржаној дана 18.05.2018. године,
- Скупштина Општине Сента на седници одржаној дана 29.03.2018. године,
- Скупштина Општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 19.03.2018. године,
- Скупштина Општине Чока на седници одржаној дана 23.02.2018. године.

Скупштина Друштва је на седници, одржаној дана 13.06.2018. године, донела Одлуку о усвајању Измене Програма пословања за 2018. годину (у даљем тексту: Измена Програма пословања), након чега ће скупштине оснивача дати сагласност на Измену Програма пословања, са којом се мења Програм пословања у следећим деловима:

1. У поглављу 1. Програма пословања – мења се тачка 1.6 Имена директора и извршних директора, као и чланова надзорног одбора/Скупштине Друштва;
2. У поглављу 3. Програма пословања – мења се тачка 3.3 Динамика радова у 2018. години на изградњи система за управљање отпадом и тачка 3.6 Планирани индикатори за 2018. годину;
3. У поглављу 4. Програма пословања – мења се тачка 4.1 Биланс стања и биланс успеха у 2018. години, тачка 4.2 Детаљно образложење структуре планираних прихода и расхода, тачка, 4.4. Приказ износа динамике прихода из буџета јединица локалних самоуправа, тачка 4.5 Детаљно образложење намене коришћења средстава из буџета јединица локалних самоуправа;
4. У поглављу 6. Програма пословања – мења се тачка 6.1 Структура запослених по секторима/организационим јединицама, тачка 6.2 Квалификациона, старосна и полна структура запослених и структура запослених према времену проведеном у радном односу, као и кквалификациона и полна структура председника и чланова надзорног одбора/скупштине, тачка 6.3 Слободна и упражњена радна места, као и додатно запошљавање, тачка 6.4 Средства за зараде запослених и износ средстава који ће се уплатити у буџет Републике Србије;

5. У поглављу 8. Програма пословања – мења се тачка 8.1 Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и сулуга за 2018. годину и тачка 8.2 Детаљно образложење планираних набавки добара, радова и услуга за 2018. годину;
6. У поглављу 9. Програма пословања – мења се тачка 9.1 План и динамика инвестиционих улагања у 2018. години и тачка 9.2 Детаљно образложење започетих односно планираних а нереализованих инвестиција у претходне три године.

Остали делови Програма пословања остају непромењени.

Разлог доношења одлуке о измени Програма пословања за 2018. годину јесте усаглашавање усвојеног Програма пословања са Одлуком о буџету Града Суботице за 2018. годину, са Одлукама о буџету осталих оснивача – општина, и са потребама Друштва односно планираном динамиком завршетка радова, на начин и из разлога како је објашњено у наставку Измене Програма пословања.

I ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1 Имена директора и извршних директора, као и чланова надзорног одбора/скупштине Друштва

На седници Скупштине Града Суботица, дана 16.05.2018. године, донето је Решење о разрешењу и именовану заменика представника Града Суботице у Скупштини Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица број I-00-022-98/2018, којим се разрешава дужности заменика председника у Скупштини Друштва, Саша Граворац, и именује Анкица Петровић, дипломирани економиста из Суботице, на мандатни период од четири године.

На седници Скупштине Општине Бачка Топола, дана 17.05.2018. године, донето је Решење о разрешењу представника из општине Бачка Топола у Скупштини Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица број 02-58/2018-V, којим се разрешава председник у Скупштини Друштва, Сомбати Золтан, због поднете оставке. На истој седници донето је решење о именовану представника из општине Бачка Топола у Скупштини Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица број 02-67/2018-V, којим се именује Сатмари Адриан, дипломирани економиста из Бачке Тополе, до истека мандата Скупштине Друштва.

II ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2018. ГОДИНУ

2.1 Динамика радова у 2018. години на изградњи система управљања отпадом

Регионални центар за управљање отпадом је и даље у фази изградње. Стопа свеобухватне реализације по процени Надзора именованог од стране ЕУ Делегације износи 95%.

На основу процене стручног Надзора над извођењем радова комплекса Регионалне депоније константовано је да под стандардним околностима све активности везане за завршетак изградње, обуке и тестирања, могу да се реализују у року од два месеца. Међутим, изабрани Извођач није испоштовао досадашње рокове, али што се очекује да ће извршити у што краћем року.

Последња процена стручног Надзора за даљи ток реализације пројекта је:

- тест пред пуштање у рад комплекса - од јула месеца текуће године;
- тестирање перформанси монтираних постројења - током августа месеца текуће године;
- технички пријем комплекса од стране Надзора пројекта - почетак септембра месеца текуће године;
- преузимање постројења – почетак септембра месеца текуће године;
- пробни рад – средина септембра месеца текуће године.

2.2 Планирани индикатори за 2018. годину

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања (Прилог 2)

Пословни приходи	2018. година
План	52.224
Реализација	-
Реализација/План (%)	-

у 000 дин

Пословни расходи	2018. година
План	52.224
Реализација	-
Реализација/План (%)	-

у 000 дин

Укупни приходи	2018. година
План	52.224
Реализација	-
Реализација/План (%)	-

у 000 дин

Укупни расходи	2018. година
План	52.224
Реализација	-
Реализација/План (%)	-

у 000 дин

Пословни резултат	2018. година
-------------------	--------------

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

План	0
Реализација	-
Реализација/План (%)	-

у 000 дин

Нето резултат	2018. година
План	0
Реализација	-
Реализација/План (%)	-

Број запослених на дан 31.12.	2018. година
План	66
Реализација	-
Реализација - план	-

у динарима

Просечна нето зарада	2018. година
План	47.229
Реализација	-
Реализација/План (%)	-

Рацио анализа	2018. година
ЕБИТДА	0
Ликвидност	0,003
Дуг / капитал	0
Профитна бруто маргина	0
Економичност	1

Продуктивност

0,56

НАПОМЕНА:

- ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.
- Ликвидност представља однос обртна средства / краткорочне обавезе.
- Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања).
- Профитна бруто маргина представља однос укупне добити (добитак из редовног пословања пре опорезивања) / приход од продаје (приход од продаје робе, производа и услуга).
- Економичност представља однос пословни приходи / пословни расходи.
- Продуктивност представља однос бруто зараде и личних расхода (трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи) / укупан приход (збир свих категорија прихода из биланса успеха).

III ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

3.1 Биланс стања и Биланс успеха у 2018. години

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2018.

У 000 динара

Група на рачуна, рачуни	ПОЗИЦИЈА	АОП						
			План 2018	Измена Плана 2018	План 31.03.2018.	План 30.06.2018.	План 30.09.2018.	План 31.12.2018.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	АКТИВА							
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001						
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+003 4)	0002	2.079.581	2.089.606	2.071.301	2.073.929	2.083.567	2.089.606
1	Г. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+000 8+0009)	0003	393	393	473	446	420	393
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004						
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005	393	393	473	446	420	393
013 и део 019	3. Гудвил	0006						
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007						

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008						
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009						
2	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	2.079.188	2.089.213	2.070.828	2.073.483	2.083.147	2.089.213
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011						
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012						
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	32.376	32.376	28.182	29.482	30.782	32.376
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014						
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015						
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	2.046.812	2.056.837	2.042.646	2.044.001	2.052.365	2.056.837
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017						
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018						
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019						
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020						

032 и део 039	2. Основно стадо	0021						
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022						
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023						
04. оси м 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024						
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025						
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026						
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027						
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028						
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029						
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030						
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031						

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032						
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033						
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034						
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035						
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036						
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037						
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038						
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039						
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040						
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041						
288	V. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042						
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	5.648	5.648	19.515	15.599	9.625	5.648
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044						
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045						

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046						
12	3. Готови производи	0047						
13	4. Роба	0048						
14	5. Стална средства намењена продаји	0049						
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050						
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	982	982		982		982
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052						
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	0053						
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054						
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055						
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	982	982		982		982
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057						
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058						
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059						
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	718	718	10.560	7.728	2.978	718

236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061						
23 оси м 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062						
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063						
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064						
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065						
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066						
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067						
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	3.598	3.598	8.605	6.689	6.347	3.598
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	200	200	350	200	300	200
28 оси м 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070	150	150				150
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	2.085.229	2.095.254	2.090.816	2.089.528	2.093.192	2.095.254
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072	475	475	475			
	ПАСИВА							

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

	A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	286	286	286	286	286	286
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	84	84	84	84	84	84
300	1. Акцијски капитал	0403						
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404	84	84	84	84	84	84
302	3. Улози	0405						
303	4. Државни капитал	0406						
304	5. Друштвени капитал	0407						
305	6. Задружни удели	0408						
306	7. Емисиона премија	0409						
309	8. Остали основни капитал	0410						
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411						
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412						
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413						
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414						

33 оси м 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415						
33 оси м 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416						
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	202	202	202	202	202	202
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	202	202	202	202	202	202
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419						
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420						
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421						
350	1. Губитак ранијих година	0422						
351	2. Губитак текуће године	0423						
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424						
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425						
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426						
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427						

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428							
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429							
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430							
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431							
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432							
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433							
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434							
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435							
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436							
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437							
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438							
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439							
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440							
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441							
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	2.084.943	2.094.968	2.090.530	2.089.242	2.092.906	2.094.968	
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443							

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444						
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445						
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446						
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447						
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448						
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449						
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450						
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	250	250	150	350	400	250
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452						
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453						
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454						
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455						
435	5. Добављачи у земљи	0456	250	250	150	350	400	250
436	6. Добављачи у иностранству	0457						
439	7. Остале обавезе из пословања	0458						
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	2.641	2.641	2.427	2.641	2.641	2.641

47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460						
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461						
49 оси м 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	2.082.052	2.092.077	2.087.953	2.086.251	2.089.865	2.092.077
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463						
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	2.085.229	2.095.254	2.090.816	2.089.528	2.093.192	2.095.254
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	475	475	475			

Капитални расходи Друштва воде се у билансу стања на конту 2 Некретнине, постројења и опрема – АОП 0010. Повећање у вредности од 10.025.000,00 динара на позицији Некретнине, постројења и опрема у припреми – АОП 0016 у оквиру наведеног конта, произилази из следећег:

Повећавају се капитални расходи који се односе на:

- пројектну техничку документацију
- техничке услове надлежних институција
- набавку пластичних канти
- геодетске услуге
- технички преглед објеката

Умањују се капитални расходи који се односе на:

- накнаде и таксе државних органа
- трошкови прикључака на електроенергетски систем

а на основу усаглашавања планова и потреба Друштва.

Наведено повећање утиче на повећање сталне имовине Друштва у билансу стања, АОП 0002 за исту вредност (10.025.000,00 динара).

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 -31.12.18.

У 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	ИЗНОС					
			План 2018	Измена Плана 2018	План 01.01-31.03.2018.	План 01.01-30.06.2018.	План 01.01-30.09.2018.	План 01.01-31.12.2018.
1	2	3	4	4	6	7	8	9
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА							
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	55.226	99.239	7.614	25.197	62.218	99.239
60	І. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002	0	0	0	0	0	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003						
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004						
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005						
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006						
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007						
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008						
61	ІІ. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	0	0	0	0	0	0
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010						
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011						

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012						
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013						
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014						
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015						
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	54.407	98.420	7.614	24.378	62.218	98.420
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	819	819		819		819
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА							
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0	1018	55.226	99.239	7.614	25.197	62.618	99.239
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019						
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020						
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021						
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022						
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	571	20.792	17	286	10.940	20.792
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	4.512	7.467	237	2.200	4.834	7.467
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	31.201	41.417	3.517	13.394	22.704	41.417
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	4.038	5.150	134	1.969	3.560	5.150

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	801	801	317	400	600	801
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028						
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	14.103	23.612	3.392	6.948	15.280	23.612
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	0	0	0	0	0	0
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031						
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032						
66, осим 662, 663 и 664	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033						
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034						
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035						
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036						
669	4. Остали финансијски приходи	1037						
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038						
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039						
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040						
56, осим 562, 563 и 564	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041						

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042						
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043						
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044						
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045						
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046						
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047						
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048						
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049						
683 и 685	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050						
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051						
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052						
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053						
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054						
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055						

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056						
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057						
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	0	0	0	0	0	0
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059						
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК							
721	І. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060						
део 722	ІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061						
део 722	ІІІ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062						
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063						
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	1064	0	0	0	0	0	0
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065						
	І. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066						
	ІІ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067						
	ІІІ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068						
	ІV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069						

V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ								
1. Основна зарада по акцији		1070						
2. Умањена (разводњена) зарада по акцији		1071						

Одступања на позицијама у билансу стања и билансу успеха према Измени Плана за 2018. годину у односу на План за 2018. годину је из разлога кашњења радова на изградњи објеката регионалног центра за управљање отпадом односно пролонгирање рока почетка пробног рада и запошљавања нових извршилаца.

3.2 Детаљно образложење структуре планираних прихода и расхода

Планирани приходи у 2018. години

Друштво планира приходе по основу субвенција Оснивача, намењених за трошкове функционисања односно капиталне расходе Друштва у 2018. години, као и субвенције Националне службе за запошљавање за потребе јавних радова.

у 000 динара

Ред. бр.	Извор прихода субвенција	План прихода за 2018.г.		Укупно за 2018.г.	Измена Плана прихода за 2018.г.		Укупно за 2018.г.
		За текуће трошкове Друштва	За капиталне расходе Друштва		За текуће трошкове Друштва	За капиталне расходе Друштва	
1.	Град Суботица	30.203	4.464	34.668	54.171	18.122	72.293
2.	Општина Бачка Топола	7.166	0	7.166	12.853	0	12.853
3.	Општина Кањижа	5.380	3.918	9.298	9.650	3.918	13.568
4.	Општина Сента	4.939	0	4.939	8.859	0	8.859
5.	Општина Мали Иђош	2.664	2.327	4.890	4.698	2.327	7.025
6.	Општина Чока	2.448	0	2.448	4.390	0	4.390
7.	Општина Нови Кнежевац	2.426	1.942	4.367	4.350	1.942	6.292

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

8.	Национална служба за запошљавање – јавни радови	0	0	0	270	0	270
Укупно		55.226.023,00	55.226	12.651	99.241	26.309	125.550

Планирани расходи у 2018. години

С обзиром почетак рада РЦУО, Друштво је у складу са свим наведеним предвидело следеће трошкове:

Редни број	Конто	Врста расхода	План за 2017.г.	Процена за 2017.г.	План за 2018.г.	Измена Плана за 2018.г.	Индекс 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8
1		ПОСЛОВНИ РАСХОДИ					
1	51	Трошкови материјала	1,420,800.00	1,099,452.75	5,322,600.00	29.060.379,00	546
	5121	Трошкови канцеларијског материјала	485,800.00	472,372.71	385,800.00	485.800,00	126
	5122	Трошкови осталог материјала	0,00	0,00	0,00	292.204,00	-
	5127	Трошкови воде	0.00	0.00	240,000.00	850.000,00	354
	5129	Трошкови ХТЗ опреме	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00	-
	5130	Трошкови горива	500,000.00	396,219.44	1,700,000.00	7.467.375,00	439
	5133	Трошкови електричне енергије	250,000.00	65,103.60	2,811,800.00	19.200.000,00	683
	5150	Трошкови канцеларијске опреме	185,000.00	165,757.00	185,000.00	185.000,00	100
2	52	Трошкови зарада	17,104,921.00	13,533,438.30	33,662,249.00	41.417.413,00	123
	5200	Трошкови бруто зарада	9,840,050.00	6,352,524.06	22,570,283.00	26.538.281,00	118
	521	Трошкови доприноса на терет послодавца	1,803,650.00	1,137,101.75	4,040,081.00	4.750.288,00	118
	5220	Трошкови накнада по уговору о делу	0.00	0.00	0.00	0,00	-
	524	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	1,065,000.00	1,053,340.35	1,065,000.00	2.036.000,00	191

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

	5241	Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима – јавни рад	786.573,36	786.573,36	0,00	269.742,00	-
	5250	Трошкови накнада члановима Скупштине Друштва	2,231,015.00	2,034,356.97	2,231,015.00	2.231.015,00	100
	52904	Трошкови солидарне помоћи	50,000.00	0.00	50,000.00	150.000,00	300
	52910	Трошкови накнаде превоза на посао и са посла	562,500.00	170,599.21	800,000.00	2.132.948,00	267
	529112	Трошкови смештаја на службеном путу у земљи и иностранству	135,000.00	71,600.00	135,000.00	135.000,00	100
	529113	Трошкови дневница на службеном путу у земљи и иностранству	260,000.00	64,622.75	260,000.00	260.000,00	100
	529114	Остали трошкови службеног пута у земљи и иностранству	50,000.00	12,813.54	50,000.00	50.000,00	100
	52922	Трошкови новогодишњих пакета деци запосленима	36,000.00	35,994.00	0.00	60.000,00	-
	55995	Остале непоменуте обавезе - средства по основу привременог смањења зарада	1,071,706.00	2,600,485.67	2,460,870.00	2.804.139,00	114
3	53	Трошкови производних услуга	1,425,000.00	978,410.35	1,568,500.00	5.150.000,00	328
	531	Трошкови транспортних услуга (телефон, интернет, птт и сл.)	450,000.00	272,467.10	600,000.00	600.000,00	100
	532	Трошкови одржавања	210,000.00	188,975.00	420,000.00	990.000,00	236
	5330	Трошкови закупа	335,000.00	212,008.95	168,500.00	280.000,00	169
	535	Трошкови рекламе и пропаганде	80,000.00	80,000.00	280,000.00	280.000,00	100
	5392	Трошкови комуналних услуга	40,000.00	15,359.28	0.00	0,00	-
	5399	Трошкови осталих услуга	210,000.00	209,600.02	100,000.00	3.000.000,00	3.000
4	55	Нематеријални трошкови	6,727,800.00	5,056,411.72	14,672,674.00	23.611.906,00	161
	5500	Трошкови ревизије	250,000.00	192,000.00	250,000.00	250.000,00	100
	5501	Трошкови адвокатских услуга	360,000.00	360,000.00	360,000.00	360.000,00	100
	5503	Трошкови здравствених услуга	0.00	0.00	200,000.00	411.000,00	206
	5504	Трошкови превозија	200,000.00	148,600.00	150,000.00	350.000,00	233
	5505	Трошкови стручног усавршавања	170,000.00	167,700.00	73,000.00	170.000,00	233

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

	запослених					
5506	Трошкови закупа књиговодственог програма	300,000.00	281,894.40	300,000.00	300.000,00	100
5507	Трошкови физичког обезбеђења	2,000,000.00	1,926,206.40	8,200,000.00	13.000.000,00	159
5508	Трошкови услуге чишћење	336,000.00	137,972.00	56,000.00	84.000,00	150
55093	Трошкови заштите на раду и противпожарна заштита	400,000.00	5,500.01	1,400,000.00	2.859.000,00	204
55098	Трошкови књиговодствених услуга	478,800.00	478,800.00	478,800.00	478.800,00	100
55099	Остале непроизводне услуге	450,000.00	449,651.92	200,000.00	450.000,00	225
551	Трошкови репрезентације	120,000.00	119,628.21	160,000.00	160.000,00	100
552	Трошкови осигурања	588,000.00	165,423.84	588,000.00	3.284.106,00	559
5520, 5591	Трошкови регистрације возила	0.00	0.00	630,000.00	455.000,00	72
553	Трошкови платног промета	25,000.00	7,728.20	25,000.00	50.000,00	200
554	Трошкови чланарина	150,000.00	92,500.00	50,000.00	50.000,00	100
555	Трошкови пореза, накнада и такси	500,000.00	134,381.90	500,000.00	500.000,00	100
5599	Остали нематеријални трошкови	400,000.00	388,424.84	250,873.58	401.044,00	159
55991	Остали трошкови функционисања Друштва	0.00	0.00	801,000.00	0,00	-
	УКУПНИ РАСХОДИ	26,678,521.00	20,667,713.12	55,226,023.00	99.240.742,00	178

Текући трошкови Друштва:

Трошкови материјала

Кonto 5121 Трошкови канцеларијског материјала – односе се на набавку материјала потребног за свакодневно пословање Друштва. Трошкови канцеларијског материјала су Програмом пословања за 2018. годину планирани у складу са расположивим средствима. У складу са потребама Друштва за набавком предметног добра, предлог Друштва је да се планирана средства повећају на ниво из 2017. године.

Кonto 5122 Трошкови осталог материјала - због планираног завршетка радова и ангажовања додатне радне снаге указала се потреба за увођењем позиције намењене за ситан инвентар.

Кonto 5127 Трошкови воде – односе се на трошкове воде у центрима за сакупљање отпада, трансфер станицама и регионалном центру. У свим објектима регионалног система управљања отпадом, током функционисања ће се користити вода, првенствено за противпожарну заштиту објеката, тј. да се напуне и касније допуне резервоари противпожарне заштите, као и за санитарне

потребе објеката услед оптималног рада (тоалет, туш). Првобитан износ је утврђен на минималном нивоу због рационализације трошкова, те би исти требало повећати према реално утврђеној вредности.

Кonto 5130 Трошкови горива - наведена позиција се односи на набавку горива за возила Друштва. Средства за ову намену се Изменом Програма пословања повећавају, у складу са процењеним потребним количинама истог, с обзиром да су потребе за коришћењем службених и осталих возила у 2018. години значајно увећавају због планираног рада РЦУО, које подразумева транспорт отпада са трансфер станица до РЦУО и за теретна возила на депонији.

Кonto 5133 Трошкови електричне енергије – с обзиром на преузимање и планирани почетак коришћења објеката регионалног система за управљање отпадом, неопходно је повећати планирани износ а према процењеној количини потрошње по објектима. Обезбеђење предметног добра вршиће се путем јавне набавке на период од 9 месеци, на основу процењене потребне количине истог за све локације регионалног система за управљање отпадом.

Трошкови зарада

Кonto 5200, 521, 55995 Друштво планира укупну масу средстава за обрачун и исплату зарада запослених током 2018. године на начин да плата запослених остаје на нивоу зарада из 2017. године, а у складу са планираним повећањем броја запослених у Друштву, односно ново насталим позицијама (до јула месеца за 6 запослених, а од 1. јула за 66 запослених). У 2018. години запосленима ће бити исплаћене зараде у складу са Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“ број 116/2014)

Кonto 524 Трошкови накнада по уговору о повремено привременим пословима - планирана средства за наведену намену је потребно повећати, због потребе ангажовања додатних извршилаца у Друштву, а према планираној динамици завршетка радова, до момента запошљавања нових извршилаца.

Кonto 5241 Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима - Јавни рад - односе се на уговоре које Друштво потписује са лицима која ће бити ангажована путем Јавних радова (Национална служба за запошљавање је 07.05.2018. године објавила Обавештење о одобравању средстава за спровођење јавног рада под називом „Караван доброг отпада“, по пријави Друштва од дана 28.03.2018. године, а у року трајања од 4 месеца, на основу којег је одобрено радно ангажовање 2 незапослених лица, високе стручне спреме. У току је закључивање Уговора са Националном службом за запошљавање).

Кonto 52904 Трошкови солидарне помоћи – односи се на трошкове помоћи запосленима а према Правилнику о раду Друштва, и повећава се с обзиром на значајан пораст у броју запослених.

Кonto 52910 Трошкови превоза на радно место и са рада – повећавају се с обзиром на повећање броја запослених.

Трошкови производних услуга

Конто 532 Трошкови одржавања – трошкови одржавања се односе на трошкове одржавања рачунара, возила и остале опреме Друштва. Планирана средства је потребно повећати с обзиром већи број рачунарске опреме, као и расположивих путничких и теретних возила Друштва.

Конто 5330 Трошкови закупа – односе се на трошкове закупа канцеларија Друштва. Средства на наведеној позиције се повећавају у складу са потребама Друштва, односно померања рока отпочињања рада регионалног система управљања отпадом.

Конто 5399 Трошкови осталих услуга – на наведеној позицији потребно је уврстит трошкове попут трошкове мониторинга, трошкове третмана процедурних вода, трошкова елиминисања мириса и сл, а који до сада нису постојали а за којим ће постојати потреба отпочињањем рада регионалног система за управљање отпадом и за које ће се спровести поступак јавне набавке у 2018. години.

Нематеријални трошкови

Конто 5503 Трошкови здравствених услуга - односе се на претходне лекарске прегледе у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном и исти се повећавају због повећаног броја запослених.

Конто 5504 Трошкови превођења - Програмом планирани износ је неопходно увећати због превода додатне документације на два језика (програми, посебни програми, регионални план за управљање отпадом).

Конто 5505 Трошкови стручног усавршавања - наведена позиција се увећава на ниво претходне године, с обзиром на потребне обуке запослених, а у складу са планираним почетком рада регионалног система за управљање отпадом и бројем нових извршилаца.

Конто 5507 Трошкови физичког обезбеђења - трошкови на овој позицији се повећавају с обзиром да се трошак физичког обезбеђења планира, осим за локације трансфер станица у Бачкој Тополи, Сенти и Кањижи, односно на локацијама ценатара за сакупљање отпада у Чоки, Малом Иђошу и Новом Кнежевцу, додатно и за локацију регионалног центра за управљање отпадом.

Конто 5508 Трошкови услуга чишћења - трошкови услуга чишћења се односе на чишћење канцеларија Друштва и планирани су у складу са динамиком завршетка радова у 2018. години.

Конто 55093 Трошкови заштите на раду и противпожарна заштита – односе се на спровођење и унапређивање противпожарне заштите и безбедности и здравља на раду. Планирана средства за трошкове заштите на раду и противпожарне заштите су Програмом пословања умањена у односу на реалне потребе Друштва због рационализације трошкова те је потребно средства за наведену позицију повећати.

Конто 55099 Остали трошкови непроизводних услуга – с обзиром на реализацију наведене позиције у 2017. години, а због трошкова који припадају овој категорији (претплата на стручне публикације, портале, и сл.) и који ће бити присутни и у 2018. години, потребно је исте повећати, на ниво из претходне године.

Конто 552 Трошкови премије осигурања - Трошкови осигурања се увећавају с обзиром да је Друштво у обавези да у 2018. години осигура и регионални центар за управљање отпадом, поред трансфер станица и центара за сакупљање отпада. Процењена вредност осигурања предметних објеката је утврђена на основу прикупљених понуда.

Конто 553 Трошкови платног промета односе се на трошкове услуга платног промета као и других банкарских услуга, које се увећавају с обзиром на планирани промет Друштва.

Конто 5599 Остали нематеријални трошкови – с обзиром на реализацију наведене позиције у 2017. години, а због трошкова који припадају овој категорији и који ће бити присутни и у 2018. години, потребно је исте повећати, а предлог Друштва је да се повећа на ниво из претходне године (трошкови оглашавања, новине, антивирус програм, и сл.).

Капитални расходи Друштва (воде у билансу стања на конту 2 Некретнине, постројења и опрема (капитални расходи су капиталне инвестиције Друштва и као такви не налазе се у билансу успеха јер они чине опрему и објекте у изградњи):

1. Трошкови пројектно-техничке документације – односе се на хидролошка истраживања годишњих капацитета и издашност бунара и на пројектну техничку документацију контејнерског блока намењеног за раднике, односно сале за едукацију, састанке и сл.
2. Трошкови геодетских услуга – обухватају трошкове снимања и израда елабората геодетских радова изведеног положаја пиезометара, односно ископчавање објеката.
3. Трошкови техничког прегледа објеката – обухватају трошкове техничког прегледа објеката у регионалном систему за управљање отпадом (центри за сакупљање отпада, трансфер станице и РЦУО) који су у току реализације, очекује се окончање ових активности у 2018. години.
4. Набавка пластичних канти за сакупљање отпада – плаве канте запремине 120 литара, биће набављене за потребе грађанства на територији Града Суботице. Друштво планира да набави 4000 комада плавих канти.
5. Технички услови надлежних институција – односе се на услове надлежних институција а за потребе контејнерског блока намењеног за раднике, односно контејнерског блока намењеног за салу за састанке, едукацију и сл.

3.3 Приказ износа и динамике прихода из буџета јединица локалних самоуправа

На основу процењених расхода Друштва у 2018. години Друштво је утврдило План субвенција у 2018. години а у складу са потребама Друштва уз максималну рационализацију трошкова.

План субвенција за текуће трошкове функционисања Друштва у 2018. години

у 000 динара

Редни бр.	Извор финансирања, субвенција	План за 2017.г.	План за 2018.г.	Измена Плана за 2018. годину	Индекс Измена Плана 2018/План 2018
1.	План субвенција за текућу годину				
1.1.	Град Суботица	16.437	30.203	54.171	1,79
1.2.	Општина Бачка Топола	3.900	7.166	12.853	1,79
1.3.	Општина Кањижа	2.928	5.380	9.650	1,79
1.4.	Општина Сента	2.688	4.939	8.859	1,79
1.5.	Општина Мали Иђош	1.395	2.563	4.597	1,79
1.6.	Општина Чока	1.332	2.448	4.390	1,79
1.7.	Општина Нови Кнежевац	1.320	2.426	4.350	1,79
	Укупно	30.000	55.125	98.870	1,79
2.	Пренете обавезе субвенције оснивача из претходних година				
2.1.	Град Суботица	0	0	0	
2.2.	Општина Бачка Топола	0	0	0	
2.3.	Општина Кањижа	225	0	0	
2.4.	Општина Сента	0	0	0	
2.5.	Општина Мали Иђош	0	101	101	
2.6.	Општина Чока	0	0	0	
2.7.	Општина Нови Кнежевац	0	0	0	
	Укупно	225	101	101	
3.	Национална службе за запошљавање				
3.1.	Јавни радови	787	0	270	
	Укупно 1+2+3	31.012	55.226	99.241	

Динамика текућих субвенција биће утврђена анексом уговором о суфинансирању трошкова функционисања који ће Друштво да потпише са Оснивачима након усвајања Измене Програма пословања за 2018. годину, а с обзиром на горе наведену намену субвенција, као и динамику субвенција из претходних година, планира се иста динамика исплате субвенција, на месечном нивоу, према утврђеним анuitетима.

За капиталне субвенције Друштва, након усвајања Измене Програма пословања за 2018. годину Друштво ће анексирати постојеће уговоре који су потписани са оснивачима Друштва а са којима су утврђене обавезе свих оснивача за целу инвестицију, сразмерно према процентима утврђеним Уговором о финансирању трошкова покретања и обављања делатности Друштва.

План субвенција за капиталне инвестиције Друштва у 2018. години

у 000 динара

Р. бр.	Извора субвенције	Реализација 2015.г.	План за 2016.г.	Реализација 2016.г	План за 2017.г.	Реализација 2017.г.	План за 2018.г.	Измена Плана за 2018. годину
I	II	III	IV	V	VI	VII	X	XI
1	Град Суботица	0	49.239	29.737	51.025	27.367	4.464	18.122
2	Општина Сента	2.289	2.490	2.490	9.158	9.158	0	0
3	Општина Кањижа	0	2.493	2.493	8.771	8.771	3.918	3.918
4	Општина Чока	1.134	1.186	1.743	4.030	2.851	0	0
5	Општина Мали Иђош	0	1.907	1.907	2.999	500	2.327	2.327
6	Општина Бачка Топола	3.320	15.497	15.497	1.404	1.404	0	0
7	Општина Нови Кнежевац	1.124	332	826	2.952	2.952	1.942	1.942
	УКУПНО 1.-7.	7.867	73.144	54.693	80.339	53.003	12.651	26.309

3.4 Детаљно образложење намене коришћења средстава из буџета јединица локалних самоуправа

План субвенција за текуће пословања ће као и до сада бити намењено за текуће пословање Друштва, које ће се утрошити за следеће трошкове Друштва:

- зараде и накнаде зарада запослених,
- порези и доприноси на зараде и накнаде зараде на терет послодавца
- накнаде физичким лицима по основу осталих уговора – накнада члановима Скупштине и
- остали текући трошкови функционисања Друштва.

Активности које ће се реализовати из капиталних субвенција односе се на инвестициона улагања Друштва и обухватају следеће:

- Пројектно-техничку документацију

- Накнаде и таксе државних органа,
- Техничке услове надлежних институција
- Грађевинске радове
- Набавку опреме за центар за управљање отпадом
- Набавку пластичних канти
- Геодетске услуге
- Водне дозволе
- Трошкове прикључка на електроенергетски систем
- Технички преглед објеката

Намена средстава сваког Оснивача биће утврђена Посебним програмом друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за коришћење средстава из буџета оснивача у 2018. години.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

Претходна година 2017					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неуtroшено на дан 31.12.2017.г.	Износ неуtroшених средстава из ранијих година (у односу на претходну) тј. на дан 31.12.2016.г.
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	110.338.618,00	94.198.665,51	87.275.149,88	6.923.515,63	7.248.398,37
Остали приходи из буџета*	759.744,00	759.743,56	759.743,36	0,00	0.00
УКУПНО	111.098.362,00	94.958.408,87	88.034.893,24	6.923.515,63	7.248.398,37

План за период 01.01-31.12.2018 текућа година				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције Града Суботица	8.667.522	24.586.637	47.705.012	72.293.000
Субвенције осталих оснивача	8.209.762	17.809.339	38.753.924	52.986.739
Остали приходи из буџета*	269.742	67.435	202.306	269.742

2

Програм пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

УКУПНО	17.147.026	42.463.411	86.661.242	125.549.481
--------	------------	------------	------------	-------------

IV ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

У 2018. години Друштво се припрема за почетак рада регионалног центра за управљање отпадом (РЦУО). За почетак рада неопходно је повећати број извршилаца у Друштву, због обуке, пробног рада и редовног рада. Изменом Програма пословања, Друштво предвиђа повећање запослених у броју од 60 извршилаца, с обзиром да Друштво тренутно располаже са 5 запослених на неодређено време односно једним запосленим на одређено време (директор).

Политика запошљавања ће се реализовати:

- по добијању позитивног мишљења надлежног министарства односно Владе Републике Србије везано за могућност ангажовања додатних извршилаца
- уколико се обезбеде неопходни услови за обуку запослених и тестирање РЦУО од стране Извођача радова.

4.1 Структура запослених по секторима/организационим јединицама

Структура запослених по секторима/организационим јединицама

Р. бр.	Сек/Орг. јед.	Бр. сист. рад. места	Број извршиоца	Бр. зап. по кад. евид.	Бр. зап. на неодр. време	Бр. зап. на одр. Време	ВСС		ВС		ВКВ		ССС		КВ		ПК		НК		УКУПНО	
							Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.	Остварено 31.12.2017.	План 31.12.2018.
1	Руководство	2	2	2	1	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
1.1	Технички директор	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
1.2	Интерни ревизор	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Сектор за заједничке послове	7	10	9	2	7	1	3	0	2	0	0	1	1	0	0	0	0	0	3	2	9
2.1	Руководиоц сектора	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
2.2	Стручни сарадник за финансије	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2.3	Стручни сарадник за набавку и продају	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2.4	Сарадник за административне послове	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
2.5	Технички секретар	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1
2.6	Сарадник за ИТ	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

2.7	Хигијеничар	1	4	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3
3	Сектор за производњу	14	55	33	2	31	0	5	0	1	0	0	0	3	0	4	0	0	0	19	2	33	
3.1	Руководилац сектора	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
3.2	Одељење за сепарацију отпада	5	41	22	0	22	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	18	0	22	
3.3	Одељење за компостирање	5	10	7	0	7	0	1	0	0	0	0	0	2	0	3	0	0	0	1	0	7	
3.4	Одељење за заштиту животне средине	3	3	3	1	2	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	
4	Сектор за логистику, транспорт и одржавање	11	26	22	0	22	0	1	0	1	0	0	0	15	0	2	0	0	0	3	0	22	
4.1	Руководилац сектора	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
4.2	Одељење за логистику и транспорт	6	19	17	0	17	0	0	0	1	0	0	0	11	0	0	0	0	0	3	0	17	
4.3	Одељење за одржавање	4	6	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	2	0	0	0	0	0	4	
УКУПНО:		34	93	66	5	61	4	10	0	4	0	0	1	17	0	10	0	0	0	25	5	60	

Укупан број запослених обухвата извршиоце према систематизацији Друштва као и именовано лице – директора.

4.2 Квалификациона, старосна и полна структура запослених и структура запослених према времену проведену у радном односу, као и квалификациона и полна структура председника и чланова надзорног одбора/скупштине

Табела „Структура по полу“ остаје не попуњена за период 2018. године, с обзиром да не постоји начин да се унапред утврди полна структура новозапослених како се пријем новозапослених очекује тек у наредном периоду. Исто се односи и на табеле „Старосна структура“ односно „Структура по времену у радном односу“.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.	Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.
1	ВСС	5	10	5	5
2	ВС	0	4	0	0
3	ВКВ	0	0	0	0
4	ССС	1	17	2	2
5	КВ	0	10	0	0
6	ПК	0	0	0	0
7	НК	0	25	0	0
УКУПНО		6	66	7	7

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2017.*	Број запослених 31.12.2018.
1	До 30 година	1	
2	30 до 40	4	
3	40 до 50	0	
4	50 до 60	1	
5	Преко 60	0	
УКУПНО		6	
Просечна старост		37	66

*Претходна година

*Претходна
година

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.	Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.
1	Мушки	2		4	4
2	Женски	4		3	3
УКУПНО		6	66	7	7

*Претходна
година

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2017.*	Број запослених 31.12.2018.
1	До 5 година	1	
2	5 до 10	1	
3	10 до 15	2	
4	15 до 20	1	
5	20 до 25	0	
6	25 до 30	1	
7	30 до 35	0	
8	Преко 35	0	
УКУПНО		6	66

*Претходна година

4.3 Слободна и упражњена радна места као и додатно запошљавање

Повећање броја извршилаца у Друштву подразумева повећање од 60 извршилаца-новозапослених у 2018. години. Друштво планира да ради пуним капацитетом запослених у 2019. години када ће број запослених износити 93. Број извршилаца је утврђен у оквиру Бизнис плана који је израђен од стране стручњака ангажованих од стране Делегације ЕУ.

Повећање броја запослених у 2018. години вршиће се сукцесивно, према потребама пословања Друштва.

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2017. године*	6		Стање на дан 30.06.2018. године	6
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2018.	0		Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.09.2018.	0
1			1		
2			2		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2018.	0		Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.09.2018.	60
1	<i>Позитивно мишљење надлежног министарства о могућности запошљавања додатних извршилаца у Друштву</i>		1		
2			2		
	Стање на дан 31.03.2018. године	6		Стање на дан 30.09.2018. године	66
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2018. године	6		Стање на дан 30.09.2018. године	66
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.06.2018.	0		Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.12.2018.	0
1			1		
2			2		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.06.2018.	0		Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.12.2018.	0
1	<i>Позитивно мишљење надлежног министарства о могућности запошљавања додатних извршилаца у Друштву</i>		1		
2			2		
	Стање на дан 30.06.2018. године	6		Стање на дан 31.12.2018. године	66

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01- 31.12.2017. Претходна година	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2017. Претходна година	План за 2018. г.	Измена плана за 2018.г.	План 01.01- 31.03.2018.	План 01.01- 30.06.2018.	План 01.01- 30.09.2018.	План 01.01- 31.12.2018.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	7,062,874	4,525,290	15.821.768	18.603.335	1.331.068	2.662.136	10.632.736	18.603.335
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	9,840,050	6,352,524	22.570.283	26.538.281	1.898.813	3.797.627	15.167.954	26.538.281
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	11,643,700	7,489,626	26.610.363	31.288.209	2.238.594	4.477.188	17.882.697	31.288.209
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	66	6	35	66	6	6	66	66
4.1.	- на неодређено време	5	66	5	5	5	5	5	5
4.2.	- на одређено време	61	1	30	61	1	1	61	61
5	Накнаде по уговору о делу	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Накнаде по ауторским уговорима	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1,065,000	1,053,340.35	1,065,000	2.036.000,00	870.000,00	2.036.000,00	2.036.000,00	2.036.000,00
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	3	6	5	5	5	5	5	5
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	786,573.36	767,320.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	6	6	0	0	0	0	0	0
13	Накнаде члановима скупштине	2,231,015	2,034,356.97	2,231,015.00	2,231,015.00	545,887.00	1,115,488.00	1,661,375.00	2,231,015.00
14	Број чланова скупштине*	7	7	7	7	7	7	7	7
15	Накнаде члановима надзорног одбора	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16	Број чланова надзорног одбора*	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18	Број чланова Комисије за ревизију*	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Превоз запослених на посао и са посла	562,500.00	170,599.21	800,000.00	2.132.948,00	200,000.00	400,000.00	1.000.000,00	2.132.948,00

20	Дневнице на службеном путу	260,000.00	64,622.75	260,000.00	260,000.00	70,000.00	140,000.00	210,000.00	260,000.00
21	Накнаде трошкова на службеном путу	185,000.00	84,413.54	185,000.00	185,000.00	45,000.00	90,000.00	140,000.00	185,000.00
22	Отпремнина за одлазак у пензију	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23	Јубиларне награде	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
24	Број прималаца	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Смештај и исхрана на терену	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
26	Помоћ радницима и породици радника	50,000.00	0.00	50,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00
27	Стипендије	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
28	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	36,000.00	35,994.00	0.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00

* број запослених/прималаца/чланова
последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним
јединицама приказати у бруто износу

4.4 Средства за зараде запослених и износ средстава који ће се уплатити у буџет Републике Србије

Одсупање у износу зарада уследило је с обзиром на планирано повећање запослених са 35 извршилаца на 66 извршилаца. Кадровска евиденција броји укупно 66 запослених заједно за директором. Од укупног броја запослених 5 запослених је ангажовано на неодређено време, док се преостали број од 60 запослених планира на одређено време, као и именовано лице – директор (мандатни период).

Планиране зараде по месецима и броју запослених у 2018. години (које подразумева 5 запослених и 1 именовано лице до јула месеца 2018.г., и 65 запослених и 1 именовано лице од јула месеца 2018.г.):

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2018.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	6	632.937	105.482	5	491.345	98.268	0	0	0	1	141.584	141.584
II	6	632.938	105.485	5	491.349	98.270	0	0	0	1	141.589	141.589
III	6	632.938	105.485	5	491.349	98.270	0	0	0	1	141.589	141.589
IV	6	632.938	105.485	5	491.349	98.270	0	0	0	1	141.589	141.589
V	6	632.938	105.485	5	491.349	98.270	0	0	0	1	141.589	141.589
VI	6	632.938	105.485	5	491.349	98.270	0	0	0	1	141.589	141.589
VII	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.617	1	141.589	141.589
VIII	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.620	1	141.589	141.589
IX	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.620	1	141.589	141.589
X	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.620	1	141.589	141.589

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

XI	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.620	1	141.589	141.589
XII	66	3.790.109	57.426	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.620	1	141.589	141.589
УКУПНО	432	26.538.281	61.431	60	5.896.192	98.270	360	18.943.026	52.620	12	1.699.063	141.559
ПРОСЕК	36	2.211.523	61.431	5	491.349	98.270	60	3.157.171	52.620	1	141.559	141.559

*старозапослени у 2018. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

Маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину - Бруто

2

у динарима

План по месецима 2018.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.893	166.893
II	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.898	166.898
III	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.898	166.898
IV	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.898	166.898
V	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.898	166.898
VI	6	746.198	124.366	5	579.301	115.860	0	0	0	1	166.898	166.898
VII	66	4.468.503	67.705	5	579.301	115.860	60	3.722.303	62.038	1	166.898	166.898
VIII	66	4.468.503	67.705	5	579.301	115.860	60	3.722.305	62.038	1	166.898	166.898
IX	66	4.468.503	67.705	5	579.301	115.860	60	3.722.305	62.038	1	166.898	166.898
X	66	4.468.503	67.705	5	579.301	115.860	60	3.722.305	62.038	1	166.898	166.898
XI	66	4.468.503	67.705	5	579.301	115.860	60	3.722.305	62.038	1	166.898	166.898

XII	66	4.468.506	67.705	5	579.300	115.862	60	3.722.305	62.038	1	166.898	166.898
УКУПНО	432	31.288.209	72.426	60	6.951.611	115.860	360	22.333.828	62.038	12	2.002.771	166.898
ПРОСЕК	36	2.607.351	72.426	5	579.301	115.860	60	3.722.305	62.038	1	166.898	166.898

*старозапослени у 2018. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА У 2018. ГОДИНИ

у динарима

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2017. години	Планирани Бруто 2 у 2018. години пре примене закона*	Планирани Бруто 2 у 2018. години после примене закона*	План износа уплате у буџет РС
	1.	2.	3.	(2-3)
I	603.817	819.741	746.199	73.542
II	636.112	819.741	746.199	73.542
III	637.154	819.741	746.199	73.542
IV	613.940	819.741	746.198	73.543
V	641.885	819.741	746.198	73.543
VI	642.539	819.741	746.198	73.543
VII	626.304	4.862.317	4.468.503	393.814
VIII	637.980	4.862.317	4.468.503	393.814
IX	627.951	4.862.317	4.468.503	393.814
X	638.360	4.862.317	4.468.503	393.814
XI	591.952	4.862.317	4.468.503	393.814
XII	591.629	4.862.317	4.468.503	393.814
УКУПНО	7.489.629	34.092.348	31.288.209	2.804.139

* Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

V ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

5.1 Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга за 2018. годину

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2017. години *	Преузете обавезе из претходне године	План за 2018. годину	Измена Плана за 2018. годину			
					План за 01.01.-31.03.2018.	План за 01.01.-30.06.2018.	План за 01.01.-30.09.2018.	План за 01.01.-31.12.2018.
Добра								
1.	Канцеларијски материјал	472.373	0	385.800	120.000	240.000	360.000	485.800
2.	Канцеларијска опрема	165.757	0	185.000	60.000	120.000	160.000	185.000
3.	Гориво	396.219	0	1.700.000	500.000	2.500.000	5.500.000	7.467.375
4.	Вода	0	0	240.000	200.000	400.000	600.000	850.000
5.	Електрична енергија	65.104	0	2.811.800	3.000.000	6.000.000	12.000.000	19.200.000
6.	Трошкови осталог материјала	0	0	0	60.000	120.000	200.000	292.204
7.	Трошкови ХТЗ опреме	0	580.000	580.000	0	290.000	580.000	580.000
8.	Опрема за центре за сакупљање отпада и трансфер станице	0	8.334.288	6.000.000	2.000.000	3.500.000	5.000.000	6.000.000
9.	Набавка пластичних канти	0	0	0	0	0	0	10.032.000
Укупно добра:		1.099.453	8.914.288	11.902.600	5.940.000	13.170.000	24.400.000	45.092.379
Услуге								

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

1	Транспортне услуге (телефон, интернет,птт и сл.)	272.467	0	600.000	150.000	300.000	450.000	600.000
2	Одржавање	188.975	0	420.000	250.000	500.000	750.000	990.000
3	Физичко обезбеђење објеката	1.926.206	4.000.000	8.200.000	3.000.000	5.000.000	7.000.000	9.000.000
4	Регистрација возила	0	0	630.000	100.000	200.000	350.000	455.000
5	Закуп књиговодственог програма	281.894	0	300.000	0	0	0	300.000
6	Закуп пословног простора	212.009	0	168.500	70.000	140.000	210.000	280.000
7	Реклама и пропаганда	80.000	0	280.000	70.000	140.000	210.000	280.000
8	Заштита на раду и противпожарна заштита	5.500	0	1.400.000	500.000	1.000.000	2.000.000	2.859.000
9	Екстерна ревизија	192.000	0	250.000	80.000	150.000	200.000	250.000
10	Адвокатске услуге	360.000	0	360.000	90.000	180.000	270.000	360.000
11	Књиговодствене услуге	478.800	0	478.800	119.700	239.400	359.100	478.800
12	Превозиња	148.600	0	150.000	150.000	250.000	350.000	350.000
13	Услуге чишћења	137.972	0	56.000	30.000	60.000	75.000	84.000
14	Здравствене услуге	0	0	200.000	120.000	240.000	360.000	411.000
15	Стручно усавршавање запослених	167.700	0	73.000	80.000	120.000	150.000	170.000
16	Репрезентација	119.628	0	160.000	50.000	80.000	120.000	160.000
17	Осигурање	165.424	0	588.000	800.000	1.500.000	2.500.000	3.284.106
18	Стручни надзор за радове	57.736	12.000	25.000	0	0	0	0
19	Геодетске услуге	0	0	35.000	0	75.000	75.000	75.000
20	Прикључци на електроенергетски систем	7.063.507	956.492	1.025.000	0	130.000	130.000	130.000
21	Технички преглед	600.000	755.000	0	0	0	0	0

објекта								
Укупно услуге:		12.458.420	5.723.492	15.399.300	5.659.700	10.304.400	15.559.100	20.516.906
Радови								
1	Грађевински радови	58.965.157	534.843	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000
Укупно радови:		58.965.157	534.843	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000
УКУПНО = ДОБРА +УСЛУГЕ+РАДОВИ		72.523.030	72.523.030	15.172.623	27.751.900	12.049.700	23.924.400	40.409.100

5.2 Детаљно образложење планираних набавки добара, радова и услуга за 2018. годину

Добра

Редни број 1 – Трошкови канцеларијског материјала – односе се на набавку материјала потребног за свакодневно пословање Друштва. Трошкови канцеларијског материјала су Програмом пословања за 2018. годину планирани у складу са расположивим средствима. У складу са потребама Друштва за набавком предметног добра, предлог Друштва је да се планирана средства повећају на ниво из 2017. године.

Редни број 3 – Трошкови горива - наведена позиција се односи на набавку горива за возила Друштва. Средства за ову намену се Изменом Програма пословања повећавају, у складу са процењеним потребним количинама истог, с обзиром да су потребе за коришћењем службених и осталих возила у 2018. години значајно увећавају због планираног рада РЦУО, које подразумева транспорт отпада са трансфер станица до РЦУО и за теретна возила на депонији.

Редни број 5 – Трошкови електричне енергије – с обзиром на преузимање и планирани почетак коришћења објекта регионалног система за управљање отпадом, неопходно је повећати планирани износ а према процењеној количини потрошње по објектима. Обезбеђење предметног добра вршиће се путем јавне набавке на период од 9 месеци, на основу процењене потребне количине истог за све локације регионалног система за управљање отпадом.

Редни број 6 – Трошкови осталог материјала - због планираног завршетка радова и ангажовања додатне радне снаге указала се потреба за увођењем позиције намењене за ситан инвентар.

Редни број 7 - Трошкови ХТЗ опреме – Друштво је у децембру месецу 2017. године спровело прикупљање понуда за набавку ХТЗ опреме (набавка спада у категорију набавки на које се закон не примењује, с обзиром на висину средстава које су планиране за ову намену а које не прелазе лимит од 600.000,00 динара), а за коју су била предвиђена средства у финансијском плану Друштва за 2017. годину, и донета је је Одлука о избору најповољније понуде, на основу које је закључен Уговор, али се набавка у потпуности реализује у 2018. години, с обзиром на пролонгирани рок завршетка радова на изградњи регионалног система за управљање отпадом и почетка пробног рада.

Редни број 9 – Набавка пластичних канти за сакупљање отпада – плаве канте запремине 120 литара, биће набављене за потребе грађанства на територији Града Суботице. Друштво планира да набави 4000 комада плавих канти.

Услуге

Редни број 2 – Трошкови одржавања – трошкови одржавања се односе на трошкове одржавања рачунара, возила и остале опреме Друштва. Планирана средства је потребно повећати с обзиром већи број рачунарске опреме, као и расположивих путничких и теретних возила Друштва.

Редни број 3 – Трошкови физичког обезбеђења – Друштво је у току 2017. године, путем јавне набавке, ангажовало предузеће за услугу физичког обезбеђења рециклажних дворишта у Малом Иђошу, Чоки и Новом Кнежевцу, односно трансфер станица у Бачкој Тополи, Сенти и Кањижи, док је у 2018. години потребно да се поред наведених објеката обезбеди и регионални центар за управљање отпадом, и то на период од годину дана.

Редни број 8 – Трошкови заштите на раду и противпожарна заштита – односе се на спровођење и унапређивање противпожарне заштите и безбедности и здравља на раду. Планирана средства за трошкове заштите на раду и противпожарне заштите су Програмом пословања умањена у односу на реалне потребе Друштва због рационализације трошкова те је потребно средства за наведену позицију повећати.

Редни број 12 – Трошкови превођења - Програмом планирани износ је неопходно увећати због превода додатне документације на два језика (програми, посебни програми, регионални план за управљање отпадом).

Редни број 14 – Трошкови здравствених услуга - односе се на претходне лекарске прегледе у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при коришћењу опреме за рад са екраном и исти се повећавају због повећаног броја запослених.

Редни број 15 – Трошкови стручног усавршавања - наведена позиција се увећава на ниво претходне године, с обзиром на потребне обуке запослених, а у складу са планираним почетком рада регионалног система за управљање отпадом и бројем нових извршилаца.

Редни број 17 – Трошкови премије осигурања - Трошкови осигурања се увећавају с обзиром да је Друштво у обавези да у 2018. години осигура и регионални центар за управљање отпадом, поред трансфер станица и центара за сакупљање отпада. Процењена вредност осигурања предметних објеката је утврђена на основу прикупљених понуда.

Редни број 21 - Трошкови техничког прегледа – Друштво је за потребе техничког прегледа објеката регионалног система за управљање отпадом путем јавних набавки у 2016. и 2017. години ангажовало предузећа са којима је потписан уговор, а чија се реализација није окончала у току претходне године, због кашњења завршетка радова на изградњи регионалног центра за управљање отпадом, те су средства намењена за овај трошак планирана да се утроше у 2018. години.

VI ПЛАН ИНСВЕСТИЦИЈА

6.1 План и динамика инвестиционих улагања у 2018. години

у 000 динара

	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.- 31.03.2018	План 01.01.- 30.06.2018	План 01.01.- 30.09.2018	План 01.01.- 31.12.2018
1	Пројектно - техничка документација	Средства буџета	2009	2018	48.631	46.942	0	590	1.236	1.689
2	Накнаде и таксе државних органа	Средства буџета	2010	2018	9.231	6.128	1.000	1.500	2.000	3.103
3	Технички услови надлежних органа	Средства буџета	2010	2018	1.490	1.370	20	40	60	120
4	Урбанистичких услови	Средства буџета	2014	2016	1.130	1.130	0	0	0	0
5	Грађевинарски радови и опремање - инвестиција у припреми	Средства буџета и средства ИПА фонда	2016	2018	2.327.617	2.213.119	30.000	60.000	90.000	114.498
6	Услуга надзора за радове	Средства буџета	2016	2018	139	139	0	0	0	0
7	Набавка ауто смећара	Средства ИПА фонда	2017	2018	41.867	38.061	3.806	3.806	3.806	3.806
8	Набавка опреме за центре за сакупљање отпада и трансфер станице	Средства буџета	2017	2018	14.500	8.500	2.000	3.500	5.000	6.000
9	Набавка пластичних канти	Средства буџета	2018	2018	10,032	0	0	0	10,032	10,032

9	Услуге истраживања	Средства буџета	2015	2015	706	706	0	0	0	0
10	Геодетске услуге	Средства буџета	2014	2018	332	260	35	35	35	72
11	Трошкови прикључака на електроенергетски систем	Средства буџета	2015	2018	24.235	24.105	0	130	130	130
12	Услуге безбедности и заштите на раду	Средства буџета	2015	2015	422	422	0	0	0	0
13	Водне дозволе	Средства буџета	2016	2018	943	643	100	300	300	300
14	Технички преглед објеката	Средства буџета	2016	2018	6.779	6.024	0	0	0	755
Укупно:					2.488.054	2.347.549	37.806	70.821	103.487	140.505

6.2 Детаљно образложење започетих, односно планираних а нереализованих инвестиција у претходне три године

С обзиром на кашњење радова од стране Извођача радова, проузрокованих непланираним околностима, поједине активности нису реализоване у потпуности те ће се исте окончати до краја 2018. године. Друштво Изменом Програма пословања за 2018. годину уврштава ново инвестиционо улагање и то путем набавки пластичних канти за потребе Града Суботице (пластичне плаве канте, запремине 120л, за потребе грађанства, на територији Града Суботице).

2

Измена Програма пословања „Регионална депонија“ доо Суботица за 2018. годину

Голи Чила

Директор
„Регионална депонија“ доо Суботица

2

На основу члана 22 став 1. тачка 2. и члана 22. став 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ бр.15/2016), а у складу са чланом 14. став 1. тачка 3. Уговора о оснивању „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица, Скупштина Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом "Регионална депонија" Суботица је на 2. ванредној седници одржаној дана 13.06.2018. године, донела следећу

ОДЛУКУ
о усвајању Измене Програма пословања за 2018. годину

(Број Одлуке: VIII/2018-12)

Усваја се Измена Програма пословања Друштва за 2018. годину, у тексту који се налази у прилогу и чини саставни део ове Одлуке.

Налаже се Директору Друштва да Измену Програма пословања за 2018. годину достави оснивачима ради обезбеђења сагласности на исти.

Ова Одлука ступа на снагу даном њеног доношења.

Образложење

У складу са чланом 59. Закона о јавним предузећима (у даљем тексту: Закон) за сваку календарску годину јавно предузеће дужно је да донесе годишњи програм пословања (у даљем тексту: годишњи програм пословања) и достави га надлежном органу јединице локалне самоуправе, а годишњи програм пословања се сматра донетим када на њега сагласност да надлежни орган јединице локалне самоуправе.

На основу члана 74., одредбе члана 59. Закона примењују се и на друштво капитала које обавља делатност од општег интереса, а чији је власник јединица локалне самоуправе.

Програм пословања Друштва за 2018. годину је усвојен на седници Скупштине Друштва одржаној дана 05.02.2018. године, након чега су скупштине оснивача дале сагласност на Програм пословања, према следећој временској динамици:

- Скупштина Града Суботица на седници одржаној дана 22.02.2018. године,
- Скупштина Општине Кањижа на седници одржаној дана 08.03.2018. године,
- Скупштина Општине Бачка Топола на седници одржаној дана 22.03.2018. године,
- Скупштина Општине Мали Иђош на седници одржаној дана 18.05.2018. године,
- Скупштина Општине Сента на седници одржаној дана 29.03.2018. године,
- Скупштина Општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 19.03.2018. године,
- Скупштина Општине Чока на седници одржаној дана 23.02.2018. године.

Из разлога усаглашавања усвојеног Програма пословања са потребама Друштва, неопходно је да се мења Програм пословања на начин и из разлога како је објашњено у приложеној Измени програма пословања за 2018. годину.

На основу наведеног, Скупштина Друштва усваја Измену Програма пословања за 2018. годину у тексту који се налази у прилогу и чини саставни део ове Одлуке и налаже се Директору Друштва да Измену Програма пословања за 2018. годину достави оснивачима ради обезбеђења сагласности на исти.



Предлог

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ бр. 15/2016), члана 200. став 1. тачка 26. Закона о привредним друштвима („Службени Гласник РС“, број 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон и 5/2015), члана 32. става 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/2007 и 83/2014 - др.закон и 101/2016- др.закон), и члана 46. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента”, бр. 25/2017)), Скупштина општине Сента на својој седници, одржаној 18. октобра 2018. године донела је

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНУ ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ „РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА У 2018. ГОДИНИ

I.

Даје се сагласност на Измену Посебног програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална Депонија“ Суботица за коришћење средстава из буџета у 2018. години, коју је Скупштина Друштва „Регионалне депоније“ д.о.о. Суботица, донела на својој седници одржаној дана 31.07.2018. године и усвојила Одлуком под пословним бројем VIII/2018-25.

II.

Овај закључак се објављује у „Службеном листу општине Сента“ .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 501-37/2018-I
Дана: 18. октобра 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Образложење:

Споразум о сарадњи општина везано за формирање региона за управљање чврстим комуналним отпадом потписан је 2007. године а потписници су општине чланице суботичког региона, Град Суботица и Општине Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока, а од 2013. године и Нови Кнежевац. Друштво је почело са радом 2008. године, са задатком реализације Споразумом одређених циљева, а као резултат тога су израђене студије и пројекти, који су предуслов за реализацију овог комплексног пројекта.

Оснивачи (чланови) Друштва су:

1.Град Суботица, у чије име оснивачка права врши Скупштина Града Суботица, Суботица, Трг Слободе 1.;

3

2. Општина Бачка Топола, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Бачка Топола, Бачка Топола, Маршала Тита 30.;

3. Општина Сента, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Сента, Сента, Главни трг 1.;

4. Општина Кањижа, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Кањижа, Кањижа, Главни трг 1;

5. Општина Чока, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Чока, Чока, Потиска 20.;

6. Општина Мали Иђош, у чије име оснивачка права врши Скупштина Општине Мали Иђош, Мали Иђош, Главна 32.;

7. Општина Нови Кнежевац, у чије оснивачка права врши Скупштина Општине Нови Кнежевац, Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића 1.

Чланом 61. Закона о јавним предузећима прописано је да Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм и достављају га оснивачу ради давања сагласности. Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач.

Посебан програм треба да садржи намену и динамику коришћења средстава.

На основу одредбе члана 61. Закона о јавним предузећима сходно се примењују и на друштво капитала чији је оснивач јединица локалне самоуправе.

На основу горе наведених, и одреби Закона о јавним предузећима израђен је предлог Измене Посебног програма пословања Друштва за 2018. годину који је усвојен на седници Скупштине Друштва одржаној дана 31.07.2018. године под пословним бројем VIII/2018-25.

Општинско веће општине Сента донело је Закључак којим се утврђује предлог Закључка о давању сагласности на Измену Посебног програма пословања „Регионалне депоније“ д.о.о. Суботица за 2018. годину и исти се упућује Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

На основу изложеног, предлаже се Скупштини општине разматрање и усвајање Закључка о давању сагласности на Измену Посебног програма пословања „Регионалне депоније“ д.о.о. Суботица за 2018. годину у предложеном тексту.

3



**ИЗМЕНА ПОСЕБНОГ ПРОГРАМА
ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА
УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ
„РЕГИОНАЛНА ДЕПЕНИЈА“ СУБОТИЦА
ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА
У 2018. ГОДИНИ**

Суботица, јул 2018. године

3

САДРЖАЈ

УВОД	3
I ИЗВОРИ И НАМЕНА КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА У 2018. ГОДИНИ	3
Текући трошкови Друштва	3
Капиталне инвестиције Друштва	8

3

УВОД

Разлог доношења **Измене посебног програма друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица, за коришћење средстава из буџета у 2018. години (у даљем тексту: **Измена Посебног програма**)**, јесте усаглашавање планова и потреба коришћења средстава из буџета, а у складу са Програмом пословања Друштва за 2018. годину односно Изменом Програма пословања за 2018. годину, на начин како је приказано и објашњено у наставку **Измене Посебног програма**.

Изменом Посебног програма мења се II поглавље Посебног програма, а које се односи на **Изворе и намену коришћења буџетских средстава у 2018. години**.

I ИЗВОРИ И НАМЕНА КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА У 2018. ГОДИНИ

Текући трошкови Друштва

Мења се табеларни приказ Плана субвенција Града Суботице, буџетских средства општина оснивача за текуће трошкове функционисања и средства Националне службе за запошљавање за јавне радове у 2018. години, и гласи:

Редни бр.	Извор финансирања, субвенција	План за 2018. г.	Измена Плана за 2018. г.
1.	План субвенција за текућу годину		
1.1.	Град Суботица	30.203	54.171
1.2.	Општина Бачка Топола	7.166	12.853
1.3.	Општина Кањижа	5.380	9.650
1.4.	Општина Сента	4.939	8.859
1.5.	Општина Мали Иђош	2.563	4.597
1.6.	Општина Чока	2.448	4.390
1.7.	Општина Нови Кнежевац	2.426	4.350
	Укупно	55.125	98.870
2.	Пренете обавезе субвенције оснивача из претходних година		
2.1.	Град Суботица	0	0
2.2.	Општина Сента	0	0
2.3.	Општина Кањижа	0	0
2.4.	Општина Чока	0	0

2.5.	Општина Мали Иђош	101	101
2.6.	Општина Бачка Топола	0	0
2.7.	Општина Нови Кнежевац	0	0
	Укупно	101	101
3.	Национална службе за запошљавање		
3.1.	Јавни радови	0	270
	Укупно 1+2+3	55.226	99.241

У складу са Одлуком о буџету Града Суботице за 2018. годину, са Изменом Програма пословања за 2018. годину, извршено је усклађивање субвенција Града Суботице за 2018. годину, док се осталим општинама Оснивача утврђује нови износ субвенција према Друштву, на начин, како је то наведено у Плану субвенција за текуће трошкове функционисања Друштва у 2018. години, а како је предвиђено и образложено Изменом Програма пословања за 2018. годину.

Додају се средства Националне службе за запошљавање која се односе на средства утврђена уговором закљученим између Друштва и Националне службе за запошљавање, а за ангажовање лица путем јавних радова.

Мења се део који се односи на позицију буџетска средства за текуће трошкове функционисања, а која су распоређена према следећем:

Град Суботица

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност 0401-П7: Суфинансирање завршетка и изградње Регионалне депоније.
- Шифра функционалне класификације: 560
- Шифра економске класификације: 4511 (Текуће субвенције-функционисање)

Општина Мали Иђош

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност: Управљање осталим врстама отпада „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица 0401-0006
- Шифра функционалне класификације: 520
- Шифра економске класификације: 4511 (Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама)

У буџетима осталих општина Оснивача није дошло до измена у погледу распореда буџетских средстава.

Мења се табеларни приказ намене коришћења буџетских средстава Града Суботице и буџетских средстава осталих оснивача, за текуће трошкове функционисања Друштва, и средстава Националне службе за запошљавање за јавне радове, утврђене Програмом пословања Друштва за 2018. годину односно Изменом Програма пословања за 2018. годину:

План текућих трошкова функционисања за 2018. годину		
Назив расхода	План за 2018. г.	Измена Плана за 2018. г.
Трошкови канцеларијског материјала	385.800,00	485,800.00
Трошкови оталог материјала	0,00	292.204,00
Трошкови канцеларијске опреме	185.000,00	185,000.00
Трошкови горива	1.700.000,00	7.467.375,00
Трошкови воде	240.000,00	850,000.00
Трошкови електричне енергије	2.811.800,00	19.200.000,00
Трошкови ХТЗ опреме	0,00	580.000,00
Трошкови бруто зарада	22.570.283,00	26.538.281,00
Трошкови доприноса на терет послодавца	4.040.081,00	4.750.288,00
Трошкови накнада по уговору о делу	0,00	0.00
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	1.065.000,00	2.036.000,00
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима – јавни рад	0,00	269.742,00
Трошкови накнада члановима Скупштине Друштва	2.231.015,00	2,231,015.00
Трошкови солидарне помоћи	50.000,00	150,000.00
Трошкови накнаде превоза на посао и са посла	800.000,00	2.132.948,00
Трошкови дневница на службеном путу у земљи и иностранству	260.000,00	260.000,00
Трошкови смештаја на службеном путу у земљи и иностранству	135.000,00	135,000.00
Остали трошкови службеног пута у земљи и иностранству	50.000,00	50,000.00
Трошкови новогодишњих пакета деци запосленима	0,00	60.000,00
Остале непоменуте обавезе - средства по основу привременог смањења зарада	2.460.870,00	2.804.139,00
Трошкови транспортних услуга (телефон, интернет, птт и сл.)	600.000,00	600,000.00
Трошкови одржавања	420.000,00	990.000,00

Трошкови комуналних услуга	0,00	0.00
Трошкови закупа	168.500,00	280.000,00
Трошкови рекламе и пропаганде	280.000,00	280.000,00
Трошкови осталих услуга	100.000,00	3.000.000,00
Трошкови ревизије	250.000,00	250.000,00
Трошкови адвокатских услуга	360.000,00	360.000,00
Трошкови књиговодствених услуга	478.800,00	478.800,00
Трошкови превозија	150.000,00	350.000,00
Трошкови услуге чишћење	56.000,00	84.000,00
Трошкови здравствених услуга	200.000,00	411.000,00
Трошкови стручног усавршавања запослених	73.000,00	170.000,00
Трошкови закупа књиговодственог програма	300.000,00	300.000,00
Трошкови физичког обезбеђења	8.200.000,00	13.000.000,00
Трошкови заштите на раду и противпожарна заштита	1.400.000,00	2.859.000,00
Остале непроизводне услуге	200.000,00	450.000,00
Трошкови репрезентације	160.000,00	160.000,00
Трошкови осигурања	588.000,00	3.284.106,00
Трошкови регистрације возила	630.000,00	455.000,00
Трошкови платног промета	25.000,00	50.000,00
Трошкови чланарина	50.000,00	50.000,00
Трошкови пореза, накнада и такси	500.000,00	500.000,00
Остали нематеријални трошкови	250.873,58	401.044,00
Остали трошкови функционисања Друштва	801.000,00	0,00
УКУПНИ РАСХОДИ	55.226.022,58	99.240.742,00

За текуће субвенције Град Суботица је издвојио 54.171.000,00 динара, за суфинансирање односно финансирање:

- зарада и накнада зарада запослених,
- пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца,
- накнада физичким лицима по основу осталих уговора – накнада члановима Скупштине,
- осталих трошкова функционисања Друштва,

а према динамици која је одређена Решењем о расподели средстава број IV-01/I-402-70/2018 од 03.01.2018. године (I квартал до 21%, II квартал до 45%, III квартал до 70%, IV квартал до 100%).

Остали оснивачи Друштва ће дозначити преостали део средства у укупном износу од 45.070.000 динара, за финансирање односно суфинансирање преосталих текућих трошкова Друштва.

Планирана намена и динамика коришћења средстава Националне службе за запошљавање у 2018. години:

Национална служба за запошљавање	Укупно за 2018.г.	План за 2018. годину			
		План 01.01.-31.03.	План 01.01.-30.06.	План 01.01.-30.09.	План 01.01.-31.12.
Уговор о спровођењу јавног рада „Караван доброг отпада“	269.741,68	0,00	0,00	200.000,00	269.741,68
Укупно:	269.741,68	0,00	0,00	200.000,00	269.741,69

Табеларни приказ Плана субвенција Града Суботице, буџетских средства општина оснивача за текуће трошкове функционисања и средства Националне службе за запошљавање за јавне радове у 2018. години, допуњује се на начин да се додаје нови извор прилива средства од Националне службе за запошљавање, намењене за јавне радове, за које је Друштво закључило уговор са Националном службом за запошљавање и на основу истих ангажовало 2 (два) лица за реализацију Уговора о спровођењу јавног рада под називом „Караван доброг отпада“ (едукативне активности).

Мења се планирана динамика коришћења субвенција Града Суботице и буџетских средстава осталих Оснивача Друштва за текуће трошкове Друштва у 2018. години, на следећи начин:

2018. година					
	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Укупно:
Град Суботица	1.553	4.760	37.920	54.171	54.171
Бачка Топола	0	2.867	7.873	12.853	12.853
Кањижа	0	1.735	5.690	9.650	9.650
Сента	0	1.609	5.259	8.859	8.859
Мали Иђош	163	163	2.695	4.597	4.597
Чока	108	828	2.611	4.390	4.390
Нови Кнежевац	0	810	2.580	4.350	4.350
Укупно:	1.824	12.772	64.628	98.870	98.870

3 Динамика коришћења субвенција Града Суботице и осталих оснивача зависи од планираних активности Друштва за сваки квартал, као и од прилива субвенција у сваком кварталу.

Капиталне инвестиције Друштва

Мења се табеларни приказ Плана субвенције Града Суботица и буџетских средстава општина оснивача за капиталне инвестиције Друштва у 2018. години, и гласи:

2018. година					
	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Укупно:
Град Суботица	0	4.450	15.189	18.122	18.122
Бачка Топола	0	0	0	0	0
Кањижа	0	0	3.150	3.918	3.918
Сента	0	0	0	0	0
Мали Иђош	0	0	1.950	2.327	2.327
Чока	0	0	0	0	0
Нови Кнежевац	0	0	1.542	1.942	1.942
Укупно:	0	4.450	21.831	26.309	26.309

План субвенција за капиталне инвестиције Друштва се мења у складу са потребама Друштва, притом поштујући проценте утврђене Уговором о финансирању трошкова покретања и обављања делатности Друштва.

Мења се део који се односи на позицију буџетска средства за капиталне инвестиције, а која су распоређена према следећем:

Општина Кањижа

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност: Управљање заштитом животне средине
- Програмска класификација: 0401-0001
- Шифра функционалне класификације: 560
- Позиција: 410
- Шифра економске класификација: 451 (Капителне субвенције – Регионална депонија – изградња регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом)

Општина Мали Иђош

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност: Управљање осталим врстама отпада „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица 0401-0006
- Шифра функционалне класификације: 520
- Шифра економске класификације: 4512 (Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама)

Општина Нови Кнежевац

- Програм 6: Заштита животне средине
- Програмска активност: Управљање комуналним отпадом 0401-0005
- Шифра функционалне класификације: 510
Шифра економске класификације: 451 (Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама)

У буџетима осталих општина Оснивача није дошло до измена у погледу распореда буџетских средстава.

Мења се табеларни приказ планиране динамике коришћења субвенција Града Суботице и буџетских средстава осталих Оснивача Друштва за капиталне инвестиције Друштва у 2018.години, и гласи:

У хиљадама динара

Оснивач Друштва	2018. година				
	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Укупно:
Суботица	0	4.450	15.189	18.122	18.122
Остали оснивачи	0	0	6.642	8.187	8.187
Укупно:	0	4.450	21.831	26.309	26.309

Планирана динамика коришћења субвенција општина оснивача Друштва (Општине Бачка Топола, Сента, Кањижа, Мали Иђош, Чока и Нови Кнежевац) су изражени обједињено.

Чила Голи

Директор

3

На основу члана 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ бр. 15/2016), а у складу са чланом 200. став 1. тачка 26. Закона о привредним друштвима („Службени гласник Републике Србије“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. Закон и 5/2015) и чланом 14. став 1. тачка 29. Уговора о оснивању „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица, Скупштина Друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом "Регионална депонија" Суботица је на 7. седници одржаној дана 31.07.2018. године донела следећу

ОДЛУКУ
о усвајању Измене Посебног програма
за коришћење средстава из буџета у 2018. години

(Број Одлуке: VIII/2018-25)

Усваја се Измена Посебног програма за коришћење средстава из буџета у 2018. години, у тексту који се налази у прилогу и чини саставни део ове Одлуке.

Налаже се Директору Друштва да Измену Посебног програма из претходног става достави надлежним органима оснивача у року од 5 дана од дана усвајања одлуке.

Ова Одлука ступа на снагу даном њеног доношења.

Образложење

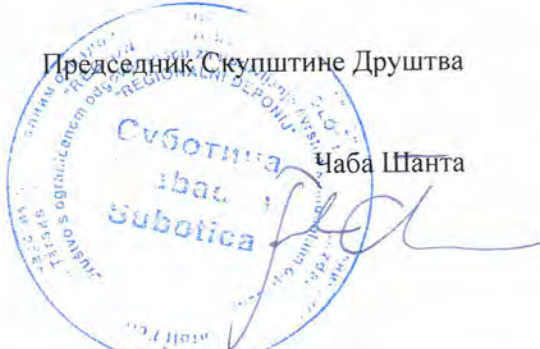
У складу са чланом 61. Закона о јавним предузећима прописано је да Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм. Посебан програм треба да садржи намену и динамику коришћења средстава. Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Влада, надлежни орган аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе.

Одредбе члана 61. Закона о јавним предузећима се сходно примењују и на друштва капитала чији је једини власник јединица локалне самоуправе и које обавља делатност од општег интереса.

На основу горе наведене одредбе Закона о јавним предузећима, а у складу са Изменом Програма пословања за 2018. годину израђена је Измена Посебног програма за коришћење средстава из буџета у 2018. години предузећа „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица, који ће Директор Друштва у року од 5 дана од дана усвајања одлуке доставити надлежним органима оснивача ради давања сагласности на исти.

На основу наведеног, донета је одлука као у диспозитиву.

Председник Скупштине Друштва
Чабан Шанга



4

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011 - испр., 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др., 103/2015 и 99/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014-др. закон), члана 46. тачке 2. Статута општине Сента ("Службени лист општине Сента", број 25/2017) Скупштина општине Сента на седници одржаној .09. 2018. године донела је

ЗАКЉУЧАК

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР - ЈУН 2018. ГОДИНЕ.

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупна примања буџета општине Сента за 2018. годину (у даљем тексту: буџет) за период јануар - јун 2018 године износу од:
403,276,288 динара.

Члан 2.

Остварење буџета за период јануар-јун 2018. године састоје се од:

1. текућих прихода и примања буџета	износу од	310,690,002 динара
2. пренетих неутрошених средстава за посебне намене	у износу од	77,070,218 динара
3. примања корисника из других извора	у износу од	12,943,648 динара.
4. пренетих неутрошених средстава за посебне намене индиректних корисника	у износу од	2,572,420 динара.

Члан 3.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Општине Сента за период јануар-јун 2018. годину састоји се од:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	Средства из буџета у динарима	Средства из осталих извора фин. Буџет.корисника у динарима	УКУПНА СРЕДСТВА
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	310,690,002	12,943,648	323,633,650
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	334,741,160	8,229,387	342,970,547
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-24,051,158	4,714,261	-19,336,897
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	62			
5.	Укупан фискални суфицит/дефицит	((7+8) - (4+5)) - 62	-24,051,158	4,714,261	-19,336,897
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА				0
1.	Примања од задуживања	91			
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92			
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	77,070,218	2,572,420	79,642,638
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности)	6211			
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	9,841,615		9,841,615
5.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	67,228,603	2,572,420	69,801,023
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит плус нето финансирање	((7+8) - (4+5)) - 62 + ((91+92+3)-(6211+61))	43,177,445	7,286,681	50,464,126
В.	В. ДОДАТНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА				

Члан 4.

Остварени приходи и примања, расходи и издаци буџета за период јануар-јун 2018 године утврђени су у следећим износима:

Р.бр.	ОПИС	Шифра економске класификације	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупно	Остварење буџета	Остварење осталих средстава	Укупно остварење за период јануар-јун 2018	Процент остварења
I	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	837,271,598	27,542,256	864,813,854	310,690,002	12,943,648	323,633,650	37.42%
1.	Порески приходи	71	484,502,000	0	484,502,000	216,991,613	0	216,991,613	44.79%
1.1.	Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	294,960,000	0	294,960,000	135,365,924	0	135,365,924	45.89%
1.2.	Самодопринос	711180							
1.3.	Порез на имовину	713	152,501,000	0	152,501,000	63,505,588	0	63,505,588	41.64%
1.6.	Остали порески приходи		37,041,000	0	37,041,000	18,120,101	0	18,120,101	48.92%
2.	Непорески приходи	74	105,559,486	6,105,300	111,664,786	22,206,959	3,523,166	25,730,125	23.04%
2.1	Накнада за коришћење природних добара	741510	2,500,000	0	2,500,000	1,208,818	0	1,208,818	48.35%
2.2	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	741520	30,000,000	0	30,000,000	-534,698	0	-534,698	-1.78%
2.2	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	741534	1,500,000	0	1,500,000	365,409	0	365,409	24.36%
2.3	Накнада за коришћење природног лековитог фактора	741542							
2.4	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања	741411	0	0	0	0	0	0	
2.5	Накнада за обавезни здравствени преглед биља	742252							
2.6	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	742253	1,000,000	0	1,000,000	0	0	0	0.00%
2.7	Приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета јединице локлане самоуправе чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима	742340							
2.8	Остали непорески приходи		70,559,486	6,105,300	76,664,786	21,167,430	3,523,166	24,690,596	32.21%
3.	Донације	731+732	32,836,326	6,574,956	39,411,282	837,238	6,412,241	7,249,479	18.39%
4.	Трансфери	733	171,979,386	8,300,000	180,279,386	69,885,071	87,407	69,972,478	38.81%
5.	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771+772	294,400	400,000	694,400	574,669	155,834	730,503	105.20%
5.1	Трансфери између буџетских корисника	78	0	6,042,000	6,042,000	0	2,764,000	2,764,000	45.75%
6.	Примања од продаје нефинансијске имовине	8	42,100,000	120,000	42,220,000	194,452	1,000	195,452	0.46%

II	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	919,271,598	28,583,056	947,854,654	334,741,160	8,229,387	342,970,547	36.18%
1.	Текући расходи	4 - 463	635,608,848	26,731,056	662,339,904	237,858,740	7,524,917	245,383,657	37.05%
1.1.	Расходи за запослене	41	221,594,655	3,515,000	225,109,655	104,860,084	1,507,673	106,367,757	47.25%
1.2.	Коришћење роба и услуга	42	267,343,193	23,121,056	290,464,249	95,356,900	5,973,070	101,329,970	34.89%
1.3.	Употреба основних средстава	43	0	0	0	0	0	0	
1.4.	Отплата камата	44	2,250,000	45,000	2,295,000	701,187	44,174	745,361	32.48%
1.5.	Субвенције	45	44,200,000	0	44,200,000	2,666,394	0	2,666,394	6.03%
1.6.	Социјална заштита из буџета	47	25,222,000	0	25,222,000	10,631,046	0	10,631,046	42.15%
1.7.	Остали расходи	48+49	74,999,000	50,000	75,049,000	23,643,129	0	23,643,129	31.50%
2.	Трансфери	463	84,741,224	0	84,741,224	41,715,265	0	41,715,265	49.23%
2.1	Дотације	464+465	34,475,358	277,000	34,752,358	15,936,946	121,966	16,058,912	46.21%
3.	Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	164,446,168	1,575,000	166,021,168	39,230,209	582,504	39,812,713	23.98%
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0	0	0	0	0	0	
III	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9							
1.	Задуживање	91							
1.1.	Задуживање код домаћих кредитора	911							
1.2.	Задуживање код страних кредитора	912							
2.	Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92							
IV	ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	20,000,000	0	20,000,000	9,841,615	0	9,841,615	49.21%
1.	Отплата дуга	61	20,000,000	0	20,000,000	9,841,615	0	9,841,615	49.21%
1.1.	Отплата дуга домаћим кредиторима	611	20,000,000	0	20,000,000	9,841,615	0	9,841,615	49.21%
1.2.	Отплата дуга страним кредиторима	612							
1.3.	Отплата дуга по гаранцијама	613							
2.	Набавка финансијске имовине	6211							
V	НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА	3	102,000,000	1,040,800	103,040,800	77,070,218	2,572,420	79,642,638	77.29%

Члан 5.

Извршење прихода и примања буџета по изворима за период јануар-јун 2018. године:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2018		УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Остварење прихода за период јан-јун 2018			
			Средства из буџета	Средства из осталих извора финан. буџ. корисника		Остварење прихода буџетских средстава	Остварење прихода осталих средстава	Укупно остварење	Процент остварења прихода
300000	311712	Пренета средства из претходне године	102,000,000	1,040,800	103,040,800	77 070 218	2 572 420	79 642 638	77.29%
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	795,171,598	27,422,256	822,593,854	310,495,550	12,942,648	323,438,198	39.32%
710000		ПОРЕЗИ	484,502,000		484,502,000	216,991,613		216,991,613	44.79%
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	294,960,000		294,960,000	135,365,924		135,365,924	45.89%
	711111	Порез на зараде	220,000,000		220,000,000	103 452 202		103 452 202	47.02%
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	400,000		400,000	- 1 252		- 1 252	-0.31%
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	9,000,000		9,000,000	3 741 669		3 741 669	41.57%
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	16,000,000		16,000,000	6 543 030		6 543 030	40.89%
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	3,000,000		3,000,000	1 684 907		1 684 907	56.16%
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	50,000		50,000	5 128		5 128	10.26%
	711147	Порез на земљиште	10,000		10,000	1 996		1 996	19.96%
	711191	Порез на остале приходе	44,000,000		44,000,000	18 818 053		18 818 053	42.77%
	711193	Порез на приходе спортиста	2,500,000		2,500,000	1 120 191		1 120 191	44.81%
712000		ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	1,000		1,000	8		8	0.80%
	712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	1,000		1,000	8		8	0.80%
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	152,501,000		152,501,000	63,505,588		63,505,588	41.64%
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	53,000,000		53,000,000	20 844 677		20 844 677	39.33%
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	56,000,000		56,000,000	26 392 487		26 392 487	47.13%
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	4,000,000		4,000,000	1 666 913		1 666 913	41.67%
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	35,000,000		35,000,000	12 006 068		12 006 068	34.30%
	713422	Порез на пренос апсолутних права на акција а и другим хартијама од вредности по решењу Пореске управе	1,000		1,000				0.00%
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	4,500,000		4,500,000	2 595 443		2 595 443	57.68%
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	31,040,000		31,040,000	15,757,261		15,757,261	50.76%
	714421	Комуналан такса за држање музичких уређаја а и приређ.музичког програма	10,000		10,000				0.00%

4	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	700,000		700,000	298 970		298 970	42.71%
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	12,000,000		12,000,000	5 588 906		5 588 906	46.57%
	714514	Годишња накнада за мот.воз.	50,000		50,000				0.00%
	714549	Накнада од емисије SO2, NO2, прашкастих материја и одложеног отпада				495		495	
	714552	Боравишна такса	3,200,000		3,200,000	1 549 370		1 549 370	48.42%
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	14,000,000		14,000,000	6 423 329		6 423 329	45.88%
	714572	Комунална такса за држање средстава за игру („забавне игре“)	80,000		80,000	1 685		1 685	2.11%
	714593	Накнада за постав.вод.кан.теле.елек.водовода	1,000,000		1,000,000	1 894 506		1 894 506	189.45%
	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	6,000,000		6,000,000	2,362,832		2,362,832	39.38%
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	6,000,000		6,000,000	2 362 832		2 362 832	39.38%
	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	204,815,712	14,874,956	219,690,668	70,722,309	6,499,648	77,221,957	35.15%
	732000	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА	32,836,326	6,574,956	39,411,282	837,238	6,412,241	7,249,479	18.39%
	732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	32,836,326	6,574,956	39,411,282	837 238	6 412 241	7 249 479	18.39%
	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	171,979,386	8,300,000	180,279,386	69,885,071	87,407	69,972,478	38.81%
	733152	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општина		8,300,000	8,300,000		87 407	87 407	1.05%
	733154	Текући наменски трансфери од Републике	1,500,000		1,500,000				0.00%
	733156	Текући наменски трансфери, од АПВ у корист нивоа општина	14,028,877		14,028,877	9 041 451		9 041 451	64.45%
	733158	Ненаменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина	91,931,000		91,931,000	45 965 364		45 965 364	50.00%
	733251	Капиталн наменски трансфери у ужем смислу од Републике у корист нивоа општина	8,556,952		8,556,952	12 878 256		12 878 256	150.50%
	733252	Капитални трансфери од АПВ у корист општина	55,962,557		55,962,557	2 000 000		2 000 000	3.57%
	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ	105,559,486	6,105,300	111,664,786	22,206,959	3,523,166	25,730,125	23.04%
	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	38,510,000		38,510,000	2,598,205		2,598,205	6.75%
	741151	Приходи буџета општине од камата на средства буџета	3,000,000		3,000,000	825 000		825 000	27.50%
	741516	Накнада за коришћење минер.сировина и геот.ресурса када се експлоатација врши на тер. АПВ	2,500,000		2,500,000	1 208 818		1 208 818	48.35%
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољ.земљишта, односно пољоп.објекта у држ.својини	30,000,000		30,000,000	- 534 698		- 534 698	-1.78%
	741526	Накнада за коришћења шума и шумског земљишта				93 526		93 526	
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	1,500,000		1,500,000	592 893		592 893	39.53%
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	1,500,000		1,500,000	365 409		365 409	24.36%
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	10,000		10,000				0.00%
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта				47 257		47 257	
	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	37,850,000		37,850,000	16,725,539	8,400	16,733,939	44.21%

4	742126	Трошкови обављања послова везаних за географско порекло контроле производње грожђа намењеног за пр.	150,000		150,000				0.00%
	742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране тржишних организација у корист нивоа општина	2,500,000		2,500,000	1 292 227		1 292 227	51.69%
	742152	Приходи од давања закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	13,500,000		13,500,000	6 911 347		6 911 347	51.20%
	742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина	300,000		300,000				0.00%
	742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	800,000		800,000	504 960		504 960	63.12%
	742156	Приход остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским устновом у корист нивоа општина	14,500,000		14,500,000	5 881 081		5 881 081	40.56%
	742251	Општинске административне таксе	3,500,000		3,500,000	770 204		770 204	22.01%
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	1,000,000		1,000,000				0.00%
	742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општина	1,000,000		1,000,000	633 500		633 500	63.35%
	742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	600,000		600,000	732 220	8 400	740 620	123.44%
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	4,450,000		4,450,000	1,955,641		1,955,641	43.95%
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	4,000,000		4,000,000	1 833 236		1 833 236	45.83%
	743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине и одузета имовинска корист у том поступку	100,000		100,000	14 000		14 000	14.00%
	743353	Приходи од мандатних казни и казни изречених у управном поступку у корист нивоа општина	250,000		250,000	108 500		108 500	43.40%
	743924	Приходи од увећања целокупног пореског дуга 5% на дан принудне наплате ЛПА	100,000		100,000	- 95		- 95	-0.10%
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	1,060,000	6,105,300	7,165,300	133,000	2,495,400	2,628,400	36.68%
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	1,060,000	6,105,300	7,165,300	133 000	2 495 400	2 628 400	36.68%
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	23,689,486		23,689,486	794,574	1,019,366	1,813,940	7.66%
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	22,789,486		22,789,486	688 972	1 019 366	1 708 338	7.50%
	745153	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа општина	500,000		500,000				0.00%
	745154	Закупнина за стан у општинској својини у корист нивоа општина	400,000		400,000	105 602		105 602	26.40%
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	294,400	400,000	694,400	574,669	155,834	730,503	105.20%
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	144,400	400,000	544,400		155 834	155 834	28.62%
	772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	150,000		150,000	574 669		574 669	383.11%
780000		ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТИ НИВО		6,042,000	6,042,000		2,764,000	2,764,000	45.75%
	781112	Трансфери од директних ка индиректним буџетским корисницима на истом нивоу		6,042,000	6,042,000		2 764 000	2 764 000	45.75%
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	42,100,000	120,000	42,220,000	194,452	1,000	195,452	0.46%

811000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	41,400,000		41,400,000	194,452		194,452	0.47%
	811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општине	40,000,000		40,000,000				0.00%
	811152	Примања од продаје станова у корист нивоа општина	200,000		200,000				0.00%
	811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина	1,200,000		1,200,000	194 452		194 452	16.20%
812000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	700,000		700,000				0.00%
	812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	700,000		700,000				0.00%
823000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ		120,000	120,000		1,000	1,000	0.83%
	823151	Примања од продаје робе за даљу продају у корист нивоа општина		120,000	120,000		1 000	1 000	0.83%
	7+8	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА БУЏЕТА	837,271,598	27,542,256	864,813,854	310,690,002	12,943,648	323,633,650	37.42%
	3+7+8	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	939,271,598	28,583,056	967,854,654	387,760,220	15,516,068	403,276,288	41.67%

Члан 6.

Преглед извршења капиталних издатака буџетских корисника за период јануар-јун 2018 године.

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2017.г.	Планирана вредност за 2018 годину	Извршено у периоду јануар-јун 2018
	КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ					608,974,240	98,116,220	354,564,138	31,473,457
1	Изградња и санација тротоара	424	01	2,017		9,550,000	2,050,000	1,000,000	
2	Санација атарских путева	424	01	2,014	2,019	142,097,968	43,417,968	10,000,000	
		424	07	2,014	2,019		8,820,000	10,000,000	
3	Реализаци. Прве, друге и треће фазе радова код обез.радног простора за смештај Историјски архив и Завод за културе вој.мађ.	511	01	2,015	2,017	39,997,402	6,789,253	3,910,000	3,463,969
		511	07	2,015	2,017		29,298,149		
4	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	511	07	2,017	2,017	3,000,000		3,000,000	2,118,542
		511	08	2,017	2,017	24,540,000		24,540,000	
5	Набавка топловодних цеви	511	01	2,016	2,019	20,856,882	5,967,000	5,956,000	2,978,000
6	Адаптација просторија за потребе успостављања Спомен музеја Сенћанске битке у торањ градске куће	511	01	2,017	2,017			1,000,000	162,202
7	Реализаци.четврта фазе радова ради обез.радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој.мађ.	511	01	2,015	2,018	22,425,000		4,425,000	
		511	07	2,015	2,018			18,000,000	
8	Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти	511	01	2,017	2,018	46,030,000		16,030,000	8,784,751
		511	08	2,018	2,019			30,000,000	
9	Санација Тиског насипа	511	01	2,017	2,018	35,476,988	1,773,850	1,773,850	
		511	08					31,929,288	
10	Реконструкција пословне зграде -Дом за старе	511	01	2,018	2,020	73,000,000		1,000,000	

Ред. бр.	Опис	Екон. класиф.	Извор	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2017.г.	Планирана вредност за 2018 годину	Извршено у периоду јануар-јун 2018
		511	08						
11	Регилиозна музика - Установа за прекограничне руте- ИПА	511	08			22,000,000		22,000,000	7,169,603
13	Адаптација и санција објекта Гимназије	511	01	2,018	2,018	170,000,000		4,000,000	1,239,439
		511	08					166,000,000	5,556,951

Члан 7.

Извршење издатака буџета по основним наменама за период јануар-јун 2018

ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава	Укупно остварење за период јануар-јун 2018	Процент остварења
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	754,825,430	27,008,056	781,833,486	295 510 951	7 646 883	303 157 834	38.8%
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	221,594,655	3,515,000	225,109,655	104 860 084	1 507 673	106 367 757	47.3%
411	Плате и додаци запослених	174,433,388	2,380,000	176,813,388	82 882 970	1 186 263	84 069 233	47.5%
412	Социјални доприноси на терет послодавца	31,255,767	435,000	31,690,767	14 739 733	212 341	14 952 074	47.2%
413	Накнаде у натури (превоз)	856,000		856,000				0.0%
414	Социјална давања запосленима	8,028,200	610,000	8,638,200	5 194 420	74 934	5 269 354	61.0%
415	Накнаде за запослене	2,489,000	90,000	2,579,000	937 819	34 135	971 954	37.7%
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	4,532,300		4,532,300	1 105 142		1 105 142	24.4%
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	267,343,193	23,121,056	290,464,249	95 356 900	5 973 070	101 329 970	34.9%
421	Стални трошкови	85,351,643	5,893,000	91,244,643	40 791 768	954 195	41 745 963	45.8%
422	Трошкови путовања	2,520,500	180,000	2,700,500	454 425	6 909	461 334	17.1%
423	Услуге по уговору	52,075,200	4,207,840	56,283,040	14 215 488	1 223 092	15 438 580	27.4%
424	Специјализоване услуге	78,220,190	6,235,000	84,455,190	25 979 401	2 515 637	28 495 038	33.7%
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	21,581,768	585,600	22,167,368	4 320 035	15 530	4 335 565	19.6%
426	Материјал	27,593,892	6,019,616	33,613,508	9 595 783	1 257 707	10 853 490	32.3%
440	ОТПЛАТА КАМАТА	2,250,000	45,000	2,295,000	701 187	44 174	745 361	32.5%
441	Отплата домаћих камата	1,800,000		1,800,000	675 723		675 723	37.5%
444	Пратећи трошкови задуживања	450,000	45,000	495,000	25 464	44 174	69 638	14.1%
450	СУБВЕНЦИЈЕ	44,200,000		44,200,000	2 666 394		2 666 394	6.0%
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	44,200,000		44,200,000	2 666 394		2 666 394	6.0%
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	119,216,582	277,000	119,493,582	57 652 211	121 966	57 774 177	48.3%
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	82,961,224		82,961,224	41 715 265		41 715 265	50.3%
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1,780,000		1,780,000				0.0%
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	14,000,000		14,000,000	5 703 046		5 703 046	40.7%
465	Остале дотације и трансфери	20,475,358	277,000	20,752,358	10 233 900	121 966	10 355 866	49.9%
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	25,222,000		25,222,000	10 631 046		10 631 046	42.1%
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	25,222,000		25,222,000	10 631 046		10 631 046	42.1%

480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	74,205,000	50,000	74,255,000	23 643 129		23 643 129	31.8%
481	Дотације невладиним организацијама	67,953,000		67,953,000	22 412 833		22 412 833	33.0%
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	4,052,000	50,000	4,102,000	1 230 296		1 230 296	30.0%
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	400,000		400,000				0.0%
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	1,800,000		1,800,000				0.0%
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	794,000		794,000				0.0%
49911	Стална резерва	150,000		150,000				0.0%
49912	Текућа резерва	644,000		644,000				0.0%
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	164,446,168	1,575,000	166,021,168	39 230 209	582 504	39 812 713	24.0%
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	163,896,168	1,575,000	165,471,168	39 122 229	582 504	39 704 733	24.0%
511	Зграде и грађевински објекти	144,738,508		144,738,508	36 463 143		36 463 143	25.2%
512	Машине и опрема	14,961,660	1,375,000	16,336,660	1 922 993	582 504	2 505 497	15.3%
513	Остале некретнине и опрема	2,046,000		2,046,000	255 818		255 818	12.5%
515	Нематеријална имовина	2,150,000	200,000	2,350,000	480 275		480 275	20.4%
520	ЗАЛИХЕ	550,000		550,000	107 980		107 980	19.6%
523	Залихе робе за даљу продају	550,000		550,000	107 980		107 980	19.6%
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	20,000,000		20,000,000	9 841 615		9 841 615	49.2%
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	20,000,000		20,000,000	9 841 615		9 841 615	49.2%
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	939,271,598	28,583,056	967,854,654	344,582,775	8,229,387	352,812,162	36.5%

Члан 8.

Извршење буџета по програмској структури плана расхода и издатака за период јануар-јун 2018 год.

ПРОГРАМСКА СТРУКТУРА ПЛАНА РАСХОДА И ИЗДАТАКА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава	Укупно остварење за период јануар-јун 2018	Процент остварења
Програм	Програмска активност/ Пројекат								
1101		ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	16,166,000		16,166,000	3,277,673		3,277,673	20.28%
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	5,400,000		5,400,000	1 850 850		1 850 850	34.28%
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	1,220,000		1,220,000	119 000		119 000	9.75%
	1101-0004	Стамбена подршка	2,150,000		2,150,000				0.00%
	1101-П1	План генералне регулације за насељено место Сента	960,000		960,000	410 400		410 400	42.75%
	1101-П2	Озакоњење објеката у општини Сента	4,646,000		4,646,000	397 423		397 423	8.55%
	1101-П3	План генералне регулације за насељено место Народна башта	1,790,000		1,790,000	500 000		500 000	27.93%
1102		ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	85,480,000		85,480,000	20,023,225		20,023,225	23.42%
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	17,980,000		17,980,000	7 908 048		7 908 048	43.98%
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	8,000,000		8,000,000	3 426 295		3 426 295	42.83%
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	6,000,000		6,000,000	3 042 433		3 042 433	50.71%
	1102-0004	Зоохигијена	8,200,000		8,200,000	1 611 258		1 611 258	19.65%
	1102-0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије	45,200,000		45,200,000	4 035 191		4 035 191	8.93%
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	100,000		100,000				0.00%
1501		ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	9,120,000		9,120,000	2,466,809		2,466,809	27.05%
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	2,000,000		2,000,000	774 720		774 720	38.74%
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	5,000,000		5,000,000	1 375 847		1 375 847	27.52%
	1501-0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	800,000		800,000	316 242		316 242	39.53%
	1501-П1	Реновирање и адаптација Хале 1 и 2	1,320,000		1,320,000				0.00%
1502		ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА	11,214,826	120,000	11,334,826	2,937,182	5,058	2,942,240	25.96%
	1502-0001	Управљање развојем туризма	4,465,500	25,000	4,490,500	1 979 712	5 058	1 984 770	44.20%
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	1,170,000		1,170,000	170 984		170 984	14.61%
	1502-П1	Боравишна такса	1,150,000		1,150,000	168 942		168 942	14.69%
	1502-П2	Фестивал Цветање Тисе у Сенти	807,000	50,000	857,000	323 955		323 955	37.80%
	1502-П3	Фестивал "I love Сента"	422,000	45,000	467,000				0.00%
	1502-П4	Божићни вашар	220,000		220,000				0.00%
	1502-П5	Стручно оспособљавање	144,000		144,000	108 000		108 000	75.00%
	1502-П6	Europe for citizens-Common solidarity	2,836,326		2,836,326	185 589		185 589	
0101		ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	67,681,440		67,681,440	10,655,926		10,655,926	15.74%

	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	60,796,000		60,796,000	9 970 486		9 970 486	16.40%
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	6,200,000		6,200,000				0.00%
	0101-П1	Набавка противградних ракета	685,440		685,440	685 440		685 440	
0401		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	14,600,000		14,600,000	3,142,207		3,142,207	21.52%
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	990,000		990,000	386 204		386 204	39.01%
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	3,500,000		3,500,000	1 146 800		1 146 800	32.77%
	0401-0004	Управљање отпадним водама	600,000		600,000				0.00%
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	9,510,000		9,510,000	1 609 203		1 609 203	16.92%
0701		ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	46,852,557		46,852,557	8,626,269		8,626,269	18.41%
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	16,300,000		16,300,000	7 318 309		7 318 309	44.90%
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	590,000		590,000	187 866		187 866	31.84%
	0701-П1	Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2018.	4,000,000		4,000,000	1 120 094		1 120 094	28.00%
	0701-П2	Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана у Сенти	25,962,557						
2001		ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	103,003,544	10,275,000	113,278,544	50,018,275	227,793	50,246,068	44.36%
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	80,311,000	10,275,000	90,586,000	39 917 307	227 793	40 145 100	44.32%
	2001-П1	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи	1,900,000		1,900,000	641 093		641 093	33.74%
	2001-П2	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи	2,900,000		2,900,000	1 351 655		1 351 655	46.61%
	2001-П3	Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће родитеља у економској цени боравка са 20%	14,500,000		14,500,000	4 715 676		4 715 676	32.52%
	2001-П4	За извођење ППП-Припремни предшколски програм	3,392,544			3 392 544		3 392 544	
2002		ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	58,734,380		58,734,380	31,272,937		31,272,937	53.24%
	2002-0001	Функционисање основних школа	39,542,380		39,542,380	21 935 104		21 935 104	55.47%
	2002-П1	Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти	16,030,000		16,030,000	8 784 751		8 784 751	54.80%
	2002-П2	Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"	1,857,000		1,857,000	498 082		498 082	26.82%
	2002-П3	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ	1,000,000		1,000,000				0.00%
	2002-П4	Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"	305,000		305,000	55 000		55 000	18.03%
2003		ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	34,931,251		34,931,251	17,972,056		17,972,056	51.45%
	2003-0001	Функционисање средњих школа	25,374,300		25,374,300	11 175 666		11 175 666	44.04%
	2003-П1	Адаптација и санација објекта Гимназије	9,556,951		9,556,951	6 796 390		6 796 390	71.11%
0901		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	44,208,000		44,208,000	17,643,058		17,643,058	39.91%
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	10,720,000		10,720,000	3 584 036		3 584 036	33.43%
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и дрге врсте смештаја	4,450,000		4,450,000	2 206 097		2 206 097	49.58%
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	4,050,000		4,050,000	1 947 833		1 947 833	48.09%

	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	2,250,000		2,250,000	1 169 996		1 169 996	52.00%
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	3,984,000		3,984,000	1 992 000		1 992 000	50.00%
	0901-0006	Подршка деци и породица са децом	680,000		680,000				0.00%
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	6,000,000		6,000,000	2 910 000		2 910 000	48.50%
	0901-П1	Стипендирање студената	1,873,000		1,873,000	1 160 198		1 160 198	61.94%
	0901-П2	Превоз ученика средњошколаца	7,400,000		7,400,000	2 552 898		2 552 898	34.50%
	0901-П3	Реконструкција пословен зграде - Дом за старе	1,000,000		1,000,000				0.00%
	0901-П4	Локални план акције Рома	501,000		501,000	120 000		120 000	23.95%
	0901-П5	Локални план акције о деци	600,000		600,000				0.00%
	0901-П6	Канцеларија за смањење сиромаштва	700,000		700,000				0.00%
1801		ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	10,040,000		10,040,000	4,668,879		4,668,879	46.50%
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	9,000,000		9,000,000	4 327 199		4 327 199	48.08%
	1801-0002	Мртвозорство	700,000		700,000	196 680		196 680	28.10%
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	340,000		340,000	145 000		145 000	42.65%
1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	131,840,734	18,167,056	150,007,790	44,496,278	7,968,944	52,465,222	34.97%
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	55,165,300	9,228,800	64,394,100	27 233 786	3 027 336	30 261 122	46.99%
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	7,034,700	4,836,000	11,870,700	2 987 164	3 267 534	6 254 698	52.69%
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	3,797,400	1,634,000	5,431,400	1 931 669	767 074	2 698 743	49.69%
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	2,200,000		2,200,000	751 669		751 669	34.17%
	1201-П1	Реализаци. прва, друге и треће фазе радова ради обез. радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој. мађ.	3,910,000		3,910,000	3 463 969		3 463 969	88.59%
	1201-П2	Реализаци. четврте фазе радова ради обез. радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој. мађ.	22,425,000		22,425,000				0.00%
	1201-П3	"Религиозна музика - Установа за прекограничне руте"	29,720,000		29,720,000	7 169 603		7 169 603	24.12%
	1201-П4	Истакнути празници општине Сента	3,000,000		3,000,000	79 643		79 643	2.65%
	1201-П5	Спомен обележја Ђула Дудаш	1,500,000		1,500,000	127 475		127 475	8.50%
	1201-П6	Грагови заједничког културног наслеђа -ИПА	3,088,334	2,468,256	5,556,590	751 300	907 000	1 658 300	29.84%
1301		ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	40,980,000		40,980,000	20,515,409		20,515,409	50.06%
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	25,820,000		25,820,000	13 809 514		13 809 514	53.48%
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	14,460,000		14,460,000	6 705 895		6 705 895	46.38%
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	700,000		700,000				0.00%
0602		ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	221,245,206	21,000	221,266,206	88,464,435	27,592	88,492,027	39.99%
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	171,856,060		171,856,060	69 447 507		69 447 507	40.41%
	0602-0002	Функционисање месних заједница	12,683,006	21,000	12,704,006	4 952 590	27 592	4 980 182	39.20%

	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	21,400,000		21,400,000	10 477 199		10 477 199	48.96%
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	3,062,140		3,062,140	1 417 601		1 417 601	46.29%
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	300,000		300,000				0.00%
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	644,000		644,000				0.00%
	0602-0010	Стална буџетска резерва	150,000		150,000				0.00%
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	600,000		600,000				0.00%
	0602-П1	Превоз ученика основаца	4,750,000		4,750,000	2 007 336		2 007 336	42.26%
	0602-П2	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима	4,800,000		4,800,000				0.00%
	0602-П3	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенђанске битке у торањ градске куће	1,000,000		1,000,000	162 202		162 202	16.22%
2101		ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	40,073,660		40,073,660	16,283,615		16,283,615	40.63%
	2101-0001	Функционисање Скупштине	14,022,360		14,022,360	5 704 732		5 704 732	40.68%
	2101-0002	Функционисање извршних органа	26,051,300		26,051,300	10 578 883		10 578 883	40.61%
0501		ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	3,100,000		3,100,000	2,118,542		2,118,542	68.34%
	0501-0001	Енергетски менаџмент	100,000		100,000				0.00%
	0501-П1	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	3,000,000		3,000,000	2 118 542		2 118 542	70.62%
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	939,271,598	28,583,056	967,854,654	344,582,775	8,229,387	352,812,162	36.45%

Члан 9.

Извршење расхода и издатака по функционалној класификацији јединственог буџетског система за период јануар-јун 2018. год:

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Укупна средства	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава	Укупно остварење јануар-јун 2018	Процент остварења
000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	44,208,000		44,208,000	17 643 058		17 643 058	39.91%
010	Болест и инвалидност;	12,484,000		12,484,000	6 145 930		6 145 930	49.23%
040	Породица и деца;	17,754,000		17,754,000	6 743 096		6 743 096	37.98%
070	Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту;	10,720,000		10,720,000	3 584 036		3 584 036	33.43%
090	Социјална заштита неklasификована на другом месту	2,250,000		2,250,000	1 169 996		1 169 996	52.00%
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	226,526,726	21,000	226,547,726	98 383 075	27 592	98 410 667	43.44%
111	Извршни и законодавни органи	40,073,660		40,073,660	16 283 615		16 283 615	40.63%
112	Финансијски и фискални послови	794,000		794,000				0.00%
130	Опште услуге;	137,076,060		137,076,060	60 761 606		60 761 606	44.33%
133	Остале опште услуге	14,200,000		14,200,000	5 908 065		5 908 065	41.61%
160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту;	12,983,006	21,000	13,004,006	4 952 590	27 592	4 980 182	38.30%
170	Трансакције јавног дуга;	21,400,000		21,400,000	10 477 199		10 477 199	48.96%
200	ОДБРАНА	600,000		600,000				0.00%
220	Цивилна одбрана	600,000		600,000				0.00%
250	Одбрана неklasификована на другом месту							
300	ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	5,062,140		5,062,140	2 167 656		2 167 656	42.82%
320	Услуге противпожарне заштите;	2,000,000		2,000,000	750 055		750 055	37.50%
330	Судови;	3,062,140		3,062,140	1 417 601		1 417 601	46.29%
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	198,418,823	120,000	198,538,823	32 745 085	5 058	32 750 143	16.50%
411	Општи економски и комерцијални послови	9,120,000		9,120,000	2 466 809		2 466 809	27.05%
421	Пољопривреда	67,681,440		67,681,440	10 655 926		10 655 926	15.74%
436	Остала енергија	3,100,000		3,100,000	2 118 542		2 118 542	68.34%
451	Друмски саобраћај	46,262,557		46,262,557	8 438 403		8 438 403	18.24%
452	Водени саобраћај	590,000		590,000	187 866		187 866	31.84%
455	Цефоводи и други облици саобраћаја	45,200,000		45,200,000	4 035 191		4 035 191	8.93%
473	Туризам	11,214,826	120,000	11,334,826	2 937 182	5 058	2 942 240	25.96%
474	Вишенаменски развојни пројекти	15,250,000		15,250,000	1 905 166		1 905 166	12.49%
500	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	36,800,000		36,800,000	11 222 193		11 222 193	30.50%
510	Управљање отпадом;	16,110,000		16,110,000	4 651 636		4 651 636	28.87%
540	Заштита биљног и животињског света и крајолика;	16,200,000		16,200,000	5 037 553		5 037 553	31.10%

560	Заштита животне средине неklasifikovana na drugom mestu	4,490,000		4,490,000	1 533 004		1 533 004	34.14%
600	ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	43,376,000		43,376,000	11 470 538		11 470 538	26.44%
610	Стамбени развој;							
620	Развој заједнице;	25,296,000		25,296,000	3 562 490		3 562 490	14.08%
630	Водоснабдевање;	100,000		100,000				0.00%
640	Улична расвета;	17,980,000		17,980,000	7 908 048		7 908 048	43.98%
700	ЗДРАВСТВО	10,040,000		10,040,000	4 668 879		4 668 879	46.50%
721	Опште медицинске услуге	9,700,000		9,700,000	4 523 879		4 523 879	46.64%
740	Услуге јавног здравства;	340,000		340,000	145 000		145 000	42.65%
800	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	172,820,734	18,167,056	190,987,790	65 011 687	7 968 944	72 980 631	38.21%
810	Услуге рекреације и спорта;	40,980,000		40,980,000	20 515 409		20 515 409	50.06%
820	Услуге културе;	100,320,734	18,167,056	118,487,790	36 007 875	7 968 944	43 976 819	37.12%
840	Верске и остале услуге заједнице;	31,520,000		31,520,000	8 488 403		8 488 403	26.93%
900	ОБРАЗОВАЊЕ	201,419,175	10,275,000	211,694,175	101 270 604	227 793	101 498 397	47.95%
911	Предшколско образовање	103,003,544	10,275,000	113,278,544	50 018 275	227 793	50 246 068	44.36%
912	Основно образовање	58,734,380		58,734,380	31 272 937		31 272 937	53.24%
920	Средње образовање;	34,931,251		34,931,251	17 972 056		17 972 056	51.45%
980	Образовање неklasifikovano na drugom mestu	4,750,000		4,750,000	2 007 336		2 007 336	42.26%
	УКУПНО	939,271,598	28,583,056	967,854,654	344 582 775	8 229 387	352 812 162	36.45%

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Раздео	Глава	Програмска класиф.	Функција	Позиција	Економ. класиф.	Извор финансирања	Опис	Унутрашња подела	Средства из буџета	Средства из осталих извора	Унутрашња подела	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих извора	Укупно остварење за период јануар-јун 2018	Процент остварења
1	1	2101					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
		2101-0001					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
							Функционисање Скупштине								
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>								
					411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)		2.539.000			1.241.738		1.241.738	48.91%
					412		Социјални доприноси на терет послодавца		454.360			222.271		222.271	48.92%
					416		Награде запосленима и остали посебни расходи		700.000			559.434		559.434	79.92%
					422		Трошкови путовања		10.000						0.00%
					423		Услуге по уговору		9.500.000			3.271.151		3.271.151	34.43%
					465		Остале дотације и трансфери		310.000			155.518		155.518	50.17%
					481		Дотације невладиним организацијама		509.000			254.620		254.620	50.02%
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:								
					01		Приходи из буџета		14.022.360			5.704.732		5.704.732	40.68%
		2101-0001	111				Свега за програмску активност 2101-0001:		14.022.360			5.704.732		5.704.732	40.68%
							Извори финансирања за програм 16:								
							Приходи из буџета		14.022.360			5.704.732		5.704.732	40.68%
							Свега за програм 16:		14.022.360			5.704.732		5.704.732	40.68%
							Извори финансирања за Раздео 1:								
							Приходи из буџета		14.022.360			5.704.732		5.704.732	40.68%
							Свега за Раздео 1:		14.022.360			5.704.732		5.704.732	40.68%
2	1	2101					ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ								
		2101-0002					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
							Функционисање извршних органа								
			111				<i>Извршни и законодавни органи</i>								
					411		Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)		6.573.400			3.242.915		3.242.915	49.33%
					412		Социјални доприноси на терет послодавца		1.113.400			463.575		463.575	41.64%
					415		Накнаде трошкова за запослене		30.000			11.318		11.318	37.73%
					422		Трошкови путовања		50.000						0.00%
					423		Услуге по уговору		2.600.000			764.213		764.213	29.39%
					465		Остале дотације и трансфери		742.000			392.822		392.822	52.94%
							Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:								
					01		Приходи из буџета		11.108.800			4.874.843		4.874.843	43.88%
		2101-0002	111				Свега за програмску активност 2101-0002:		11.108.800			4.874.843		4.874.843	43.88%
							Извори финансирања за програм 16:								
							Приходи из буџета		11.108.800			4.874.843		4.874.843	43.88%
							Свега за програм 16:		11.108.800			4.874.843		4.874.843	43.88%
							Извори финансирања за Раздео 2:								

				Приходи из буџета	11,108,800	4,874,843	4 874 843	43.88%
				Свега за Раздео 2:	11,108,800	4,874,843	4 874 843	43.88%
3	1	14028877		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				
				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
				Функционисање извршних органа				
			111	<i>Извршни и законодавни органи</i>				
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	6,067,000	3,194,918	3 194 918	52.66%
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	1,086,000	571,890	571 890	52.66%
			415	Накнаде трошкова за запослене	125,000	48,035	48 035	38.43%
			421	Стални трошкови	800,000	134,105	134 105	16.76%
			422	Трошкови путовања	50,000	10,296	10 296	20.59%
			423	Услуге по уговору	5,500,000	1,239,991	1 239 991	22.55%
			426	Материјал	600,000	109,500	109 500	18.25%
			465	Остале дотације и трансфери	714,500	395,305	395 305	55.33%
				Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:				
			01	Приходи из буџета	14,942,500	5,704,040	5 704 040	38.17%
				Свега за програмску активност 2101-0002:	14,942,500	5,704,040	5 704 040	38.17%
				Извори финансирања за Раздео 3:				
				Приходи из буџета	14,942,500	5,704,040	5 704 040	38.17%
				Свега за Раздео 3:	14,942,500	5,704,040	5 704 040	38.17%
4	1			ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ СЕНТА				
				ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
				Општинско правобранилаштво				
			330	<i>Судови</i>				
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1,813,750	904,651	904 651	49.88%
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	324,660	162,040	162 040	49.91%
			414	Социјална давања запосленима	40,000	5,500	5 500	13.75%
			421	Стални трошкови	121,000	61,970	61 970	51.21%
			422	Трошкови путовања	126,700	38,099	38 099	30.07%
			423	Услуге по уговору	192,000			0.00%
			426	Материјал	164,000	123,765	123 765	75.47%
			465	Остале дотације и трансфери	240,030	102,856	102 856	42.85%
			512	Машине и опрема	40,000	18,720	18 720	46.80%
				Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:				
			01	Приходи из буџета	3,062,140	1,417,601	1 417 601	46.29%
				Свега за програмску активност 0602-0004:	3,062,140	1,417,601	1 417 601	46.29%
				Извори финансирања за Програм 15:				
				Приходи из буџета	3,062,140	1,417,601	1 417 601	46.29%
				Свега за Програм 15:	3,062,140	1,417,601	1 417 601	46.29%
				Извори финансирања за Раздео 4:				
				Приходи из буџета	3,062,140	1,417,601	1 417 601	46.29%
				Свега за Раздео 4:	3,062,140	1,417,601	1 417 601	46.29%
5	1			ОПШТИНСКИ ОРГАН УПРАВЕ				

0602			ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
	130		Опште јавне услуге						
		411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	61.214.600	29.120.876	29.120.876	47.57%		
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.906.900	5.135.113	5.135.113	47.08%		
		413	Накнаде у натури	500.000			0.00%		
		414	Социјална давања запосленима	3.500.000	1.829.508	1.829.508	52.27%		
		415	Накнаде трошкова за запослене	1.200.000	511.345	511.345	42.61%		
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.700.000	375.508	375.508	22.09%		
		421	Стални трошкови	22.314.560	9.760.711	9.760.711	43.74%		
		422	Трошкови путовања	400.000	159.952	159.952	39.99%		
		423	Услуге по уговору	4.500.000	2.334.783	2.334.783	51.88%		
		425	Текуће поправке и одржавање	3.000.000	759.514	759.514	25.32%		
		426	Материјал	9.500.000	4.550.812	4.550.812	47.90%		
		441	Отплата домаћих камата	600.000	40.139	40.139	6.69%		
		444	Пратећи трошкови задуживања	200.000	11.146	11.146	5.57%		
		465	Остале дотације и трансфери	7.720.000	3.322.961	3.322.961	43.04%		
		481	Дотације невладиним организацијама	1.100.000	589.512	589.512	53.59%		
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	3.520.000	1.206.512	1.206.512	34.28%		
		512	Машине и опрема	4.500.000	871.214	871.214	19.36%		
		513	Остале некретнине и опрема	100.000			0.00%		
		515	Нематеријална имовина	600.000	182.000	182.000	30.33%		
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:						
		01	Приходи из буџета	71.761.500	60.076.595	60.076.595	83.72%		
		13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	65.314.560	685.011	685.011	1.05%		
0602-0001	130		Свега за програмску активност 0602-0001:	137.076.060	60.761.606	60.761.606	44.33%		
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
	133		<i>Остале опште услуге</i>						
		421	Стални трошкови	11.000.000	4.604.256	4.604.256	41.86%		
		423	Услуге по уговору	1.700.000	851.811	851.811	50.11%		
		425	Текуће поправке и одржавање	800.000	247.000	247.000	30.88%		
		481	Дотације невладиним организацијама	700.000	204.998	204.998	29.29%		
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:						
		01	Приходи из буџета	14.200.000	5.908.065	5.908.065	41.61%		
0602-0001	133		Свега за програмску активност 0602-0001:	14.200.000	5.908.065	5.908.065	41.61%		
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
	474		<i>Вишенаменски развојни пројекти</i>						
		465	Остале дотације и трансфери	250.000			0.00%		
		511	Зграде и грађевински објекти	15.000.000	1.905.166	1.905.166	12.70%		
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:						
		01	Приходи из буџета	15.250.000	1.905.166	1.905.166	12.49%		
0602-0001	474		Свега за програмску активност 0602-0001:	15.250.000	1.905.166	1.905.166	12.49%		
0602-0001			Функционисање локалне самоуправе и градских општина						
	320		<i>Услуге противпожарне заштите</i>						

			481	Дотације невладиним организацијама	2,000,000	750,055	750 055	37.50%
				Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:				
			01	Приходи из буџета	2,000,000	750,055	750 055	37.50%
0602-0001	320			Свега за програмску активност 0602-0001:	2,000,000	750,055	750 055	37.50%
0602-0001				Остале комуналне услуге				
	620			Развој заједнице				
			424	Специјализоване услуге	2,480,000	122,615	122 615	4.94%
			482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100,000			0.00%
			511	Зграде и грађевински објекти	200,000			0.00%
			513	Остале некретнине и опрема	550,000			0.00%
				Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:				
			01	Приходи из буџета	3,330,000	122,615	122 615	3.68%
0602-0001	620			Свега за програмску активност 0602-0001:	3,330,000	122,615	122 615	3.68%
0602-0003				Сервисирање јавног дуга				
	170			Управљање јавним дугом				
			441	Отплата домаћих камата	1,200,000	635,584	635 584	52.97%
			444	Пратећи трошкови задуживања	200,000			0.00%
			611	Отплата главнице домаћим кредиторима	20,000,000	9,841,615	9 841 615	49.21%
				Извори финансирања за Програмску активност 0602-0003:				
			01	Приходи из буџета	21,400,000	10,477,199	10 477 199	48.96%
0602-0003	170			Свега за програмску активност 0602-0003:	21,400,000	10,477,199	10 477 199	48.96%
0602-0007				Функционисање националних савета националних мањина				
	160			Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту				
			481	Дотације невладиним организацијама	300,000			0.00%
				Извори финансирања за Програмску активност 0602-0007:				
			01	Приходи из буџета	300,000			0.00%
0602-0007	160			Свега за програмску активност 0602-0007:	300,000			0.00%
0602-0009				Текућа буџетска резерва				
	112			Финансијски и фискални послови				
			49912	Текућа резерва	644,000			0.00%
				Извори финансирања за Програмску активност 0602-0009:				
			01	Приходи из буџета	644,000			0.00%
0602-0009	112			Свега за програмску активност 0602-0009:	644,000			0.00%
0602-0010				Стална буџетска резерва				
	112			Финансијски и фискални послови				
			49911	Стална резерва	150,000			0.00%
				Извори финансирања за Програмску активност 0602-0010:				
			01	Приходи из буџета	150,000			0.00%
0602-0010	112			Свега за програмску активност 0602-0010:	150,000			0.00%
0602-0014				Управљање у ванредним ситуацијама				
	220			Цивилна одбрана				
			423	Услуге по уговору	200,000			0.00%

		425	Текуће поправке и одржавање	100,000			0.00%
		426	Материјал	300,000			0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 0602-0014:				
0602-0014	220	01	Приходи из буџета	600,000			0.00%
			Свега за програмску активност 0602-0014:	600,000			0.00%
0602-П1	980		Превоз ученика основца				
			<i>Образовање неklasификовано на другом месту</i>				
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4,750,000	2,007,336	2 007 336	42.26%
			Извори финансирања за пројекат 0602-П1:				
0602-П1	980	01	Приходи из буџета	4,750,000	2,007,336	2 007 336	42.26%
			Свега за пројекат 0602-П1:	4,750,000	2,007,336	2 007 336	42.26%
0602-П2	620		Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима				
			<i>Развој заједнице</i>				
		511	Зграде и грађевински објекти	4,800,000			0.00%
			Извори финансирања за пројекат 0602-П2:				
0602-П2	620	07	Трансфери од других нивоа власти	4,800,000			0.00%
			Свега за пројекат 0602-П2:	4,800,000			0.00%
0602-П3	620		Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја				
			<i>сећањанске битке у торањ градске куће</i>				
			<i>Развој заједнице</i>				
		511	Зграде и грађевински објекти	1,000,000	162,202	162 202	16.22%
			Извори финансирања за пројекат 0602-П3:				
0602-П3	620	01	Приходи из буџета	1,000,000	162,202	162 202	16.22%
			Свега за пројекат 0602-П3:	1,000,000	162,202	162 202	16.22%
			Извори финансирања за Програм 15:				
			Приходи из буџета	135,385,500	81,409,233	81 409 233	60.13%
			Текуће трансфери осталих нивоа власти	4,800,000			0.00%
			Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	65,314,560	685,011	685 011	1.05%
			Свега за Програм 15:	205,500,060	82,094,244	82 094 244	39.95%
1101			ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ				
1101-0001	620		Просторно и урбанистичко планирање				
			<i>Развој заједнице</i>				
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200,000	99,085	99 085	49.54%
		423	Услуге по уговору	200,000	164,645	164 645	82.32%
		511	Зграде и грађевински објекти	5,000,000	1,587,120	1 587 120	31.74%
			Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:				
		01	Приходи из буџета	4,400,000	1,850,850	1 850 850	42.06%
		07	Трансфери од других нивоа власти	1,000,000			0.00%
1101-0001	620		Свега за програмску активност 1101-0001:	5,400,000	1,850,850	1 850 850	34.28%
1101-0003	620		Управљање грађевинским земљиштем				
			<i>Развој заједнице</i>				
		424	Специјализоване услуге - Уклањање објеката	500,000			0.00%

		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100,000			0.00%
		511	Зграде и грађевински објекти	500,000			0.00%
		515	Нематеријална имовина	120,000	119,000	119,000	99.17%
			Извори финансирања за програмску активност 1101-0003:				
		01	Приходи из буџета	1,220,000	119,000	119,000	9.75%
1101-0003	620		Свега за програмску активност 1101-0003:	1,220,000	119,000	119,000	9.75%
1101-0004			Стамбена подршка				
	620		Развој заједнице				
		425	Текуће поправке и одржавање	2,000,000			0.00%
		511	Зграде и грађевински објекти	150,000			0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 1101-0004:				
		01	Приходи из буџета	2,150,000			0.00%
1101-0004	620		Свега за програмску активност 1101-0004:	2,150,000			0.00%
1101-П1			План генералне регулације за насељено место Сента				
	620		Развој заједнице				
		511	Зграде и грађевински објекти	960,000	410,400	410,400	42.75%
			Извори финансирања за пројекат 1101-П1:				
		15	Неутрошена средства из донација из претходних година	960,000	410,400	410,400	42.75%
1101-П1	620		Свега за пројекат 1101-П1:	960,000	410,400	410,400	42.75%
1101-П2			Озакоњење објеката у општини Сента				
	620		Развој заједнице				
		423	Услуге по уговору	546,000	397,423	397,423	72.79%
		424	Специјализоване услуге	4,000,000			0.00%
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100,000			0.00%
			Извори финансирања за пројекат 1101-П2:				
		01	Приходи из буџета	4,646,000	397,423	397,423	8.55%
1101-П2	620		Свега за пројекат 1101-П2:	4,646,000	397,423	397,423	8.55%
1101-П3			План генералне регулације за насељено место Народна башта				
	620		Развој заједнице				
		511	Зграде и грађевински објекти	1,790,000	500,000	500,000	27.93%
			Извори финансирања за пројекат 1101-П3:				
		01	Приходи из буџета	1,290,000			0.00%
		15	Неутрошена средства из донација из претходних година	500,000	500,000	500,000	100.00%
1101-П3	620		Свега за пројекат 1101-П3:	1,790,000	500,000	500,000	27.93%
			Извори финансирања за Програм 1:				
			Приходи из буџета	13,706,000	2,367,273	2,367,273	17.27%
			Текуће трансфери осталих нивоа власти	1,000,000			0.00%
			Неутрошена средства из донација из претходних година	1,460,000	910,400	910,400	62.36%
			Свега за Програм 1:	16,166,000	3,277,673	3,277,673	20.28%
1102			ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ				
1102-0001			Управљање/одржавање јавним осветљењем				
	640		Улична расвета				

		421	Стални трошкови	13,000,000	5,701,226	5 701 226	43.86%
		423	Услуге по уговору	480,000	479,400	479 400	99.88%
		425	Текуће поправке и одржавање	4,000,000	1,727,422	1 727 422	43.19%
		512	Машине и опрема	500,000			0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:				
		01	Приходи из буџета	17,980,000	7,908,048	7 908 048	43.98%
1102-0001	640		Свега за програмску активност 1102-0001:	17,980,000	7,908,048	7 908 048	43.98%
1102-0002			Одржавање јавних зелених површина				
	540		<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>				
		424	Специјализоване услуге	8,000,000	3,426,295	3 426 295	42.83%
			Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:				
		01	Приходи из буџета	8,000,000	3,426,295	3 426 295	42.83%
1102-0002	540		Свега за програмску активност 1102-0002:	8,000,000	3,426,295	3 426 295	42.83%
1102-0003			Одржавање чистоће на површинама јавне намене				
	510		<i>Управљање отпадом</i>				
		421	Стални трошкови	6,000,000	3,042,433	3 042 433	50.71%
			Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:				
		01	Приходи из буџета	6,000,000	3,042,433	3 042 433	50.71%
1102-0003	510		Свега за програмску активност 1102-0003:	6,000,000	3,042,433	3 042 433	50.71%
1102-0004			Зоохигијена				
	540		<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>				
		424	Специјализоване услуге	7,900,000	1,611,258	1 611 258	20.40%
		483	Новчане казне и пенали по решењу судова	200,000			0.00%
		485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	100,000			0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:				
		01	Приходи из буџета	8,200,000	1,611,258	1 611 258	19.65%
1102-0004	540		Свега за програмску активност 1102-0004:	8,200,000	1,611,258	1 611 258	19.65%
1102-0007			Производња и дистрибуције топлотне енергије				
	455		<i>Цевоводи и други облици саобраћаја</i>				
		4511	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	39,200,000	1,057,191	1 057 191	2.70%
		511	Зграде и грађевински објекти	6,000,000	2,978,000	2 978 000	49.63%
			Извори финансирања за програмску активност 1102-0007:				
		01	Приходи из буџета	45,200,000	4,035,191	4 035 191	8.93%
1102-0007	455		Свега за програмску активност 1102-0007:	45,200,000	4,035,191	4 035 191	8.93%
1102-0008			Управљање и снабдевање водом за пиће				
	630		<i>Водоснабдевање</i>				
		511	Зграде и грађевински објекти	100,000			0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:				
		01	Приходи из буџета	100,000			0.00%
1102-0008	630		Свега за програмску активност 1102-0008:	100,000			0.00%
			Извори финансирања за Програм 2:				

				Приходи из буџета	85,480,000	20,023,225	20 023 225	23.42%
				Свега за Програм 2:	85,480,000	20,023,225	20 023 225	23.42%
1501				ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ				
1501-0001				Унапређење привредног и инвестиционог амбијента				
	411			Општи економски и комерцијални послови				
		465		Остале дотације и трансфери	2,000,000	774,720	774 720	38.74%
				Извори финансирања за програмску активност 1501-0001:				
			01	Приходи из буџета	2,000,000	774,720	774 720	38.74%
1501-0001	411			Свега за програмску активност 1501-0001:	2,000,000	774,720	774 720	38.74%
1501-0003				Подршка економском развоју и промоцији предузетништва				
	411			Општи економски и комерцијални послови				
		481		Дотације невладиним организацијама	800,000	316,242	316 242	39.53%
				Извори финансирања за програмску активност 1501-0003:				
			01	Приходи из буџета	800,000	316,242	316 242	39.53%
1501-0003	411			Свега за програмску активност 1501-0003:	800,000	316,242	316 242	39.53%
1501-0002				Мере активне политике запошљавања				
	411			Општи економски и комерцијални послови				
		464		Дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	5,000,000	1,375,847	1 375 847	27.52%
				Извори финансирања за пројекат 1501-0002:				
			01	Приходи из буџета	5,000,000	1,375,847	1 375 847	27.52%
1501-0002	411			Свега за пројекат 1501-0002:	5,000,000	1,375,847	1 375 847	27.52%
1501-III				Реновирање и адаптација Хале 1 и 2				
	411			Општи економски и комерцијални послови				
		465		Остале дотације и трансфери	1,320,000			0.00%
			511	Зграде и грађевински објекти	1,320,000			
				Извори финансирања за пројекат 1501-III:				
			01	Приходи из буџета	1,320,000			0.00%
1501-III	411			Свега за пројекат 1501-III:	1,320,000			0.00%
				Извори финансирања за Програм 3:				
				Приходи из буџета	9,120,000	2,466,809	2 466 809	27.05%
				Свега за Програм 3:	9,120,000	2,466,809	2 466 809	27.05%
1502				ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА				
1502-0001				Управљање развојем туризма				
	473			Туризам				
		481		Дотације невладиним организацијама-манifestације	750,000	375,000	375 000	50.00%
				Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:				
			01	Приходи из буџета	750,000	375,000	375 000	50.00%
1502-0001	473			Свега за програмску активност 1502-0001:	750,000	375,000	375 000	50.00%
1502-III6				Europe for citizens-Common solidarity				
	473			Туризам				
		423		Услуге по уговору	2,458,126	185,589	185 589	7.55%

		426	Материјал	109,700				
		512	Машине и опрема	138,500				0.00%
		513	Остале некретните и опрема	90,000				0.00%
		515	Нематеријална имовина	40,000				
			Извори финансирања за пројекат 1502-П6:					
		01	Приходи из буџета	2,836,326		185,589	185,589	6.54%
1502-П6	473		Свега за пројекат 1502-П6:	2,836,326		185,589	185,589	6.54%
			Извори финансирања за Програм 4:					
			Приходи из буџета	3,586,326		560,589	560,589	15.63%
			Свега за Програм 4:	3,586,326		560,589	560,589	15.63%
0101			ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ					
0101-0001			Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници					
	421		<i>Пољопривреда</i>					
		481	Дотације невладиним организацијама	2,400,000		930,897	930,897	38.79%
			Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:					
		01	Приходи из буџета	2,400,000		930,897	930,897	38.79%
0101-0001	421		Свега за програмску активност 0101-0001:	2,400,000		930,897	930,897	38.79%
0101-П1			Набавка противградних ракета					
	421		<i>Пољопривреда</i>					
		426	Материјал	685,440		685,440	685,440	100.00%
			Извори финансирања за пројекат 0101-П1:					
		15	Неутрошена средства из донација из претходних година	685,440		685,440	685,440	100.00%
0101-П1	421		Свега за пројекат 0101-П1:	685,440		685,440	685,440	100.00%
			Извори финансирања за Програм 5:					
			Приходи из буџета	2,400,000		930,897	930,897	38.79%
			Неутрошена средства из донација из претходних година	685,440		685,440	685,440	100.00%
			Свега за Програм 5:	3,085,440		1,616,337	1,616,337	52.39%
0401			ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ					
0401-0001			Управљање заштитом животне средине					
	560		<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>					
		481	Дотације невладиним организацијама	400,000		310,000	310,000	77.50%
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:					
		01	Приходи из буџета	400,000		310,000	310,000	77.50%
0401-0001	560		Свега за програмску активност 0401-0001:	400,000		310,000	310,000	77.50%
0401-0004			Управљање отпадним водама					
	560		<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>					
		511	Зграде и грађевински објекти	600,000				0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:					
		01	Приходи из буџета	600,000				0.00%
0401-0004	570		Свега за програмску активност 0401-0004:	600,000				0.00%
0401-0005			Управљање комуналним отпадом					

	510		Управљање отпадом						
		424	Специјализоване услуге		600,000				0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:						
0401-0005	510	01	Приходи из буџета		600,000				0.00%
			Свега за програмску активност 0401-0005:		600,000				0.00%
			Извори финансирања за Програм 6:						
			Приходи из буџета		1,600,000	310,000		310 000	19.38%
			Свега за Програм 6:		1,600,000	310,000		310 000	19.38%
0701			ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
0701-0002			Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре						
	451		Друмски саобраћај						
		423	Услуге по уговору		200,000	9,038		9 038	4.52%
		424	Специјализоване услуге		8,400,000	5,981,716		5 981 716	71.21%
		425	Текуће поправке и одржавање		6,800,000	1,327,555		1 327 555	19.52%
		483	Новчане казне по решењу судова		200,000				0.00%
		485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		200,000				0.00%
		511	Зграде и грађевински објекти		500,000				0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:						
		01	Приходи из буџета		16,300,000	7,318,309		7 318 309	44.90%
0701-0002	451		Свега за програмску активност 0701-0002:		16,300,000	7,318,309		7 318 309	44.90%
0701-0004			Јавни градски и приградски превоз путника						
	452		Водени саобраћај						
		481	Дотације невладиним организацијама		590,000	187,866		187 866	31.84%
			Извори финансирања за програмску активност 0701-0004:						
		01	Приходи из буџета		590,000	187,866		187 866	31.84%
0701-0004	452		Свега за програмску активност 0701-0004:		590,000	187,866		187 866	31.84%
0701-П1			Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2018.						
	451		Друмски саобраћај						
		423	Услуге по уговору		200,000	6,944		6 944	3.47%
		426	Материјал		1,400,000	45,900		45 900	3.28%
		465	Остале дотације и трансфери		400,000	400,000		400 000	100.00%
		511	Зграде и грађевински објекти		1,120,000	667,250		667 250	59.58%
		513	Остале некретнине и опрема		880,000				0.00%
			Извори финансирања за пројекат 0701-П1:						
		01	Приходи из буџета		4,000,000	1,120,094		1 120 094	28.00%
0701-П1	451		Свега за пројекат 0701-П1:		4,000,000	1,120,094		1 120 094	28.00%
0701-П2			Изградња саобраћајнице у улици Баштјенска и Чука Золтана у Сенти						
	451		Друмски саобраћај						
		511	Зграде и грађевински објекти		25,962,557				0.00%
			Извори финансирања за пројекат 0701-П2:						
		07	Трансфери од других нивоа власти		25,962,557				0.00%

0701-П2	451		Свега за пројекат 0701-П2:	25,962,557				0.00%
			Извори финансирања за Програм 7:					
			Приходи из буџета	20,890,000				0.00%
			Трансфери од других нивоа власти	25,962,557				0.00%
			Свега за Програм 7:	46,852,557				0.00%
0901			ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА					
0901-0001			Једнократне помоћи и други облици помоћи					
	070		Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту					
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	30,000				0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:					
		01	Приходи из буџета	15,000				0.00%
		07	Трансфери од других нивоа власти	15,000				0.00%
0901-0001	070		Свега за програмску активност 0901-0001:	30,000				0.00%
0901-0002			Породични и домски смештај, прихvatилишта и друге врсте смештаја					
	010		Болест и инвалидност					
		4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	1,800,000		1,074,833	1 074 833	59.71%
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2,650,000		1,131,264	1 131 264	42.69%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:					
		01	Приходи из буџета	4,450,000		2,206,097	2 206 097	49.58%
0901-0002	010		Свега за програмску активност 0901-0002:	4,450,000		2,206,097	2 206 097	49.58%
0901-0003			Дневне услуге у заједници					
	010		Болест и инвалидност					
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,500,000		749,500	749 500	49.97%
		481	Дотације невладиним организацијама	2,550,000		1,198,333	1 198 333	46.99%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:					
		01	Приходи из буџета	4,050,000		1,947,833	1 947 833	48.09%
0901-0003	010		Свега за програмску активност 0901-0003:	4,050,000		1,947,833	1 947 833	48.09%
0901-0004			Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге					
	090		Социјална заштита неklasификована на другом месту					
		481	Дотације невладиним организацијама	2,250,000		1,169,996	1 169 996	52.00%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:					
		01	Приходи из буџета	2,250,000		1,169,996	1 169 996	52.00%
0901-0004	090		Свега за програмску активност 0901-0004:	2,250,000		1,169,996	1 169 996	52.00%
0901-0005			Подршка реализацији програма Црвеног крста					
	010		Болест и инвалидност					
		481	Дотације невладиним организацијама	3,984,000		1,992,000	1 992 000	50.00%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:					
		01	Приходи из буџета	3,984,000		1,992,000	1 992 000	50.00%
0901-0005	010		Свега за програмску активност 0901-0005:	3,984,000		1,992,000	1 992 000	50.00%
0901-0006			Подршка деци и породица са децом					
	040		Породица и деца					

		423	Услуге по уговору	500,000			0.00%
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	180,000			0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:				
0901-0006	040	01	Приходи из буџета	680,000			0.00%
			Свега за програмску активност 0901-0006:	680,000			0.00%
0901-0007	040		Подршка рађању и родитељству				
			<i>Породица и деца</i>				
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	6,000,000	2,910,000	2 910 000	48.50%
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0007:				
0901-0007	040	01	Приходи из буџета	6,000,000	2,910,000	2 910 000	48.50%
			Свега за програмску активност 0901-0007:	6,000,000	2,910,000	2 910 000	48.50%
0901-П1	040		Стипендирање студената				
			<i>Породица и деца</i>				
		421	Стални трошкови	1,000	150	150	15.00%
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1,872,000	1,160,048	1 160 048	61.97%
			Извори финансирања за пројекат 0901-П1				
0901-П1	040	01	Приходи из буџета	1,873,000	1,160,198	1 160 198	61.94%
			Свега за пројекат 0901-П1:	1,873,000	1,160,198	1 160 198	61.94%
0901-П2	040		Превоз ученика средњошколца				
			<i>Породица и деца</i>				
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	7,400,000	2,552,898	2 552 898	34.50%
			Извори финансирања за пројекат 0901-П2				
		01	Приходи из буџета	5,000,000	2,178,808	2 178 808	43.58%
		07	Трансфери од других нивоа власти	2,400,000	374,090	374 090	15.59%
0901-П2	040		Свега за пројекат 0901-П2	7,400,000	2,552,898	2 552 898	34.50%
0901-П3	020		Реконструкција пословен зграде - Дом за старе				
			<i>Старост</i>				
		511	Зграде и грађевински објекти	1,000,000			0.00%
			Извори финансирања за пројекат 0901-П3				
0901-П3	020	01	Приходи из буџета	1,000,000			0.00%
			Свега за пројекат 0901-П3	1,000,000			0.00%
0901-П4	040		Локални план акције Рома				
		421	Стални трошкови	1,000			0.00%
		423	Услуге по уговору	100,000			0.00%
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	400,000	120,000	120 000	30.00%
			Извори финансирања за пројекат 0901-П4				
0901-П4	040	01	Приходи из буџета	501,000	120,000	120 000	23.95%
			Свега за пројекат 0901-П4	501,000	120,000	120 000	23.95%
0901-П5	040		Локални план акције о деци				
		423	Услуге по уговору	100,000			0.00%
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	140,000			0.00%
		481	Дотације невладиним организацијама	360,000			0.00%

				Извори финансирања за пројекат 0901-П5						
			01	Приходи из буџета	600,000					0.00%
0901-П5	040			Свега за пројекат 0901-П5	600,000					0.00%
0901-П6	040			Канцеларија за смањење сиромаштва						
			421	Стални трошкови	280,000					0.00%
			423	Услуге по уговору	300,000					0.00%
			512	Машине и опрема	120,000					0.00%
				Извори финансирања за пројекат 0901-П6						
			01	Приходи из буџета	700,000					0.00%
0901-П6	040			Свега за пројекат 0901-П6	700,000					0.00%
				Извори финансирања за Програм 11:						
				Приходи из буџета	31,103,000		13,684,932		13 684 932	44.00%
				Транфер из осталих нивоа власти	2,415,000		374,090		374 090	15.49%
				Свега за Програм 11:	33,518,000		14,059,022		14 059 022	41.94%
1801				ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА						
1801-0001				Функционисање установа примарне здравствене заштите						
		721		Опште медицинске услуге						
			464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	9,000,000		4,327,199		4 327 199	48.08%
				Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:						
			01	Приходи из буџета	9,000,000		4,327,199		4 327 199	48.08%
1801-0001	721			Свега за програмску активност 1801-0001:	9,000,000		4,327,199		4 327 199	48.08%
1801-0002				Мртвозорство						
		721		Опште медицинске услуге						
			424	Специјализоване услуге	700,000		196,680		196 680	28.10%
				Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:						
			01	Приходи из буџета	700,000		196,680		196 680	28.10%
1801-0002	721			Свега за програмску активност 1801-0002:	700,000		196,680		196 680	28.10%
1801-0003				Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље						
		740		Услуге јавног здравства						
			481	Дотације невладиним организацијама	340,000		145,000		145 000	42.65%
				Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:						
			01	Приходи из буџета	340,000		145,000		145 000	42.65%
1801-0003	740			Свега за програмску активност 1801-0003:	340,000		145,000		145 000	42.65%
				Извори финансирања за Програм 12:						
				Приходи из буџета	10,040,000		4,668,879		4 668 879	46.50%
				Свега за Програм 12:	10,040,000		4,668,879		4 668 879	46.50%
1201				ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
1201-0002				Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва						
		820		Услуге културе						
			412	Социјални доприноси на терет послодавца(Социјално осигурање слободних уметника)	220,000		100,419		100 419	45.65%

			481	Дотације невладиним организацијама - манифестације	2,300,000		560,000	560 000	24.35%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:					
			01	Приходи из буџета	2,520,000		660,419	660 419	26.21%
1201-0002	820			Свега за програмску активност 1201-0002:	2,520,000		660,419	660 419	26.21%
1201-0003				Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа					
	840			Верске и остале услуге заједнице					
			481	Дотације невладиним организацијама-верске заједнице	1,600,000		1,318,800	1 318 800	82.43%
			511	Зграде и грађевински објекти	200,000				0.00%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:					
			01	Приходи из буџета	1,800,000		1,318,800	1 318 800	73.27%
1201-0003	840			Свега за програмску активност 1201-0003:	1,800,000		1,318,800	1 318 800	73.27%
1201-0004				Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања					
	820			Услуге културе:					
			423	Услуге по уговору	2,200,000		751,669	751 669	34.17%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:					
			01	Приходи из буџета	2,200,000		751,669	751 669	34.17%
1201-0004	820			Свега за програмску активност 1201-0004:	2,200,000		751,669	751 669	34.17%
1201-П1				Реализаци. прва, друге и треће фазе радова ради обез. радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој. мађ.					
	820			Услуге културе					
			511	Зграде и грађевински објекти	3,910,000		3,463,969	3 463 969	88.59%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П1:					
			01	Приходи из буџета	3,910,000		3,463,969	3 463 969	88.59%
1201-П1	820			Свега за пројекат 1201-П1:	3,910,000		3,463,969	3 463 969	88.59%
1201-П2				Реализаци. четврте фазе радова ради обез. радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој. мађ.					
	820			Услуге културе					
			511	Зграде и грађевински објекти	22,425,000				0.00%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П2:					
			01	Приходи из буџета	4,425,000				0.00%
			07	Трансфере од других нивоа власти	18,000,000				0.00%
1201-П2	820			Свега за пројекат 1201-П2:	22,425,000				0.00%
1201-П3				"Религиозна музика - Установа за прекограничне руте"					
	840			Верске и остале услуге заједнице					
			422	Трошкови путовања	620,000				0.00%
			423	Услуге по уговору	2,700,000		800,250	800 250	29.64%
			485	Накнаде штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	1,500,000				0.00%
			511	Зграде и грађевински објекти	21,300,000		6,369,353	6 369 353	29.90%
			512	Машине и опрема	3,600,000				0.00%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П3:					
			01	Приходи из буџета	24,170,000		6,389,603	6 389 603	26.44%

			06	Донација од међународних организација	2,500,000	780,000	780 000	31.20%
			07	Трансфере од других нивоа власти	3,050,000			0.00%
1201-ПЗ	840			Свега за пројекат 1201-ПЗ:	29,720,000	7,169,603	7 169 603	24.12%
				Извори финансирања за Програм 13:				
				Приходи из буџета	39,025,000	12,584,460	12 584 460	32.25%
				Донација од међународних организација	2,500,000	780,000	780 000	31.20%
				Трансфере од других нивоа власти	21,050,000	7,169,603	7 169 603	34.06%
				Свега за Програм 13:	62,575,000	20,534,063	20 534 063	32.82%
1301				ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ				
1301-0001				Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима				
	810			Услуге рекреације и спорта				
		421		Стални трошкови	1,700,000	1,700,000	1 700 000	100.00%
		425		Текуће поправке и одржавање	500,000			0.00%
		481		Дотације невладиним организацијама	23,320,000	12,109,514	12 109 514	51.93%
		472		Накнаде за социјалну заштиту из буџета	300,000			0.00%
				Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:				
			01	Приходи из буџета	25,820,000	13,809,514	13 809 514	53.48%
1301-0001	810			Свега за програмску активност 1301-0001:	25,820,000	13,809,514	13 809 514	53.48%
1301-0004				Функционисање локалних спортских установа				
	810			Услуге рекреације и спорта				
		421		Стални трошкови	13,000,000	6,210,116	6 210 116	47.77%
		423		Услуге по уговору	500,000	26,643	26 643	5.33%
		424		Специјализоване услуге	10,000			0.00%
		425		Текуће поправке и одржавање	200,000	48,078	48 078	24.04%
		426		Материјал	300,000	38,258	38 258	12.75%
		512		Машине и опрема	400,000	382,800	382 800	95.70%
		513		Остала некретнине и опрема	50,000			0.00%
				Извори финансирања за програмску активност 1301-0004:				
			01	Приходи из буџета	14,460,000	6,705,895	6 705 895	46.38%
1301-0004	810			Свега за програмску активност 1301-0004:	14,460,000	6,705,895	6 705 895	46.38%
1301-0005				Спровођење омладинске политике				
	810			Услуге рекреације и спорта				
		481		Дотације невладиним организацијама	700,000			0.00%
				Извори финансирања за програмску активност 1301-0005:				
			01	Приходи из буџета	700,000			0.00%
1301-0005	810			Свега за програмску активност 1301-0005:	700,000			0.00%
				Извори финансирања за Програм 14:				
				Приходи из буџета	40,980,000	20,515,409	20 515 409	50.06%
				Свега за Програм 14:	40,980,000	20,515,409	20 515 409	50.06%
0501				ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ				
0501-0001				Енергетски менаџмент				

		436		Остала енергија						
			511	Зграде и грађевински објекти	100,000					0.00%
				Извори финансирања за програмску активност 0501-0001:						
			01	Приходи из буџета	100,000					0.00%
	0501-0001	436		Свега за програмску активност 0501-0001:	100,000					0.00%
				Извори финансирања за пројекат 0501-III:						
	0501-III			Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти						
		436		Остала енергија						
			511	Зграде и грађевински објекти	3,000,000		2,118,542	2 118 542		70.62%
				Извори финансирања за пројекат 0501-III:						
			07	Трансфере од других нивоа власти	3,000,000		2,118,542	2 118 542		70.62%
	0501-III	436		Свега за пројекат 0501-III:	3,000,000		2,118,542	2 118 542		70.62%
				Извори финансирања за Програм 17:						
				Приходи из буџета	100,000					0.00%
				Трансфере од других нивоа власти	3,000,000		2,118,542	2 118 542		70.62%
				Свега за Програм 17:	3,100,000		2,118,542	2 118 542		68.34%
				Извори финансирања за Главу 1.1:						
				Приходи из буџета	393,415,826		168,147,975	168 147 975		42.74%
				Донација од међународних организација	2,500,000		780,000	780 000		31.20%
				Трансфере од других нивоа власти	58,227,557		2,492,632	2 492 632		4.28%
				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	65,314,560		685,011	685 011		1.05%
				Неутрошена средства из донација из претходних година	2,145,440		1,595,840	1 595 840		74.38%
				Свега за Главу 1.1:	521,603,383		173,701,458	173 701 458		33.30%
5	1.2.			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ						
	2002			ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
	2002-0001			Функционисање основних школа						
		912		<i>Основно образовање</i>						
			4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	39,542,380		21,935,104	21 935 104		55.47%
			414	Социјална давања запосленима	50,000		64,575			
			415	Накнаде трошкова запослене	5,100,000		2,907,352			
			416	Награде запосленима и остали посебни расходи	2,080,000					
			421	Стални трошкови	21,252,000		14,262,735			
			422	Трошкови путовања	1,700,000		1,253,767			
			423	Услуге по уговору	1,548,000		520,036			
			424	Специјализоване услуге	220,000					
			425	Текуће поправке и одржавање	2,522,000		757,167			
			426	Материјал	2,892,080		1,244,566			
			441	Отплата домаћих камата	5,500		5,357			
			482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	51,000		3,455			
			483	Новчане казне и пенали по решењу судова	35,000					
			511	Зграде и грађевински објекти	206,400		163,400			
			512	Машине и опрема	1,880,400		752,694			
				Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:						
			01	Приходи из буџета	39,542,380		21,935,104	21 935 104		55.47%
	2002-0001	912		Свега за програмску активност 2002-0001:	39,542,380		21,935,104	21 935 104		55.47%

		425	Текуће поправке и одржавање	355,000		209,913			
		426	Материјал	1,980,000		1,001,357			
		441	Отплата домаћих камата	150,000		267,562			
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	36,000		35,320			
		512	Машине и опрема	870,000		386,157			
			Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:						
		01	Приходи из буџета	25,374,300		11,175,666		11 175 666	44.04%
	2003-0001	920	Свега за програмску активност 2003-0001:	25,374,300		11,175,666		11 175 666	44.04%
	2003-III		Адаптација и санација објекта Гимназије						
		920	Средње образовање						
		511	Зграде и грађевински објекти	9,556,951		6,796,390		6 796 390	71.11%
			Извори финансирања за пројекат 2003-III:						
		01	Приходи из буџета	4,000,000		1,239,439		1 239 439	30.99%
		07	Трансфери од других нивоа власти	5,556,951		5,556,951		5 556 951	100.00%
	2003-III	920	Свега за пројекат 2003-III:	9,556,951		6,796,390		6 796 390	71.11%
			Извори финансирања за Главу 1.3:						
			Приходи из буџета	29,374,300		12,415,105		12 415 105	42.27%
			Свега за Главу 1.3:	29,374,300		12,415,105		12 415 105	42.27%
5	1.4.		ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД						
	0901		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА						
	0901-0001		Социјалне помоћи						
		070	Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту						
		4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	10,690,000		3,584,036		3 584 036	33.53%
		414	Социјална давања запосленима	120,000		40,000			
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	110,000		17,405			
		421	Стални трошкови	2,270,000		1,119,049			
		422	Трошкови путовања	80,000		20,356			
		423	Услуге по уговору	2,790,000		1,130,195			
		425	Текуће поправке и одржавање	420,000		34,215			
		426	Материјал	1,040,000		321,935			
		465	Остале дотације и трансфери	40,000					
		472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2,600,000		383,756			
		483	Новчане казне и пенала по решењу судова	500,000		517,125			
		512	Машине и опрема	720,000					
			Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:						
		01	Приходи из буџета	10,690,000		3,584,036		3 584 036	33.53%
	0901-0001	070	Свега за програмску активност 0901-0001:	10,690,000		3,584,036		3 584 036	33.53%
			Извори финансирања за Главу 1.4:						
			Приходи из буџета	10,690,000		3,584,036		3 584 036	33.53%
			Свега за Главу 1.4:	10,690,000		3,584,036		3 584 036	33.53%
			Извори финансирања за Главу 1:						
			Приходи из буџета	492,214,506		215,420,053		215 420 053	43.77%
			Донација од међународних организација	2,500,000		780,000		780 000	31.20%

				Трансфери од других нивоа власти	63.784.508	8.049.583	8 049 583	12.62%
				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	65.314.560	685.011	685 011	1.05%
				Неутрошена средства из донација из претходних година	2.145.440	1.595.840	1 595 840	74.38%
				Свега за Главу 1:	625.959.014	226.530.487	226 530 487	36.19%
5	2			ПРОГРАМ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ				
		0101		ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ				
		0101-0001		Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници				
			421	<i>Пољопривреда</i>				
			423	Услуге по уговору	4.000.000			0.00%
			424	Специјализоване услуге	23.396.000	7.766.629	7 766 629	33.20%
			425	Текуће поправке и одржавање	2.000.000			0.00%
			426	Материјал	2.000.000	1.272.960	1 272 960	63.65%
			481	Дотације невладиним организацијама	21.000.000			0.00%
			511	Зграде и грађевински објекти	3.000.000			0.00%
			512	Машине и опрема	3.000.000			0.00%
				Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:				
			01	Приходи из буџета	28.396.000	9.039.589	9 039 589	31.83%
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	30.000.000			0.00%
		0101-0001	421	Свега за програмску активност 0101-0001:	58.396.000	9.039.589	9 039 589	15.48%
		0101-0002		Мере подршке руралном развоју				
			421	<i>Пољопривреда</i>				
			416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000			0.00%
			424	Специјализоване услуге	5.000.000			0.00%
			512	Машине и опрема	1.000.000			0.00%
				Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:				
			01	Приходи из буџета	6.200.000			0.00%
		0101-0002	421	Свега за програмску активност 0101-0002:	6.200.000			0.00%
				Извори финансирања за Програм 5:				
				Приходи из буџета	34.596.000	9.039.589	9 039 589	26.13%
				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	30.000.000			0.00%
				Свега за Програм 5:	64.596.000	9.039.589	9 039 589	13.99%
				Извори финансирања за Главу 2:				
				Приходи из буџета	34.596.000	9.039.589	9 039 589	26.13%
				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	30.000.000			0.00%
				Свега за Главу 2:	64.596.000	9.039.589	9 039 589	13.99%
5	3			БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
		0401		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
		0401-0001		Управљање заштитом животне средине				
			560	<i>Заштита животне средине неklasификована на другом месту</i>				
			416	Награде запосленима и остали посебни расходи	130.000			0.00%
			423	Услуге по уговору	200.000	3.400	3 400	1.70%
			424	Специјализоване услуге	60.000			0.00%
			426	Материјал	200.000	72.804	72 804	36.40%

				Иzvори финансирања за програмску активност 0401-0001:						
			01	: Приходи из буџета	590,000			76,204	76 204	12.92%
	0401-0001	560		: Свега за програмску активност 0401-0001:	590,000			76,204	76 204	12.92%
	0401-0002			: Праћење квалитета елемената животне средине						
		560		: Смањење загађености						
			424	: Специјализоване услуге	3,500,000			1,146,800	1 146 800	32.77%
				Иzvори финансирања за програмску активност 0401-0002:						
			01	: Приходи из буџета	3,500,000			1,146,800	1 146 800	32.77%
	0401-0002	560		: Свега за програмску активност 0401-0002:	3,500,000			1,146,800	1 146 800	32.77%
	0401-0005			: Управљање комуналним отпадом						
		510		: Управљање отпадом						
			424	: Специјализоване услуге	1,410,000					0.00%
			425	: Текуће поправке и одржавање	500,000					0.00%
			426	: Материјал	2,000,000					0.00%
			4511	: Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	5,000,000			1,609,203	1 609 203	32.18%
				Иzvори финансирања за програмску активност 0401-0005:						
			01	: Приходи из буџета	2,910,000					0.00%
			13	: Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6,000,000			1,609,203	1 609 203	26.82%
	0401-0005	510		: Свега за програмску активност 0401-0005:	8,910,000			1,609,203	1 609 203	18.06%
				Иzvори финансирања за Програм 6:						
				: Приходи из буџета	7,000,000			1,223,004	1 223 004	17.47%
				: Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6,000,000			1,609,203	1 609 203	26.82%
				: Свега за Програм 6:	13,000,000			2,832,207	2 832 207	21.79%
				Иzvори финансирања за Главу 3:						
				: Приходи из буџета	7,000,000			1,223,004	1 223 004	17.47%
				: Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	6,000,000			1,609,203	1 609 203	26.82%
				: Свега за Главу 3:	13,000,000			2,832,207	2 832 207	21.79%
5	5			ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ СЕНТА						
	1502			ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА						
	1502-0001			Управљање развојем туризма						
		473		: Туризам						
			411	: Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,885,500			928,978	928 978	49.27%
			412	: Социјални доприноси на терет послодавца	320,000			166,287	166 287	51.96%
			414	: Социјална давања запосленима	40,000			16,394	16 394	40.99%
			421	: Стални трошкови	348,000	25,000		118,212	123 270	33.05%
			423	: Услуге по уговору	175,000			70,955	70 955	40.55%
			424	: Специјализоване услуге	17,000					0.00%
			425	: Текуће поправке и одржавање	160,000			18,184	18 184	11.37%
			426	: Материјал	280,000			68,362	68 362	24.42%
			465	: Остале дотације и трансфери	250,000			100,580	100 580	40.23%
			482	: Порези, обавезне таксе, казне и пенали	70,000			960	960	1.37%
			512	: Махине и опрема	110,000			64,000	64 000	58.18%

		515	Нематеријална имовина	60,000		51,800	51 800	86.33%
			Извори финансирања за програмску активност 1502-0001:					
		01	Приходи из буџета	3,715,500		1,604,712	1 604 712	43.19%
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		25,000	5,058	5 058	20.23%
1502-0001	473		Свега за програмску активност 1502-0001:	3,715,500	25,000	1,604,712	1 609 770	43.04%
			1502-0002					
			Промоција туристичке понуде					
			<i>Туризам</i>					
		422	Трошкови путовања	200,000		55,534	55 534	27.77%
		423	Услуге по уговору	420,000		7,470	7 470	1.78%
		523	Залихе робе за даљу продају	550,000		107,980	107 980	19.63%
			Извори финансирања за програмску активност 1502-0002:					
		01	Приходи из буџета	1,170,000		170,984	170 984	14.61%
1502-0002	473		Свега за програмску активност 1502-0002:	1,170,000		170,984	170 984	14.61%
			1502-III					
			Боравишна такса					
			<i>Туризам</i>					
		423	Услуге по уговору	900,000		161,620	161 620	17.96%
		426	Материјал	50,000		7,322	7 322	14.64%
		512	Машине и опрема	100,000				0.00%
		513	Остале некретнине и опрема	100,000				0.00%
			Извори финансирања за пројекат 1502-III:					
		01	Приходи из буџета	1,150,000		168,942	168 942	14.69%
1502-III	473		Свега за пројекат 1502-III:	1,150,000		168,942	168 942	14.69%
			1502-III2					
			Фестивал Цветање Тисе у Сенти					
			<i>Туризам</i>					
		421	Стални трошкови	15,000				0.00%
		423	Услуге по уговору	430,000	50,000	28,675	28 675	5.97%
		424	Специјализоване услуге	305,000		295,280	295 280	96.81%
		426	Материјал	30,000				0.00%
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	13,000				0.00%
		511	Зграде и грађевински објекти	14,000				0.00%
			Извори финансирања за пројекат 1502-III2:					
		01	Приходи из буџета	637,000		323,955	323 955	50.86%
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		50,000			0.00%
		08	Донације од невладиних организација и појединаца	170,000				0.00%
1502-III2	473		Свега за пројекат 1502-III2:	807,000	50,000	323,955	323 955	37.80%
			1502-III3					
			Фестивал "I Love Сента"					
			<i>Туризам</i>					
		423	Услуге по уговору	155,000	45,000			0.00%
		424	Специјализоване услуге	240,000				0.00%
		426	Материјал	15,000				0.00%
		482	Порези обавезна таксе казне и пенали	12,000				0.00%
			Извори финансирања за пројекат 1502-III3:					
		01	Приходи из буџета	352,000				0.00%
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		45,000			0.00%

			08	Донације од невладиних организација и појединаца	70,000					0.00%
	1502-П3	473		Свега за пројекат 1502-П3:	422,000	45,000				0.00%
	1502-П4	473		Божични ватар						
				<i>Туризам</i>						
			423	Услуге по уговору	160,000					0.00%
			424	Специјализоване услуге	30,000					0.00%
			426	Материјал	30,000					0.00%
				Извори финансирања за пројекат 1502-П4:						
			01	Приходи из буџета	150,000					0.00%
			04	Сопствени приходи буџетских корисника						
	1502-П4	473	08	Донације од невладиних организација и појединаца	70,000					0.00%
				Свега за пројекат 1502-П4:	220,000					0.00%
	1502-П5	473		Стручно оспособљавање						
				<i>Туризам</i>						
			423	Услуге по уговору	144,000		108,000		108 000	75.00%
				Извори финансирања за пројекат 1502-П5:						
			01	Приходи из буџета	144,000		108,000		108 000	75.00%
	1502-П5	473		Свега за пројекат 1502-П5:	144,000		108,000		108 000	75.00%
				Извори финансирања за Главу 5:						
				Приходи из буџета	7,318,500		2,376,593		2 376 593	32.47%
				Сопствени приходи буџетских корисника		120,000		5,058	5 058	4.22%
				Донације од невладиних организација и појединаца	310,000					0.00%
				Свега за Главу 5:	7,628,500	120,000	2,376,593	5,058	2 381 651	30.74%
5	6			ДЕЧЈИ ВРТИЋ "СНЕЖАНА-НОФЕНЕРКЕ"						
	2001			ПРОГРАМ 8: ПРЕШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ						
	2001-0001			Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања						
		911		Предшколско образовање						
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	61,000,000		27,859,304		27 859 304	45.67%
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	10,920,000		4,984,401		4 984 401	45.64%
			414	Социјална давања запосленима	2,561,000	400,000	2,560,859		2 560 859	86.49%
			416	Награде запосленима и остали посебни расходи	919,000					0.00%
			421	Стални трошкови		4,400,000				0.00%
			423	Услуге по уговору	230,000	400,000				0.00%
			424	Специјализоване услуге	1,354,000	270,000	1,231,942		1 231 942	75.86%
			425	Текуће поправке и одржавање		270,000				0.00%
			426	Материјал	31,000	4,485,000		227,793	227 793	5.04%
			465	Остале дотације и трансфери	3,040,000		3,024,983		3 024 983	99.51%
			482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		50,000				0.00%
			511	Зграде и грађевински објекти						
			512	Машине и опрема						
			513	Остале некретнине и опрема	256,000		255,818		255 818	99.93%
				Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:						
			01	Приходи из буџета	80,311,000		39,917,307		39 917 307	49.70%
			03	Социјални доприноси на терет послодавца		400,000				0.00%

			07	Трансфери од других нивоа власти		8,300,000				0.00%	
			08	Донације од невладиних организација и појединаца		1,575,000		227,793	227,793	14.46%	
2001-0001	911			Свега за програмску активност 2001-0001:		80,311,000	10,275,000	39,917,307	227,793	40,145,100	44.32%
2001-П1				Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи							
	911			Предшколско образовање							
		421		Стални трошкови		1,300,000		544,694	544,694	41.90%	
		426		Материјал		600,000		96,399	96,399	16.07%	
				Извори финансирања за пројекат 2001-П1:							
2001-П1	911		01	Приходи из буџета		1,900,000		641,093	641,093	33.74%	
				Свега за пројекат 2001-П1:		1,900,000		641,093	641,093	33.74%	
2001-П2				Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи							
	911			Предшколско образовање							
		421		Стални трошкови		1,100,000		964,068	964,068	87.64%	
		426		Материјал		1,800,000		387,587	387,587	21.53%	
				Извори финансирања за пројекат 2001-П2:							
2001-П2	911		01	Приходи из буџета		2,900,000		1,351,655	1,351,655	46.61%	
				Свега за пројекат 2001-П2:		2,900,000		1,351,655	1,351,655	46.61%	
2001-П3				Пружање услуга боравка деце у пред.уст.-учешће родитеља у економској цени боравка са 20%							
	911			Предшколско образовање							
		413		Накнаде у натура		320,000				0.00%	
		414		Социјална давања запосленима		1,520,000		747,262	747,262	49.16%	
		415		Накнаде трошкова за запослене		850,000		250,545	250,545	29.48%	
		421		Стални трошкови		3,330,000		2,005,057	2,005,057	60.21%	
		422		Трошкови путовања		215,000		45,214	45,214	21.03%	
		423		Услуге по уговору		525,000		162,269	162,269	30.91%	
		424		Специјализоване услуге		2,646,000		27,590	27,590	1.04%	
		425		Текуће поправки и одржавање		230,000		79,702	79,702	34.65%	
		426		Материјал		4,469,000		1,263,759	1,263,759	28.28%	
		444		Пратећи трошкови задуживања		50,000		14,318	14,318	28.64%	
		482		Порези, обавезне таксе, казне и пенали		5,000				0.00%	
		512		Машине и опрема		340,000		119,960	119,960	35.28%	
				Извори финансирања за пројекат 2001-П3:							
2001-П3	911		01	Приходи из буџета		14,500,000		4,715,676	4,715,676	32.52%	
				Свега за пројекат 2001-П3:		14,500,000		4,715,676	4,715,676	32.52%	
2001-П4				За извођење ППП-Припремни предшколски програм							
	911			Предшколско образовање							
		4631		Текући трансфери осталим нивоима власти		3,392,544		3,392,544	3,392,544	100.00%	
				Извори финансирања за пројекат 2001-П4:							
2001-П4	911		07	Трансфери од других нивоа власти		3,392,544		3,392,544	3,392,544	100.00%	
				Свега за пројекат 2001-П4:		3,392,544		3,392,544	3,392,544	100.00%	
				Извори финансирања за Програм 8:							
				Приходи из буџета		99,611,000		46,625,731	46,625,731	46.81%	

					Социјални доприноси на терет послодавца			400,000					0.00%
					Трансфери од других нивоа власти	3,392,544	8,300,000		3,392,544		3,392,544	3,392,544	29.01%
					Донације од невладиних организација и појединаца		1,575,000			227,793	227,793	227,793	14.46%
					Свега за Програм 8:	103,003,544	10,275,000		50,018,275	227,793	50,246,068	50,246,068	44.36%
					Извори финансирања за Главу 6:								
					Приходи из буџета	99,611,000			46,625,731		46,625,731	46,625,731	46.81%
					Социјални доприноси на терет послодавца		400,000						0.00%
					Трансфери од других нивоа власти	3,392,544	8,300,000		3,392,544		3,392,544	3,392,544	29.01%
					Добровољни трансфери од физичких и правних лица		1,575,000			227,793	227,793	227,793	14.46%
					Свега за Главу 6:	103,003,544	10,275,000		50,018,275	227,793	50,246,068	50,246,068	44.36%
5	7				УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ								
	7.1				КОЦ "ТУРЗО ЛАЈОШ"								
		1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ								
		1201-0001			Функционисање локалних установа културе								
			820		Услуге културе								
				411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	15,906,000			7,987,835		7,987,835	7,987,835	50.22%
				412	Социјални доприноси на терет послодавца	2,849,000			1,429,823		1,429,823	1,429,823	50.19%
				413	Накнаде у натури	36,000							0.00%
				414	Социјална давања запосленима	210,000			22,222	74,934	97,156	97,156	46.26%
				415	Накнаде трошкова за запослене	58,000			18,400		18,400	18,400	31.72%
				416	Награде запосленима и остали посебни расходи	612,000							0.00%
				421	Стални трошкови	7,700,600	12,000		4,827,788	11,599	4,839,387	4,839,387	62.75%
				423	Услуге по уговору	448,000			129,415		129,415	129,415	28.89%
				425	Текуће поправке и одржавање	380,000			41,592		41,592	41,592	10.95%
				426	Материјал	370,000	14,000		206,096	13,639	219,735	219,735	57.22%
				444	Пратећи трошкови задуживања		5,000			4,635			
				465	Остале дотације и трансфери	1,600,000			777,310		777,310	777,310	48.58%
				482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	5,000							0.00%
				512	Машине и опрема	20,000							0.00%
					Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:								
				01	Приходи из буџета	30,044,000			15,440,481		15,440,481	15,440,481	51.39%
				03	Социјални доприноси на терет послодавца	150,600				74,935	74,935	74,935	49.76%
				05	Донација од иностраних земаља		31,000			29,872	29,872	29,872	96.36%
		1201-0001	820		Свега за програмску активност 1201-0001:	30,194,600	31,000		15,440,481	104,807	15,545,288	15,545,288	51.43%
		1201-0002			Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва								
			820		Услуге културе								
				421	Стални трошкови								
				422	Трошкови путовања	86,000	20,000		28,600		28,600	28,600	26.98%
				423	Услуге по уговору	1,030,000	379,000		277,050	305,860	582,910	582,910	41.37%
				424	Специјализоване услуге	1,645,000	103,000		925,958	73,180	999,138	999,138	57.16%
				425	Текуће поправке и одржавање	60,000	300,000						0.00%
				426	Материјал	169,000			74,774		74,774	74,774	44.24%
				512	Машине и опрема	15,000	680,000						0.00%
				515	Нематеријална имовина	10,000	200,000						0.00%
					Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:								

			01	Приходи из буџета		3,015,000		1,306,382		1 306 382	43.33%
			05	Донација од иностраних земаља			1,028,000				0.00%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			654,000		379,040	379 040	57.96%
	1201-0002	820		Свега за програмску активност 1201-0002:		3,015,000	1,682,000	1,306,382	379,040	1 685 422	35.88%
	1201-0003			Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа							
		820		Услуге културе							
			421	Стални трошкови		10,000					0.00%
			422	Трошкови путовања		436,200	50,000	51,500		51 500	10.59%
			423	Услуге по уговору		239,000	600,000	20,787		20 787	2.48%
			424	Специјализоване услуге		1,031,200	242,000	423,857	125,784	549 641	43.17%
			425	Текуће поправке и одржавање		10,000					0.00%
			426	Материјал		266,000	614,000	116,725	523,490	640 215	72.75%
			512	Машина и опрема		5,000	128,000		117,800	117 800	88.57%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:							
			01	Приходи из буџета		1,997,400		612,869		612 869	30.68%
			05	Донација од иностраних земаља			1,318,500		767,074	767 074	58.18%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			315,500				0.00%
	1201-0003	820		Свега за програмску активност 1201-0003:		1,997,400	1,634,000	612,869	767,074	1 379 943	38.00%
	1201-П4			Истакнути празници општине Сента							
		820		Услуге културе							
			422	Трошкови путовања		50,000					0.00%
			423	Услуге по уговору		1,550,000		68,800		68 800	4.44%
			424	Специјализоване услуге		1,400,000		10,843		10 843	0.77%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П4:							
			01	Приходи из буџета		2,250,000		79,643		79 643	3.54%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		750,000					0.00%
	1201-П4	820		Свега за пројекат 1201-П4:		3,000,000		79,643		79 643	2.65%
	1201-П5			Спомен обележја Ђула Дулаш							
		820		Услуге културе							
			424	Специјализоване услуге		200,000					0.00%
			515	Нематеријална имовина		1,300,000		127,475		127 475	9.81%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П5:							
			01	Приходи из буџета		1,500,000		127,475		127 475	8.50%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица							
	1201-П5	820		Свега за пројекат 1201-П5:		1,500,000		127,475		127 475	8.50%
				Извори финансирања за Главу 7.1:							
				Приходи из буџета		38,806,400		17,566,850		17 566 850	45.27%
				Социјални доприноси на терет послодавца		150,600		74,935		74 935	49.76%
				Донација од иностраних земаља			2,377,500	796,946		796 946	33.52%
				Добровољни трансфери од физичких и правних лица		750,000	969,500	379,040		379 040	22.04%
				Свега за Главу 7.1:		39,707,000		17,566,850	1,250,921	18 817 771	47.39%
7.2				СЕНЂАНСКО МАЂАРСКО КАМЕРНО ПОЗОРИШТЕ							

	1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ								
	1201-0001			Функционисање локалних установа културе								
		820		Услуге културе								
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1,944,000			974,550		974 550		50.13%
			412	Социјални доприноси на терет послодавца	348,100			174,444		174 444		50.11%
			414	Социјална давања запосленима	30,000							0.00%
			421	Стални трошкови	302,000	16,000		89,521	15,698	105 219		33.09%
			423	Услуге по уговору	1,379,100			685,213		685 213		49.69%
			424	Специјализоване услуге	1,947,800	3,000,000		1,947,800	3,340	1 951 140		39.43%
			425	Текуће поправке и одржавање	10,000	15,600			15,530	15 530		60.66%
			426	Материјал	140,000	60,000		36,907	60,000	96 907		48.45%
			444	Пратећи трошкови задуживања		40,000			39,539			
			465	Остале дотације и трансфери	220,000			92,404		92 404		42.00%
			482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	55,000							0.00%
			511	Зграде и грађевински објекти	120,000			120,000		120 000		100.00%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:								
			01	Приходи из буџета	6,496,000			4,120,839		4 120 839		63.44%
			05	Донације од иностраних земаља		56,000						0.00%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		3,075,600			134,107	134 107		4.36%
	1201-0001	820		Свега за програмску активност 1201-0001:	6,496,000	3,131,600		4,120,839	134,107	4 254 946		44.20%
	1201-0002			Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва								
		820		Услуге културе								
			422	Трошкови путовања	57,000	110,000		21,904	6,909	28 813		17.25%
			423	Услуге по уговору	455,000	17,000		297,019	8,370	305 389		64.70%
			424	Специјализоване услуге	627,700	2,050,000		623,897	2,043,333	2 667 230		99.61%
			425	Текуће поправке и одржавање	20,000			15,900		15 900		79.50%
			426	Материјал	340,000	470,000		61,643	365,178	426 821		52.69%
			482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали								
			511	Зграде и грађевински објекти								
			512	Машине и опрема		507,000			464,704	464 704		91.66%
				Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:								
			01	Приходи из буџета	1,499,700			1,020,363		1 020 363		68.04%
			05	Донације од иностраних земаља		2,714,000			2,714,000	2 714 000		100.00%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		440,000			174,494	174 494		39.66%
	1201-0002	820		Свега за програмску активност 1201-0002:	1,499,700	3,154,000		1,020,363	2,888,494	3 908 857		83.99%
				Извори финансирања за Главу 7.2:								
				Приходи из буџета	7,995,700			5,141,202		5 141 202		64.30%
				Донације од иностраних земаља		2,770,000			2,714,000	2 714 000		97.98%
				Добровољни трансфери од физичких и правних лица		3,515,600			308,601	308 601		8.78%
				Свега за Главу 7.2:	7,995,700	6,285,600		5,141,202	3,022,601	8 163 803		57.16%
7.3				СРПСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР "СТЕВАН СРЕМАЦ"								
	1201			ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ								
	1201-0001			Функционисање локалних установа културе								
		820		Услуге културе								

		411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	1.338.500		692.285		692.285	51.72%
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	239.592		123.919		123.919	51.72%
		414	Социјална давања запосленима	20.000					0.00%
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи	71.300		71.115		71.115	99.74%
		421	Стални трошкови	320.000		149.545		149.545	46.73%
		422	Трошкови путовања	120.000		15.401		15.401	12.83%
		423	Услуге по уговору	879.000	24.200	204.333	24.200	228.533	25.30%
		424	Специјализоване услуге	383.090		190.842		190.842	49.82%
		425	Текуће поправке и одржавање	39.000					0.00%
		426	Материјал	142.015		74.483		74.483	52.45%
		465	Остале текуће дотације по Закону	180.203		78.437		78.437	43.53%
		512	Машина и опрема	50.000					0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:						
		01	Приходи из буџета	3.782.700		1.600.360		1.600.360	42.31%
		08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		24.200		24.200	24.200	100.00%
	1201-0001	820	Свега за програмску активност 1201-0001:	3.782.700	24.200	1.600.360	24.200	1.624.560	42.67%
			Извори финансирања за Главу 7.3:						
			Приходи из буџета	3.782.700		1.600.360		1.600.360	42.31%
			Добровољни трансфери од физичких и правних лица		24.200		24.200	24.200	100.00%
			Свега за Главу 7.3:	3.782.700	24.200	1.600.360	24.200	1.624.560	42.67%
7.4			ИСТОРИЈСКИ АРХИВ						
	1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ						
	1201-0001		Функционисање локалних установа културе						
		820	Услуге културе						
		411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)	7.799.000	2.380.000	3.799.810	1.166.168	4.965.978	48.79%
		412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.339.000	435.000	680.166	208.744	888.910	50.11%
		414	Социјална давања запосленима		210.000				0.00%
		415	Накнаде трошкова за запослене	70.000	90.000	29.260	34.135	63.395	39.62%
		416	Награде запосленима и остали посебни расходи						
		421	Стални трошкови	745.000	1.440.000	82.615	921.840	1.004.455	45.97%
		423	Услуге по уговору	1.144.000	890.000	211.858	247.662	459.520	22.59%
		424	Специјализоване услуге	300.000		47.499		47.499	15.83%
		425	Текуће поправке и одржавање	380.000		37.158		37.158	9.78%
		426	Материјал	573.000	260.000	126.658	63.707	190.365	22.85%
		465	Остале дотације и трансфери	970.000	277.000	386.258	121.966	508.224	40.76%
		482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	62.000		22.824		22.824	36.81%
		511	Зграде и грађевински објекти	1.180.000		600.000		600.000	50.85%
		512	Машине и опрема	110.000	60.000	48.000		48.000	28.24%
		515	Нематеријална имовина	20.000					0.00%
			Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:						
		01	Приходи из буџета	14.692.000		6.072.106		6.072.106	41.33%
		04	Сопствени приходи буџетских корисника		6.042.000		2.764.222	2.764.222	45.75%
	1201-0001	820	Свега за програмску активност 1201-0001:	14.692.000	6.042.000	6.072.106	2.764.222	8.836.328	42.62%
	1201-П6		Градови заједничког културног наслеђа -ИПА						
		820	Услуге културе						

			423	Услуге по уговору		2,339,034	1,802,640		386,000	637,000	1 023 000	24.70%
			424	Специјализоване услуге			570,000			270,000	270 000	47.37%
			426	Материјал			95,616					0.00%
			512	Машине и опрема		749,300			365,300		365 300	48.75%
				Извори финансирања за пројекат 1201-П6:								
			01	Приходи из буџета		1,452,000						0.00%
			06	Донација од међународних организација			1,427,456					0.00%
			07	Трансфери од других нивоа власти		1,636,334			751,300			
			13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			1,040,800			907,000	907 000	87.14%
		1201-П6	820	Свега за пројекат 1201-П6:		3,088,334	2,468,256		751,300	907,000	1 658 300	29.84%
				Извори финансирања за Главу 7.4:								
				Приходи из буџета		16,144,000			6,072,106		6 072 106	37.61%
				Сопствени приходи буџетских корисника			6,042,000			2,764,222	2 764 222	45.75%
				Трансфери од других нивоа власти		1,636,334			751,300		751 300	45.91%
				Донација од међународних организација			1,427,456					0.00%
				Нераспоређени вишак прихода из ранијих година			1,040,800			907,000	907 000	87.14%
				Свега за Главу 7.4:		17,780,334	8,510,256		6,823,406	3,671,222	10 494 628	39.92%
5	7			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ								
		0602		ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
		0602-0002		Функционисање месних заједница								
			160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту								
			411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)		6,352,638			2,935,110	20,095	2 955 205	46.52%
			412	Социјални доприноси на терет послодавца		1,134,755			525,385	3,597	528 982	46.62%
			414	Социјална давања запосленима		107,200			12,675		12 675	11.82%
			415	Накнаде трошкова за запослене		156,000			68,916		68 916	44.18%
			421	Стални трошкови		1,963,483			795,301		795 301	40.50%
			422	Трошкови путовања		99,600			27,925		27 925	28.04%
			423	Услуге по уговору		596,940			109,074		109 074	18.27%
			424	Специјализоване услуге		137,400			1,900		1 900	1.38%
			425	Текуће поправке и одржавање		392,768			17,930		17 930	4.57%
			426	Материјал		1,029,737	21,000		175,629	3,900	179 529	17.09%
			465	Остале дотације и трансфери		518,625			229,746		229 746	44.30%
			482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		10,000						0.00%
			512	Машине и опрема		163,860			52,999		52 999	32.34%
			513	Остале некретнине и опрема		20,000						0.00%
				Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:								
			01	Приходи из буџета		12,683,006			4,952,590		4 952 590	39.05%
			08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица			21,000			27,592	27 592	131.39%
		0602-0002	160	Свега за програмску активност 0602-0002:		12,683,006	21,000		4,952,590	27,592	4 980 182	39.20%
				Извори финансирања за Главу 8:								
				Приходи из буџета		12,683,006			4,952,590		4 952 590	39.05%
				Добровољни трансфери од физичких и правних лица			21,000			27,592	27 592	131.39%
				Свега за Главу 8:		12,683,006	21,000		4,952,590	27,592	4 980 182	39.20%

Извори финансирања за Раздео 5:									
01	Приходи из буџета		720.151.812			310.018.078		310 018 078	43.05%
03	Социјални доприноси на терет послодавац			400.000		74.935		74 935	18.73%
04	Сопствени приходи буџетских корисника			6.162.000		2.769.280		2 769 280	44.94%
05	Донације од иностраних земаља			5.147.500		3.510.946		3 510 946	68.21%
06	Донација од међународних организација		2.500.000	1.427.456					0.00%
07	Трансфери од других нивоа власти		68.813.386	8.300.000					0.00%
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		1.060.000	6.105.300		967.226		967 226	13.50%
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		101.314.560	1.040.800		907.000		907 000	0.89%
15	Неутрошена средства из донација из претходних година		2.145.440						0.00%
Свега за Раздео 5:			895.985.198	28.583.056		310.018.078	8.229.387	318 247 465	34.42%
Извори финансирања за Раздео 1,2,3,4 и 5:									
01	Приходи из буџета		763.287.612			327.719.294		327 719 294	42.94%
03	Социјални доприноси на терет послодавац		150.600	400.000		74.935		74 935	13.61%
04	Сопствени приходи буџетских корисника			6.162.000		2.769.280		2 769 280	44.94%
05	Донације од иностраних земаља			5.147.500		3.510.946		3 510 946	68.21%
06	Донација од међународних организација		2.500.000	1.427.456		780.000		780 000	19.86%
07	Трансфери од других нивоа власти		68.813.386	8.300.000		12.193.427		12 193 427	15.81%
08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица		1.060.000	6.105.300		967.226		967 226	13.50%
13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година		101.314.560	1.040.800		2.294.214	907.000	3 201 214	3.13%
15	Неутрошена средства из донација из претходних година		2.145.440			1.595.840		1 595 840	74.38%
Свега за Раздео 1,2,3,4 и 5:			939.271.598	28.583.056		344.582.775	8.229.387	352 812 162	36.45%

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Општина Сента
 Скупштина општине Сента
 Број: 401-28/2018-I
 Дана: 16. јул 2018. године

С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е
ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА ПЕРИОД
ЈАНУАР-ЈУН 2018. ГОДИНЕ

Правни основ за састављање Извештаја о извршењу Одлуке о буџету Општине Сента у период јануар – јун 2018. године, је садржан у члану 76. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/15, 99/2016 и 113/2017) и члану 8. Уредбе о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“, број 125/03 и 12/06).

Сходно члану 29. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/15, 99/16 и 113/17) буџет се припрема и извршава на основу јединствене буџетске класификације која обухвата економску класификацију прихода и примања, економску класификацију расхода и издатака, организациону класификацију, функционалну класификацију, програмску класификацију и класификацију према изворима финансирања.

Извршење буџета општине Сента за период од 01.01.2018.г. до 30.06.2018.г. вршено је путем консолидованог рачуна трезора општине Сента, који се води у Управи за трезор и функционише обједињено преко рачуна Извршење буџета општине, подрачуна индиректних корисника буџета и подрачуна осталих корисника јавних средстава:

Туристичка организација општине Сента, Дечији Вртић “Снежана-Hófehérke“, КОЦ “Турзо Лајош“, Сенћанско Мађарско камерно позориште, Српски Културни Центар „Стеван Сремац“, Историјски Архив Сента, Месна заједница „Гисапарт-Alvég“, Месна заједница „Центар-Топарт“, Месна заједница „Кертек“, Месна заједница „Горњи Брег“, Месна заједница „Бачка-Богараш“, Месна заједница „Торњош“, и Месна заједница „Кеви“.

Извештај о коришћењу средстава текуће и сталне буџетске резерве за 2018. годину

Чланом 69. и 70. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/15, 99/2016 и 113/17) дефинисан је начин планирања и коришћења средстава из текуће и сталне буџетске резерве.

Текућа буџетска резерва

На основу 69. члана Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/15, 99/2016 и 113/17), у оквиру буџета део планираних прихода не распоређују се унапред већ се задржавају на име текуће буџетске резерве и користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже потреба а да апропријације нису биле довољне. Средства текуће буџетске резерве се распоређују на директне буџетске кориснике за одређену намену у току фискалне године.

- На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве број 400-8/2018-IV одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од 256.000,00 динара на име трошкова решавање грејање у ДВ Снежана – Hofeherke”, испостава „Красуљак“ у Сенти.

4

- На основу Решења о употреби средстава текуће буџетске резерве одобрава се прерасподела средстава у укупном износу од 300.000,00 динара, на име набавке татами пузле за потребе Спортске хале у Сенти.

Стална буџетска резерва

У складу са чланом 70. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/15 и 99/2016) уређено је коришћење сталне буџетске резерве.

Стална буџетска резерва се користи за финансирање расхода на име учешће Републике Србије, односно локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера.

У Одлуци о буџету општине Сента за 2018. годину („Службени лист општине Сента“, бр. 26/2017) укупно планирана средстава за сталну буџетску резерву износи 150.000 динара.

У току 2018. године средства сталне буџетске резерве нису коришћена.

Извештај о повећању и промени апропријације у периоду од 01.01.2018 до 30.06.2018.године

На основу Решења о отварању апропријације број 400-6/2018 од 26.02.2018. године, на основу Споразума о коришћењу трансферних средстава из буџета РС за припремни предшколски програм, отвара се нова апропријација у разделу 5. Општинске управе Сента – глава 6, програм 8: Предшколско васпитање, Пројекат: 2001-П4 – четворочасни припремни предшколски програм, функција 911, извор финансирања 07, донације од осталих нивоа власти, економска класификација 463 – трансфери осталих нивоа власти у износу од 678.436,00 динара.

Износ текућих наменских трансфера, у ужем смислу од АП Војводине у корист нивоа општине (конто 733156) увећава се за 678.436,00 динара.

На основу Решења о отварању апропријације број 400-7/2018 од 26.02.2018. године, на основу Уговора о преносу средстава по јавном конкурс за суфинансирање пројеката у области саобраћајне инфраструктуре на територији општине Сента, отвара се нова апропријација у разделу 5. Општинске управе Сента – глава 5, програм 7 – Организација саобраћаја и саобраћајне инфраструктуре, Пројекат:0701-П2 Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана у Сенти, функција 451, извор финансирања 07 – донације од осталих нивоа власти, економска класификација 511- зграде и грађевински објекти у износу од 25.962.556,99 динара.

Износ капиталних наменских трансфера, у ужем смислу од АП Војводине у корист нивоа општине (конто 733252) увећава се за 25.962.556,99 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-10/2018 од 14.03.2018. године, на основу Споразума о коришћењу трансферних средстава из буџета РС за припремни предшколски програм, отвара се нова апропријација у разделу 5. Општинске управе Сента – глава 6, програм 8: Предшколско васпитање, Пројекат: 2001-П4 – четворочасни припремни предшколски програм

4 , функција 911, извор финансирања 07, донације од осталих нивоа власти, економска класификација 463 – трансфери осталих нивоа власти у износу од 678.534,00 динара.

Износ текућих наменских трансфера, у ужем смислу од АП Војводине у корист нивоа општине (конто 733156) увећава се за 678.534,00 динара.

На основу Решења о отварању апропријације број 400-14/2018 од 27.03.2018. године, на основу Уговора о додели бесповратних средстава за подизање нивоа ефикасности противградне заштите на територији АПВ у 2017. године, отвара се нова апропријација у разделу 5 – Општинска управа Сента – Глава 2, програм 5- Пољопривреда и рурални развој, пројекат 0101-П1 Набавка противградних ракета, функција 421, извор финансирања 15 – неутрошена средства из донације из претходних година, економска класификација 426 – материјал у износу 685.440,00 динара.

Износ текућих наменских трансфера у ужем смислу од АПВ у корист нивоа општина (733156) увећава се за 685.440,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-16/2018 од 11.04.2018. године, на основу Споразума о коришћењу трансферних средстава из буџета РС за припремни предшколски програм, отвара се нова апропријација у разделу 5. Општинске управе Сента – глава 6, програм 8: Предшколско васпитање, Пројекат: 2001-П4 – четворочасни припремни предшколски програм , функција 911, извор финансирања 07, донације од осталих нивоа власти, економска класификација 463 – трансфери осталих нивоа власти у износу од 678.506,00 динара.

Износ текућих наменских трансфера, у ужем смислу од АП Војводине у корист нивоа општине (конто 733156) увећава се за 678.506,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-20/2018 од 12.04.2018. године, на основу Уговора о финансирању радова на адаптацији и санацији зграде Гимназије у Сенти, повећава се апропријација у разделу 5 – Општинска управа Сента – глава 1.3, програм 10: средње образовање и васпитање, пројекат 2003-П1: адаптација и санација објекта Гимназије, функција 920, извор финансирања 07-донације од осталих нивоа власти, економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти, у износу од 1.579.748,77 динара.

Износ капиталних наменских трансфера, у ужем смислу од АП Војводине у корист нивоа општине (конто 733251) увећава се за 1.579.748,77 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-18/2018 од 09.05.2018. године, на основу Споразума о коришћењу трансферних средстава из буџета РС за припремни предшколски програм, отвара се нова апропријација у разделу 5. Општинске управе Сента – глава 6, програм 8: Предшколско васпитање, Пројекат: 2001-П4 – четворочасни припремни предшколски програм , функција 911, извор финансирања 07, донације од осталих нивоа власти, економска класификација 463 – трансфери осталих нивоа власти у износу од 678.534,00 динара.

Износ текућих наменских трансфера, у ужем смислу од АП Војводине у корист нивоа општине (конто 733156) увећава се за 678.534,00 динара.

На основу Решења о промени апропријација број 400-12/2018 од 20.03.2018. године, извршене су следеће измене апропријације у Разделу 5. Општинска управа Сента , глава 6, у оквиру програма 8: Предшколско васпитање – Програмска активност 2001-0001, функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, функција 911, извор финансирања 01, економска класификација 416- јубиларна накнада 980.000,00 динара, умањује се за износ од 61.000,00 динара, те износи 919.000,00 динара.

4 У оквиру програма 8: Предшколско васпитање – Програмска активност 2001-0001, функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања, функција 911, извор финансирања 01, економска класификација 414- социјална давања запосленим 2.500.000,00 динара, увећава се за износ од 61.000,00 динара, те износи 2.561.000,00 динара.

На основу Решења о отварању апропријација број 400-19/2018 од 08.05.2018. године, на основу Уговора о донацији за повезивање грађане и грађенке из побратимским градова, отвара се нова апропријација у разделу 5 – општинска управа Сента, глава 1, програм 4: развој туризма, Пројекат 1502-П6 „Еуропе фор цитизенс“ функција 473, извор финансирања 01, приходи из буџета, економска класификација 423-услуге по уговору од 2.458.126,00 динара, 426-материјал у износу од 109.700,00 динара, 512-машине и опрема од 138.500,00 динара, 513-остале некретине и опрема од 90.000,00 динара, и 515- нематеријална имовина 40.000,00 динара. Износ текуће донација од међународних организација у корист нивоа општине konto 732151, увећава се за 2.836.326,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 400-23/2018 од 04.06.2018. године, на основу Споразума о коришћењу трансферних средстава из буџета РС за припремни предшколски програм, отвара се нова апропријација у разделу 5. Општинске управе Сента – глава 6, програм 8: Предшколско васпитање, Пројекат: 2001-П4 – четворочасни припремни предшколски програм , функција 911, извор финансирања 07, донације од осталих нивоа власти, економска класификација 463 – трансфери осталих нивоа власти у износу од 678.534,00 динара. Износ текућих наменских трансфера, у ужем смислу од АП Војводине у корист нивоа општине (konto 733156) увећава се за 678.534,00 динара.

На основу Решења о повећању апропријације број 401-24/2018 од 26.06.2018. године, на основу Решења ради суфинансирања пројекта „Живи архиви-реликвија заједничког наслеђа“, повећава се апропријација у разделу 5. Општинске управе Сента, глава 7.4, програм 13- развој културе, пројекат 1201-П6- трагови заједничког културног наслеђа ИПА, функција 820, извор финансирања 07, донације од осталих нивоа власти, економска класификација 423- услуге по уговору од 1.271.034,00 динара, 512-машине и опрема од 365.300,00 динара. Износ текућих наменских трансфера у ужем смислу од АПВ у корист нивоа општина, konto 733156, увећава се за 1.636.334,00 динара.

На захтев Сенћанско Мађарско Камерног Позоришта донето је Решење о повећању апропријације и то за извор финансирања 05- донација од иностраних земаља у укупном износу од 945.600,00 динара.

На захтев Културно образовног центра „Турзо Лајош“ Сента донето је Решење о повећању апропријације за извор финансирања 05- донација од иностраних земаља и извор 08- донације од невладиних организација и појединаца у укупном износу од 639.000,00 динара.

На захтев Српско културног центра „Стеван Сремац“ донето је Решење о повећању апропријације у износу од 24.200,00 динара на име уплаћене донације.

Извештај примљених донација и кредита, домаћих и страних, као и извршених отплата кредита за период 01.01.2018.г. до 30.06.2018.г.

Одредбама члана 1. Закона о донацијама и хуманитарној помоћи („Службени лист СРЈ“ број 53/2001, 61/2001-исп. и 36/2002 и „Службени гласник РС“ број 101/2005-др. закон) државни органи, јединице локалне самоуправе, јавна предузећа, јавне установе, друге организације и заједнице које не остварују добит, као и домаће и стране хуманитарне организације могу примати донације и хуманитарну помоћ.

Према члану 2. тачка 45. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-исп., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/15, 99/2016 и) дефинисана је донација као наменски бесповратни приход, који се остварује на основу писаног уговора између даваоца и примаоца донације.

Трансферна средства из буџета Републике Србије и АП Војводине – на основу члана 34. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013) трансферна средства износи 7.660.894,00 динара месечно.

Донације и трансфери осталих нивоа власти

На основу члана 56. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 63/13-исп., 108/13, 142/15, 68/15-др. закон и 103/15), Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице, пренео је средства за регресирање трошкова превоза ученика средњих школа за период **јануар-јун 2018. године у износу од 1.379.172,00 динара.**

На основу Споразума о коришћењу трансферних средстава из буџета Републике Србије за 2018. годину за припремни предшколски програм, број 401-00-100/2018-08 од 25.01.2018. године, Општини Сента је укупно пренето **3.392.544,00 динара за остваривање припремног предшколског програма установама предшколског васпитања и образовања.** Средства су пренета кориснику средстава, тј. ДВ Снежани.

На основу Уговора о коришћењу средстава из буџетског фонда за програм локалне самоуправе, број 401-00-297/2018-24 од 19.04.2018. године, Министарство државне управе и локалне самоуправе пренела средства у износу од **6.000.000,00 динара за реализацију пројекта : Санација уличних фасада Градске куће у Сенти – I фаза.**

На основу Уговора о финансирању радова на адаптацији и санацији зграде Гимназије број 46-331/2017 од 19.01.2018. године, и на основу обрачуна пореза на додату вредност на испостављене ситуације , Општини Сента пренета су средства у укупном износу од **5.556.951,76 динара на име ПДВ-а.**

На име капиталних наменских трансфера од Републике уплаћена су средства у **укупном износу од 1.321.304,55 динара за обрачунати ПДВ код реализације пројекта “Адаптација Дома здравља у Сенти”.**

4 На основу Решења број 140-401-2110/2018-01 од 08.06.2018. године Покрајински секретаријат за урбанизам и заштиту животне средине **на име финансирања трошкови израде Плана детаљне регулације за трасе државног пута исплатила средства у износу од 2.000.000,00 динара.**

На основу Решења број 102/401-321/2018-02-30, од 13.06.2018. године, Покрајински секретаријат за финансије пренета су средства у износу од **120.000,00 динара општини Сента, ради њиховог преноса кориснику средстава ДВ Снежана Hofeherke Сента за намену „Чаролија луткарства – XIII регионални сусрет васпитача луткара“.**

На основу Решења број 102-401-4509/2018-02-2-83-1 од 11.06.2018. године, Покрајински секретаријат за финансије пренела средства општини Сента у износу од **1.636.334,55 динара, ради суфинансирање пројекта „Живи архиви-реликвије заједничког наслеђа“ по програму „Интеррег-Програм прекограничне сарадње Мађарска-Србија“.**

На основу Решења број 104-401-2508/2018-05-1 од 08.06.2018. године Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство уплатила средства у износу од 2.513.400,00 динара за суфинансирање пројекта „Уређење атарских путева и отресишта“.

На име текућих донација од међународних организација у корист нивоа општине, уплаћена су средства у износу од 837.237,92 динара **ради суфинансирања пројекта “Религиозна музика – успостављање прекограничних туристичких пута” .**

Кредити и отплате дугова

У току 2007. године Општина Сента је подигла дугорочни кредит за асфалтирање путева од Европске Инвестиционе Банке-АД. Комерцијална банка на 15 година у износу од 1.807.000 ЕУР-а са грејс периодом од пет година , каматном стопом од 3%+НБС 0,5%, Еуроибор +0,4% са полугодишњим ануитетима од тога у 2007 године смо вратили 229.374 ЕУР-а на име разлике дозвољеног износа од министарства финансија и подигнутог кредита Општине Сента.

На основу закљученог Анекса уговора са АД Комерцијалном банком дана 15.03.2017.г. каматна стопа која се утврђује на годишњем нивоу, као збир важећег тромесечног ЕУРОИБОР-а и марже од 2%. Камата се обрачунава месечно на датум доспећа рате. Период отплате није мењан, кредит треба исплатити до краја 2021.године.

У периоду од 01.01.2018 до 30.06.2018. године исплаћена је главница у износу од 9.841.613,86 динара, камата у износу од 635.584,64 динара.

У току 2016. године купљена су два аутомобила на лизинг отплату од четири године и то VW Polo GP. Уговорени бруто износ лизинга по аутомобилу је 10.735,00 ЕУР-а.

У периоду од 01.01.2018 до 30.06.2018. године исплаћена је главница у износу од 250.512,26 динара, а камата у износу од 40.138,70 динара.

ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

Укупно остварени приходи општине Сента са пренетим неутрошеним средствима у 2018. години износи 403.275.793,00 динара од тога средства из буџета износи 387.760.220,00 динара и 15.516.068,00 динара из осталих извора.

Приходи и примања буџета општине Сента износи 387.760.220,00 динара што чине:

- Пренета неутрошена средства из ранијих година износи 77.070.218,00 динара (категорија 31)
- Порези (категорија 71) у износу од 216.991.613,00 динара
- Донације и трансфери (категорија 73) у износу од 70.722.309,00 динара
- Други приходи (категорија 74) у износу од 22.206.959,00 динара
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода (категорија 77) у износу од 574.669,00 динара
- Примања од продаје нефинансијске имовине (категорија 80) у износу од 194.452,00 динара

Додатна средства из осталих извора износи 15.516.068,00 динара што чине:

- Пренета неутрошена средства из ранијих година износи 2.572.420,00 динара (категорија 31)
- Донације и трансфери (категорија 73) у износу од 6.499.648,00 динара
- Други приходи (категорија 74) у износу од 3.523.166,00 динара
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода (категорија 77) у износу од 155.834,00 динара
- Трансфери између буџетских корисника на исти ниво (категорија 78) у износу од 2.764.000,00 динара

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ИЗ БУЏЕТА

Приходи и примања из буџета општине Сента планирани су у износу од 939.271.598,00 динара а остварени су у износу од 403.275.793,00 динара што чини 41,67% у односу на планираног.

Текући буџетски приходи - класа 7 чине:

- Порези -категорија 71 (порез на доходак, порез на добит и капиталне добитке и порез на добара и услуге)
- Донације и трансфери -категорија 73 (донације од иностраних држава, донације од међународних оргнизација и тренсфери од других нивао власти)
- Други приходи -категорија 74 (приходи од имовине, приходи од продаје добара и услуга, добровољни трансфери од физичких и правних лица и мешовити и неодређени приходи)
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода -категорија 77

Порези - 71

Приходи од пореза су планирани у износу од 484.502.000,00 динара, а остварени су у износу од 216.991.118,00 динара, односно 44,79 % у односу на план.

- Група 711 – порез на доходак, добит и капиталне добитке планирани су у износу од 294.960.000,00 динара, а остварени у износу од 135.365.924,00 динара.
- Група 712 – порез на фонд зарада планирана у износу од 1.000,00 динара, а остварена у износу од 8,00 динара.
- Група 713 – порез на имовину планирани су у износу од 152.501.000,00 динара, а остварени у износу од 63.505.588,00 динара.
- Група 714 – порез на добра и услуге планирани су у износу од 31.040.000,00 динара, а остварени у износу од 15.757.261,00 динара.
- Група 716 – други порези планирани су у износу од 6.000.000,00 динара, а остварени у износу од 2.362.832,00 динара.

Донације и трансфери – 73

Приходи од донације и трансфера су планирани у износу од 219.690.668,00 динара, а остварени су у износу од 77.221.957,00 динара, односно 7,98 % у односу на план.

- Група 732 – текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина планирано из буџетских средстава у износу од 32.836.326,00 динара, остварени су у износу од 837.238,00 динара, из осталих извора планирани су у износу од 6.574.956,00 динара а остварени су у износу од 6.412.241,00 динара.
- Група 733 – трансфери од других нивоа власти планирано из буџетских средстава је у износу од 171.979.386,00 динара, а остварени су у износу од 69.885.071,00 динара. Из сопствених извора планирано је у износу од 8.300.000,00 динара, а остварени су у износу 87.407,00 динара

Други приходи – 74

Други приходи су планирани у износу од 111.664.786,00 динара, а остварени су у износу од 25.730.125,00 динара, односно 2,66% у односу на план.

- Група 741 – приходи од имовине планирани су у износу од 38.510.000,00 динара из буџетских средстава, а остварени су у износу од 2.598.205,00 динара
- Група 742 – приходи од продаје добара и услуга планирани су у износу од 37.850.000,00 динара из буџетских средстава, а остварени су у износу од 16.725.539,00 динара. Из сопствених средстава остварење износи 8.400,00 динара.
- Група 743 – новчане казне планирани су у износу од 4.450.000,00 динара из буџетских средстава, а остварени у износу од 1.955.641,00 динара
- Група 744 – добровољни трансфери планирани су у износу од 1.060.000,00 динара из буџетских средстава, остварени су у износу од 133.000,00 динара, а из осталих извора планирани су у износу од 6.105.300,00 динара а остварени су у износу од 2.495.400,00 динара.

- 4 - Група 745 – мешовити и неодређени приходи планирани су у износу од 23.689.486,00 динара а остварени у износу од 794.574,00 динара из буџетских средстава. Остварење из осталих извора износи 1.019.366,00 динара.

Меморандумске ставке за рефундацију расхода – 77

Меморандумске ставке за рефундацију расхода планирани су у износу од 294.400,00 динара, а остварени су у износу од 574.669,00 динара из буџетских средстава. Из осталих извора план износи 400.000,00 динара, а остварење износи 155.834,00 динара.

Трансфери између буџетских корисника на исти ниво – 78

Трансфери између буџетских корисника на исти ниво планирани су у износу од 6.042.000,00 динара из осталих извора, а остварени су у износу од 2.764.000,00 динара.

Примања од продаје основних средстава - 80

Примања од продаје основних средстава планирани су у износу од 42.220.000,00 динара, а остварени су у износу од 195.452,00 динара, односно 0,02 % у односу на план.

Група 811 - примања од продаје непокретности планирано је из буџета у износу од 41.400.000,00 динара, а остварено је у износу од 194.452,00 динара.

Група 812 – примања од продаје покретне имовине планирано је у износу од 700.000,00 динара.

Група 823 - примања од продаје робе за даљу продају из осталих извора планирано 120.000,00 динара, а остварено 1.000,00 динара.

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Економска класификација расхода и издатака буџета Општине Сента је сачињен према стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

Укупно планирани обим расхода и издатака у 2018. години износи 967.854.654,00 динара. Средства из буџета планирани су у износу од 939.271.598,00 динара, а остварени су у износу од 344.582.775,00 динара. Средства из осталих извора планирани су у износу од 28.583.056,00 динара, а остварени су у износу од 8.229.387,00 динара.

ТЕКУЋИ РАСХОДИ

Текући расходи планирани су у износу од 967.854.654,00 динара а остварени су у износу од 352.812.162,00 динара, што чини 36,50%

Катерогија 41 - Расходи за запослене планирана су у износу од 225.109.655,00 динара а остварени су у износу од 104.860.084,00 динара из буџета и 1.507.673,00 динара из осталих извора.

Категорија 42 - Коришћење роба и услуга планирана су у износу од 290.464.249,00 динара, а остварени су у износу од 101.329.970,00 динара, од тога остварење из буџетских средстава

4
износи 95.356.900,00 динара, а из средства осталих извора остварење износи од 5.973.070,00 динара.

Категорија 44 - Отплата камата планирана су у износу од 2.295.000,00 динара, а остварени су у износу од 745.361,00 динара, од тога остварење из буџетских средстава 701.187,00 динара, из осталих извора остварење износи 44.174,00 динара.

Категорија 45 - Субвенције планирана су у износу од 44.200.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.666.394,00 динара.

Категорија 46 - Донације и трансфери планирана су у износу од 119.493.582,00 динара а остварени су у износу од 57.774.177,00 динара, од тога 57.652.211,00 динара из буџетских средстава, 121.966,00 динара из осталих извора.

Категорија 47 – Социјално осигурање и социјална заштита планирана су у износу од 25.222.000,00 динара, а остварени су у износу од 10.631.046,00 динара.

Категорија 48 - Остали расходи планирани су у износу од 74.255.000,00 динара, а остварени су у износу од 23.643.129,00 динара.

Категорија 49 - Административни трансфери буџета планирана су у износу од 794.000,00 динара, који се односу на сталну и текућу буџетску резерву, а остварење нема.

КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ

Капитални издаци планирани су у износу од 166.021.168,00 динара а остварени су у износу од 39.704.733,00 динара, од тога 39.230.209,00 динара из буџетских средстава, 582.504,00 динара из осталих извора.

Категорија 51 - Издаци за основна средства планирана су у износу од 165.471.168,00 динара, а остварени су у износу од 39.704.733,00 динара, од тога из буџетских средстава остварење износи 39.122.229,00 динара, а из осталих извора износи 582.504,00 динара.

Категорија 52 - Залихе планирана су у износу од 550.000,00 динара за набавку робе за даљу продају а остварени су у износу од 107.980,00 динара из буџетских средстава.

ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈКСЕ ИМОВИНЕ

Категорија 61 - Издаци за отплату главнице планирана су у износу од 20.000.000,00 динара , а остварена у износу од 9.841.615,00 динара. Средства су планирана за отплату кредита који је Општина Сента подигла од Комерцијалне банке ад Београд за финансирање инфраструктурног пројекта, изградња коловоза – асфалтних локалних путева у општини Сента.

4 У посебном делу буџета општине Сента за 2018. годину укупно планирани расходи и издаци распоређују се по корисницима и врстама издатака:

- Раздео 1 – Скупштина општине
- Раздео 2 – Председник општине
- Раздео 3 – Општинско веће
- Раздео 4 – Јавно правобранилаштво
- Раздео 5 – Општинска управа

-СКУПШТИНА ОПШТИНЕ-

Раздео 1. глава 1. **Скупштина општине** планирана су средства у укупном износу од 14.025.360,00 динара, а остварени су у износу од 5.704.732,56 динара, што чини 40,67%. Зараде у доприноси на терет послодавца извршени су у износу од 1.464.009,09 динара, награде запосленима остварене су у износу од 559.433,82 динара, услуге по уговору остварене су у износу од 3.271.151,16 динара, остале дотације и трансфери у износу од 155.518,47 динара, дотације невладиним организацијама извршене су у износу од 254.620,02 динара.

-ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ-

Раздео 2. глава 1. Председник општине планирана су средства у износу од 11.414.800,00 динара, а остварени су у износу од 4.874.843,17 динара, што чини 42,70%. Зараде и доприноси на терет послодавца извршени су у износу од 3.706.489,41 динара, накнаде трошкова за запослене у износу од 11.318,00 динара, услуге по уговору, као што су трошкови поклона и репрезентације остварени су у износу од 764.213,33 динара, остале дотације и трансфери извршени су у износу од 392.822,00 динара на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плате од 10% умањује се основна нето плата запосленог директног и индиректног корисника буџета јединице локалне самоуправе.

-ОПШТИНСКО ВЕЋЕ-

Раздео 3. Глава 1. Општинско веће планирана су средства у износу од 15.272.500,00 динара, а остварени су у износу од 5.704.039,44 динара, што чини 37,34%. Зараде и доприноси на терет послодавца извршени су у износу од 3.766.806,81 динара. Накнаде трошкова за запослене извршени су у износу од 48.035,12 динара, стални трошкови у износу од 134.105,09 динара, трошкови путовања у износу од 10.295,69 динара, услуге по уговору извршене су у износу од 1.239.990,58 динара, што чине опште и стучне услуге, трошкови поклона и репрезентације, објављивање тендера и информативних огласа, угоститељске услуге. Трошкови материјала извршене су у износу од 109.500,32 динара, а то су трошкови горива, трошкови потрошног материјала и материјала за одржавање хигијене. Остале дотације и трансфери извршени су у износу од 395.304,83 динара на основу Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плате од 10% умањује се основна нето плата запосленог директног и индиректног корисника буџета јединице локалне самоуправе.

-ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО ОПШТИНЕ СЕНТА-

Раздео 4. глава 1. Општинско правобранилаштво општине Сента - планирана су средства у износу од 3.077.400,00 динара, а остварена су у износу од 1.422.701,29 динара. Зараде и доприноси на терет послодавца извршени су у износу од 1.066.690,60 динара. Социјална давања запосленима извршени су у износу од 10.600,00 динара. Стални трошкови, као што су трошкови грејања и комуналних услуга извршени су у износу од 61.969,74 динара. Трошкови путовања у укупном износу од 38.098,70 динара. Трошкови материјала, што обухвата набавку канцеларијског материјала, стручне литературе, и потрошног материјала извршене су у износу од 123.765,60 динара. Остале дотације и трансфери извршени су у износу од 102.856,65 динара. Трошкови набавке машине и опрема у износу од 18.270,00 динара.

-ОПШТИНСКИ ОРГАН УПРАВЕ-

Раздео 5. Глава 1. Општински орган управе - планирана су средства у износу од 137.076.060,00 динара а остварени су у износу од 60.761.606,00 динара, што чини 44,33% .

Зараде и доприноси на терет послодавца извршени су у износу од 34.255.989,00 динара. Социјална давања запосленима извршени су у износу од 1.824.407,96 динара. Накнаде трошкова запосленима у укупном износу од 511.345,11 динара. Награде запосленима извршени су у износу од 375.508,41 динара. Стални трошкови остварени су у износу од 9.760.710,58 динара и то за исплату трошкова за електричну енергију, трошкови грејања, трошкови платног промета, услуге водовода и канализације, услуге заштите имовине, услуге чишћења, трошкови осигурања, поштанске услуге, услуге мобилних телефона, интернет услуге. Трошкови путовања остварени су у износу од 159.951,57 динара. Услуге по уговору, као што су услуге за одржавање рачунара, услуге одржавање софтвера, котизације за семинаре, услуге објављивање тендера, репрезентација, остале услуге штампањ, остале опште и стручне услуге извршене су у износу од 2.334.783,36 динара. Текуће поправке и одржавање остварени су у износу од 759.513,88 динара, као што су молерски радови, поправке централног грејања, радови на водоводу и канализацији, поправка рачунарске опреме и опреме за комуникацију, одржавање административне опреме, поправке и одржавање опреме за саобраћај. Трошкови материјала тј. канцеларијски материјал, стручна литература за потребе запослених, цвеће и зеленило, гориво, остали материјали за одржавање хигијене, алат и инвентар и потрошни материјал остварени су у укупном износу од 4.550.812,26 динара. Отплата домаћих камата у износу од 40.138,70 динара. Пратећи трошкови задуживања извршено је у износу од 11.145,66 динара. Остале дотације и трансфери у износу од 3.322.961,33 динара. Дотације невладиним организацијама остварено је у износу од 589.511,60 динара. Порези, таксе, казне и пенали извршени у износу од 1.206.512,26 динара. Машина и опрема у износу од 871.213,96 динара и то за набавку рачунарске опреме, отплата лизинг возила, набавка намештаја, штампача. Нематеријална имовина износи 182.000,00 динара за набавку софтвера.

ПРОГРАМ 1- СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Укупно планирана средства износе 16.166.000,00 динара, остварење износи 3.277.673,27 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Просторно и урбанистичко планирање - планирана је у износу од 5.400.000,00 динара, а остварена је у износу од 1.850.850,00 динара.

Програмска активност: Управљање грађевинским земљиштем – планирана је у износу од 1.220.000,00 динара, а остварено је у износу од 119.000,00 динара.

Пројекат: План генералне регулације за насељено место Сента - планирана је у износу од 960.000,00 динара, а остварено је у износу од 410.400,00 динара.

Пројекат: Озакоњење објеката у општини Сента – планирана су средства у износу од 4.646.000,00 динара, а остварење износи 397.423,00 динара.

Пројекат: План генералне регулације за насељено место Народна башта - планирана је у износу од 1.790.000,00 динара, а остварено је у износу од 500.000,00 динара.

ПРОГРАМ 2 – КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Укупно планирана средства износе 85.480.000,00 динара, остварење износи 20.023.225,27 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмски активности:

Програмска активност: Управљање јавним осветљењем – планирана су средства у износу од 17.980.000,00 динара, а остварена су у износу од 7.908.048,00 динара.

Програмска активност: Одржавање јавних зелених површина – планирана су средства у износу од 8.000.000,00 динара, а остварена су у износу од 3.426.295,00 динара.

Програмска активност: Одржавање чистоће на јавним површинама – планирана су средства у износу од 6.000.000,00 динара, а остварена су у износу од 3.042.433,00 динара.

Програмска активност: Зоохигијена – планирана су средства у износу од 8.200.000,00 динара, остварена су у износу од 1.611.258,00 динара.

Програмска активност: Производња и дистрибуција топлотне енергије – планирана су средства у износу од 45.200.000,00 динара, а остварена су у износу од 4.035.191,00 динара.

ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Укупно планирана средства износе 9.120.000,00 динара, остварење износи 2.466.809,00 динара. У оквиру овог програма реализовани су следеће програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента – планирана су средства у износу од 2.000.000,00 динара, а остварена су средства у износу од 774.720,00 динара.

Програмска активност: Подршка економском развоју и промоцији предузетништва – планирана су средства у износу од 800.000,00 динара, а остварена су средства у износу од 316.242,00 динара.

Програмска активност: Мере активне политике запошљавања - планирана су средства у износу од 5.000.000,00 динара, а остварена су средства у износу од 1.357.847,00 динара

ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА

Укупно планирана средства износе 3.11.348.500,00 динара, остварење износи 2.829.182,62 динара. У оквиру овог програма реализовани су следећи програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Управљање развојем туризма – планирана су средства у износу од 4.743.500,00 динара, а остварени су у износу од 1.979.712,42 динара.

Програмска активност: Промоција туристичке понуде - планирана су средства у износу од 917.000,00 динара, а остварени су у износу од 170.983,95 динара.

Пројекат: Еуропе фор цитизенс - планирана су средства у износу од 2.836.326,00 динара, а остварени су у износу од 185.589,00 динара.

Пројекат: Боравишна такса - планирана су средства у износу од 1.500.000,00 динара, а остварени су у износу од 168.942,00 динара.

Пројекат: Фестивал Цветања Тисе - планирана су средства у износу од 857.000,00 динара, а остварени су у износу од 323.954,71 динара.

Пројекат: Стручно оспособљавање - планирана су средства у износу од 2.838.000,00 динара, а остварени су у износу од 492.896,71 динара.

ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ

Укупно планирана средства износе 72.708.440,00 динара, остварење износи 10.655.924,42 динара. У оквиру овог програма реализовани су следећи програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Подршка за спровођење пољоприврне политике у локалној заједници – планирана су средства у износу од 63.196.000,00 динара, а остварени су у износу од 10.901.381,42 динара.

Пројекат: Набавка протиградних ракета – планирана су средства у износу од 685.440,00 динара, а остварени су у износу од 685.440,00 динара.

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Укупно планирана средства износе 20.530.000,00 динара, остварење износи 3.142.206,11 динара. У оквиру овог програма реализовани су следећи програмски активности:

Програмска активност: Управљање заштитом животне средине - планирана су средства у износу од 1.070.000,00 динара, а остварени су у износу од 696.204,11 динара.

Програмска активност: Праћење квалитета елемената животне средине - планирана су средства у износу од 3.850.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.146.800,00 динара.

Програмска активност: Управљање комуналним отпадом- планирана су средства у износу од 15.460.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.609.202,00 динара

ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Укупно планирана средства износе 46.852.557,00 динара, остварење износи 8.626.269,77 динара. У оквиру овог програма реализовани су следећи програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Управљање саобраћајем и одржавање саобраћајне инфраструктуре - планирана су средства у износу од 16.300.000,00 динара, а остварени су у износу од 7.318.309,00 динара.

Програмска активност: Јавни градски и приградски превоз путника - планирана су средства у износу од 590.000,00 динара, а остварени су у износу од 187.866,00 динара.

Пројекат: Унапређење саобраћајне инфраструктуре – планирана су средства у износу од 4.000.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.120.094,00 динара.

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ

Укупно планирана средства износе 111.272.000,00 динара, остварење износи 50.018.274,53 динара. У оквиру овог програма реализовани су следећи програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање предшколских установа - планирана су средства у износу од 80.311.000,00 динара, а остварени су у износу од 10.275.000,00 динара из буџетских средстава, из осталих извора планирана су средства у износу 10.275.000,00 динара, а остварење износи 227.793,00 динара

Пројекат: Пружање услуга боравке деце у предшколску установу -учешће оснивача у економској цени боравка социјално угрожене деце која бораве у установи - планирана су средства у износу од 1.900.000,00 динара, а остварени су у износу од 641.093,00 динара.

Пројекат: Пружање услуга боравке деце у предшколску установу -учешће оснивача у економској цени боравка трећег детета у породици која бораве у установи - планирана су средства у износу од 2.900.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.351.655,00 динара.

Пројекат: Пружање услуга боравке деце у предшколску установу -учешће родитеља у економској цени боравка са 20% - планирана су средства у износу од 14.500.000,00 динара, а остварени су у износу од 641.093,00 динара.

Пројекат: Извођење ППП- Припремни предшколски програм - планирана су средства у износу од 3.392.544,00 динара, а остварени су у износу од 3.392.544,00 динара.

ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

Укупно планирана средства износе 60.032.780,00 динара, остварење износи 33.862.282,63 динара. У оквиру овог програма реализовани су следећи програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање основних школа - планирана су средства у износу од 44.782.780,00 динара, а остварени су у износу од 22.488.186,69 динара.

ОШ Стеван Сремац – планирана су средства у износу од 40.262.780,00 динара, а остварени су у износу од 20.554.318,29 динара.

ОМШ Стеван Мокрањац - планирана су средства у износу од 4.520.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.933.868,40 динара.

Пројекат: Реконструкција зграде школе “Турзо Лајош” - планирана су средства у износу од 16.030.000,00 динара, а остварени су у износу од 8.784.751,00 динара.

Пројекат: Превоз наставника - планирана су средства у износу од 1.857.000,00 динара, а остварени су у износу од 498.082,00 динара.

Пројекат: Мајсторска школа - планирана су средства у износу од 305.000,00 динара, а остварени су у износу од 55.000,00 динара.

ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

Укупно планирана средства износе 45.374.300,00 динара, остварење износи 15.382.713,53 динара. У оквиру овог програма реализовани су следећи програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање средњих школа - планирана су средства у износу од 25.374.300,00 динара, а остварени су у износу од 11.175.666,00 динара.

4 **Сенћанска гимназија** - планирана су средства у износу од 12.960.000,00 динара, а остварени су у износу од 5.426.375,59 динара.

Економско-трговинска школа Сента - планирана су средства у износу од 3.731.300,00 динара, а остварени су у износу од 1.774.924,70 динара.

Средња медицинска школа - планирана су средства у износу од 2.811.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.475.155,68 динара.

Гимназија Бољаи - планирана су средства у износу од 5.872.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.499.210,50 динара.

Пројекат: Адаптација и санација објекта Сенћанске гимназије - планирана су средства у износу од 9.556.951,00 динара, а остварени су у износу од 6.796.390,00 динара.

ПРОГРАМ 11 – СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА

Укупно планирана средства износе 42.578.000,00 динара, остварење износи 17.643.059,28 динара. У оквиру овог програма реализовани су следећи програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Једнократне помоћи и други облици помоћи- планирана су средства у износу од 11.440.000,00 динара, а остварени су у износу од 3.584.036,19 динара.

Програмска активност: Породочни и домски смештај и друге врсте смештаја - планирана су средства у износу од 3.900.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.206.096,82 динара.

Програмска активност: Дневне услуге у заједници- планирана су средства у износу од 4.050.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.947.833,14 динара

Програмска активност: Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге- планирана су средства у износу од 2.250.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.196.996,00 динара.

Програмска активност: Активности Црвеног крста- планирана су средства у износу од 3.984.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.992.000,00 динара.

Програмска активност: Подршка рађању и родитељству- планирана су средства у износу од 6.000.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.910.000,00 динара.

Пројекат: Стипендирање студената - планирана су средства у износу од 1.873.000,00 динара, а остварени су у износу од 1.160.198,40 динара.

Пројекат: Превоз ученика средњошколаца - планирана су средства у износу од 5.880.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.178.807,81 динара.

Пројекат: Локални план акције Рома - планирана су средства у износу од 221.000,00 динара, а остварени су у износу од 120.000,00 динара.

ПРОГРАМ 12 – ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Укупно планирана средства износе 10.040.000,00 динара, остварење износи 4.668.878,66 динара. У оквиру овог програма реализовани су следећи програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање установе примарне здравствене заштите - планирана су средства у износу од 9.000.000,00 динара, а остварени су у износу од 4.327.198,66 динара.

Програмска активност: Мртвозорство - планирана су средства у износу од 700.000,00 динара, а остварени су у износу од 196.680,00 динара.

Програмска активност: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље - планирана су средства у износу од 340.000,00 динара, а остварени су у износу од 145.000,00 динара.

ПРОГРАМ 13 – РАЗВОЈ КУЛТУРЕ

Укупно планирана средства износе 160.749.315,00 динара, остварење износи 44.496.276,05 динара. У оквиру овог програма реализовани су следећи програмски активности и пројекти:

Програмска активност: Функционисање локалних установе културе - планирана су средства у износу од 67.315.905,00 динара, а остварени су у износу од 27.233.784,01 динара.

Програмска активност: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва - планирана су средства у износу од 17.350.010,00 динара, а остварени су у износу од 7.108.002,67 динара.

Програмска активност: Унапређење система јавног интереса у области културе - планирана су средства у износу од 8.507.400,00 динара, а остварени су у износу од 1.931.668,77 динара.

Програмска активност: Остваривање и унапређење јавног интереса у области културе - Превоз ученика средњошколаца - планирана су средства у износу од 5.880.000,00 динара, а остварени су у износу од 2.178.807,81 динара

Пројекат: Реализација I, II, III фазе радова ради обезбеђења радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу Војвођанских Мађара - планирана су средства у износу од 3.910.000,00 динара, а остварени су у износу од 3.463.968,53 динара.

Пројекат: Религиозна музика – Установа за прекограничне руте- планирана су средства у износу од 30.870.000,00 динара, а остварени су у износу од 6.389.603,10 динара.

ПРОГРАМ 14 – РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Укупно планирана средства износе 41.130.000,00 динара, остварење износи 20.515.409,45 динара. У оквиру овог програма реализовани су следећи програмски активности и пројекти

Програмска активност: Подршка локалном спортским организацијама, удружењима и савезима - планирана су средства у износу од 25.920.000,00 динара, а остварени су у износу од 13.809.514,13 динара.

Програмска активност: Функционисање локалних спортских установа- планирана су средства у износу од 14.510.000,00 динара, а остварени су у износу од 6.705.895,32 динара.

Програм 15: Функционисање месних заједница

Раздео 5. глава 7.1 МЗ Тисапарт Алвег планирана су средства у укупном износу од 1.797.687,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника, а извршена су у износу од 673.703,42 динара.

Раздео 5. глава 7.2 МЗ Центар Топарт планирана су средства у укупном износу од 1.942.775,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника, а извршена су у износу од 731.261,51 динара.

Раздео 5. глава 7.3 МЗ Кертек планирана су средства у укупном износу од 2.160.610,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника а извршена су у износу од 867.255,95 динара.

Раздео 5. глава 7.4 МЗ Горњи Брег планирана су средства у укупном износу од 1.872.496,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника а извршена су у износу од 786.823,35 динара.

Раздео 5. глава 7.5 МЗ Бачка Богараш планирана су средства у укупном износу од 1.563.500,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника. а извршена су у износу од 469.045,78 динара.

Раздео 5. глава 7.6 МЗ Торњош планирана су средства у укупном износу од 2.289.829,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника из буџета општине, а извршена су у износу од 855.999,77 динара.

Раздео 5. глава 7.7 МЗ Кевџи планирана су средства у укупном износу од 1.476.000,00 динара за редовно функционисање буџетског корисника а извршена су у износу од 568.500,56 динара.

ПРЕНЕТА СРЕДСТВА ЦИВИЛНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОД 01.01.2018. ДО 30.06.2018.Г.**УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Програмска активност: 0901-0004

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
УГ „Каритас“	2,390,000	1,596,667
Удружење ратних војних инвалида Сента	20,000	

Програмска активност: 0901-0005

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
Удружење обол.од мултипл.скл.	60,000	60,000
Савез инвалида рада	160,000	160,000
Рука у руци	1,400,000	699,996
Међуопшт.орг.глувих	400,000	190,000
Сенћанско удружење слепих	230,000	60,000

УДРУЖЕЊА У ОСТАЛИМ ОБЛАСТИМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА

Програмска активност: 0602-0001

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
Пријатељи деце општине Сента	40,000	40,000
Здружење Мађ.Новинара Војв.	45,000	
Мото клуб „Зинтхарев“Сента	30,000	
Омладинско удруж.„Интелектус“	50,000	
Удружење „Читалачки круг Гоењи Брег“	12,000	
Фондација Ингениум	40,000	
Заједница брачни викенд Војводине	40,000	40,000
Омладинска орг. Сента	60,000	
Омладинска орг. Торњош	20,000	
Друштво филателиста	8,000	
Оптинско удр.пензионера	40,000	
Општ.орг.нар. технике Сента	25,000	
Удружење Моделарски клуб	30,000	
Цивилни центар ЦИ-ФИ	250,000	124,998
Клуб мама и беба	10,000	

ПРОТИВПОЖАРНА ЗАШТИТА

Програмска активност: 0602-0001

Назив удружења	Уговорени Износ.	Пренет износ
Општински ватрогасни савез	798,364.00	401,952.09
ДВД Сента	1,030,636.00	297,220.89
ДВД Торњош	102,400.00	21,378.20
ДВД Кеви	68,600.00	29,503.33

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ РАЗВОЈА ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Програмска активност: 1501-0003

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
Опште удружење самост пред.	550,000	166,242
Центар за заштиту потрошача	150,000	150,000

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Програмска активност: 0101-0001

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
Удруж.пољопривредника Сенте	1,200,000	344,897
Удруж.пољопривредника Бразда	180,000	
Удруж.малих пољ.произв.Марљиви	30,000	
Савез удружења пољопривредника Војводине	142,000	142,000
Удружење баштована Сента	220,000	
Друштво Сенћанских дегустатора ракије	20,000	20,000
Удружење пољопривредника Кеви	208,000	
Коњички и фијакерски клуб Вилењак Сента	100,000	100,000
ДМО-Дестинација Менеџмент Организација	300,000	300,000

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Програмска активност: 0701-0004

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
УГ "БАТКА"	590,000	187,866

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ТУРИЗМА

Програмска активност: 1502-0001

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
УГ Љубитељи Тисе	70,000	70,000
УГ „Војвођански легендарниум“	20,000	20,000
Цивилни центар ЦИ-ФИ	205,000	205,000
Мото клуб Зинтхарев	80,000	80,000
Мото клуб Фридом	40,000	
Балонарски клуб „Сента-Zenta“	205,000	
ДМО-Дестинација Менеџмент Организација	50,000	
Подводни истраживачи Војводине	80,000	

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Програмска активност: 0401-0001

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
Удружење Локатор	40,000	
УГ Хереце	80,000	80,000
Спасилачки тим Тиса	90,000	90,000
Удр.за зашт.животиња Лајка	90,000	90,000
Удружење грађанки и грађана „Фемина“	50,000	50,000

УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Програмска активност: 1801-0003

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
Ромско удружење Богараш	20,000	
Удруж.сенћ.дијабетичара	60,000	
Удружење Живи свој живот	25,000	
Центар за савремено друштво Урбана Иницијатива	20,000	
Јужнокрајински златни тим	50,000	50,000
УГ „Панон Феникс“ Торњош	30,000	15,000
Удружење у спорту је здравље	80,000	80,000
УГ „Сунцокрет“ Сента	50,000	

ДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ

Програмска активност: 1201-0002

ТРАДИЦИОНАЛНА УМЕТНОСТ

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
Клуб приљ.народних песама ГЂ	80,000	
КД Мора Иштван Кеви	90,000	
Потиски дувачки оркестар	90,000	
МКД "Делибаб"	50,000	50,000
Удруж.пољ. Сенте	30,000	
Друштво за Есперанто	23,000	23,000
Кућа старих заната Сента	70,000	70,000
КД "Ади Ендре"Торњош	90,000	90,000
Етно кућа "Магдин дом"Торњош	70,000	70,000
КД "Бузавираг" Богараш	90,000	
Плесни клуб „Фламенцо“	92,000	92,000
„НВО“Месне заједнице Кертек	10,000	
Земањско веће светског савеза Мађара	10,000	10,000
„Адахатар“ Удружење пријатеља салаша	70,000	70,000

САВРЕМЕНА УМЕТНОСТ

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
Рукотвор. удруж. "Розета"	85,000	85,000
УГ "Перфект"	60,000	
УГ ликовна радионица	100,000	
Удружење плесача "Меркур"	40,000	
"Мауфлу" Филмски клуб	50,000	
УГ „Levegő-Ваздух-Air”	200,000	
КС "Мирослав Антић"	160,000	
Фондација "Бољаи Фаркаш"	105,000	
Удружење "ЗЕТНА"	100,000	

Програмска активност: 1201-0003

Назив удружења	Уговорени Износ	Пренет износ
СВЕТИ АНТУН СЕНТА	154,800	154,800
КРАЉИЦА СВЕТЕ КРУНИЦЕ ТОРЊОШ	762,000	762,000
СРЦЕ ИСУСОВО СЕНТА	242,000	242,000
СРПСКА ПРАВОСЛАВНА ЦРКВА	160,000	160,000

ПРЕНЕТА СРЕДСТВА СПОРТСКИМ КЛУБОВИМА ОД 01.01.2018.-30.06.2018.

Клубови	Редовна дотација	Манифестација	ЛД	Комунална услуга	Централно грејање	Струја	Укупно по клубовима
Рвачки клуб Сента	487 500		294 612				782 112
Шаховски клуб Сента	103 380	35 000	271 350				409 730
Куглашки клуб	234 664			18 054		101 010	353 728
Ватерполо клуб	390 973		303 840			40 497	735 310
Пливачки клуб	196 110	80 000	362 668			111 169	749 947
Атлетски клуб	326 546	110 000	218 349			91 084	745 979
ФК Торњош	95 146						95 146
Кајакашки клуб	590 852	65 000	445 297	5 955	9 031	52 929	1 169 064
Будо клуб Сента	214 560	50 000	228 426				492 986
Тениски клуб	30 139			1 422	46 286	94 120	171 967
Стонотениски клуб	245 132		316 090		81 557	87 455	730 234
Одбојкашки клуб	79 286						79 286
Рукометни клуб	275 472		237 765				513 237
ФК Сента	408 833		327 848				736 681
Удружење пед. физ. васп.	134 150						134 150
Шаховски клуб Торњош	103 815						103 815
Гимнастички клуб Линеа	131 300						131 300
Рвачки клуб Херкулеш	146 161						146 161
Боди билдинг клуб Титан	62 143						62 143
Шаховски клуб Горњи Брег	43 165						43 165
ФК Кеви	33 500						33 500
Удружење риболоваца	46 123						46 123
Удружење спорт за све	77 766						77 766
Кош. клуб Плави кош	38 428						38 428
Кош. клуб Баскет стар	36 618						36 618
Спортски савез општ. Сента	362 737	330 000	2 798 201				3 490 938
Укупно:	4 894 499	670 000	5 804 446	25 431	136 874	578 264	12 109 514

ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Програмске информације садрже описе програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду спровођењем програма, програмских активности и пројеката, као и показатеље учинака за праћење постизања наведених циљева.

Шифра		Назив	Циљеве	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава
Програм	Програмска активност/ Пројекат									
1101		Програм 1. Локални развој и просторно планирање	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Процент површине покривен плановима детаљне регулације	0	70 %	16,166,000		3,277,673	
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Усвојен просторни план града/општине	80	80	5,400,000		1,850,850	
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	Стављање у функцију грађевинског земљишта	Попис јавне имовине и незаконито изграђених објеката и укњижење на територији Општине Сента	50	300	1,220,000		119,000	
	1101-0004	Стамбена подршка	Унапређење стамбеног положаја грађана	Планирани расход за решавање проблема социјалног становања	1.000.000 дин	2.150.000 дин	2,150,000			
	1101-П1	План генералне регулације за насељено место Сента	Усвојен Генерални план насеља Сента	Генерални план насеља Сента	80	100	960,000		410,400	
	1101-П2	Озакоњење објеката у општини Сента	Упис права својине објеката општине Сента	Укњижени објекти Општине Сента	0	50	4,646,000		397,423	
	1101-П3	План генералне регулације за насељено место Народна башта	Усвојен Генерални план насеља	Генерални план насеља		1	1,790,000		500,000	
1102		Програм 2. Комунална делатност	Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене	Број м2 територије покривених услугом зоохигијене у односу на укупан број м2 територије, одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на јавним површинама	20	20	85,480,000		20,023,225	
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	Ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину	Укупан број светиљки које су замењене савременијим (кумулативно из године у годину)	0	97	17,980,000		7,908,048	
	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Укупан број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило (м2)	125000м2	125000м2	8,000,000		3,426,295	

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава
Програм	Програмска активност/ Пројекат									
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен извршења годишњих планова јавне хигијене и степен извршења годишњег плана зимске службе	100%	100%	6,000,000		3,042,433	
	1102-0004	Зоохигијена	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Третиране површине за сузбијање глодара и инсеката	36.000.000	40.000.000	8,200,000		1,611,258	
	1102-0007	Производња и дистрибуције топлотне енергије	Куповина цевовода	Куповина цевовода од Те-То Сента	0	1	45,200,000		4,035,191	
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	Повећање покривености корисника и територије квалитетним услугама водоснабдевања	Процент домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинстава	95	95	100,000			
1501		Програм 3. Локални економски развој	Повећање запослености на територији града/општине	Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)	3150	3000	9,120,000		2,466,809	
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	Унапређење административних процедура и развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди	Број пројеката за унапређење инвестиционог амбијента на 1000 становника	20	20	2,000,000		774,720	
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	Ангажовање незапослених лица у оквиру програма	број ангажованих лица са евиденције НСЗ-а	10	15	5,000,000		1,375,847	
	1501-0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	Подстицаји града/општине за развој предузетништва	број невладиних организација које су користиле подстицаје	20	20	800,000		316,242	
	1501-П1	Реновирање и адаптација Хале 1 и 2	Подстицаји града/општине за развој предузетништва	број ангажованих лица са евиденције НСЗ-а		15	1,320,000			
1502		Програм 4. Развој туризма	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (5 дана)	3000	3500	11,214,826	120,000	2,937,182	5,058
	1502-0001	Управљање развојем туризма	Повећање квалитета туристичке услуге на територији града/општине	Број регистрованих кревета	194	205	4,465,500	25,000	1,979,712	5,058
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	6	7	1,170,000		170,984	
	1502-П1	Боравишна такса	Повећање броја долазака туриста	Повећање броја ноћења	19000	20000	1,150,000		168,942	

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава
Програм	Програмска активност/ Пројекат									
	1502-П2	Фестивал Цветање Тисе у Сенти	Позиционирање Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (3 дана)	10000	11000	807,000	50,000	323,955	
	1502-П3	Фестивал "I love Сента"	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (2 дана)	4000	4500	422,000	45,000		
	1502-П4	Божични вашар	Позиционирати Сенту на туристичком тржишту	Број посетилаца манифестације (5 дана)	3000	3500	220,000			
	1502-П5	Стручно оспособљавање			3000	3500	144,000		108,000	
	1502-П6	Europe for citizens-Common solidarity			3000	3500	2,836,326		185,589	
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Број корисника мера усвојене пољопривредне политике / 1000 становника		100	67,681,440		10,655,926	
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	број лица/невладиних организација којима је додељена логација заштићено	1300	1500	60,796,000		9,970,486	
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	пољопривредно земљиште од пољске штете/бр парцела	1500	1500	6,200,000			
	0101-П1	Набавка противградних ракета					685,440		685,440	
0401		Програм 6. Заштита животне средине	Унапређење квалитета елемената животне средине	број становништва обухваћен праћењем квалитета животне средине	21000	21000	14,600,000		3,142,207	
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	Уређење животног простора становништва	број постављених табли	1	5	990,000		386,204	
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	Праћење у складу са прописаним законским обавезама	Број урађених мониторинга за ваздух	12	12	3,500,000		1,146,800	
	0401-0004	Управљање отпадним водама	Уређење животног простора становништва				600,000			
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	Уређење терена	Изграђена трафо станица	1	1	9,510,000		1,609,203	
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број смртних исхода	4	0	46,852,557		8,626,269	
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Површина обновљеног тротоара (у м2)	900	1600	16,300,000		7,318,309	
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	Безбедан превоз људи и возила скелом	Број безбедно превезених људи у односу на укупан број	100	100	590,000		187,866	
	0701-П1	Унапређење саобраћајне инфраструктуре у 2018.	Реконструкција и санација приступне саобраћајнице	Реконструисана саобраћајница		100%	4,000,000		1,120,094	
	0701-П2	Изградња саобраћајнице у улици Баштенска и Чука Золтана у Сенти					25,962,557			

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава
Програм	Програмска активност/ Пројекат									
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	Повећање обухвата децу предшколским васпитањем и образовањем	број укупно пријављене деце	614	620	103,003,544	10,275,000	50,018,275	227,793
	2001-0001	Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	Обезбеђени адекватни услови за васпитно образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремно предшколски програм/пшп)		18,79	80,311,000	10,275,000	39,917,307	227,793
	2001-П1	Пружање услуга боровка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боровка социјално угрожене деце која борове у установи	Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања социјално угрожене деце у деčјем вртићу	Број социјално угрожених детета која борове у Установи	65	58	1,900,000		641,093	
	2001-П2	Пружање услуга боровка деце у пред.уст.-учешће оснивача у економској цени боровка трећег детета у породици која борове у установи	Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања трећих детета у породици у деčјем вртићу	Број трећих детета у породици која борове у Установи	100	96	2,900,000		1,351,655	
	2001-П3	Пружање услуга боровка деце у пред.уст.-учешће родитеља у економској цени боровка са 20%	Обезбеђење квалитетне услуге образовања и васпитања деце у деčјем вртићу	Број детета која борове у Установи	602	611	14,500,000		4,715,676	
	2001-П4	За извођење ППП-Припремни предшколски програм					3,392,544		3,392,544	
2002		Програм 9. Основно образовање	Повећање обухвата основношколског образовања	Број деце која су обухваћена основним образовањем	2000	1860	58,734,380		31,272,937	
	2002-0001	Функционисање основних школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	ж: 1.п.1,2.п.8,3.п.7,4.п.7,5.п.8,6.п.7,7.п.9,8.п.9 м: 1.п.8,2.п.9,3.п.8,4.п.8,5.п.8, 6.п.6, 7.п.8, 8.п.10	ж: 1.п.1,2.п.8,3.п.7,4.п.7,5.п.8,6.п.7,7.п.9,8.п.9 м: 1.п.8,2.п.9,3.п.8,4.п.8,5.п.8, 6.п.6, 7.п.8, 8.п.10	39,542,380		21,935,104	
	2002-П1	Реконструкција зграде школе "Турзо Лајош" у Сенти	Набавком новог возила, обезбеђен сигурнији превоз ученика и наставног особља	Превоз ученика за похађање наставе три пута сваким даном наставе	11%	11%	16,030,000		8,784,751	
	2002-П2	Превоз наставника - ОШ "Стеван Сремац"	Безбедност и здравље радника	Број радника		266	1,857,000		498,082	
	2002-П3	Реконструкција и санација крова на згради ОМШ	2015. године је уведен систем грејања на pellet, кров шупе за огрев је пропао и прокишњава, па пропада у складиштем pellet.	Ефикасније грејање		100%	1,000,000			
	2002-П4	Мајсторска школа - ОМШ "Стеван Мокрањац"	Побољшање, унапређење услова и квалитета рада школе	Број одржаних семинара	14	15	305,000		55,000	
2003		Програм 10. Средње образовање	Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем	1110	1194	34,931,251		17,972,056	

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава
Програм	Програмска активност/ Пројекат									
	2003-0001	Функционисање средњих школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	19	20	25,374,300		11,175,666	
	2003-П1	Адаптација и санација објекта Гимназије	Превоз ученика и наставника на такмичење и семинаре	Просечан број ученика на такмичењима/просечан број семинара	220/50	220/50	9,556,951		6,796,390	
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	350	360	44,208,000		17,643,058	
	0901-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	Стварање и побољшање услова становања породица избеглица кроз куповину сеоске куће са окућницом	Откуп сеоског домаћинства са окућницом	0	1	10,720,000		3,584,036	
	0901-0002	Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	Обезбеђење услуге смештаја	Просечан број дана по кориснику услуге	150	150	4,450,000		2,206,097	
	0901-0003	Дневне услуге у заједници	Подстицаје развоја		500	500	4,050,000		1,947,833	
	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити у Законом о социјалној заштити	Број корисника социо-едукативних услуга деце ометене у развоју, дете и омладина	30	40	2,250,000		1,169,996	
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Број акција на прикупљању различитих врста помоћи	10	12	3,984,000		1,992,000	
	0901-0006	Подршка деци и породица са децом	Повећавање natalитета	Број подршка породици за новорођено дете	200	200	680,000			
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	Подршка породицама да остваре жељени број деце	Број корисника услуга	5	8	6,000,000		2,910,000	
	0901-П1	Стипендирање студената	Побољшање стање студената	Број студената	23	23	1,873,000		1,160,198	
	0901-П2	Превоз ученика средњошколаца	Побољшање стање спортиста	Број спортиста	12	12	7,400,000		2,552,898	
	0901-П3	Реконструкција пословен зграде - Дом за старе	Подршка ученицима	Број ученика	245	240	1,000,000			
	0901-П4	Локални план акције Рома	Побољшање квалитета живота	Број корисника услуга		10	501,000		120,000	
	0901-П5	Локални план акције о деци	Побољшање квалитета живота	Број корисника услуга		20	600,000			
	0901-П6	Канцеларија за смањење сиромаштва	Побољшање квалитета живота	Број корисника услуга		20	700,000			
1801		Програм 12. Здравствена заштита	Унапређење ефикасности примарне здравствене заштите	Број медицинског особља	99	111	10,040,000		4,668,879	

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава
Програм	Програмска активност/ Пројекат									
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности ПЗЗ	Процент буџета који се издаваја за текуће одржавање просторија у односу на укупан буџет	3%	3%	9,000,000		4,327,199	
	1801-0002	Мртвозорство		Број случаја		70	700,000		196,680	
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље здравље	Старање	Број обухваћених становника	1050	1100	340,000		145,000	
1201		Програм 13. Развој културе	Подстицање развоја културе	Укупан број посетилаца на свим културним догађајим који су одржани	3000	4000	131,840,734	18,167,056	44,496,278	7,968,944
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	29	29	55,165,300	9,228,800	27,233,786	3,027,336
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	Повећање учешћа грађана у културној продукцији и уметничком стваралаштву	број чланова у библиотеци	400	450	7,034,700	4,836,000	2,987,164	3,267,534
	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	Унапређење очувања културно-историјског наслеђа	број посетилаца музеја	1200	2000	3,797,400	1,634,000	1,931,669	767,074
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	5	3	2,200,000		751,669	
	1201-П1	Реализаци. прва, друге и треће фазе радова ради обез. радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој. мађ.	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат		100%	3,910,000		3,463,969	
	1201-П2	Реализаци. четврте фазе радова ради обез. радног простора за смештај Историјског архива и Завода за културу вој. мађ.	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат		100%	22,425,000			
	1201-П3	"Религиозна музика - Установа за прекограничне руте"	Повећање прекограничне сарадње	Број манифестације		5	29,720,000		7,169,603	
	1201-П4	Истакнути празници општине Сента	Прикладно обележавање дана града и осталих празника	Број посетилаца		3000	3,000,000		79,643	
	1201-П5	Спомен обележја Ђула Дудаш	Прикладно сећање на познатог историчара Ђуле Дудаш	Постављање спомен обележја		100%	1,500,000		127,475	
	1201-П6	Трагови заједничког културног наслеђа - ИПА					3,088,334	2,468,256	751,300	907,000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана општине	Број чланова спортских организација и удружења	1035	1050	40,980,000		20,515,409	

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава
Програм	Програмска активност/ Пројекат									
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у општини	Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране општине	23	29	25,820,000		13,809,514	
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	Редовно одржавање постојећих спортских објеката од интереса за општину	Број функционалних спортских објеката	5	6	14,460,000		6,705,895	
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	Подршка активног укључивања младих	Реализација друштвених активности	1	3	700,000			
0602		Програм 15. Локална самоуправа	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Број примљених и пренесених предмета из ранијих година	2769	3,100	221,245,206	21,000	88,464,435	27,592
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Функционисање управе	Број решених предмета	1292	1450	171,856,060		69,447,507	
	0602-0002	Функционисање месних заједница	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број примљених приговора од становништва	1700	1650	12,683,006	21,000	4,952,590	27,592
	0602-0003	Сервисирање јавног дуга	Одржавање финансијске стабилности општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода	Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим расходима	2.60%	2.20%	21,400,000		10,477,199	
	0602-0004	Општинско правобранилаштво	Заштита општине испред надлежних органа	Број случаја	360	370	3,062,140		1,417,601	
	0602-0007	Функционисање националних савета националних мањина	остваривање права националних мањина у локалној заједници	процент остварења програма националних мањина који се финансира из буџета општине	67%	100%	300,000			
	0602-0009	Текућа буџетска резерва					644,000			
	0602-0010	Стална буџетска резерва					150,000			
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	Изградња ефикасног превентивног система заштите спасавања на избегавању последица елементарних и других последица	количина улице и путева који треба да се очисти од снежних падавина	100км	100км	600,000			
	0602-П1	Превоз ученика основаца	Подршка породицама	Број деце	105	105	4,750,000		2,007,336	
	0602-П2	Реконструкција фасада и замена столарије на јавним објектима					4,800,000			
	0602-П3	Адаптација просторија за потребе успостављања спомен музеја сенђанске битке у торањ градске куће					1,000,000		162,202	
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичких система локалне самоуправе				40,073,660		16,283,615	
	2101-0001	Функционисање Скупштине	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	16	14	14,022,360		5,704,732	

Шифра		Назив	Циљеви	Индикатори	Очекивана вредност у 2017 год	Циљана вредност у 2018. години	Средства из буџета	Сопствена средства	Остварење буџетских средстава	Остварење осталих средстава
Програм	Програмска активност/ Пројекат									
	2101-0002	Функционисање извршних органа	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	54	55	26,051,300		10,578,883	
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије	Повећање удела обновљивих извора енергије у укупној потрошњи	Удео обновљивих извора енергије у укупној потрошњи	0%	1%	3,100,000		2,118,542	
	0501-0001	Енергетски менаџмент	Успостављање система енергетског менаџмента	Израђен попис јанвих зграда са карактеристикима	не	да	100,000			
	0501-П1	Адаптација и енергетска санација зграде Дома здравља у Сенти	Успостављање радног простора за установа културе	Адаптиран објекат		100%	3,000,000		2,118,542	
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ					939,271,598	28,583,056	344,582,775	8,229,387

ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА																																					
7	5	5								0	8	0	3	8	4	9	0																				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Врста посла			Јединствени број КБС					Седиште УТ					Надлежни директни																								

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЕШТАЈ БУЏЕТА

СЕДИШТЕ СЕНТА МАТИЧНИ БРОЈ 08038490

ПИБ 102692306 БРОЈ ПОДРАЧУНА 840-24640-25

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

(Попуњава само индиректни корисник буџетских средстава)

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА

у периоду од 01.01.2018 до 30.06.2018 године

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)		323,632	92		285,934	151	9,716	27,739
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)		323,437	92		285,740	151	9,716	27,738
5003	710000	ПОРЕЗИ (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040)		216,992			216,992			
5004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007)		135,366			135,366			
5005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		135,366			135,366			

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица								
5007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица								
5008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (5009)								
5009	712100	Порез на фонд зарада								
5010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)		63,506			63,506			
5011	713100	Периодични порези на непокретности		47,237			47,237			
5012	713200	Периодични порези на нето имовину								
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон		1,667			1,667			
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције		14,602			14,602			
5015	713500	Други једнократни порези на имовину								
5016	713600	Други периодични порези на имовину								
5017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)		15,757			15,757			
5018	714100	Општи порези на добра и услуге								
5019	714300	Добит фискалних монопола								
5020	714400	Порези на појединачне услуге		299			299			
5021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		15,458			15,458			
5022	714600	Други порези на добра и услуге								
5023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 5024 до 5029)								
5024	715100	Царине и друге увозне дажбине								
5025	715200	Порези на извоз								
5026	715300	Добит извозних или увозних монопола								
5027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5028	715500	Порези на продају или куповину девиза								
5029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције								
5030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)		2,363			2,363			
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		2,363			2,363			
5032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати								
5033	717000	АКЦИЗЕ (од 5034 до 5039)								
5034	717100	Акцизе на деривате нафте								
5035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине								
5036	717300	Акцизе на алкохолна пића								
5037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића								
5038	717500	Акциза на кафу								
5039	717600	Друге акцизе								
5040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 5041 до 5046)								
5041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица								
5042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица								
5043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица								
5044	719400	Остали једнократни порези на имовину								
5045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници								
5046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица								
5047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)								
5048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених								
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца								
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица								
5052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати								
5053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 5054 до 5056)								
5054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника								
5055	722200	Социјални доприноси на терет послодавца								
5056	722300	Импутирани социјални доприноси								
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)		77,224	92		45,965		7,221	23,946
5058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (5059 + 5060)								
5059	731100	Текуће донације од иностраних држава								
5060	731200	Капиталне донације од иностраних држава								
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)		7,221					7,221	
5062	732100	Текуће донације од међународних организација		7,221					7,221	
5063	732200	Капиталне донације од међународних организација								
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ								
5065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ								
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)		70,003	92		45,965			23,946
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		55,125	92		45,965			9,068
5068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти		14,878						14,878
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)		25,731			22,208		2,495	1,028
5070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)		2,598			2,598			
5071	741100	Кamate		825			825			
5072	741200	Дивиденде								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација								
5074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања								
5075	741500	Закуп непроизведене имовине		1,773			1,773			
5076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима								
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)		16,735			16,726			9
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација		14,591			14,590			1
5079	742200	Таксе и накнаде		1,404			1,404			
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		740			732			8
5081	742400	Импутирани приходи од продаје добара и услуга								
5082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)		1,956			1,956			
5083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела								
5084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе								
5085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје		1,956			1,956			
5086	743400	Приходи од пенала								
5087	743500	Приходи од одузете имовинске користи								
5088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи								
5089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)		2,628			133		2,495	
5090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		2,628			133		2,495	
5091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица								
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)		1,814			795			1,019
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи		1,814			795			1,019

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)		726			575	151		
5095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)		151				151		
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		151				151		
5097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)		575			575			
5098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		575			575			
5099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)		2,764						2,764
5100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102)		2,764						2,764
5101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		2,764						2,764
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања								
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)								
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)								
5105	791100	Приходи из буџета								
5106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)		195			194			1
5107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)		194			194			
5108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)		194			194			
5109	811100	Примања од продаје непокретности		194			194			
5110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111)								
5111	812100	Примања од продаје покретне имовине								
5112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5113)								
5113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5114	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (5115 + 5117 + 5119)		1						1
5115	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (5116)								
5116	821100	Примања од продаје робних резерви								
5117	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (5118)								
5118	822100	Примања од продаје залиха производње								
5119	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5120)		1						1
5120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		1						1
5121	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5122)								
5122	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5123)								
5123	831100	Примања од продаје драгоцености								
5124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (5125 + 5127 + 5129)								
5125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (5126)								
5126	841100	Примања од продаје земљишта								
5127	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (5128)								
5128	842100	Примања од продаје подземних блага								
5129	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (5130)								
5130	843100	Примања од продаје шума и вода								
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)								
5132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)								
5133	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 5134 до 5142)								
5134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти								
5136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи								
5137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи								
5138	911500	Примања од задуживања код осталих поверилаца у земљи								
5139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи								
5140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата								
5141	911800	Примања од домаћих меница								
5142	911900	Исправка унутрашњег дуга								
5143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)								
5144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту								
5145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава								
5146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција								
5147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака								
5148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца								
5149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата								
5150	912900	Исправка спољног дуга								
5151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)								
5152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)								
5153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти								
5155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5156	921400	Примања од отплате кредита домаћим пословним банкама								
5157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама								
5158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи								
5160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи								
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала								
5162	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5163 до 5170)								
5163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција								
5164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама								
5165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама								
5166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама								
5167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама								
5168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама								
5169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала								
5170	922800	Примања од продаје стране валуте								
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)		323,632	92		285,934	151	9,716	27,739

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)		342,863			317,847	75	4,450	20,491
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)		303,051			287,568	75	3,867	11,541
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)		106,366			104,174	75		2,117
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)		84,069			82,883			1,186
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених		84,069			82,883			1,186
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)		14,952			14,740			212
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање		10,051			9,909			142
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање		4,278			4,217			61
5180	412300	Допринос за незапосленост		623			614			9
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)								
5182	413100	Накнаде у натури								
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)		5,269			4,509	75		685
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		204			93	75		36
5185	414200	Расходи за образовање деце запослених								
5186	414300	Отпремнине и помоћи		2,620			2,620			
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		2,445			1,796			649
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)		971			937			34
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене		971			937			34
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)		1,105			1,105			

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи		1,105			1,105			
5192	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (5193)								
5193	417100	Посланички додатак								
5194	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (5195)								
5195	418100	Судијски додатак								
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)		104,614			93,477		3,822	7,315
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)		43,643			40,769		25	2,849
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга		610			515		25	70
5199	421200	Енергетске услуге		26,642			24,355			2,287
5200	421300	Комуналне услуге		11,049			10,975			74
5201	421400	Услуге комуникација		3,278			3,107			171
5202	421500	Трошкови осигурања		1,456			1,209			247
5203	421600	Закуп имовине и опреме		76			76			
5204	421900	Остали трошкови		532			532			
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)		461			454		7	
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи		299			292		7	
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство		82			82			
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада								
5209	422400	Трошкови путовања ученика								
5210	422900	Остали трошкови транспорта		80			80			
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)		15,528			13,048		338	2,142
5212	423100	Административне услуге		1,525			1,209			316
5213	423200	Компјутерске услуге		1,166			930			236
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених		105			98			7
5215	423400	Услуге информисања		1,656			1,519		2	135

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5216	423500	Стручне услуге		7,818			6,409		8	1,401
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство		608			280		328	
5218	423700	Репрезентација		1,522			1,522			
5219	423900	Остале опште услуге		1,128			1,081			47
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)		28,621			25,980		2,246	395
5221	424100	Пољопривредне услуге		8,802			8,802			
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта		7,919			5,403		2,246	270
5223	424300	Медицинске услуге		302			221			81
5224	424400	Услуге одржавања аутопутева		2,124			2,124			
5225	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина		3,426			3,426			
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге		1,178			1,178			
5227	424900	Остале специјализоване услуге		4,870			4,826			44
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)		4,440			4,321		16	103
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката		2,170			2,087			83
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме		2,270			2,234		16	20
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)		11,921			8,905		1,190	1,826
5232	426100	Административни материјал		2,123			2,016		7	100
5233	426200	Материјали за пољопривреду		4			4			
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених		593			536			57
5235	426400	Материјали за саобраћај		1,508			1,329		60	119
5236	426500	Материјали за очување животне средине и науку								
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт		712			231		473	8
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали		8			8			

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство		2,342			1,623		7	712
5240	426900	Материјали за посебне намене		4,631			3,158		643	830
5241	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (5242 + 5246 + 5248 + 5250 + 5254)								
5242	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 5243 до 5245)								
5243	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката								
5244	431200	Амортизација опреме								
5245	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме								
5246	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (5247)								
5247	432100	Амортизација култивисане опреме								
5248	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (5249)								
5249	433100	Употреба драгоцености								
5250	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 5251 до 5253)								
5251	434100	Употреба земљишта								
5252	434200	Употреба подземног блага								
5253	434300	Употреба шума и вода								
5254	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (5255)								
5255	435100	Амортизација нематеријалне имовине								
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)		746			701		45	
5257	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)		676			676			
5258	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности								
5259	441200	Отплата камата осталим нивоима власти								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5260	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама								
5261	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		636			636			
5262	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима								
5263	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи								
5264	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате								
5265	441800	Отплата камата на домаће менице								
5266	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима		40			40			
5267	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 5268 до 5273)								
5268	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5269	442200	Отплата камата страним владама								
5270	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама								
5271	442400	Отплата камата страним пословним банкама								
5272	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима								
5273	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате								
5274	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (5275)								
5275	443100	Отплата камата по гаранцијама								
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)		70			25		45	
5277	444100	Негативне курсне разлике		45					45	
5278	444200	Казне за кашњење		25			25			
5279	444300	Остали пратећи трошкови задуживања								
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)		2,666			1,057			1,609
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)		2,666			1,057			1,609

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		1,992			383			1,609
5283	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		674			674			
5284	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5285 + 5286)								
5285	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама								
5286	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама								
5287	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5288 + 5289)								
5288	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама								
5289	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама								
5290	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (5291 + 5292)								
5291	454100	Текуће субвенције приватним предузећима								
5292	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима								
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)		54,382			54,260			122
5294	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5295 + 5296)								
5295	461100	Текуће донације страним владама								
5296	461200	Капиталне донације страним владама								
5297	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5298 + 5299)								
5298	462100	Текуће дотације међународним организацијама								
5299	462200	Капиталне дотације међународним организацијама								
5300	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)		38,323			38,323			
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		38,323			38,323			

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апроприација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти								
5303	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)		5,703			5,703			
5304	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		5,703			5,703			
5305	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5306	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)		10,356			10,234			122
5307	465100	Остале текуће дотације и трансфери		10,356			10,234			122
5308	465200	Остале капиталне дотације и трансфери								
5309	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)		10,630			10,256			374
5310	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5311 до 5313)								
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима								
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга								
5313	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање								
5314	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)		10,630			10,256			374
5315	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности								
5316	472200	Накнаде из буџета за породилско одсуство								
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу		3,659			3,659			
5318	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености								
5319	472500	Старосне и породичне пензије из буџета								
5320	472600	Накнаде из буџета у случају смрти								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5321	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		6,971			6,597			374
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот								
5323	472900	Остале накнаде из буџета								
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)		23,647			23,643			4
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)		22,413			22,413			
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима								
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		22,413			22,413			
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 5329 до 5331)		1,234			1,230			4
5329	482100	Остали порези		1,228			1,224			4
5330	482200	Обавезне таксе		5			5			
5331	482300	Новчане казне и пенали		1			1			
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)								
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова								
5334	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)								
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода								
5336	484200	Накнада штете од дивљачи								
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)								
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5339	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5340)								
5340	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)		39,812			30,279		583	8,950
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)		39,704			30,171		583	8,950
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)		36,462			27,877			8,585
5344	511100	Куповина зграда и објеката		2,978			2,978			
5345	511200	Изградња зграда и објеката								
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		26,307			18,632			7,675
5347	511400	Пројектно планирање		7,177			6,267			910
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)		2,506			1,558		583	365
5349	512100	Опрема за саобраћај		267			267			
5350	512200	Административна опрема		1,109			744			365
5351	512300	Опрема за пољопривреду								
5352	512400	Опрема за заштиту животне средине		48			48			
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		63			63			
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт		966			383		583	
5355	512700	Опрема за војску								
5356	512800	Опрема за јавну безбедност								
5357	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		53			53			
5358	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (5359)		256			256			
5359	513100	Остале некретнине и опрема		256			256			

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5360	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (5361)								
5361	514100	Култивисана имовина								
5362	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)		480			480			
5363	515100	Нематеријална имовина		480			480			
5364	520000	ЗАЛИХЕ (5365 + 5367 + 5371)		108			108			
5365	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (5366)								
5366	521100	Робне резерве								
5367	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 5368 до 5370)								
5368	522100	Залихе материјала								
5369	522200	Залихе недовршене производње								
5370	522300	Залихе готових производа								
5371	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5372)		108			108			
5372	523100	Залихе робе за даљу продају		108			108			
5373	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5374)								
5374	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5375)								
5375	531100	Драгоцености								
5376	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)								
5377	541000	ЗЕМЉИШТЕ (5378)								
5378	541100	Земљиште								
5379	542000	РУДНА БОГАТСТВА (5380)								
5380	542100	Копови								
5381	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (5382 + 5383)								
5382	543100	Шуме								
5383	543200	Воде								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5384	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5385)								
5385	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5386)								
5386	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5387	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5413)		9,842			9,842			
5388	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5389 + 5399 + 5407 + 5409 + 5411)		9,842			9,842			
5389	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 5390 до 5398)		9,842			9,842			
5390	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција								
5391	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти								
5392	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама								
5393	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		9,842			9,842			
5394	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима								
5395	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи								
5396	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате								
5397	611800	Отплата домаћих меница								
5398	611900	Исправка унутрашњег дуга								
5399	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 5400 до 5406)								
5400	612100	Отплата главнице на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5401	612200	Отплата главнице страним владама								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5402	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама								
5403	612400	Отплате главнице страним пословним банкама								
5404	612500	Отплате главнице осталим страним кредиторима								
5405	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате								
5406	612900	Исправка спољног дуга								
5407	613000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (5408)								
5408	613100	Отплата главнице по гаранцијама								
5409	614000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (5410)								
5410	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг								
5411	615000	ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (5412)								
5412	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама								
5413	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5414 + 5424 + 5433)								
5414	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5415 до 5423)								
5415	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5416	621200	Кредити осталим нивоима власти								
5417	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама								
5418	621400	Кредити домаћим пословним банкама								
5419	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама								
5420	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5421	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи								
5422	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима								
5423	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала								
5424	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5425 до 5432)								
5425	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција								

4

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ одобрених апропријација	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5426	622200	Кредити страним владама								
5427	622300	Кредити међународним организацијама								
5428	622400	Кредити страним пословним банкама								
5429	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама								
5430	622600	Кредити страним невладиним организацијама								
5431	622700	Набавка страних акција и осталог капитала								
5432	622800	Куповина стране валуте								
5433	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5434)								
5434	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)		352,705			327,689	75	4,450	20,491

III. УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

Ознака ОП	Број конта	Опис	Планирани приходи и примања / расходи и издаци	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)		323,632	92		285,934	151	9,716	27,739
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)		342,863			317,847	75	4,450	20,491
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0			92			76	5,266	7,248
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0		19,231			31,913			
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)								
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)		9,842			9,842			
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0								
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0		9,842			9,842			
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0			92			76	5,266	7,248
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0		29,073			41,755			

Датум, 10.07.2018 . године

Лице одговорно за
попуњавање обрасца

Наредбодавац

4

Образложење:

Одлука о буџету Општине Сента за 2018. годину донета је на седници Скупштине општине Сента одржаној дана 28.12.2017. године („Сл. лист општине Сента“, бр. 26/2017).

На основу члана 76. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 547/2009, 73/2010, 101/2010, 121/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014 и 68/2015-др.закон, 103/2015 99/2016 и 113/2017) локални орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе надлежни извршни орган локалне власти. По подношењу извештаја надлежни извршни орган локалне власти усваја и доставља извештај скупштини локалне власти.

На основу напред наведеног, Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупшина општине Сента својим закључком утврдило је предлог Закључка о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Сента за период јануар – јун 2018. године и упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Предлог

На основу члана 100. став 3. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016), члана 20. став 1. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон) и члана 46. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 25/2017), а по прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине Републике Србије бр. 401-00-00200/2018-02 од 23.07.2018. године Скупштина општине Сента на седници одржаној 18. октобра 2018. године доноси

ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2018. ГОДИНУ

I

Усваја се Измена Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2018. годину у предложеном тексту.

II

Текст Измене Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2018. годину чини саставни део овог Закључка.

III

Овај Закључак се заједно са Програмом објављује у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 415-3/2018-I
Дана: 18. октобра 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

Образложење:

Чланом 100. став 3. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, број 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС и 14/2016) утврђено је да се средства буџетског фонда користе за финансирање заштите и унапређивање животне средине, на основу утврђеног програма коришћења средстава буџетског фонда који доноси надлежни орган аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у складу са акционим и

5

санационим плановима из члана 68. овог закона, по претходно прибављеној сагласности Министарства о намени коришћења средстава.

Према члану 20. став 1. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон) и члану 46. Статута општине Сента (“Службени лист општине Сента”, бр. 25/2017) општина, преко својих органа, у складу с Уставом и законом стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине.

Дана 02. марта 2018. године Министарство заштите животне средине Републике Србије доставио је сагласност на нацрт Програма коришћења буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2018. годину.

Дана 29.03.2018. године Скупштина општине Сента, после прибављана сагласности од Министарства заштите животне средине усвојила Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине за 2018. годину, међутим у току реализације прихваћеног програма утврђено је да поједине тачке, програме и пројекте није могуће реализовати. На основу тога, дана 16.07.2018. године Одсек за убанизам, грађевинске и комуналне послове Општинске управе општине Сента је поднео измене и допуне програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине, ради добијања сагласности.

Дана 31.07.2018. године Министарство заштите животне средине Републике Србије је доставио сагласност на нацрт Измене Програма коришћења буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2018. годину.

Општинско веће је на својој седници утврдило предлог Измене Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2018. годину у предложеном тексту и исти упутило Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

П Р О Г Р А М

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ СЕНТА ЗА 2018. ГОДИНУ

- I. Овим Програмом о коришћењу средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2018. годину утврђују се намене и начин коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента (у даљем тексту: Фонд) за 2018. годину, намењени за реализацију планова, програма, пројеката и других активности у области заштите и унапређења животне средине на територији општине Сента у 2018. години.
- II. Средства Фонда из тачке 1. овог Програма, у укупном износу од **19.129.850,12 РСД**, оствариће се од накнаде за заштиту и унапређење животне средине која се наплаћује по Одлуци о накнади за заштиту и унапређивање животне средине на територији општине Сента ("Службени лист општине Сента", бр. 6/2014 и 29/2016), као и од накнаде за загађивање животне средине, и то од:
- | | |
|---|--------------------------|
| - накнада за заштиту и унапређивање животне средине и накнада за загађивање животне средине | 15.000.000,00 РСД |
| - пренета средства из претходне године | 4.129.850,12 РСД |
- III. Средства Фонда из тачке 2. овог Програма користиће се наменски за финансирање обавеза локалне самоуправе утврђених законима из области заштите животне средине; подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката; програма и пројеката праћења стања животне средине (мониторинг); програма у вези са управљањем отпадом; едукативних програма на јачању свести; информисање и објављивање података о стању животне средине; као и других активности од значаја за заштиту животне средине у општини.
- IV. Неискоришћена средства Буџетског фонда на крају текуће године преносе се у наредну годину у складу са чланом 10. Одлуке о буџетском фонду за заштиту животне средине („Службени лист општине Сента“ број 7 /10).

Средства Буџетског фонда за заштиту животне средине користеће се према Програму коришћења, и то:

1. Подстицајни, превентивни и санациони програми и пројекти:

Назив програма или пројекта:	Износ (РСД)
Текућа субвенција за Регионалну депонију	8.939.202,00
Постављање зелених острва	1.359.268,12
Санација дивљих депонија путем контејнера	1.410.000,00
Преузета обавеза из 2016.године за израду Локалног плана за уштеду електричне енергије ради енергетске ефикасности општине Сента	130.000,00
Одстрањивање радиоактивних громобрана	2.000.000,00
УКУПНО:	13.838.470,12

2. Програми и пројекти праћења стања животне средине (мониторинг) на територији општине Сента

За реализацију ових програма потписаће се уговори са овлашћеним стручним и научним организацијама и установама у складу са прописима.

Назив програма или пројекта:	Износ (РСД)
Мониторинг комуналне буке	1.000.000,00
Мониторинг квалитета ваздуха	2.200.000,00
Преузета обавеза из 2017.године - по уговору бр. 01-3-П-3/2017	331.380,00
Мониторинг	
Мониторинг буке у граду	300.000,00
УКУПНО:	3.831.380,00

4. Образовне активности и јачање свести о потреби заштите животне средине

У циљу подизања нивоа образовања, јачања свести и популаризације заштите животне средине, орган надлежан за заштиту животне средине Општинске управе, самостално или у сарадњи са другим органима Општине, организацијама и службама, школама, стручним и научним организацијама или појединцима и невладиним организацијама, организоваће се или ће се узети учешће на предавањима, семинарима и трибинама из области заштите и унапређења животне средине и обележавању значајних догађаја и датума из области заштите животне средине (Дан заштите животне средине, Светски дани без аутомобила, или други значајни датуми, догађаји, манифестације, акције и пројекти).

<i>Назив програма или пројекта</i>	<i>Износ (РСД)</i>
Акција за „Чистију Сенту“	100.000,00
Набавка кеса од природног материјала (екоторбе)	100.000,00
Набавка канте за смеће	1.000.000,00
Израда и постављање едукационих табли	60.000,00
УКУПНО:	1.260.000,00

5. Програми и пројекти из области заштите животне средине намењени школским и предшколским установама

<i>Назив програма или пројекта:</i>	<i>Износ (РСД)</i>
Програми и пројекти из области заштите животне средине намењени школским и предшколским установама	150.000,00
УКУПНО:	150.000,00

6. Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине, јавности рада надлежног органа за заштиту животне средине и јачања свести о значају заштите животне средине поставиће се Интернет презентација надлежног органа за заштиту животне средине.

Истовремено ће се обавештавање јавности о стању животне средине вршити и путем средстава јавног информисања.

<i>Назив програма или пројекта:</i>	<i>Износ (РСД)</i>
Информисање и објављивање података у вези са заштитом животне средине (плакати, флајери и огласи)	50.000,00
УКУПНО:	50.000,00

- V. Финансирање или суфинансирање активности из тачке III. овог програма вршиће се у зависности од прилива средстава прикупљених у складу са Одлуком о накнади за заштиту и унапређење животне средине на територији општине Сента.
- VI. Када се приходи и примања Фонда у току буџетске године не остварују у планираном износу, расходи ће се остварити по приоритетима које утврди Председник општине Сента, и то: обавезе утврђене законом и раније преузете уговорне обавезе.
- VII. Средства из тачке II. овог Програма могу да се увећају за износ донација и прихода из других извора, која ће се користити у складу са овим програмом.
- VIII. Реализацију Програма и надзор над извршавањем уговорних обавеза и реализацију

5

појединачних програма и пројеката спроводи Одељење за грађевинске и комуналне послове Општинске управе општине Сента.



Република Србија
МИНИСТАРСТВО
ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Број: 401-00-00200/2018-02

Датум: 23.7.2018.

Немањина 22-26

Београд

ОПШТИНА СЕНТА

24400 СЕНТА

У вези вашег дописа број: 415-3/2018-I од 16.7.2018. године, којим се из делокруга надлежности Министарства заштите животне средине, у смислу одредбе члана 100. став 5. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 – одлука УС и 14/16) тражи сагласност на Предлог измењеног Програма коришћења Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2018. годину, обавештавамо вас да смо размотрили достављени материјал.

Министарство заштите животне средине, сматра да се Предлог измењеног Програма коришћења Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Сента за 2018. годину, може прихватити и даје сагласност на исти.



МИНИСТАР

Горан Триван

Предлог

На основу члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 и 101/2016), члана 23. и 46. став 1. тачка 28. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, број 5/2011 и 13/2017), Скупштина општине Сента на седници, одржаној дана 18. октобра 2018. године донела је

З А К Л Ј У Ч А К

о усвајању Извештаја независног ревизора и Финансијских извештаја за 2017. годину за ЈП Елгас Сента

I.

Усваја се Извештаја независног ревизора и Финансијских извештаја за 2017. годину за ЈП Елгас Сента.

II.

Овај Закључак објављује се у “Службеном листу општине Сента”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 30-6/2018-I
Дана: 18. октобра 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балло с. р.

Образложење:

На основу члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 и 101/2016) и члана 23. и 46. став 1. тачка 28. Статута општине Сента („Сл. лист општине Сента“ бр. 5/2011 и 13/2017), Скупштина општине Сента разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних предузећа, установа и других јавних служби чији је оснивач или већински власник Општина. Надзорни одбор ЈП Елгас Сента претходно је усвојио ове извештаје на својој седници одржаној 20.06.2018. године, под бројем 1-2-4/2018.

Општинско веће је на седници одржаној дана 21.08.2018. године утврдило предлог Закључка о усвајању Извештаја независног ревизора и Финансијских извештаја за 2017. годину за ЈП Елгас Сента у предложеном тексту и исти упутило Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

6



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЕЛГАС СЕНТА

**ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА
И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
ЗА 2017. ГОДИНУ**

6

САДРЖАЈ

	Страна
ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА	1 – 2
ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ	
Биланс стања	
Биланс успеха	
Извештај о осталом резултату	
Извештај о променама на капиталу	
Извештај о токовима готовине	
Напомене уз годишњи финансијски извештај	
Изјава руководства	



ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

ОСНИВАЧУ И НАДЗОРНОМ ОДБОРУ ЈП ЕЛГАС СЕНТА

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја ЈП ЕЛГАС СЕНТА (у даљем тексту: Предузеће), који обухватају биланс стања на дан 31. децембра 2017. године и одговарајући биланс успеха, извештај о осталом резултату, извештај о променама на капиталу, извештај о токовима готовине за годину која се завршава на тај дан, као и преглед значајних рачуноводствених политика и друге напомене уз финансијске извештаје.

Одговорност руководства за финансијске извештаје

Руководство је одговорно за састављање и фер презентацију ових финансијских извештаја у складу са Законом о рачуноводству Републике Србије, као и за интерне контроле које руководство сматра неопходним за састављање финансијских извештаја који не садрже погрешне информације од материјалног значаја, настале услед криминалне радње или грешке.

Одговорност ревизора

Наша одговорност је да изразимо мишљење о приложеним финансијским извештајима на основу обављене ревизије. Ревизију смо обавили у складу са Законом о ревизији Републике Србије и стандардима ревизије примењивим у Републици Србији. Ови стандарди налажу усаглашеност са етичким принципима и да ревизију планирамо и обавимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да финансијски извештаји не садрже погрешне информације од материјалног значаја.

Ревизија укључује спровођење поступака у циљу прибављања ревизијских доказа о износима и обелодањивањима у финансијским извештајима. Избор поступака зависи од ревизорског просуђивања, укључујући процену ризика материјално значајних грешака садржаних у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке. Приликом процене ових ризика, ревизор разматра интерне контроле које су релевантне за састављање и фер презентацију финансијских извештаја у циљу осмишљавања најбољих могућих ревизорских процедура, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерних контрола правног лица. Ревизија такође укључује оцену примењених рачуноводствених политика и вредновање значајнијих процена које је извршило руководство, као и оцену опште презентације финансијских извештаја.

Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и одговарајући и да обезбеђују солидну основу за изражавање нашег мишљења.

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА (наставак)

ОСНИВАЧУ И НАДЗОРНОМ ОДБОРУ ЈП ЕЛГАС СЕНТА

Основе за мишљење са резервом

Некретнине, постројења и опрема исказане у билансу стања на дан 31. децембар 2017. године по садашњој вредности у износу од РСД 30.920 хиљада обухватају и у потпуности амортизоване грађевинске објекте чија набавна вредност и исправка вредности износи РСД 7.176 хиљада, као и у потпуности амортизовану опрему чија набавна вредност и исправка вредности износи РСД 4.481 хиљада, а за коју на дан биланса стања Предузеће није утврдило нову вредност, иако се и даље користе у процесу рада и пословања, што није у складу са параграфом 17.19. одељка 17. Некретнине, постројења и опрема Међународног стандарда финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП).

Залихе исказане у билансу стања на дан 31. децембар 2017. године у износу од РСД 2.748 хиљаде укључује и део залиха са успореним обртом у износу од РСД 2.453 хиљаде. Обзиром да нам није стављена на увид одговарајућа анализа квалитативних и других карактеристика залиха, нисмо били у могућности да се уверимо да ли је потребно и у ком износу извршити исправку вредности за нефункционалне залихе.

Мишљење са резервом

По нашем мишљењу, осим за ефекте које на финансијске извештаје имају питања наведена у Основама за мишљење са резервом, приложени финансијски извештаји објективно и истинито, по свим битним питањима, приказују финансијску позицију ЈП ЕЛГАС СЕНТА, на дан 31. децембра 2017. године, резултате његовог пословања и токове готовине за годину завршену на тај дан, у складу са рачуноводственим политикама приказаним у Напоменама уз редован годишњи финансијски извештај и Законом о рачуноводству Републике Србије.

Скретање пажње

Скрећемо пажњу да као што је обелодањено у напомени 2.3. уз финансијске извештаје, Предузеће је у претходним периодима остварило узастопне пословне и нето губитке, од чега за годину која се завршава на дан 31. децембра 2017. године, пословни губитак износи РСД 11.612 хиљада, а нето губитак износи РСД 14.988 хиљаде. Поред тога, укупне краткорочне обавезе Предузећа на дан 31. децембар 2017. године веће су од његове обртне имовине за износ од РСД 55.517 хиљаде. У циљу превазилажења текућих ефеката економске и финансијске кризе, оснивач Предузећа, Општина Сента, изјаснила се да ће пружити потребну помоћ како би Предузеће редовно измиривало своје обавезе. На основу напред наведеног, финансијски извештаји Предузећа су састављени у складу са начелом сталности пословања, који подразумева да ће Предузеће наставити да послује у догледној будућности.

Наше мишљење не садржи резерву по напред наведеним питањима.

Нови Сад, 12. јун 2018. године

ТИБОР
МАТИН
2301956800
010-2301956
800010

Digitally signed
by ТИБОР
МАТИН
2301956800010-2
301956800010
Date: 2018.06.12
10:56:41 +02'00'

Тибор Матин

Овлашћени ревизор

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025886

Шифра делатности 3522

ПИБ 101099930

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ELGAS SENTA

Седиште Сента, Миксат Калмана 37

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0010 + 0019 + 0024 + 0034)	0002		31105	31415	32272
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)	0003		0	0	0
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услугне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010		30920	31219	32066
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	6	160	160	160
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	6	29771	29805	31111
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	6	989	1254	795
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016				
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019		0	0	0
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024		185	196	206
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	7	185	196	206
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		0	0	0
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042	34б	4		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043		65469	65395	75330
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	8	2748	3204	2957
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	8	2465	2569	2454
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	8	283	635	503
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051		58258	72922	66300
200 и део 209	1. Купци у земљи - матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству - матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи - остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству - остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	9	58258	72922	66300
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	10	83	2276	94
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		0	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	11	833	3559	5802
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	12	3378	3265	8
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070	13	169	169	169
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071		96578	116810	107602
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072				

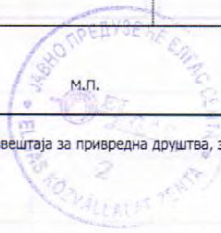
6

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Наломена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање ____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)	0401				14281
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402		22501	22501	22501
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштва са ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	14	7189	7189	7189
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410		15312	15312	15312
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		13326	13326	13326
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417		0	0	8032
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418				8032
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419				
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		60877	45889	29578
350	1. Губитак ранијих година	0422		45889	21546	15415
351	2. Губитак текуће године	0423	2,4	14988	24343	14163
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424		642	642	642

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање ____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		0	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		642	642	642
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440	15	642	642	642
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441			53	138
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442		120986	126177	92541
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443		0	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__	Почетно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	16	658	593	591
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451		112876	118087	85017
431	1. Додављачи - матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Додављачи - матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Додављачи - остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Додављачи - остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Додављачи у земљи	0456	17	112866	118079	85009
436	6. Додављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	17	10	8	8
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	18	5082	5048	4842
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	19	2122	2192	1986
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	20	23	152	
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	21	225	105	105
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0	0463		25050	10062	
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0	0464		96578	116810	107602
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465				

у _____
 дана _____ 20__ године



Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025886

Шифра делатности 3522

ПИБ 101099930

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ELGAS SENTA

Седиште Сента, Миксат Калмана 37

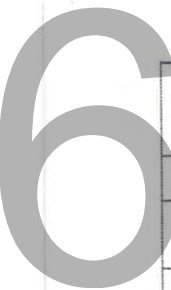
БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001		217005	211079
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002		0	0
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003			
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004			
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005			
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006			
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007			
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009		205891	210261
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010			
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011			
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012			
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013			
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	22	205891	210261
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015			
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	22	10791	
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	22	323	818

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 - 1020 - 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018		228617	233889
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019			
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		1894	796
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021			
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022			
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	23	2802	5694
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024		188401	194858
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	24	21802	19780
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	25	11802	8884
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	26	1903	2115
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028			
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	27	3801	3354
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1018) ≥ 0	1030			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 - 1001) ≥ 0	1031		11612	22810
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032		3436	860
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034			
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035			
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036			
669	4. Остали финансијски приходи	1037			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	28	3436	860
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039			
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040		1709	13
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041		0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042			



Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043			
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044			
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	29	1709	13
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1040)	1048		1727	847
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 - 1032)	1049			
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050	30	145	250
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051	31	4767	2189
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	32	1271	1251
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	33	1809	1776
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 - 1031 + 1048 - 1049 + 1050 - 1051 + 1052 - 1053)	1054			
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 - 1030 + 1049 - 1048 + 1051 - 1050 + 1053 - 1052)	1055		15045	24427
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056			
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057			
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 - 1055 + 1056 - 1057)	1058			
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 - 1054 + 1057 - 1056)	1059		15045	24427
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060			
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061			
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062	34А	57	84
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063			

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025886

Шифра делатности 3522

ПИБ 101099930

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ELGAS SENTA


Седиште Сента, Миксат Калмана 37

ИЗВЕШТАЈ О ОСТАЛОМ РЕЗУЛТАТУ

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
	I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1064)	2001			
	II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1065)	2002		14986	24343
	Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
	а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
	1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
330	а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
	б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
	2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
331	а) добици	2005			
	б) губици	2006			
	3. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
332	а) добици	2007			
	б) губици	2008			
	4. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
333	а) добици	2009			
	б) губици	2010			
	б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
	1. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
334	а) добици	2011			
	б) губици	2012			

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
335	2. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
	а) добиси	2013			
	б) губици	2014			
336	3. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
	а) добиси	2015			
	б) губици	2016			
337	4. Добици или губици по основу хартија од вредности расположивих за продају				
	а) добиси	2017			
	б) губици	2018			
	I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
	II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			
	III. ПОРЕЗ НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
	IV. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021) ≥ 0	2022			
	V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021) ≥ 0	2023			
	В. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
	I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2022 - 2023) ≥ 0	2024			
	II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2023 - 2022) ≥ 0	2025		14988	24343
	Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2027 + 2028) = АОП 2024 ≥ 0 или АОП 2025 > 0	2026		0	0
	1. Приписан већинским власницима капитала	2027			
	2. Приписан власницима који немају контролу	2028			
у _____			Законски заступник		
дана _____ 20____ године					
			М.П. 		

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025886

Шифра делатности 3522

ПИБ 101099930

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ELGAS SENTA

Седиште Сента, Миксат Калмана 37

ИЗВЕШТАЈ О ПРОМЕНАМА НА КАПИТАЛУ

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	30	АОП	31	АОП	32
			Основни капитал		Уписани а неуплаћени капитал		Резерве
1	2		3		4		5
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01.____						
	а) дуговни салдо рачуна	4001		4019		4037	
	б) потражни салдо рачуна	4002	22501	4020		4038	13326
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4003		4021		4039	
	б) Исправке на потражној страни рачуна	4004		4022		4040	
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4005		4023		4041	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4006	22501	4024		4042	13326
4	Промене у претходној _____ години						
	а) промет на дуговној страни рачуна	4007		4025		4043	
	б) промет на потражној страни рачуна	4008		4026		4044	
5	Стање на крају претходне године 31.12. ____						
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4009		4027		4045	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4010	22501	4028		4046	13326
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4011		4029		4047	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4012		4030		4048	
7	Кориговано почетно стање текуће година на дан 01.01. ____						
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4013		4031		4049	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4014	22501	4032		4050	13326

Редни број	ОПИС	Компоненте капитала						
		30		31		32		
		АОП	Основни капитал	АОП	Уписани а неуплаћени капитал	АОП	Резервс	
1	2		3		4		5	
	Промене у текућој _____ години							
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4015		4033		4051		
	б) промет на потражној страни рачуна	4016		4034		4052		
	Стање на крају текуће године 31.12. _____							
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4017		4035		4053		
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4018	22501	4036		4054	13326	

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
	Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
1	а) дуговни салдо рачуна	4055	29578	4073		4091	
	б) потражни салдо рачуна	4056		4074		4092	8032
	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
2	а) исправке на дуговој страни рачуна	4057		4075		4093	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4058		4076		4094	
	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____						
3	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4059	29578	4077		4095	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4060		4078		4096	8032
	Промене у претходној _____ години						
4	а) промет на дуговој страни рачуна	4061	24343	4079		4097	8032
	б) промет на потражној страни рачуна	4062	8032	4080		4098	
	Стање на крају претходне године 31.12. _____						
5	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4063	45889	4081		4099	
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4064		4082		4100	
	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика						
6	а) исправке на дуговој страни рачуна	4065		4083		4101	
	б) исправке на потражној страни рачуна	4066		4084		4102	
	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____						
7	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4067	45889	4085		4103	
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4068		4086		4104	

Редни Број	ОПИС	Компоненте капитала					
		АОП	35	АОП	047 и 237	АОП	34
			Губитак		Откупљене сопствене акције		Нераспоређени добитак
1	2		6		7		8
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4069	14988	4087		4105	
	б) промет на потражној страни рачуна	4070		4088		4106	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4071	60877	4089		4107	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4072		4090		4108	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата						
		330		331		332		
		АОП	Ревалоризационе резерве	АОП	Актуарски добици или губици	АОП	Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала	
1	2		9		10		11	
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01. ____							
	а) дуговни салдо рачуна	4109		4127		4145		
	б) потражни салдо рачуна	4110		4128		4146		
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4111		4129		4147		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4112		4130		4148		
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. ____							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(1а + 2а - 26) \geq 0$	4113		4131		4149		
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(16 - 2а + 26) \geq 0$	4114		4132		4150		
4	Промене у претходној ____ години							
	а) промет на дуговној страни рачуна	4115		4133		4151		
	б) промет на потражној страни рачуна	4116		4134		4152		
5	Стање на крају претходне године 31.12. ____							
	а) дуговни салдо рачуна $(3а + 4а - 46) \geq 0$	4117		4135		4153		
	б) потражни салдо рачуна $(36 - 4а + 46) \geq 0$	4118		4136		4154		
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4119		4137		4155		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4120		4138		4156		
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. ____							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна $(5а + 6а - 66) \geq 0$	4121		4139		4157		
	б) кориговани потражни салдо рачуна $(56 - 6а + 66) \geq 0$	4122		4140		4158		

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата					
		330		331		332	
		АОП	АОП	АОП	АОП	АОП	
		Ревалоризационе резерве	Актуарски добици или губици		Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала		
1	2		9		10		11
	Промене у текућој _____ години						
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4123		4141		4159	
	б) промет на потражној страни рачуна	4124		4142		4160	
	Стање на крају текуће године 31.12. _____						
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4125		4143		4161	
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4126		4144		4162	

Редни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата						
		333		334 и 335		336		
		АОП	Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава	АОП	Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја	АОП	Добици или губици по основу хеџинга новчаног тока	
1	2		12		13		14	
1	Почетно стање претходне године на дан 01.01. _____							
	а) дуговни салдо рачуна	4163		4181		4199		
	б) потражни салдо рачуна	4164		4182		4200		
2	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4165		4183		4201		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4166		4184		4202		
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4167		4185		4203		
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4168		4186		4204		
4	Промене у претходној _____ години							
	а) промет на дуговној страни рачуна	4169		4187		4205		
	б) промет на потражној страни рачуна	4170		4188		4206		
5	Стање на крају претходне године 31.12. _____							
	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4171		4189		4207		
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4172		4190		4208		
6	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика							
	а) исправке на дуговној страни рачуна	4173		4191		4209		
	б) исправке на потражној страни рачуна	4174		4192		4210		
7	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____							
	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4175		4193		4211		
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4176		4194		4212		

Редни број	ОПИС	Компонента осталог резултата				
		333		334 и 335		336
		АОП	Добици или губици по основу удела у осталом добитку или губитку придружених друштава	АОП	Добици или губици по основу иностраног пословања и прерачуна финансијских извештаја	АОП
1	2	12		13		14
	Промене у текућој _____ години					
8	а) промет на дуговној страни рачуна	4177		4195		4213
	б) промет на потражној страни рачуна	4178		4196		4214
	Стање на крају текуће године 31.12. _____					
9	а) дуговни салдо рачуна (7а + 8а - 8б) ≥ 0	4179		4197		4215
	б) потражни салдо рачуна (7б - 8а + 8б) ≥ 0	4180		4198		4216

Ре дни број	ОПИС	Компоненте осталог резултата		Укупан капитал [Σ(ред 16 кол 3 до кол 15) - Σ(ред 1а кол 3 до кол 15)] ≥ 0	Губитак изнад капитала [Σ(ред 1а кол 3 до кол 15) - Σ(ред 16 кол 3 до кол 15)] ≥ 0	
		АОП	337			АОП
			Добици или губици по основу ХОВ расположивих за продају			
1	2		15	16	17	
	Почетно стање претходне године на дан 01.01._____					
1	а) дуговни салдо рачуна	4217		4235	28444	4244
	б) потражни салдо рачуна	4218				
	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика					
2	а) исправке на дуговној страни рачуна	4219		4236		4245
	б) исправке на потражној страни рачуна	4220				
	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. _____					
3	а) кориговани дуговни салдо рачуна (1а + 2а - 2б) ≥ 0	4221		4237	28444	4246
	б) кориговани потражни салдо рачуна (1б - 2а + 2б) ≥ 0	4222				
	Промене у претходној _____ години					
4	а) промет на дуговној страни рачуна	4223		4238	14163	4247
	б) промет на потражној страни рачуна	4224				10062
	Стање на крају претходне године 31.12._____					
5	а) дуговни салдо рачуна (3а + 4а - 4б) ≥ 0	4225		4239	14281	4248
	б) потражни салдо рачуна (3б - 4а + 4б) ≥ 0	4226				10062
	Исправка материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика					
6	а) исправке на дуговној страни рачуна	4227		4240		4249
	б) исправке на потражној страни рачуна	4228				
	Кориговано почетно стање текуће године на дан 01.01. _____					
7	а) кориговани дуговни салдо рачуна (5а + 6а - 6б) ≥ 0	4229		4241	14281	4250
	б) кориговани потражни салдо рачуна (5б - 6а + 6б) ≥ 0	4230				10062

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08025886

Шифра делатности 3522

ПИБ 101099930

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ELGAS SENTA

Седиште Сента, Миксат Калмана 37

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године

- у хиљадама динара -

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	257124	226657
1. Продаја и примљени аванси	3002	239303	225818
2. Примљене камате из пословних активности	3003	5436	860
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	12385	1979
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	259850	230209
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	229969	202473
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	20500	20247
3. Плаћене камате	3008	1709	13
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	7672	7476
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	2726	1552
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013	0	0
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	0	0
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		

6

Позиција	АОП	Износ	
		Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	0	0
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	0	0
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	257124	228657
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	259850	230209
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 - 3041)	3042		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 - 3040)	3043	2726	2243
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	3559	5802
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 - 3043 + 3044 + 3045 - 3046)	3047	833	3559
у _____			
дана _____ 20____ године			



Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 95/2014 и 144/2014)

6

ЈП ЕЛГАС СЕНТА
НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
ЗА 2017. ГОДИНУ

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРЕДУЗЕЋУ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЕЛГАС СЕНТА (у даљем тексту: Предузеће) је основано 30.12.1992. године на основу Одлуке 352-223/92-VIII као јавно предузеће. Оснивач Предузећа је Општина Сента са 100% учешћем у капиталу.

Основна делатност је дистрибуција гаса (шифра делатности 3522), а Предузеће је регистровано и за занатске завршне радове у грађевинарству, дистрибуција, производња топлотне енергије.

Матични број Предузећа је 08025886 а Порески идентификациони број 101099930. Седиште Предузећа је у Сенти, улица Миксат Калмана 37. Предузеће нема пословне јединице и представништва у земљи и иностранству. Предузеће је на дан 31. децембра 2017. године имало 31 запослених, а 31. децембра 2016. године 27 запослених.

Предузеће је на основу законом утврђених критеријума за разврставање, разврстано у мало правно лице.

Појединачни финансијски извештаји Предузећа одобрени су од стране Надзорног одбора.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА И УПОРЕДНИ ПОДАЦИ

Финансијски извештаји су састављени према концепту набавне вредности.

2.1. Основе за састављање и презентацију финансијских извештаја

Финансијски извештаји припремљени су у складу са:

- Законом о рачуноводству (Службени гласник Републике Србије бр. 62/2013),
- Законом о ревизији (Службени гласник Републике Србије бр. 62/2013),
- Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња правна лица (Службени гласник Републике Србије број 117/13),
- Правилником о Контном оквиру и садржини рачуна у Контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике (Службени гласник Републике Србије број 95/14),
- Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике (Службени гласник Републике Србије број 95/14 и број 144/14).

Законом о рачуноводству прописано је да за признавање, вредновање, презентацију и обелодањивање позиција у финансијским извештајима, мала и средња правна лица примењују Међународни стандард финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП). МСФИ за МСП усвојио је Одбор за међународне рачуноводствене стандарде (ИАСБ) у јулу 2009. године. Превод ове верзије МСФИ за МСП објављен је у Службеном гласнику Републике Србије бр. 117/13) и примењује се у Републици Србији почев од састављања финансијских извештаја за 2014. годину.

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

ИАСБ је у јуну 2015. године усвојио велики број амандмана на МСФИ за МСП, чије се измене примењују од 1. јануара 2017. године, уз могућност њихове раније примене. С обзиром на то да превод измењених МСФИ за МСП, који се примењују од 1. јануара 2017. године, још увек није објављен у „Службеном гласнику РС“, према мишљењу Министарства финансија измењени МСФИ за МСП из 2015. године могу се примењивати и приликом састављања финансијских извештаја за 2015. годину, уколико правна лица имају могућности да примене измењени стандард.

Финансијски извештаји за 2017. годину сачињени су уз примену неизмењеног МСФИ за МСП из 2009. године.

Финансијски извештаји су приказани у формату прописаном Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике. Овим правилником правно су дефинисани обрасци финансијских извештаја и садржина позиција у обрасцима, као и минимум садржаја напомена уз те извештаје.

Предузеће је у састављању финансијских извештаја примењивало рачуноводствене политике образложене у напомени 3.

2.2. Упоредни подаци

Упоредне податке представљају финансијски извештаји Предузећа на дан и за годину која се завршила на дан 31. децембра 2016. године, који су били предмет независне ревизије.

2.3. Наставак пословања

Предузеће је у претходним периодима остварило узастопне пословне и нето губитке, од чега за годину која се завршава на дан 31. децембра 2017. године, пословни губитак износи РСД 11.612 хиљада, а нето губитак износи РСД 14.988 хиљада док су укупне краткорочне обавезе на дан 31. децембар 2017. године веће од обртне имовине за износ од РСД 55.517 хиљаде. У циљу превазилажења текућих ефеката економске и финансијске кризе, оснивач Предузећа, Општина Сента, изјаснила се да ће пружити потребну помоћ како би Предузеће редовно измиривало своје обавезе. На основу напред наведеног, финансијски извештаји Предузећа су састављени у складу са начелом сталности пословања (“going concern” принципом), који подразумева да ће Предузеће наставити да послује у догледној будућности.

2.4. Званична валута извештавања

Финансијски извештаји Предузећа исказани су у хиљадама динара (РСД). Динар представља званичну извештајну валуту у Републици Србији и функционалну валуту Предузећа.

Осим ако није другачије назначено, сви износи су наведени у динарима и заокружени у хиљадама.

Пословне промене у иностраној валути су прерачунате у динаре по средњем курсу валуте утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан пословне промене. Монетарне позиције исказане у иностраној валути на дан биланса стања, прерачунате су у динаре према средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан биланса.

Позитивне и негативне курсне разлике настале по основу извршених плаћања и наплата у страним средствима плаћања у току године на дан биланса исказане су у билансу успеха Предузећа, као приходи/расходи по основу курсних разлика у оквиру позиције финансијских прихода/расхода.

Потраживања у која је уграђена валутна клаузула прерачуната су у динаре по средњем курсу валуте који је важио на дан биланса. Позитивни и негативни ефекти настали по овом основу исказани су у билансу успеха Предузећа, као приходи/расходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика у оквиру категорије осталих прихода/расхода.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Основне рачуноводствене политике примењене за састављање ових финансијских извештаја наведене су у даљем тексту. Ове политике су конзистентно примењене у упоредним финансијским извештајима.

3.1. Нематеријална имовина

Нематеријална имовина се признаје као имовина ако, и само ако су задовољени следећи услови:

- ако је вероватно да ће се будуће економске користи повезане са том имовином приливати у Предузеће,
- ако се набавна вредност/цена коштања може поуздано одмерити,
- ако имовина није резултат интерно насталих издатака који се односе на нематеријално средство.

Сва улагања у интерно генерисана нематеријална улагања, као што су: трошкови истраживања и развоја, интерно добијене робне марке, лого фирме, издавачки наслови, листе купаца и друге сличне ставке, правни, административни и други трошкови настали приликом оснивања новог друштва, покретања фабрике или постројења, лансирања новог производа, развој нове делатности, процеса активности обуке, трошкови рекламе и пропаганде, премештање или реорганизација дела или целог Предузећа, се признају одмах као расход када настану.

Нематеријална имовина се иницијално признаје по набавној вредности. Набавну вредност нематеријалне имовине чини:

- набавна цена, укључујући увозне царине и порезе по основу промета који се не рефундира, након одбитка трговинских попушта и рабата; и
- сви директно приписиви трошкови припреме имовине за намењену употребу.

Накнадно мерење нематеријалне имовине врши се по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и све акумулиране губитке због умањења вредности.

Корисни век трајања нематеријалне имовине је 10 година, осим за нематеријалну имовину која настаје из уговорних или других законских права када корисни век не може да буде дужи од периода тих уговорних или других законских права али може да буде краћи у зависности од процене руководства у вези са периодом коришћења те имовине.

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

Приликом спровођења амортизације примењује се пропорционални метод амортизације. Прописана стопа за амортизацију нематеријалне имовине чији је корисни век 10 година износи 10%.

Нематеријална имовина у припреми не подлеже обрачуну амортизације.

3.2. Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема су материјална средства:

- која се држе за коришћење у производњи производа или испоруци добара или услуга, за изнајмљивање другима или за административне сврхе; и
- за које се очекује да ће се користити дуже од једног обрачунског периода.

Ставке некретнина, постројења и опреме, које испуњавају услове да буду признате као средство, одмеравају се приликом почетног признавања по својој набавној вредности, односно цени коштања.

Набавну вредност некретнина, постројења и опреме чине:

- куповна цена, укључујући накнаде за правне и посредничке услуге, увозне таксе и порезе који се не могу рефундирати, након одузимања трговачких попушта и рабата;
- сви трошкови који се могу директно приписати довођењу средства на локацију и у стање које је неопходно да би средство могло функционисати, на начин на који то очекује руководство (трошкови припреме локације, почетне испоруке и манипулисања, инсталације и састављања, као и тестирања функционалности);
- иницијалну процену трошкова демонтаже, уклањања средства и обнове подручја на којем је средство лоцирано.

Добици или губици који се јављају приликом продаје или расходовања некретнина и опреме, признају се у корист или на терет извештаја о укупном резултату, у оквиру осталих пословних прихода или осталих пословних расхода.

Након почетног признавања, некретнине, постројења и опрема се исказују по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и евентуалне акумулиране губитке за умањење вредности.

Накнадни издатак који се односи на некретнину, постројење и опрему након његове набавке или завршетка, увећава вредност средства ако испуњава услове да се призна као стално средство. Накнадни издатак који не задовољава претходне услове исказује се као трошак пословања у периоду у којем је настао.

Трошкови свакодневног сервисирања и одржавања некретнина, постројења и опреме признају се као расход периода када су ти трошкови настали. Изузетно, важнији резервни делови и помоћна опрема сматрају се некретнинама, постројењима и опремом и могу се капиталисати:

- када Предузеће очекује да ће их користити дуже од једног обрачунског периода,
- ако се ти резервни делови и опрема за сервисирање могу користити само у вези са ставком некретнина, постројења и опреме која је већ призната у књигама и
- ако имају значајну вредност.

Отписивање некретнина, постројења и опреме врши се применом пропорционалне методе којом се вредност средстава у потпуности отписује током процењеног века употребе.

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

Отписивање се врши по стопама које су засноване на преосталом корисном веку употребе средстава, процењеном од стране руководства Предузећа. Стопе амортизације за групе некретнина, постројења и опреме су:

Опис	Стопа амортизације
НЕКРЕТНИНЕ	
Грађевински објекти	2,5%
ОПРЕМА	
Производна опрема	10%
Транспортна средства	10-15%
Рачунарска опрема	30%
Намештај	15%
Остала опрема	10-15%

Обрачун амортизације некретнина, постројења и опреме почиње од 1. наредног месеца када се ова средства ставе у употребу.

Земљиште, дела ликовне, вајарске, филмске и друге уметности, музејске вредности, књиге у библиотекама и некретнине, постројења и опрема у припреми, не подлежу обрачуну амортизације.

3.3. Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине су некретнине (земљиште или зграде - или део зграде - или и једно и друго), које Предузеће користи ради остваривања прихода од закупнине или пораста вредности капитала или ради и једног и другог.

Инвестиционе некретнине се почетно признају по набавној вредности. Набавна вредност инвестиционе некретнине обухвата њену куповну цену и све директно приписиве издатке, попут накнада за правне и посредничке услуге, таксе за пренос имовине и остали трошкови трансакција.

Након почетног признавања инвестиционе некретнине чија се фер вредност може поуздано одмерити без прекомерних трошкова или напора треба да се одмеравају по фер вредности на сваки датум извештавања са променама фер вредности које се признају у добитак или губитак.

Када се фер вредност инвестиционе некретнине не може утврдити, инвестиционе некретнине се рачуноводствено обухватају као ставка некретнина, постројења и опрема и вреднују се по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и акумулиране губитке од умањења вредности.

Ефекти промене фер вредности инвестиционих некретнина признају се у билансу успеха.

3.4. Залихе материјала, робе и ситног инвентара

Залихе материјала и робе мере се по набавној вредности или по нето продајној вредности, ако је нижа. Набавну вредност чини фактурна цена добављача, увозне дажбине и други порези (осим оних које Предузеће може накнадно да поврати од пореских власти као што је ПДВ који се може одбити као претходни порез), трошкови превоза, манипулативни трошкови и други трошкови који се могу директно приписати стицању залиха материјала и робе. Попусти, рабати и друге сличне ставке одузимају се при утврђивању трошкова набавке робе.

Нето продајна вредност представља процењену продајну вредност умањену за процењене трошкове продаје. Процењени трошкови продаје залиха, за потребе свођења ових залиха на нето продајну вредност, утврђују се на бази искуственог вишегодишњег учешћа ових трошкова у приходима од продаје робе. Утврђивање нето продајне вредности врши се за сваку ставку залиха материјала и робе посебно.

Залихе робе у малопродаји исказују се по продајној цени у току године. На крају обрачунског периода врши се свођење вредности залиха на набавну вредност путем алокације реализоване разлике у цени и пореза на додату вредност, обрачунатих на просечној основи, на вредност залиха у стању на крају обрачунског периода и набавну вредност продате робе.

Обрачун излаза (продаје) залиха материјала и робе, врши се по методи пондерисане просечне цене. Утврђивање пондерисане просечне цене робе врши се после сваког улаза залиха.

Вредност залиха може постати ненадокнадива ако су те залихе оштећене, ако су постале делимично или у потпуности застареле или ако су им продајне цене опале. Материјал и други облици залиха који се троше у циљу производње, не своде се испод набавне цене ако се очекује да ће производи у циљу чије производње се они троше бити продати по цени која ће бити једнака или већа у односу на њихову набавну вредност. У супротном, вредност таквих залиха се своди на њихову нето оствариву вредност која представља трошак замене материјала.

Ситан инвентар има користан век трајања мањи од годину дана. Залихе ситног инвентара које се набављају од добављача мере се по набавној вредности или по нето продајној вредности, ако је нижа. Набавну вредност или цену коштања залиха чине сви трошкови набавке и други трошкови настали довођењем залиха на њихово садашње место и стање.

Стављањем у употребу ситног инвентара отписује се 100% његове вредности.

3.5. Финансијски инструменти

Финансијски инструмент је уговор на основу кога настаје финансијско средство једног предузећа/друштва и финансијска обавеза или инструмент капитала другог предузећа/друштва. Предузеће је одабрало примену Одељка 11 - Финансијски инструменти уместо алтернативне могућности примене Међународног рачуноводственог стандарда - МРС 39 Финансијски инструменти: признавање и одмеравање ("Сл. гласник РС", бр. 35/2014) у вредновању својих финансијских инструмената.

Финансијска средства

Предузеће признаје финансијска средства у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска средства престају да се признају када је дошло до истека уговорног права или преноса права на приливе готовине по основу тог средства, и када је Предузеће извршило пренос свих ризика и користи који проистичу из власништва над финансијским средством.

Финансијска средства се иницијално признају по цени трансакције увећаној и за директно приписиве трансакционе трошкове (осим у случају када се ради о финансијским средствима која се вреднују по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредностима исказују у билансу успеха, када се трансакциони трошкови третирају као расходи периода). Финансијска средства Предузећа укључују: готовину, краткорочне депозите, потраживања од купаца и остала потраживања из пословања.

Накнадно одмеравање финансијских средстава зависи од њихове класификације. Финансијска средства се класификују у следеће категорије:

- финансијска средства која се вреднују по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредностима исказују у билансу успеха,
- зајмови и потраживања, и средства која се држе до рока доспећа,
- готовина и готовински еквиваленти.

Класификација зависи од сврхе за коју су финансијска средства прибављена. Руководство врши класификацију својих финансијских пласмана у моменту иницијалног признавања.

а) Потраживања

У билансу стања Предузећа ова категорија финансијских средстава обухвата:

Потраживања од купаца и друга потраживања из пословања.

Потраживања од купаца се признају по недисконтованом износу готовинског потраживања, односно по фактурној вредности умањеној за исправку вредности обезвређених потраживања. Дужнички инструменти (потраживања по основу меница и зајмова) класификовани као краткорочна средства треба да се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да буде плаћена или примљена умањено за евентуално обезвређење.

Исправка вредности потраживања се утврђује када постоји објективан доказ да Предузеће неће бити у стању да наплати све износе које потражује на основу првобитних услова потраживања. Индикаторима да је вредност потраживања умањена се сматрају значајне финансијске потешкоће купца, вероватноћа да ће купац бити ликвидирани или финансијски реорганизован, пропуст или кашњење у извршењу плаћања више од 60 дана од датума доспећа. Процена исправке вредности потраживања врши се на основу старосне анализе и историјског искуства, и када наплата целог или дела потраживања више није вероватна.

б) Финансијска средства која се држе до доспећа

Финансијска средства која се држе до доспећа су недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања и фиксним роковима доспећа, која руководство има намеру и могућност да држи до доспећа. Након иницијалног признавања, дугорочна финансијска средства која се држе до доспећа се накнадно одмеравају по амортизованој вредности коришћењем методе ефективне каматне стопе, умањеној за обезвређење.

У билансу стања Предузећа ова категорија финансијских средстава обухвата хартије од вредности које се држе до доспећа.

ц) Готовина и готовински еквиваленти

Под готовином и готовинским еквивалентима се у билансу стања Предузећа подразумевају:

- готовина у благајни,
- средства по виђењу која се држе на рачунима банака,
- орочена средства на рачунима банака до 90 дана,
- остала новчана средства.

Новчана средства се вреднују по њиховој номиналној вредности. Уколико је реч о новчаним средствима у страниој валути она се вреднују по званичном средњем курсу валуте објављеном од стране Народне банке Србије.

Финансијске обавезе

Предузеће признаје финансијске обавезе у свом билансу стања само онда када оно постане једна од уговорних страна у финансијском инструменту. Финансијска обавеза престаје да се признаје када Предузеће испуни обавезу или када је обавеза плаћања предвиђена уговором укинута или истекла.

Финансијске обавезе се иницијално признају по фер вредности, увећаној за директно приписиве трошкове трансакција. Изузетно од општег правила почетног признавања финансијских обавеза, краткорочне бескаматне обавезе код којих је ефекат дисконтовања нематеријалан, иницијално се признају по оригиналној фактурној вредности.

Финансијске обавезе Предузећа укључују обавезе према добављачима и остале обавезе из пословања као и примљене кредите од банака. Обавезе према добављачима и остале краткорочне обавезе из пословања накнадно се вреднују по номиналној (фактурној) вредности.

Дужнички инструменти (обавезе по основу меница и зајмова) класификовани као краткорочне обавезе треба да се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да буде плаћена или примљена умањено за евентуално обезвређење.

Примљени кредити од банака се првобитно признају у износима примљених средстава, а након тога се исказују по амортизованој вредности уз примену уговорене каматне стопе.

Обавеза је текућа уколико се очекује да буде измирена у редовном току пословног циклуса Предузећа, односно у периоду до 12 месеци након датума извештавања. Све остале обавезе се класификују као дугорочне.

3.6. Међусобно пребијање финансијских инструмената

Финансијска средства и финансијске обавезе се пребијају, само ако то дозвољава појединачни одељак МСФИ за МСП. Одмеравање имовине у нето износу односно умањено за исправку вредности - на пример, исправка вредности због застарелости залиха и исправка вредности за ненаплатива потраживања се не сматра пребијањем.

Ако уобичајене пословне активности Предузећа не обухватају куповину и продају сталне имовине, укључујући инвестиције и пословну активу, онда Предузеће признаје добитке и губитке након отуђења такве имовине одузимањем књиговодствене вредности имовине и са њом повезаних трошкова продаје од прихода од отуђења.

3.7. Умањење вредности финансијских инструмената одмерених по набавној или амортизованој вредности

На крају сваког извештајног периода, Предузеће треба да оцени да ли постоји неки објективан доказ о умањењу вредности финансијског средства које се одмерава по набавној или амортизованој вредности у складу са Одељком 27 МСФИ за МСП. Ако постоји објективни доказ о умањењу, Предузеће треба одмах да призна губитак због умањења вредности у добитак или губитак.

Објективни доказ да је дошло до умањења вредности финансијског средства или групе финансијских средстава обухвата уочљиве податке које власник средства може да примети о настанку губитка:

- значајна финансијска тешкоћа емитента или дужника;
- кршење уговора, као што је неиспуњење обавезе или кашњење отплате камате или главнице;
- поверилац, из економских или правних разлога повезаних са финансијским потешкоћама дужника, даје дужнику одређени уступак који поверилац иначе не би разматрао;
- висока вероватноћа банкрота или друге финансијске реорганизације дужника.

3.8. Резервисања

Резервисања се признају у износима који представљају најбољу процену издатака захтеваних да се измири садашња обавеза на датум биланса стања. Трошак резервисања се признаје у расходима периода.

Резервисања се признају и врше када Предузеће има законску или уговорену обавезу као резултат прошлих догађаја и када је вероватно да ће доћи до одлива ресурса како би се измирила обавеза и када се може поуздано проценити износ обавезе.

Тамо где је учинак временске вредности новца значајан, износ резервисања представља садашњу вредност издатака за које се очекује да ће бити потребни за измирење обавезе у будућности. Због временске вредности новца, резервисања у вези са одливима готовине који настају одмах после дана биланса стања штетнија су од оних где одливи готовине у истом износу настају касније. Резервисања се, дакле, дисконтују, тамо где је учинак значајан.

Дисконтна стопа је стопа пре опорезивања која одражава текуће тржишне процене временске вредности новца и ризика специфичних за обавезу. Дисконтна стопа не одражава ризике за које су процене будућих токова готовине кориговане.

Износ резервисања се утврђује разумном проценом руководства о очекиваним одливима економских користи из Предузећа у будућности или проценама независног актуара у вези обрачуна дугорочних резервисања за отпремнине и јубиларне награде.

Обавезе по основу плаћања јубиларних награда и отпремнина за одлазак у пензију се исказују по садашњој вредности будућих плаћања по том основу, уколико је обрачунат износ тих обавеза материјално значајан. Ако обрачунати износ није материјално значајан, исплате по овом основу терете трошкове периода у коме су извршене.

Резервисања за судске спорове формирају се у износу који одговара најбољој процени руководства Предузећа у погледу издатака који ће настати да се такве обавезе измире. Резервисања се поново разматрају на сваки датум биланса стања и коригују ради одражавања најбоље текуће процене. Када више није вероватно да ће одлив ресурса који представљају економске користи бити захтеван, резервисање се укида у корист прихода биланса успеха текуће године.

Резервисања се не признају за будуће пословне губитке.

3.9. Потенцијалне обавезе и потенцијална средства

Потенцијална обавеза је могућа али неизвесна обавеза, или садашња обавеза која није призната зато што не задовољава услов да буде призната као обавеза. Потенцијалне обавезе се не признају у финансијским извештајима. Потенцијалне обавезе се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

У оквиру потенцијалних обавеза Предузеће обелодањује потенцијалне обавезе по основу судских спорова, датих јемстава, гаранција итд.

Предузеће не признаје потенцијална средства у финансијским извештајима. Потенцијална средства се обелодањују у напоменама уз финансијске извештаје, уколико је прилив економских користи вероватан.

3.10. Примања запослених

(а) Доприноси за обавезно социјално осигурање

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Предузеће је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе на терет запослених и на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Предузеће је такође, обавезно да од бруто зарада запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Када су доприноси једном уплаћени, Предузеће нема никаквих даљих обавеза у погледу плаћања. Доприноси на терет послодавца и на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

(б) Отпремнине и јубиларне награде

Предузеће обезбеђује отпремнине приликом одласка у пензију у складу са Законом о раду. Обавезе по основу отпремнина приликом одласка у пензију и по основу јубиларних награда се процењују на годишњем нивоу од стране независних, квалификованих, актуара. Резервисања по основу ових накнада и са њима повезани трошкови се признају у износу садашње вредности очекиваних будућих готовинских токова. Актуарски добици и губици и трошкови претходно извршених услуга признају се у билансу успеха када настану.

(ц) Учешће у добити и бонуси

Предузеће признаје обавезу и трошак за бонусе и учешће у добити запослених.

3.11. Текући порез

Порез на добитак обрачунава се применом стопе од 15% на пореску основицу исказану у пореском билансу.

Порески прописи у Републици Србији не дозвољавају да се порески губици из текућег периода искористе као основа за повраћај пореза плаћеног у одређеном претходном периоду. Губици из текућег периода могу се пренети на рачун добити утврђене у годишњем пореском билансу из будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

Обрачунати текући порез се признаје као обавеза и расход у обрачунском периоду на који се исти односи.

3.12. Одложени порези

Одложени порез на добитак се обрачунава за све привремене разлике између пореске основе имовине и обавеза и њихове књиговодствене вредности. Важеће пореске стопе на дан извештавања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за обрачун износа одложеног пореза.

Одложене пореске обавезе признају се за све опорезиве привремене разлике. Одложена пореска средства признају се за одбитне привремене разлике и за ефекте пренетог губитка и неискоришћених пореских кредита из претходних периода до нивоа до којег је вероватно да ће постојати будући опорезиви добици на терет којих се одложена пореска средства могу искористити.

Одложени порези признају се као расходи и приходи и укључени су у нето (губитак)/добитак извештајног периода.

3.13. Дивиденде

Дивиденде власницима евидентирају се као обавеза и умањују капитал у периоду у којем је донета одлука о њиховој исплати. Дивиденде одобрене за период након датума извештавања се обелодањују у напомени о догађајима након датума извештајног периода.

3.14. Државна давања

Државно давање је помоћ државе у облику преноса ресурса Предузећу по основу испуњених извесних услова у прошлости или будућности који се односе на пословне активности Предузећа.

Предузеће треба да признаје државна давања на следећи начин:

- давања која не намећу Предузећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход приликом признавања потраживања по основу давања;
- давања која намећу Предузећу услове у вези са одређеним будућим резултатима се признају као приход само када се испуне услови у вези са резултатима. До признавања услова таква давања се признају као одложени приход;
- давања добијена пре испуњавања критеријума признавања се признају као обавеза.

Предузеће треба да одмерава давања по фер вредности добијеног или потраживаног средства.

3.15. Приходи

Предузеће признаје приход када се износ прихода може поуздано измерити и када је вероватно да ће у будућности Предузеће имати прилив економских користи. Приход се признаје у висини фер вредности примљеног износа или потраживања по основу продаје роба и услуга у току нормалног пословања Предузећа. Приход се исказује без ПДВ-а, повраћаја робе, рабата и попуста.

(а) Приход од продаје робе

Приходи од продаје робе се признају: када су суштински сви ризици и користи од власништва над робом прешли на купца, Предузеће не задржава учешће у управљању продатом робом у мери која се обично повезује са власништвом, нити задржава ефективну контролу над продатом робом, износ прихода се може поуздано измерити, вероватан је прилив економске користи повезане са том трансакцијом у ентитет и трошкови који су настали или трошкови који ће настати у датој трансакцији могу се поуздано измерити.

(б) Приход од продаје услуга

Када се резултат неке трансакције која укључује пружање услуга може поуздано измерити, приход повезан са том трансакцијом се признаје према степену довршености те трансакције на крају извештајног периода (метод процента довршености). Исход трансакције се може поуздано проценити када су задовољени сви од следећих услова:

- износ прихода се може поуздано измерити;
- вероватно је да ће се економске користи повезане са том трансакцијом улити у Предузеће;
- степен довршености трансакције на крају извештајног периода се може поуздано одмерити;
- трошкови настали поводом те трансакције и трошкови завршавања трансакције се могу поуздано измерити.

(ц) Финансијски приходи

Финансијски приходи обухватају приходе од камата, курсних разлика и остале финансијске приходе, остварене из односа са матичним, зависним и осталим повезаним правним лицима.

Приходи од камата се, у складу са начелом узрочности, признају у билансу успеха периода на који се односе. Приход од камата потиче од камата на депонована средства код банака, као и на затезне камате које се обрачунавају купцима који касне у извршавању својих обавеза, у складу са уговорним одредбама.

(д) Приход од закупнина

Приход од закупнина потиче од давања инвестиционих некретнина у оперативни закуп и обрачунава се на пропорционалној основи током периода трајања закупа.

(е) Приход од дивиденди

Приход од дивиденди се признаје када се установи право да се дивиденда прими.

3.16. Расходи

Расходи се признају у билансу успеха по начелу узрочности прихода и расхода, односно на обрачунској основи и утврђују се за период када су настали.

(а) Пословни расходи

Пословни расходи обухватају трошкове условљене стварањем прихода од продаје и укључују набавну вредност продате робе, трошкове материјала, горива и енергије, бруто зараде, трошкове амортизације и услуге пружене од стране трећих лица. Пословни расходи обухватају и опште трошкове као што су трошкови закупа, маркетинга, осигурања, платног промета, пореза и остали трошкови настали у текућем обрачунском периоду.

(б) Финансијски расходи

Финансијски расходи обухватају расходе по основу камата и курсних разлика и остале финансијске расходе, који се евидентирају у билансу успеха периода на који се односе, а у складу са начелом узрочности. Сви трошкови позајмљивања се евидентирају као расходи периода.

3.17. Приходи и расходи по основу уговора о изградњи

Приходи и расходи по основу уговора о изградњи рачуноводствено се обухватају коришћењем методе степена довршености или методе степена извршења посла. Степен извршења уговора о изградњи се утврђује методом: преглед обављеног посла. Примери трошкова по основу уговора о изградњи који се морају искључити приликом обрачуна степена довршености уговора о изградњи су:

- трошкови који се односе на будућу активност из уговора, као што су трошкови материјала испоручених на градилиште или одвојени за коришћење по уговору, али који још нису монтирани, употребљени или примењени у оквиру извршавања уговора, осим ако ти материјали нису произведени специјално за тај уговор; и
- авансна плаћања подизвођачима за послове које требају да изврше према подуговору.

У случају када се исход уговора о изградњи не може поуздано проценити:

- приход се признаје само за оне настале трошкове по основу уговора за које је вероватно да ће се надокнадити; и
- трошкови по основу уговора се признају као расход у периоду у ком су настали.

Трошкови по основу уговора за које није вероватно да ће бити надокнађени, признају се одмах као расход.

4. НАКНАДНО УСТАНОВЉЕНЕ ГРЕШКЕ

Исправка накнадно установљених материјално значајних грешака у износу већем од 3% пословних прихода из претходне године врши се преко рачуна нераспоређене добити из ранијих година, односно нераспоређеног губитка ранијих година на начин утврђен Одељком 10 Рачуноводствене политике, процене и грешке.

Накнадно установљене грешке које нису материјално значајне, тј. у износу су који је мањи или једнак 3% пословних прихода из претходне године, исправљају се на терет расхода, односно у корист прихода периода у коме су идентификоване.

Грешке које нису материјално значајне Предузеће признаје на терет/корист Биланса успеха.

5. КЉУЧНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПРОЦЕНЕ И ПРОСУЂИВАЊА

Рачуноводствене процене и просуђивања се континуирано вреднују и заснивају се на историјском искуству и другим факторима, укључујући очекивања будућих догађаја за које се верује да ће у датим околностима бити разумна.

5.1. Кључне рачуноводствене процене и претпоставке

Предузеће прави процене и претпоставке које се односе на будућност. Резултирајуће рачуноводствене процене ће, по дефиницији, ретко бити једнаке оствареним резултатима.

Руководство користи следеће процене приликом састављања финансијских извештаја:

Резервисања по основу отпремнина и јубиларних награда

Трошкови утврђених накнада запосленима након одласка у пензију након испуњених законских услова и јубиларних награда утврђују се применом актуарске процене. Актуарска процена укључује процену дисконтне стопе, будућих кретања зарада, стопе морталитета и будућих повећања накнаде по одласку у пензију. Због дугорочне природе ових планова, значајне неизвесности утичу на исход процене.

Резервисање по основу судских спорова

Предузеће је укључено у већи број судских спорова који проистичу из његовог свакодневног пословања и односе се на комерцијална питања, као и питања која се тичу радних односа, а која се решавају или разматрају у току регуларног пословања. Правни сектор Предузећа процењује вероватноћу негативних исхода ових питања, као и износе вероватних или разумних процена губитака. Питања која су или потенцијалне обавезе или не задовољавају критеријуме за резервисање се обелодањују, осим ако је вероватноћа одлива ресурса који садрже економске користи веома мала.

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

Одложена пореска средства

Одложена пореска средства признају се на све неискоришћене пореске кредите до мере до које је извесно да је ниво очекиваних будућих опорезивих добитака довољан да се неискоришћени порески кредити могу искористити.

Значајна процена од стране руководства Предузећа је неопходна да би се утврдио износ одложених пореских средстава која се могу признати, на основу периода настанка и висине будућих опорезивих добитака и стратегије планирања пореске политике.

6. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА

	Земљиште	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Укупно
НАБАВНА ВРЕДНОСТ				
Стање на дан 31. децембра 2016. године	160	79.545	6.774	86.479
Набавке	-	1.603	-	1.603
Отуђења и расходања	-	-	(659)	(659)
Стање на дан 31. децембра 2017. године	160	81.148	6.115	87.423
ИСПРАВКА ВРЕДНОСТИ				
Стање на дан 31. децембра 2016. године	-	49.740	5.520	55.260
Амортизација	-	1.637	266	1.903
Отуђења и расходања	-	-	(660)	(660)
Стање на дан 31. децембра 2017. године	-	51.377	5.126	56.503
НЕОТПИСАНА ВРЕДНОСТ:				
31. децембра 2017. године	160	29.771	989	30.920
31. децембра 2016. године	160	29.805	1.254	31.219

7. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

а) Дугорочни пласмани правним лицима

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Дугорочни пласмани у земљи (III)	185	196

Дугорочни финансијски пласмани односе се на учешће у капиталу Војвођанске банке а.д. Нови Сад у износу од РСД 3 хиљаде, и на потраживања по основу дугорочног зајма Плафи Золтану у износу од 182 хиљаде.

8. ЗАЛИХЕ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Материјал	2.447	2.551
Горива и мазива	2	2
Резервни делови	16	16
Плаћени аванси за залихе и услуге	283	635
Стање на дан 31. децембра	2.748	3.204

9. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Купци у земљи- правна лица	38.853	48.611
Купци у земљи- физичка лица	39.615	41.390
Минус: исправка вредности	(20.210)	(17.079)
Стање на дан 31. децембра	58.258	72.922

Промене на рачуну исправке вредности потраживања су:

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Стање на дан 1. јануара	17.079	15.669
Додатна исправка вредности	3.131	1.410
Стање на дан 31. децембра	20.210	17.079

Потраживања по основу продаје и остала потраживања су некаматносна.

10. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	83	2.276

11. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Текући (пословни) рачуни	833	3.559

12. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по општој стопи (осим плаћених аванса)	521	699
Порез на додату вредност у примљеним фактурама по посебној стопи (осим плаћених аванса)	2.857	2.566
Стање на дан 31. децембра	3.378	3.265

13. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Унапред плаћени трошкови	169	169

14. КАПИТАЛ

(а) Основни капитал

Регистровани износ основног капитала Предузећа код Агенције за привредне регистре бД 33859/2005 од 07.07.2005. године износи РСД 7.189 хиљада.

	2017.	2016.
Друштвени капитал	7.189	7.189
Фонд за заједничку потрошњу	126	126
Ефекти ревалоризације пре 2004. године	15.186	15.186
Стање на дан 31. децембра	22.501	22.501

б) Резерве

	2017.	2016.
Законске резерве	2.501	2.501
Слободне резерве	10.825	10.825
Стање на дан 31. децембра	13.326	13.326

ц) Губитак

	Износ у РСД 000
Губитак претходних година	45.889
Губитак текуће године	14.988
Стање на дан 31. децембра	60.877

15. ОСТАЛЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

Остале дугорочне обавезе на дан 31. децембар 2017. године износе РСД 642 хиљада (31. децембар 2016. године РСД 642 хиљада) и највећим делом се односе на улагање домаћих физичких лица у право на прикључак за гасну мрежу.

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

16. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ

Примљени аванси на дан 31. децембар 2017. године износе РСД 658 хиљада (31. децембар 2016. године РСД 593 хиљада) и највећим делом се односе на примљене авансе за извођење занатских радова.

17. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Обавезе према добављачима	112.866	118.079
Остале обавезе из пословања	10	8
Стање на дан 31. децембра	112.876	118.087

Обавезе према добављачима не носе камату и имају валуту плаћања која се креће у распону од 15 до 45 дана.

Руководство Предузећа сматра да исказана вредност обавеза из пословања одражава њихову фер вредност на дан биланса стања.

18. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Зараде и накнаде зарада- бруто	4.885	4.622
Накнаде зарада које се рефундирају-бруто	-	38
Остале обавезе	197	388
Стање на дан 31. децембра	5.082	5.048

19. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Обавезе за ПДВ за издате фактуре по посебној стопи	898	-
Обавезе за ПДВ по основу сопствене потрошње по општој стопи	47	2
Обавезе за порез на додату вредност по основу разлике обрачунатог пореза на додату вредност и претходног пореза	1.177	2.190
Стање на дан 31. децембра	2.122	2.192

20. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	23	152

21. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Обрачунати приходи будућег периода	225	105

22. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Приходи од продаје роба и услуге	205.891	210.261
Приходи од премије, субвенције, дотације, донације и слично	10.791	-
Други пословни приходи	323	818
За годину	217.005	211.079

Приход од премија, субвенција, дотација и донација се највећим делом односе на добијена средства од Општине Сента.

Други пословни приходи се највећим делом односе на приходе од закупнине.

23. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Трошкови материјала за израду	2.259	5.204
Трошкови осталог материјала (режијског)	174	259
Трошкови резервних делова	15	33
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	354	198
Укупно трошкови материјала	2.802	5.694
Трошкови горива и енергије	188.401	194.858

23а. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ

	2017.	2016.
Приходи од активирања учинака	1.894	796

24. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	14.937	14.920
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде на терет послодавца	2.666	2.671
Трошкови накнада по уговору о делу	2.970	926
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	256	180
Трошкови накнада члановима управног и надзорног одбора	138	146
Остали лични расходи и накнаде	835	937
Укупно	21.802	19.780
Број запослених	31	27

25. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Трошкови услуга на изради учинака	2.467	6.652
Трошкови транспортних услуга	454	449
Трошкови услуга одржавања	760	928
Трошкови Закупнина	7.916	672
Трошкови рекламе и пропаганде	4	9
Трошкови осталих услуга	201	174
За годину	11.802	8.884

26. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Трошкови амортизације некретнина	1.638	1.797
Трошкови амортизације опреме	265	318
За годину	1.903	2.115

27. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Трошкови непроизводних услуга	966	640
Трошкови репрезентације	39	39
Трошкови премије осигурања	488	509
Трошкови платног промета	274	231
Трошкови чланарина	8	-
Трошкови пореза	465	444
Остали нематеријални трошкови	1.561	1.491
Укупно	3.801	3.354

28. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Приходи од камата	3.436	860

Приходи од камата потичу из обрачунате затезне камате за дистрибуиране количине земног гаса и топлотне енергије.

29. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Расходи од камата	1.709	13

Ради се о затезним каматама зарачунате углавном од стране Србијагас д.о.о. Нови Сад за природни гас и ЈП Електропривреде Србије за електричну енергију.

30. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	145	250

31. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Расходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	4.767	2.189

32. ОСТАЛИ ПРИХОДИ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Добици од продаје:		
- нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме	-	90
Остали непоменути приходи- наплата трошкова извршења	1.271	1.161
Укупно	1.271	1.251

33. ОСТАЛИ РАСХОДИ

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Губици од продаје:		
- нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме	-	3
Мањкови	1	7
Расходи по основу расхоровања залиха материјала и робе	281	3
Остали непоменути расходи	1.527	1.763
Укупно	1.809	1.776

Остали непоменути расходи у највећој мери се односе на трошкове спорова и извршења и износе РСД 1.498 хиљада.

34. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК

а) Компоненте пореза на добитак

Главне компоненте пореског расхода за 2017. и 2016. годину су следеће:

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Одложени порески расходи периода	-	-
Одложени порески приходи периода	57	84
За годину	57	84

б) Одложена пореска средства и обавезе

У хиљадама РСД

	2017.	2016.
Стање на дан 31. децембра	4	-

35. ДОГАЂАЈИ НАКОН БИЛАНСА СТАЊА

Није било догађаја након извештајног периода, који би захтевали обелодањивања у финансијским извештајима.

НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

36. ДЕВИЗНИ КУРСЕВИ

Званични девизни курсеви Народне банке Србије, коришћени за прерачун девизних позиција на дан 31. децембра 2017. године и 31. децембра 2016. године у функционалну валуту (РСД), за поједине стране валуте су:

	У РСД	
	2017.	2016.
EUR	118,4727	123,2220
USD	99,1155	113,0996
CHF	101,2847	113,6944

У Сенти, 07.06.2018. године



Директор

Датум: 08. јун 2018. године

Поштовани,

Ова Изјава руководства се даје везано за Вашу ревизију финансијских извештаја привредног Предузећа ЈП ЕЛГАС СЕНТА (у даљем тексту "Предузеће"), који се састоје од биланса стања на дан 31.12.2017. године, биланса успеха, извештаја о осталом резултату, извештаја о променама на капиталу, извештаја о токовима готовине за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године, као и прегледа значајних рачуноводствених политика и напомена уз финансијске извештаје, све у сврху давања мишљења да ли наведени финансијски извештаји објективно и истинито приказују финансијску позицију привредног Предузећа ЈП ЕЛГАС СЕНТА, као и резултате његовог пословања и токове готовине у складу са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима Републике Србије.

Прихватамо одговорност за исправну презентацију финансијских извештаја у складу са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима Републике Србије, како је наведено у Писму о ангажовању од 24. октобра 2017. године. Та одговорност укључује дизајнирање, имплементацију и спровођење интерне контроле релевантне за припрему и фер презентовање финансијских извештаја, који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, примену и одабир правилних рачуноводствених политика и израду рачуноводствених процена које су разумне у одређеним околностима.

Одређена презентовања у овој изјави су описана као ограничена само на материјално. Разумемо да је информација материјална ако, било индивидуално или групно, њено изостављање или нетачност могу да утичу на одлуке корисника које се базирају на финансијским извештајима. Материјалност зависи од величине и природе изостављених или нетачних информација о којима се одлука доноси у датим околностима које нас окружују. Величина или природа ствари, или њихова комбинација, или пак обе у исто време, могу да буду одлучујући фактори.

У складу са тим, потврђујемо, према нашем најбољем знању и уверењу, следеће:

1. Горе поменути Финансијски извештаји приказани су објективно, по свим материјално значајним питањима, у складу са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима Републике Србије.
2. Не постоји стварно или могуће непоштовање закона и прописа које би могло имати значајан утицај на финансијске извештаје у случају самог непоштовања тј. неусклађености.
3. Значајне претпоставке које смо користили у вршењу рачуноводствених процена, укључујући оне мерене по фер вредности, су разумне.
4. Потврђујемо да:
 - а) Прихватамо одговорност израде, извршења и обављања интерне контроле у циљу спречавања и препознавања преваре или било какве грешке.
 - б) Поверили смо Вам наша сазнања везана за препознавање евентуалне преваре или сумње да превара постоји која може да утиче на Предузеће, а где су укључени:
 - Менаџмент
 - Запослени који имају значајну улогу у интерној контроли или
 - Остали где превара може да има материјални ефекат на финансијске извештаје

- Дали смо Вам све информације у вези са евентуалном преваром или сумње у наводне преваре или могуће преваре, које утичу на финансијске извештаје Предузећа, а иницирани су од запослених, бивших запослених, аналитичара, регулатора и других.

- c) Поверили смо Вам резултате наше процене ризика да финансијски извештаји могу да буду материјално погрешно приказани као резултат преваре.
 - d) Разумемо да термин ‘превара’ укључује нетачне информације тј. податке који произилазе из лошег тј. нетачног финансијског извештавања или из злоупотребе средстава. Нетачне тврдње које произилазе из лажног финансијског извештавања укључују намерне пропусте износа или обелодањивања у финансијским извештајима у циљу преваре корисника финансијских извештаја. Искривљавање чињеница које произилази из отуђења имовине укључује крађу имовине неког ентитета, често у пратњи погрешне или лажне евиденције или докумената у циљу прикривања чињеница да средства недостају или су заложена без одговарајуће ауторизације.
5. Учинили смо вам доступним све пословне књиге и пратећу документацију као и неограничен приступ особама у Предузећу за које сте одредили да су Вам неопходне за прибављање ревизијских доказа.
 6. Осим као што је приказано у финансијским извештајима или напоменама уз финансијске извештаје, нема материјалних трансакција које нису прописно евидентирани у књиговодственој евиденцији основних финансијских извештаја.
 7. Потврђујемо потпуност информација које смо вам презентовали у вези са уговорима, који због своје природе, дужине периода, потенцијалних уговорних казни или из других разлога су или могу да постану значајни за процену финансијског положаја Предузећа.
 8. Потврђујемо потпуност података који су вам презентовани у вези са идентификацијом повезаних лица и у вези трансакција са таквим странкама које су материјалне важности за финансијске извештаје. Идентитет, салда и трансакције са повезаним лицима су прописно евидентирани и када је то потребно, адекватно обелодањени у финансијским извештајима или напоменама уз финансијске извештаје.
 9. Презентовање и обелодањивање мерења фер вредности је у складу са Законом о рачуноводству и рачуноводственим прописима Републике Србије. Обелодањене информације представљају најбољу процену фер вредности активе као и обавеза које су морале да буду обелодањене у складу са овим прописима. Методи мерења и значајне претпоставке коришћене за одређивање фер вредности се примењују на конзистентној бази, и оне су разумне и такве претпоставке рефлектују нашу намеру и способност да спроведемо конкретне правце деловања у име Предузећа, које су релевантне за фер вредности мерења или обелодањивања.
 10. Предузеће се придржавало свих аспеката уговорних споразума и свих захтева регулаторних органа који би могли имати значајан утицај на финансијске извештаје у случају непоштовања истих.
 11. Потврђујемо да није постојало следеће:
 - a) Комуникација из регулаторних агенција везано за неслагање или било какви недостаци везани за финансијске извештаје.

JP ELGAS SENTA ELGAS KV ZENTA

Kalman Miksata 37 Mikszáth Kálmán 37

24400 Senta  24400 Zenta

- b) Повреде или потенцијалне повреде закона или правила, чији ефекат треба да буде узет у обзир приликом објављивања финансијских извештаја или који служе као основ за бележење услова.
 - c) Наводи, писмени или усмени, везани за материјално значајне грешке или друге погрешне примене рачуноводствених принципа у финансијским извештајима Предузећа који нису обелодањени у писаној форми.
 - d) Наводи, било усмени или писмени, везани за недостатке у унутрашњој контроли која може да има материјални ефекат на финансијске извештаје Предузећа, а који вам нису достављени написмено.
12. Потврђујемо комплетност пружених информација везаних за идентификацију значајних компоненти, сарадника, интереса у значајним повезивањима и улагањима као и посебно основаним друштвима.
 13. Предузеће има задовољавајући приступ свим средствима и сва заложна права или терети на имовини Предузећа су обелодањени у напоменама уз финансијске извештаје.
 14. Потраживања исказана у финансијским извештајима представљају валидне захтеве од дужника за продају или других накнада по основу или пре датума биланса стања, а одговарајуће обезвређења су направљена за губитке које могу настати од ненаплативих потраживања.
 15. Израчунавање текућег и одложеног пореског расхода и сродних текућих и одложених пореских средстава и обавеза је утврђено на основу одговарајућих одредаба важећих усвојених аката или суштински усвојених пореских закона и прописа.
 16. Одложена пореска средства су призната за све опорезиве привремене разлике у мери у којој је вероватно да ће бити расположива опорезива добит од које се одложена пореска средства могу искористити у њиховом пуном обиму.
 17. Потврђујемо да смо прегледали сва финансијска средства и обавезе неизмирене на дан биланса и да су правилно класификовани као обавезе и потраживања.
 18. Изузев на начин на који је обелодањено у Напомена уз финансијске извештаје, не постоје:
 - a) Други неподвижени добици или губици или остале обавезе које се морају препознати и обелоданити у финансијским извештајима, укључујући обавезе или непредвидјености које произилазе из ствари које су резултат нелегалних или делимично нелегалних радњи, или могуће повреде одредби људских права или
 - b) Осталих животих ствари које могу да имају материјални утицај на финансијске извештаје
 19. Не постоји формална и неформална компензација уговорених стања са било којим нашим текућим рачунима. Не поседујемо никакве кредитне аранжмане, изузев оних објављених у напоменама уз финансијски извештаје.
 20. Не постоје никакви значајни догађаји који би могли да утичу на преправљање одговарајућих износа у финансијским извештајима.

JP ELGAS SENTA ELGAS KV ZENTA

Kalman Miksata 37 Mikszáth Kálmán 37

24400 Senta  24400 Zenta

21. Није било догађаја након биланса стања који захтевају прилагођавање или обелодањивање у финансијским извештајима и напоменама уз њих, осим као што је већ разматрано у напоменама уз финансијске извештаје.
22. Нису постојале околности које би имале негативан ефекат на пословање Предузећа у складу са начелом сталности или презентовање истинитих и објективних процена везано за биланс стања, финансијску позицију и резултате самог пословања. У напоменама је обелодањено да су финансијски извештаји припремљени у складу са начелом сталности пословања ("гоинг цонцерн" концептом), који подразумева да ће Предузеће наставити да послује у догледној будућности, с обзиром да се обавезе редовно сервисирају.

С поштовањем

Име Презиме, директор



JP ELGAS SENTA

Kalman Miksata 37

24400 Senta

M.
Zenta

24400

ELGAS KV ZENTA

Tel/fax: 024 815223 e-mail: jpelgas@elgas-senta.co.rs

PIB : 101099930 Adószám

MT : 08025886 Törzs szám

Tekući račun 205-216786-18 Folyószámla

Бр: 4

Датм: 20. 06. 2018.

Одлука о усвајању
финансијског извештаја

На основу члана 22. Став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС “бр: 15/2016), и члана 34. Став 1. тачка 5 Статута ЈП Елгас Сента (Сл.лист Општине Сента 25/2016), Надзорни одбор ЈП Елгас Сента дана 20 .06.2018.год. донео је следећу :

ОДЛУКУ бр. 1-2-4 /2018

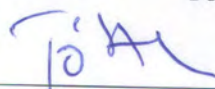
О усвајању финансијског извештаја за 2017 . годину и мишљења овлашћеног ревизора на финансијски извештај

Усваја се Годишњи финансијски извештај ЈП Елгас Сента за пословну 2017.годину и Извештај са мишљењем овлашћеног ревизора Пан ревизија Плус доо за ревизију и консалтинг, Нови Сад од 12.06.2018.год.

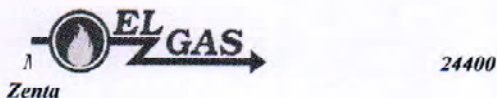
Утврђује се да губитак ЈП Елгас Сента за 2017. годину према финансијском извештају износи 14.987.900,81 динара .



Председник Надзорног Одбора
Тот Корнел



JP ELGAS SENTA
 Kalman Miksata 37 24400 Senta



ELGAS KV ZENTA
 Tel/fax: 024 815 223 e-mail: jpelgas@sksyu.net
 PIB : 101099930 Adószám
 MT : 08025886 Törzs szám
 Tekući račun 205-216786-18 Folyószámla

Бр.: 4
 Датум: 20. 06.2018

Одлука о покрићу губитака

На основу члана 22. Став 1. тачка 9. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС “бр: 15/2016), и члана 34 став 1. тачка 9 Статута ЈП Елгас Сента (Сл.лист Општине Сента 25/2016), Надзорни одбор ЈП Елгас Сента дана, 20.06.2018.год. донео је следећу :

ОДЛУКУ бр: 2-2-4 /2018

О покрићу губитака по финансијском извештају за 2017 . годину

По усвојеном финансијском извештају за 2017.год. ЈП Елгас Сента, утврђени губитак Јавног предузећа за пословну 2017.годину износи 14.987.900,81 динара

Остварени губитак после опорезивања на добит правних лица износи 14.987.900,81 динара.

Губитак у износу од 14.987.900,81 динара остаје непокривен до прибављања сагласности оснивача на који начин и из којих средстава ће се вршити покриће(члан 32. став 1. тачка 10 Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Сл лист Општине Сента” бр. 2/2013,13/2013,18/2014,15/2016,23/2016).



Председник Надзорног одбора
 Гот Корнел

Javno Preduzeće ELGAS Senta



ELGAS Közszolgáltató Vállalat Zenta

Broj: 279/2018

Datum 24.04.2018.godine

24400 Senta / Zenta

ul. Miksat Kalmana br. 37 / Mikszáth Kálmán u. 37

Tel. / fax: 024/ 815-223 (centrala / központ)

e-mail: jpelgas@elgas-senta.co.rs

PIB / Adószám: 101099930

Broj tekućeg računa / Folyószámla szám:

205-216786-18

Komercijalna banka AD

Informacija o poslovnom rezultatu preduzeća po ekonomskim jedinicama za 2017.god.-u dinarima

Red. br.	KONTO	Opis	40- zanats.sektor			60 i70- grejanje	
			20-distr. gasa	30-javn. Snad.			
1	2	3	4	5	6	7.00	8
A	PRIHODI I RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA						
	I.	POSLOVNI PRIHODI	18,283,131.00	54,923,623.00	3,671,820.00	142,020,592.00	
1	612	Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	16,584,673.00	546,914,479.00	3,595,786.00	131,096,415.00	
2	621	Prihodi od potraživanja proizvoda i usluga za sopstvene potrebe	1,603,423.00	290,143.00			
3	640	Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.				10,791,109.00	
4	650	Prihodi od zakupa	95,035.00	19,001.00	76,034.00	133,068.00	
	II.	POSLOVNI RASHODI	10,537,832.00	56,141,159.00	6,461,914.00	157,369,930.00	
1	511	Troškovi materijala	974,330.00		721,740.00	563,231.00	
2	512	Troškovi ostalog materijala	39,954.00	12,868.00	54,785.00	66,102.00	
3	513	Troškovi goriva i energije	294,172.00	54,865,438.00	249,667.00	132,992,081.00	
		- troškovi nabavke prirodnog gasa		54,840,562.00		113,961,295.00	
		- troškovi grejanja za sopstvene potrebe	85,331.00	17,061.00	68,271.00	119,481.00	
		- troškovi nabavke toplotne energije					
		-troškovi goriva i mazuta	169,753.00		150,123.00	196,891.00	
		-troškovi električne energije	39,088.00	7,815.00	31,273.00	18,714,414.00	
4	514	Troškovi rezervnih delova	1,466.00		4,038.00	9,360.00	
5	515	Troškovi otpisa sit.inv. i auto gume	83,892.00	16,773.00	121,619.00	132,065.00	
6	520	Troškovi zarada (BRUTO)	3,876,407.00	782,324.00	3,258,740.00	7,019,800.00	
7	521	Troškovi poreza i dopr. na zarade na teret poslodavca	693,877.00	140,036.00	583,824.00	1,247,930.00	
7a	522	Troškovi naknade po ugovoru o delu	120,758.00	24,143.00	96,614.00	2,727,946.00	

6

Red. br.	KONTO	O p i s			40- zanats.sektor		
			20-distr. gasa	30-javn. Snad.		60 i 70-grejanje	
1	2	3	4	5	6	7.00	8
8	524	Troškovi ugovora o privremeno-povr. posl.	111,940.00			144,102.00	
9	525	Troškovi fizičkim licima – sudski veštaci					
10	526	Troškovi naknada članovima NO	40,666.00	8,130.00	32,535.00	56,940.00	
11	529	Ostali lični rashodi i naknade	267,261.00	26,145.00	196,855.00	344,765.00	
12	530	Troškovi usluga na izvršeni učinak	114,850.00		166,812.00	2,185,355.00	
13	531	Troškovi transportnih usluga	132,458.00	26,339.00	110,875.00	184,460.00	
14	532	Troškovi usluge održavanja	401,652.00	4,881.00	105,158.00	248,043.00	
15	533	Troškovi zakupnine	16,000.00			7,900,000.00	
16	535	Troškovi reklame i propagande (oglasi)	485.00	97.00	388.00	2,879.00	
17	539	Troškovi ostalih usluga	59,264.00	11,849.00	47,416.00	82,982.00	
18	540	Troškovi amortizacije	1,781,761.00	1,846.00	7,387.00	111,617.00	
19	550	Troškovi neproizvodnih usluga	485,490.00	37,421.00	158,268.00	285,146.00	
20	551	Troškovi reprezentacije	11,613.00	2,322.00	9,292.00	16,261.00	
21	552	Troškovi premije osiguranja	309,000.00	6,109.00	104,729.00	68,024.00	
22	553	Troškovi platnog prometa	20,584.00	67,808.00	4,467.00	180,919.00	
23	554	Troškovi članarina	2,236.00	447.00	1,789.00	3,131.00	
24	555	Troškovi poreza	221,018.00	20,229.00	80,952.00	142,419.00	
25	556	Troškovi doprinosa					
26	559	Ostali nematerijalni troškovi	476,698.00	85,954.00	343,964.00	654,372.00	
		III. POSLOVNI DOBITAK	7,745,299.00				
		IV. POSLOVNI GUBITAK		1,217,536.00	2,790,094.00	15,349,338.00	
		V. FINANSIJSKI PRIHODI	350.00	379,663.00	280.00	3,055,903.00	
1	662	Prihodi od kamata	350.00	379,663.00	280.00	3,055,903.00	
2	669	Ostali finansijski prihodi					
		VI. FINANSIJSKI RASHODI	2,012.00	80,794.00	1,609.00	1,624,516.00	
1	562	Rashodi kamata	2,012.00	80,794.00	1,609.00	1,624,516.00	
		VII. OSTALI PRIHODI	10,529.00	446,802.00	47,435.00	911,318.00	
1	670	Dobici od prodaje nemater.ulaganja					
1.1	672	Dobici od prodaje sitnog inventara					
2	673	Dobici od prodaje materijala					
3	674	Viškovi					

6

Red. br.	KONTO	Opis			40- zanats.sektor		
			20-distr. gasa	30-javn. Snad.		60-70- grejanje	
1	2	3	4	5	6	7.00	8
4	675	Naplata otpisanih potraživanja					
5	677	Prihodi od smanjenja obaveza		1,247.00		85.00	
6	679	Ostali nepomenuti prihodi	10,529.00	300,562.00	143.00	911,233.00	
7	685	Prihodi od usklađivanja vrednosti potraživanja		144,993.00	47,292.00		
	VIII.	OSTALI RASHODI	1,470.00	336,197.00	305,559.00	5,933,338.00	
1	570	Neotpisana vrednost otpreme					
2	572	Gubici po osnovu akcija					
3	574	Manjkovi			490.00		
4	576	Rashodi po osnovu ispravke vrednosti potraživanja					
5	577	Rashodi po osnovu rashodov. zaliha			281,129.00		
6	579	Ostali ne pomenuti rashodi	1,470.00	274,383.00	1,545.00	1,250,415.00	
7	583	Obezvred.dugoročnih hart. od vrednosti					
8	585	Obezvred.potr.(kupci preko 60 dana)		61,814.00	22,395.00	4,682,923.00	
	IX.	DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA	7,752,696.00				
	X.	GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA		808,062.00	3,049,547.00	18,939,971.00	
B		DOBITAK PRE OPOREZIVANJA	7,752,696.00				
V		GUBITAK PRE OPOREZIVANJA		808,062.00	3,049,547.00	18,939,971.00	
G		POREZ NA DOBITAK					
1	721	Poreski rashod perioda					
2	722	Odloženi pores.prihod perioda					
3	722	Odloženi poreski rashod perioda					
Đ		NETO DOBITAK	7,752,696.00				
E		NETO GUBITAK		808,062.00	3,049,547.00	18,939,971.00	
		Ukupan prihod	18,294,010.00	55,750,088.00	3,719,535.00	145,987,813.00	
		Ukupan rashod	10,541,314.00	56,558,150.00	6,769,082.00	164,927,784.00	

Sastavio : Lerinc Laslo



Informacija o poslovnom rezultatu preduzeća za period 01.01- 31.12.2017.godine u dinarima

Red. br.	KONTO	O p i s	Ostvarenje		Godišnji pl 2017	INDEX	
			2016.god.	2017 god.		(5:4)	(5:6)
1	2	3	4	5	6	7	8
A	PRIHODI I RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA						
	I.	POSLOVNI PRIHODI	211,875,529.00	218,899,166.00	282,070,000.00	1.03	0.78
1	614	Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	210,261,321.00	205,891,353.00	230,770,000.00	0.98	0.89
2	621	Prihodi od potraživanja proizvoda i usluga za sopstvene potrebe	796,198.00	1,893,565.00	500,000.00	2.38	3.79
3	640	Prihodi od premija, subvencija, dotacija, donacija i sl.		10,791,110.00	50,000,000.00	#DIV/0!	0.22
4	650	Prihodi od zakupa	818,010.00	323,138.00	800,000.00	0.40	0.40
	II.	POSLOVNI RASHODI	234,685,791.00	230,510,837.00	263,655,000.00	0.98	0.87
1	511	Troškovi materijala	5,204,351.00	2,259,301.00	6,574,000.00	0.43	0.34
2	512	Troškovi ostalog materijala	258,747.00	173,710.00	226,000.00	0.67	0.77
3	513	Troškovi goriva i energije- ukupno	194,857,959.00	188,401,357.00	209,261,000.00	0.97	0.90
		troškovi nabavke prirodnog gasa	103,244,075.00	168,801,858.00	188,697,000.00	1.63	0.89
		troškovi grejanja za sopstvene potrebe	305,046.00	290,142.00		0.95	#DIV/0!
		troškovi goriva i maziva	420,057.00	14,014.00	416,000.00	0.03	0.03
		troškovi nabavke toplotne energije	81,987,376.00	502,754.00		0.01	#DIV/0!
		troškovi električne energije	8,901,405.00	18,792,589.00	20,148,000.00	2.11	0.93
4	514	Troškovi rezervnih delova	33,033.00	14,865.00	37,000.00	0.45	0.40
5	515	Troškovi otpisa sit. Inven i auto gume	197,926.00	354,349.00	225,000.00	1.79	1.57
6	520	Troškovi zarada (BRUTO)	14,919,583.00	14,937,270.00	16,914,000.00	1.00	0.88
7	521	Troškovi poreza i doprinosa na zarade na teret poslodavca	2,670,605.00	2,665,666.00	3,028,000.00	1.00	0.88
7a	522	Troškovi naknade po ugovoru o delu	926,543.00	2,969,462.00	2,904,000.00	3.20	1.02

6

Red. br.	KONTO	O p i s	Ostvarenje		Godišnji pl 2017	INDEX	
			2016.god.	2017 god.		(5:4)	(5:6)
1	2	3	4	5	6	7	8
8	524	Troškovi ugovora o privremeno-povr. posl.	180,369.00	256,042.00	260,000.00	1.42	0.98
9	525	Troškovi fiz. licima – sudski veštaci				#DIV/0!	#DIV/0!
10	526	Troškovi naknada članovima NO	145,571.00	138,272.00	190,000.00	0.95	0.73
11	529	Ostali lični rashodi i naknade	937,440.00	835,026.00	1,164,000.00	0.89	0.72
12	530	Troškovi usluga na izvršeni učinak	6,652,206.00	2,467,017.00	7,500,000.00	0.37	0.33
13	531	Troškovi transportnih usluga	449,116.00	454,133.00	448,000.00	1.01	1.01
14	532	Troškovi usluge održavanja	928,460.00	759,733.00	1,300,000.00	0.82	0.58
15	533	Troškovi zakupnine	672,476.00	7,916,000.00	7,916,000.00	11.77	1.00
16	535	Troškovi reklame i propagande (oglasi)	8,916.00	3,850.00	10,000.00	0.43	0.39
17	539	Troškovi ostalih usluga	173,233.00	201,511.00	160,000.00	1.16	1.26
18	540	Troškovi amortizacije	2,115,464.00	1,902,611.00	2,120,000.00	0.90	0.90
19	550	Troškovi neproizvodnih usluga	639,635.00	966,325.00	658,000.00	1.51	1.47
20	551	Troškovi reprezentacije	39,463.00	39,488.00	40,000.00	1.00	0.99
21	552	Troškovi premije osiguranja	509,118.00	487,861.00	488,000.00	0.96	1.00
22	553	Troškovi platnog prometa	231,290.00	273,778.00	229,000.00	1.18	1.20
23	554	Troškovi članarina		7,604.00		#DIV/0!	#DIV/0!
24	555	Troškovi poreza	443,778.00	464,618.00	445,000.00	1.05	1.04
25	556	Troškovi doprinosa				#DIV/0!	#DIV/0!
26	559	Ostali nematerijalni troškovi	1,490,509.00	1,560,988.00	1,558,000.00	1.05	1.00
	III.	POSLOVNI DOBITAK			18,415,000.00	#DIV/0!	0.00
	IV.	POSLOVNI GUBITAK	22,810,262.00	11,611,670.00		0.51	#DIV/0!
	V.	FINANSIJSKI PRIHODI	859,695.00	3,436,197.00	1,000,000.00	4.00	3.44
1	662	Prihodi od kamata	859,695.00	3,436,197.00	1,000,000.00	4.00	3.44
2	669	Ostali finansijski prihodi				#DIV/0!	#DIV/0!
	VI.	FINANSIJSKI RASHODI	13,057.00	1,708,931.00	2,000,000.00	130.88	0.85
1	562	Rashodi kamata	13,057.00	1,708,931.00	2,000,000.00	130.88	0.85
	VII.	OSTALI PRIHODI	1,500,881.00	1,416,084.00	1,000,000.00	0.94	1.42
1	670	Dobici od prodaje nematerijalnih ulaganja	89,500.00			0.00	#DIV/0!
1.1	672	Dobici od prodaje sitnog inventara				#DIV/0!	#DIV/0!
2	673	Dobici od prodaje materijala				#DIV/0!	#DIV/0!
3	674	Viškovi				#DIV/0!	#DIV/0!

6

Red. br.	KONTO	Opis	Ostvarenje		Godišnji pl 2017	INDEX	
			2016.god.	2017.god.		(5:4)	(5:6)
1	2	3	4	5	6	7	8
4	675	Naplata otpisanih potraživanja				#DIV/0!	#DIV/0!
5	677	Prihodi od smanjenja obaveza		1,475.00		#DIV/0!	#DIV/0!
6	679	Ostali nepomenuti prihodi	1,161,438.00	1,269,616.00	1,000,000.00	1.09	1.27
7	685	Prihodi od usklađivanja vrednosti potraživanja	249,943.00	144,993.00		0.58	#DIV/0!
VIII. OSTALI RASHODI			3,964,943.00	6,576,564.00	17,765,000.00	1.66	0.37
1	570	Neotpisana vrednost otpreme				#DIV/0!	#DIV/0!
2	572	Gubici po osnovu akcija				#DIV/0!	#DIV/0!
3	574	Manjkovi	7,227.00	490.00		0.07	#DIV/0!
4	576	Rashodi po osnovu ispravke vrednosti potraživanja				#DIV/0!	#DIV/0!
5	577	Rashodi po osnovu rash. materijala	2,669.00	281,129.00		105.33	#DIV/0!
6	579	Ostali nepomenuti rashodi	1,763,069.00	1,527,814.00	1,600,000.00	0.87	0.95
7	583	Obezvredenje dugoročnih hartija				#DIV/0!	#DIV/0!
8	585	Obezvred.potr.(kupci preko 60 dana)	2,188,499.00	4,767,131.00	16,165,000.00	2.18	0.29
IX. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA					650,000.00	#DIV/0!	0.00
X. GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRE OPOREZIVANJA						#DIV/0!	#DIV/0!
B DOBITAK PRE OPOREZIVANJA						#DIV/0!	#DIV/0!
V GUBITAK PRE OPOREZIVANJA			24,427,453.00	15,044,884.00		0.62	#DIV/0!
G POREZ NA DOBITAK						#DIV/0!	#DIV/0!
1	721	Poreski rashod perioda				#DIV/0!	#DIV/0!
2	722	Odloženi pores.prihod perioda		56,984.00		#DIV/0!	#DIV/0!
3	722	Odloženi poreski rashod perioda	84,493.00			0.00	#DIV/0!
Đ NETO DOBITAK					650,000.00	#DIV/0!	0.00
E NETO GUBITAK			24,342,960.00	14,987,900.00		0.62	#DIV/0!
Ukupan prihod			214,236,105.00	223,751,448.00	284,070,000.00	1.04	0.79
Ukupan rashod			238,663,558.00	238,796,332.00	283,420,000.00	1.00	0.84

6

Ovu godinu smo završili sa gubitkom od 15.044.884.63 din. Imamo poreski prihod u iznosu od 56.983.82 din. koji je nastao iz razlike računovodstvene i poreske amortizacije (računovodstvena amortizacija je 1.902.611,40 din. a poreska 1.879.252.00 dinara. tako da ukupan gubitak iznosi 14.987.900.81 dinara .

Finansijski rezultati po ekonomskim jedinicama	2015 god	2016 god	2017 god
20 distribucija prirodnog gasa	4.024.901.08 din -dobit	4.691.539.98 din - dobit	7.752.696.00-dobit
30 javno snadbevanje prirodnim gasom	424.605.22 din -gubitak	4.460.804.42 din. - dobit	808.062.00 -gubitak
40 zanatstvo	1.085.500.38 din- gubitak	1.383.718.23 din- gubitak	3.049.547,00-gubitak
60 snadbevanje toplotnom energijom	16.570.610.58 din-gubita	32.196.079.93 din -gubitak	18.939.971,00-gubitak
Ukupno :	- 14.055.815.10 din	-24.427.453.76 din.	- 15.044.884,00

Kriterijumi-ključevi -za raspodelu zajedničkih troškova prihoda i sredstava izvršeni su na osnovu usaglašenih kriterijuma sa Agencijom za energetiku RS .

Finansijski izveštaj po ekonomskim jedinicama je u prilogu ovog uzvštaja .

	2014 god	2015 god	2016 god.	2017.god
Prosečan broj radnika na bazi plaćenih sati	27.50	25.91	25,91	25.78
Prosečna zarada	47.447,73	47.499,05	47.985.27	48.284.42
Prosečna NETO zarada	34.381.68	34.434,72	34,798.51	35,055.76
Prosečna mes.zar.sa doprin.i član.na teret poslodavca	55.940.88	56.000.38	56,574.64	56.901.94
<u>Mesečni prosek realizacije po radniku:</u>	2014.god.	2015.god.	2016.god.	2017.god
- bez distribucije gasa	0.00	0.00	0.00	
- sa distribucijom gasa	0.00	0.00	0.00	
Distributirana količina zem. gasa u standardnim sm³	1.442.652 sm³	1.509.414 sm³	1.795.399 sm³	1.902.236sm³
Distributirana količina toplotne energije kWh	19.437.700 kWh	18,424.520 kWh	15.069.607 kWh	15.005.185kWh
fizička lica	13.100.000 kWh	11.585.350kWh	9.306.220 kWh	8.711.988kWh
pravna lica	6.337.700 kWh	6.839.170kWh	5.763.387kWh	6.293.197 kWh

6

Potraživanja koja nisu naplaćena do dana sastavljanja
godišnjeg računa na dan 31.12 koja su starija od 60 dana

a od toga :

	2014. god.	2015. god.	2016.god.	2017.god.
	11,662,408.76	15,669,405.03	17,079,311.59	20.210.773.40
Gas -fizička lica	2,431,782.49	1,639,238.57	1,537,816.46	1,450,224.94
Gas -pravna lica	563,892.51	678,016.98	531,353.11	254,373.00
Ostali kupci	382,461.90	145,422.54	143,610.84	166,005.40
Grejanje -fizička lica	5,282,425.56	8,153,696.29	9,236,162.75	10,317,528.90
Grejanje -pravna lica	3,001,846.30	5,052,985.62	5,630,368.43	8,022,641.16

Značajnija potraživanja i obaveze preduzeća po kontima

Red. br.	KONTO	O p i s	2014god.	2015god.	2016 god.	2017.god.
A POTRAŽIVANJA						
1	1502	Dati avansi		503,334.25	634,887.02	283,099.31
2	2043	Kupci – gas – fizička lica	13,547,483.88	11,158,463.48	11,859,985.88	11,473,274.07
3	2040	Kupci – gas pravna lica	7,045,767.14	7,064,964.74	7,696,327.29	5.578.860,23
4	20402	Kupci – ostali	1,734,164.90	1,927,475.09	12,230,493.07	2,604,054.43
5	20431	kupci – gradsko grejanje -fizička lica	33,132,744.53	30,388,443.98	29,530,461.76	28,142,680.40
6	20401	kupci – gradsko grejanje -pravna lica	33,337,514.13	31,345,197.66	28,584,942.22	30,507,009.65
7	20403	Potraživanje od kupaca -distribucije	480,305.01	84,504.08	99,084.06	162,594.33
8	2410	Tekući račun	2,433,713.95	5,801,359.94	3,549,955.50	829,688.69
9	10	Zalihe	2,027,332.93	2,453,545.88	2,568,568.48	2,464,676.84
S v e g a :			93,739,026.47	90,727,289.10	9,675,505.28	82,045,937.95
B OBAVEZE						
1	4199	Ulaganja domaćih fizičkih lica	642,067.00	642,067.00	642,067.00	642,067.00
2	43020	Primljeni avansi u zemlji	497,276.93	497,276.03	499,539.85	564,316.81
3	43022	Primljeni avansi od građana-gas priključak	147,628.81	93,641.52	93,641.52	93,641.52
4	43500	Dobavljači u zemlji	80,177,448.83	85,008,658.54	118,079,474.11	112,865,668.42
5	450,451, 452 453	Obaveze prema zaradama	4,635,117.78	4,675,532.38	4,621,710.90	4,884,638.17
S v e g a :			86,099,539.35	90,917,176.37	123,936,433.30	119,050,331.92
A – B			4,324,064.33	-189,884.27	-27,181,428.10	-37,004,394.47

Pokrivenost obaveza obrtnim sredstvima	98.24 %	81.40 %	67.67 %	54.11%
Obaveze u odnosu na knjigovodstvenu vr. imovine	74.80 %	86.00 %	108.01 %	125.93%
Stopa amortizovanosti opreme	87.30 %	90.51 %	81.45 %	83.79%

Zarade i lična primanja su isplaćena u skladu sa Programom poslovanja preduzeća i u skladu sa važećim zakonskim regulativama .

IZVEŠTAJ TROŠKOVA SREDSTAVA ZA POSEBNE NAMENE

	PLANIRANO	OSTVARENO
REPREZENTACIJA	40.000.00	39.488.20
REKLAME I PROPAGANDA	10.000,00	3.850.00
HUMANITARNA POMOĆ	0.00	0.00
DONATORSTVO I SPONZORSTVO	0.00	0.00

Prema mišljenju revizora , priloženi finansijski izveštaji objektivno i istinito , po svim pitanjima , prikazuju finansijsku poziciju JP Elgas Senta na dan 31 .decembra 2017. god, rezultate njegovog poslovanja i tokove za godinu završenu na taj dan , u skladu sa računovodstvenim politikama i prikazima u Napomenama uz redovan Godišnji finansijski izveštaj i Zakonom o računovodstvu Republike Srbije .

Revizor je izrazio rezervu za one nekretnine i opreme koji su u potpunosti amortizovani - a i dalje su u funkciji -a nije izvršena procena vrednosti tih sredstava, kao i za zalihe repromaterijalakoje su na lageru više od godinu dana , da li je bilo potrebe za izvršenje ispravke vrednosti tih zaliha . Skrenuta je pažnja zbog uzastopnih gubitaka u poslovanju , a Osnivač preduzeća se izjasnio da će pružiti potrebnu pomoć, da bi preduzeće redovno izmirilo svoje obaveze. Oko naplate potraživanja imamo ogromne poteškoće, često su i putem tužbe neuspešne a sudski sporovi traju dugo. Budžetski korisnici i dalje nam duguju sa značajnim iznosom .

U 2017.god. povećalo se interesovanje za uvođenje zemnog gasa (24 priključaka)u domaćinstva i (1 priključak) pravnih lica (u 2016 god. imamo ukupno 8 priključka) . Potrošnja zemnog gasa povećala se u odnosu na 2016.godinu za 5.95 %.

Naša oprema je prilično istrošena , pa u budućem periodu u zavisnosti od finansijske mogućnosti , trebalo bi nastojati da postepeno obnovimo i modernizujemo opremu . Tokom godine s obzirom na ekonomsko-finansijsko stanje preduzeća nije vršeno nikakvo ulaganje u opremu .

Preduzeće ima velike gubitke u poslovanju 14.99 mil. din. Fakturisana toplotna energija ,jedva poriva troškove nabavke gasa za proizvodnju toplotne energije i električne energije , ostali troškovi - deo troškova električna energije , troškovi zakupa kotla , zarade itd.su ostali nepokriveni i dotrajalosti toplovodne mreže , što prouzrokuje veliki gubitak toplotne energije u mreži. Dobijena sredstava od Opštine u vidu subvencije u iznosu od 10.791.109.82 din. u velikoj meri su doprineli umanjenju gubitaka u poslovanju preduzeća.

Potencijalni rizik za poslovanje preduzeća predstavlja i prefakturisani deo troškova (kapaciteta gasa)od strane FŠ,,Te-To,, u iznosu od **17.720.217.36 din bez PDV-a**. Potpisan je zapisnik između Šećerane , Opštine Senta i preduzeća u cilju rešavanja ovog problema u interesu svih strana .

Pošto je glavni uzrok gubitaka u poslovanju cena toplotne energije (dosledno bi trebalo primeniti Metodologiju formiranja cena toplotne energije), i dotrajala toplovodna mreža , zajedno sa vlasnikom mreže, urgentno treba naći rešenje za saniranje ogromnih gubitaka toplotne energije u mreži (preko 6 .389mil. kWh godišnje) .

Bilo bi poželjno da poslove koje možemo uraditi , a finansiraju se iz bužeta , da te poslove dobije naše preduzeća. Ukoliko nećemo moći postići uz pomoć osnivača , da kapaciteti preduzeća budu maksimalno iskorišćeni , kao i rešenja pokrića gubitaka što je prouzrokovano vršenjem delatnosti distribucije toplotne energije koje na m je povereno , opstanak preduzeća će biti pod pitanjem , što nije poželjno ni zaposlenima ni osnivaču JP Elgas Senta .

*Sastavio :
Lerinc Laslo*

Podaci o kupovini , proizvodnji i prodaji toplotne nergije za period 2014-2017.godina.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
God.	Nabavlj. kol u MWh	Vrednost u din.	Prodato	Količina u MWh	Vrednost u din.	Gre.površ.m2	Pro.cena din 6:7	Gu.u mr(5x100):2
2014	24.960.50	142.639.370.70	Pravna lica	6.337.70		54.503		
			Fizička lica	13.100.00		138.485		
			Ukupno :	19.437.70	159.488.510.38	192.988	826.41	22.13%
2015	25.236.90	153.619.011,5	Pravna lica	6839.17	Ener.147.076.446.65	54.503		
			Fizička lica	11.585.35	Fix.deo 4.524.111.50	132.727		
			Ukupno :	18.424.52	151.600.558.15	187.229	809.7	27.00%
2016	FŠ Te-To 12.384.80	81.987.376.00	Pravna lica	5,763.39	Ener.109.297.039.27	54.980		
	Sop.režija 8.796.80	Gas 51.566.656.59	Fizička lica	9,306.22	Fix.deo 17.545.498.09	123.037		
		El.en.8.747.611.61						
	Ukupno : 21.181.60	142.301.644.20		15.069.61	126.842.537.36	178.017	712.53	28.86%
2017	Sop.režij 21.393.700	Gas113.961.295.32	Pravna lica	6.293.19	Ener.109.747.979.48	55.855		
			Fizička lica	8.711.99	Fix.deo 17.146.754.14	120.720		
		El.en18.659.682.93						
	Ukupno : 21.393.700	132.620.978.25	Ukupno:	15.005.18	126.894.733.62	176.575	718.64	29.86%

Napomena: Vrednosni podaci su bez uračunatog PDV-a. Tokom leta 2014.god. montirani su merni uređaji (kalorimetri) u one zgrade koje su bile na kvadraturu.

FAKTURISANI TROŠKOVI GREJANJA FIZIČKIM LICIMA

Iznos	Broj potr.2014.	Broj potr.2015.	Broj potr.2016	Broj potr.2017.
do 20.000,00	208	338	453	478
20.001,00-25.000,00	70	65	139	146
25.001,00-30.000,00	55	90	164	149
30.001,00-35.000,00	79	152	176	153
35.001,00-40.000,00	107	160	177	169
40.001,00-45.000,00	203	190	159	125
45.001,00-50.000,00	226	235	130	93
50.001,00-60.000,00	479	416	311	316
60.001,00-70.000,00	253	166	133	152
70.001,00-80.000,00	108	95	57	51
80.001,00-90.000,00	90	35	32	32
90.001,00-100.000,00	39	28	23	25
100.001,00-150.000,00	44	64	49	45
preko 150.001,00	16	10	5	3
UKUPNO :	1977	2044	2008	1937

Sastavio : Lerinc Laslo

Napomena:Od jeseni 2015.god. kod određivanja cene grejanja uveden je dvotarifni sitem.

Prilog:finansijski izveštaj po ekonomskim jedinicama

Предлог

На основу члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018) и члана 21 Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 13/2017), Скупштина општине Сента, на својој седници, одржаној 18. октобра 2018. године доноси следећи

ЗАКЉУЧАК О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА I ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП „ЕЛГАС“ СЕНТА ЗА 2018.ГОД.

1.

Даје се сагласност на I измену и допуну Програма пословања ЈП „ЕЛГАС“ СЕНТА за 2018. годину.

2.

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 023-5/2018-I
Дана: 18. октобра 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балo с. р.

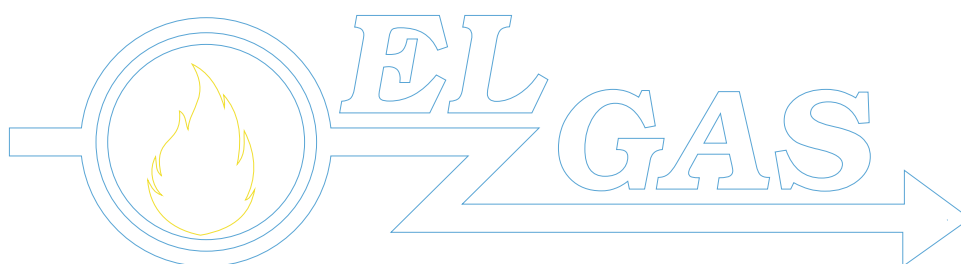
Образложење:

На основу члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014, 101/2016 и 47/2018) и члана 21. Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“ бр. 13/2017), предузећа, установе и организације, чији је оснивач или већински власник Општина дужни су да Скупштини општине достављају на сагласност вишегодишње планове рада и развоја, као и годишњи програм пословања, као и евентуалне измене и допуне.

Закључком Скупштине општине Сента од 28.12.2017. године дата је сагласност на програм пословања ЈП „ЕЛГАС“ СЕНТА за 2018. годину.

Одлуком Надзорног одбора број 1-2-7/2018 од 05.10.2018. године усвојена је I Измена и допуна Програма пословања ЈП „ЕЛГАС“ СЕНТА за 2018. годину.

Општинско веће је на седници одржаној дана 09.10.2018. године утврдило предлог Закључка о давању сагласности на I Измену и допуну Програма пословања ЈП „ЕЛГАС“ СЕНТА за 2018. годину у предложеном тексту и исти упутило Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.



ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2018. ГОДИНУ

I. Измена и допуна

✓ Пословно име:	ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЕЛГАС СЕНТА
✓ седиште:	СЕНТА
✓ претежна делатност:	ДИСТРИБУЦИЈА ГАСА
✓ матични број:	08025886
✓ ПИБ:	101099903
✓ ЈББК:	85963
✓ Јединице локалне самоуправе:	ОПШТИНА СЕНТА

Сента 04. 10.2018

Садржај: I. Измена и допуна Програма пословања ЈП ЕЛГАС Сента за 2018. године

Одлуком Оснивача Скупштине Општине Сента о оснивању Ј.П. „Елгас“ (Сл.лист СО Сента 2/2013, 13/2013,18/2014, 15/2016, и 24/2016) и вршење делатности производње топлотне енергије и дистрибуције топлотне енергије топоводном мрежом поверен предузећу.

До завршетка изградње и стављање у употребу нове топлана за вршење производње топлотне енергије потребно је изнајмити котао ТЕ-ТО а.д. у стечају, зато је склопљен Уговор о закупу котла дана 31.08.2018. год. под бројем 700/2018 за период октобар-децембар 2018 год.

С обзиром да је котао изнајмљен, а и изградње нове топлане је у току, потребно је изменити и допунити Годишњи програм пословања за 2018. годину. За функционисање производње топлотне енергије и послова око нове топлане потребно је примити у стални радни однос 10 нових радника (уколико се добије одобрење надлежног министарства) и две особе са уговором о делу (Једну особу ради обезбеђење константног снабдевања са електричном енергијом и једну особу за руковање са компјутерском опремом).

По Програму пословања планирани број радника је био 23,-стварни број је 22-а за крај године ће бити 32 запослених. По основном плану била је планирана исплата 332 месечних зараде, са овим изменама и допунама планира се исплата 349 месечних зарада.

Планира се исплата јубиларних награда сходно Колективном уговору бр. 180 потписаног дана 20.03.2018.

Од марта месеца за судске предмете и за правно саветовање ангажован је адвокат, па се планира и његова надокнада.

Планирана количина земног гаса за производњу топлотне енергије је било 4 милиона sm^3 , из досадашњих остварења процењује се да потрошња неће бити веће од 3,899 милиона sm^3 .

На основу расположивних података рекласификују се пословни расходи у хиљадама динара:

Група конта	Измене	Досадашњи план	Годишњи план
513 Трошкови горива и енергије	-3.418	218.759	215.341
52 Трошкови зарада, накнаде зарада и остали лични расходи	1.418	22.460	23.878
- 520 Зараде	1.109	17.610	18.719
- 521 Допри. Зараде-послодав.	199	3.152	3.351
- 529 Јубиларне награде	110		110
53 Трошкови производних услуга	1.500	12.112	13.612
- 533 трошкови закупа котла	1.500	2.032	3.532
55 Нематеријални трошкови	500	2.411	2.911
- 5501 Трошкови адвокатских услуга	500		500
		255.742	255.742

Поглавље 12 – Програм за субвенције из буџета Општине Сента.

У поглављу 12 текстуалног дела Програма пословања планирана су средства за набавку енергената и отклањање неочекиваних кварова.

За исплату електричне енергије планиран је износ од 9.208.890,18 дин. Из ових средстава преусмерава се износ од 3.250.000,00 дин. за сервисирање дуга према „ТЕ-ТО“ А.д. у стечају за закуп котла, односно за исплату ел.енергије остаје износ од динара 5.958.890,18

Напомена: Горенаведене промене су уграђене у приложеним обрасцима који су саставни део ове I. Измене и допуне Програма пословања.(образац 3а,5,6,7,8,9 и 9а)

Саставио:

JP ELGAS SENTA

Kalman Miksata 37

24400 Senta



Mikszáth Kálmán 37

24400 Zenta

ELGAS KV ZENTA

Tel/fax: 024 815 223 e-mail: jpelgas@sksyu.net

PIB : 101099930 Adószám

MT : 08025886 Törzs szám

Tekući račun 205-216786-18 Folyószámla

Бр: 7/2018-НО

Датум: 05. 10. 2018.год.

НАДЗОРНИ ОДБОР**ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА**

Са 7 заседања у 2018. години Надзорног одбора ЈП ЕЛГАС Сента (у даљем тексту НО) одржаног дана 05 . октобра 2018. године у 07.20 часова у Сенти, у просторијама Предузећа.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Усвајање записника са предходне седнице НО
2. Измена Програма Пословања за 2018.годину
3. Актуелности у раду предузећа
4. Стање обавеза и потраживања
5. Разно

Присутни чланови:

Састанку присуствују , председник Надзорног одбора Тот Корнел,дипл.економиста , Вуканић Радомир,дипл.економиста , док је Нађ Замбо Жолт ,дипл.маш.инг оправдано одсутан. Као известиоц присуствује директор Предузећа Новак Ласло ,дипл. маш. инг. и Леринц Ласло као шеф књиговодства.Са обзиром да имамо кворум за одлучивање прелази се на дневни ред.

Гласа се по питању дневног реда и једногласно се усваја предложени дневни ред.

Непотребно изостављено**1. Прва измена и допуна Програма пословања за 2018.годину**

Сви присутни су добили материјал у електронској форми за разматрање, по овој тачки дневног реда извештај даје Леринц Ласло као шеф књиговодства.

НЕПОТРЕБНО ИЗОСТАВЉЕНО

Даље дискусије по овој тачки дневног реда није било , те се ставља на гласање и једногласно доноси :

Одлука бе. 1-2-7/2018**Усваја се прва измена и допуна Плана пословања за 2018.годину.**

7

Непотребно изостављено

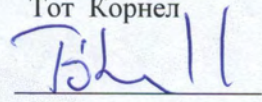
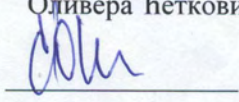
Даље није било дискусије те се седница НО завршава 08.15 часова.

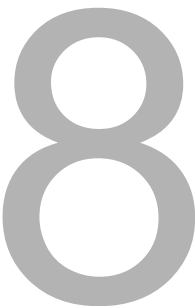
Записничарка

ПРЕДСЕДНИК НО

Оливера Тетковић

Тот Корнел





Предлог

На основу члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 13/2016 и 30/2016 - испр.), 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 46. став 1. тачка 10) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 5/2011 и 13/2017), Скупштина општине Сента на седници, одржаној дана 18. октобра 2018. године, донела је

З А К Љ У Ч А К О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ СРПСКОГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „СТЕВАН СРЕМАЦ“ СЕНТА

I

Даје се сагласност на Статут Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента који је Управни одбор Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента донео на седници, одржаној дана 6. октобра 2018. године, под бројем 1/2018.

II

Закључак објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 110-10/2018-I
Дана: 18. октобра 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Балo с. р.

Образложење:

Управни одбор Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента, дана 6. октобра 2018. године, под бројем 1/2018, усвојио је нов Статут Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента и дана 8. октобра 2018. године, доставио је општини Сента, као оснивачу, ради добијања сагласност на исту.

Одредбом члана 28. став 2. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 13/2016 и 30/2016 - испр.) прописано је: „На статут и на акт о организацији и систематизацији послова установе чији је оснивач аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, сагласност даје орган одређен њеним прописима.”

Одредбом члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014, 101/2016-др. закон и 47/2018) прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа,

8

организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.“

Одредбом члана 46. став 1. тачка 10) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 25/2017 – пречишћени текст), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава надзорни одбор и директоре јавних предузећа, односно директоре, управни одбор и надзорни одбор јавних предузећа, установа, служби, привредних друштава и других организација чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте.“

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, утврдило је предлог Закључка о давању сагласности на Статут Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента и предлог Закључка упутило је Скупштини општине Сента на разматрање и усвајање.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента, донела је закључак као у диспозитиву.

8

На основу члана 21. става 1. тачка 1. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 44. става 1. тачке 1. Закона о култури („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 13/2016 и 30/2016 - испр.) и на основу члана 36. става 1. тачка 1. Одлуке о оснивању Српског културног центра „Стеван Сремац“ Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 28/2016), Управни одбор Српског културног центра „Стеван Сремац“, на својој седници, одржаној 06. октобра 2018. године доноси

С Т А Т У Т

СРПСКОГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „СТЕВАН СРЕМАЦ“ СЕНТА

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Српски културни центар „Стеван Сремац“ Сента (у даљем тексту: установа) је правно лице основано ради обављања културне делатности којом се обезбеђује остваривање права грађана, односно задовољавање потреба грађана, као и остваривање другог законом утврђеног интереса у области културе, а нарочито ради очувања и унапређивања српске културне баштине општине Сента, као и успомене на једног од највећих српских писаца и културних прегалаца Стевана Сремца, те интеграције свих савремених сегмената српске завичајне културе у Сенти и окружењу, а зарад поспешивања ефикасности истих.

Обавеза установе је да својим радом доприноси очувању, истраживању, проучавању, представљању, прикупљању и подстицању домаћег културног и уметничког наслеђа као и домаћег културног и уметничког савременог стваралаштва.

Установа је правни следбеник Завичајне фондације „Стеван Сремац“, која је основана Одлуком о оснивању завичајне фондације „Стеван Сремац“ бр. 025-01/2005- I коју је донела Скупштина општине Сента дана 07. фебруара 2005. године, а уписана у Регистар фондација Решењем о упису у регистар фондација Покрајинског секретаријата за образовање и културу бр. 016-025-00022/2005-02 дана 22. новембра 2005. године.

Члан 2.

Статутом се уређује:

- 1) делатност установе;
- 2) унутрашња организација установе;
- 3) органи установе, њихов састав, начин именовања и надлежности;
- 4) услови за именовање и разрешење управника установе;
- 5) одговорност установе за обавезе у правном промету;
- 6) друга питања значајна за рад установе.

Члан 3.

Оснивач установе је општина Сента са седиштем органа општине у Сенти, Главни трг 1. Матични број: 08038490, ПИБ: 102692306, у чије име права оснивача остварује Скупштина општине Сента (у даљем тексту: Скупштина општине).

Члан 4.

У правном промету са трећим лицима установа иступа у своје име и за свој рачун. За обавезе према трећим лицима, настале у пословању установа одговара својом целокупном имовином.

Члан 5.

Установа се оснива и послује на неодређено време.

Члан 6.

Пословно име установе на српском језику је: Српски културни центар “Стеван Сремац” Сента.

Пословно име установе на мађарском језику је: Stevan Sremac Szerb Művelődési Központ Zenta.

Скраћено пословно име установе на српском језику је: СКЦ „Стеван Сремац“ Сента.

Скраћено пословно име установе на мађарском језику је: Stevan Sremac SZMK Zenta.

Члан 7.

Седиште установе је у Сенти, ул. Стевана Сремца бр. 4.

Члан 8.

О промени пословног имена и седишта установе одлучује Управни одбор установе, уз сагласност оснивача.

Члан 9.

Установу заступа управник.

Управник је овлашћен да у име установе у оквиру њене делатности, а у границама својих овлашћења закључује уговоре и врши друге правне радње и да заступа установу пред судовима и другим органима.

Управник може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу писано пуномоћје за закључивање уговора и за предузимање других правних радњи.

Статутом установе регулишу се и друга питања у вези са заступањем и представљањем установе.

Управник не може без прибављене сагласности Управног одбора установе и оснивача да закључи уговор о дугорочној пословној сарадњи, куповини и продаји средстава веће вредности.

Члан 10.

Установа има печат печат округлог облика пречника 40 мм, у чијем је средишту угравирани стилизовани лик Стевана Сремца, а по ободу печата текст који је исписан на српском језику, ћириличним писмом, а који гласи: Српски културни центар „Стеван Сремац“ Сента.

Установа има штамбиле четвртастог облика димензија 40x30 мм, у чијем се горњем делу налази текст који је исписан на српском језику, ћириличним писмом, а који гласи „СКЦ „Стеван Сремац“ Сента“, док се испод њега налазе истим језиком и писмом исписана скраћеница „Бр: „ и „Датум“.

О броју печата установе, као и о начину употребе и чувања печата одлучује управник.

Члан 11.

Установа има знак.

Знак установе представља стилизовани лик Стевана Сремца.

Члан 12.

Установа има своју Крсну славу на дан Успеније Пресвете Богородице - Велике Госпојине (28. август).

Члан 13.

Делатност установе је:

ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ:

91.01. Делатност библиотека и архива

Обухвата:

- документационе и информационе активности библиотека свих врста, читаоница, слушаоница и посебних просторија за гледање филмова и видео-материјала, који пружају услуге корисницима као што су студенти, научници, службеници, као и рад архива који врше делатност заштите архивске грађе и документационог материјала, односно евидентирају, преузимају, чувају, сређују, обрађују, објављују, дају на коришћење архивску грађу, издају уверења о чињеницама које су садржане у архивској грађи и пружају услуге корисницима архивске грађе;

- припремање збирки, без обзира на то да ли су специјализоване или не израда каталога збирки и колекција односно информативних средстава о архивској грађи; прикупљање, обрада, заштита, чување и обезбеђивање приступа библиотечко- информационој грађи, књига, мапа, часописа, филмова, плоча, трака, уметничких дела, итд односно издавање архивске грађе на коришћење;

- пружање свих облика библиотечко-информационих услуга на лицу места и на даљину;

- активности фототека и кинотека и пратеће услуге.

СПОРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ:

90.0 Стваралачке, уметничке и забавне делатности

Обухвата:

активности у области креативних и извођачких уметности и сродне активности.

90.1 Извођачка уметност

Обухвата:

- постављање позоришних, оперских и плесних програма/представа, припрему извођења музичких програма (концерата), као и друге врсте сценског извођења;
- активности позоришних трупа, дружина, оркестара или музичких група;
- активности самосталних уметника као што су глумци, плесачи, музичари и водитељи.

90.2 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности

Обухвата:

- помоћне активности у оквиру извођачке уметности, позоришних плесних представа, концерата и оперских представа и других врста сценског извођења;
- активности редитеља, продуцента, сценографа и сценских радника, мајстора светла;
- активности продуцента или организатора уметничких догађаја, са сценском опремом или без ње.

90.03. Уметничко стваралаштво

Обухвата:

- активности самосталних уметника као што су вајари, сликари, цртачи цртаних филмова, карикатуристи, гравери, бакроресци, литографи и др.;
- активности писаца, у свим областима, укључујући белетристику, техничке текстове итд.;
- активности слободних новинара (уметничких критичара);
- конзервацију и рестаурацију уметничких дела као што су слике, филмови, књиге.

90.04 Рад уметничких установа

Обухвата:

- делатност концертних и позоришних дворана и других уметничких установа;
- делатност ученичких и студентских културних центара.

91.2 Делатност музеја галерија и збирки

Обухвата:

- рад музеја свих врста:
- музеја уметности, накита, намештаја, одеће, керамике, сребрних предмета итд.;
- природњачких, научно-техничких, историјских и војних музеја;
- осталих специјализованих музеја;
- музеја на отвореном простору.

18.20 Умножавање снимљених записа

Обухвата:

- умножавање звучних записа;
- умножавање филмских и других видео-записа са мастера;
- умножавање софтвера и података са мастера на ЦД-ове и траке.

47.19. Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама

Обухвата:

- продају на мало књига, ЦД-ова и сувенира;

57.78 Делатност комерцијалних уметничких галерија

58.11 Издавање књига у штампаном или електронском облику, и аудио-запису или на интернету.

8
Установа може обављати и друге делатности које нису законом забрањене независно од тога да ли су одређене оснивачким актом, односно статутом.

Члан 14.

У оквиру делатности из члана 13. ове одлуке Установа остварује циљеве:

- чувања и неговања српског језика, завичајне културе и традиције локалне српске заједнице;
- стварања услова за трајно очување и неговање успомене на књижевника и академика Стевана Сремца;
- организовања и потпомагања манифестација који служе унапређењу завичајне културе српске локалне заједнице, односно подржавања учешћа локалних српских институција и удружења, односно њихових чланова на истима;
- покретања, организовања и потпомагања српских културних институција и удружења на локалном нивоу, те унапређивања њиховог функционисања;
- подржавања пројеката који за свој циљ имају олакшавање школовања ученика потеклих из српске локалне заједнице, те обезбеђење материјалне потпоре за смештај, путне трошкове и учила истих;
- промоције и подршке разнородних културних пројеката научних, литералних и уметничких радова особа које потичу из ондашње српске заједнице, а која доприносе очувању и унапређењу српске завичајне културе;
- подршке младим талентима из области науке и културе који су потекли из локалне српске заједнице;
- пружања помоћи образовним, културним и научним установама и удружењима у реализацији њихових програма који су усмерени ка унапређењу, промовисању и очувању српске културе;
- сарадње на остваривању разнородних културних програма са организацијама и удружењима у земљи и иностранству;
- неговања и јачања образовања на српском језику и образовних институција од предшколског до нивоа средњег образовања;
- представљања широј јавности репрезентативних творевина завичајне културе локалне српске заједнице;
- организовања стручних састанака и саветовања, те културно-просветних манифестација и предавања, као и изложби посвећених унапређењу општег културног нивоа локалне српске заједнице;
- чувања и неговања духовних добара локалне српске заједнице;
- остваривања сарадње са научним и стручним установама у земљи и иностранству у циљу унапређења и развоја културе и традиције српске националне заједнице у земљи и дијаспори;
- издавање штампаних публикација, електронских видео и аудио записа од значаја за развој културе и традиције српске заједнице;
- стварања услова за рад Српског културног центра „Стеван Сремац“ као стожера у којим ће бити оствариване горе наведене активности;
- старања о адекватној заступљености информација о културним збивањима на локалном нивоу у средствима јавног информисања;
- неговања традиције српских витешких обичаја;
- очувања фолклорно-певачких традиција;

8 - проучавање локалних историјско-археолошких налазишта, географских процеса, дешавања и појава, као и етнолошких обележја локалне српске заједнице.

Ради остваривања циљева из става 1. овог члана, установа:

- сарађује са удружењима, организацијама и институцијама у земљи и иностранству које се баве истоврсним или сличним делатностима;
- сарађује са научним и стручним установама које се баве очувањем и унапређењем српске културе и традиције;
- организује прикупљање финансијских средстава учешћем на конкурсима;
- организује прикупљање донација и других облика материјалне помоћи;
- обавља и друге активности ради остваривања својих циљева у складу са законом, актом о оснивању и Статутом установе.

2. ОСНОВНИ КАПИТАЛ УСТАНОВЕ

Члан 15.

Укупан основни капитал установе чини улог у новцу у динарској противвредности 500 ЕУР (словима: петстотинаеура).

Укупан уплаћени новчани део основног капитала износи: 500,00 еура (словима: петстотинаеура) у динарској противвредности, по средњем курсу НБС на дан уплате.

Доказ о уплати основног капитала прилаже се уз пријаву регистрације оснивања установе. Одлуку о повећању и смањењу основног капитала установе доноси оснивач.

3. ИМОВИНА УСТАНОВЕ

Члан 16.

Установа има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, оснивачким актом и уговором.

Имовину установе чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину установе културе у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Установа може користити и средства у државној и другим облицима својине, у складу са законом, оснивачким актом и уговором.

Установа води евиденцију о стању и кретању средстава која користи, у складу са важећим прописима.

Члан 17.

Установа не може да отуђи објекте и друге непокретности и покретна добра које су у функцији обављања своје делатности од општег интереса, осим ради њихове замене због дотрајалости, модернизације и техничко-технолошких унапређења.

Члан 18.

Прибављање и отуђење покретне имовине веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса врши се уз сагласност оснивача.

Под прибављањем и отуђењем покретне имовине веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса у смислу става 1. овог члана сматра се пренос или више повезаних преноса, чији је предмет прибављање или отуђење покретне имовине чија је тржишна вредност у моменту доношења одлуке представља најмање 10% књиговодствене вредности имовине установе исказане у последњем годишњем билансу.

4. ФИНАНСИРАЊЕ УСТАНОВЕ

Члан 19.

Установа се финансира из буџета оснивача и других извора предвиђених законом.

Висину средстава за финансирање, односно суфинансирање програма установе утврђује оснивач, на основу стратешког плана и предложеног годишњег програма рада установе.

Предлог годишњег програма рада установе из става 2. овог члана садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програмских активности, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Установа подноси оснивачу предлог годишњег програма рада најкасније до 20. јула текуће године, за наредну годину.

Члан 20.

Средства за финансирање или суфинансирање културних програма и пројеката установе, као и уметничких, односно стручних и научних истраживања у појединим областима културне делатности, обезбеђују се у буџету оснивача, а додељују се у складу са прописима којима се уређује контрола државне помоћи и другим законима.

Културни програми и пројекти установе финансирају се и из прихода остварених обављањем делатности, од накнада за услуге, продајом производа, уступањем ауторских и сродних права, од легата, донација, спонзорстава и на други начин, у складу са законом.

Члан 21.

Текуће расходе и издатке установе суфинансира оснивач.

Члан 22.

Установа је дужна да најкасније до 15. марта текуће године, поднесе Скупштини општине извештај о раду и извештај о финансијском пословању за претходну годину.

5. ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 23.

Органи установе су: управник, Управни одбор и Надзорни одбор.

1. Управник установе

Члан 24.

Установом руководи управник.
Управника установе именује и разрешава оснивач.

Члан 25.

Управник установе именује се на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи Управни одбор установе.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се 60 дана пре истека мандата управника.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се на сајту Националне службе за запошљавање и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса. Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Управни одбор одбацује закључком против кога се може изјавити посебна жалба оснивачу у року од три дана од дана достављања закључка.

Жалба из става 6. овог члана не задржава извршење закључка.

Управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата (у даљем тексту: Листа). Листа садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Оснивач именује управника установе са Листе.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести оснивача, односно уколико оснивач не именује управника установе са Листе.

Члан 26.

Кандидати за управника установка морају имати високо образовање (стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним

8 студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету) и најмање пет година радног искуства у струци.

Остали услови за избор кандидата за управника установе су:

- да има организационе способности;
- да се против кандидата не води истрага и да се не води кривични поступак за кривична дела која се гоне по службеној дужности, као и да није осуђиван за кривична дела која га чине недостојним обављања дужности управника установе;
- да је држављанин Републике Србије.

Члан 27.

Конкурсна пријава за избор кандидата за управника садржи :

1. предлог програма рада и развоја установе за период од четири године ,
2. оригинал или оверену копију дипломе или уверење о стеченој стручној спреми;
3. доказ да је кандидат провео најмање пет година на радном месту за које је неопходно високо образовање које он има (оверени примерак уговора о раду, односно потврда, решење или други акт из кога се јасно види на којим пословима и са којим степеном образовања је кандидат обављао одређени посао и у којем временском периоду);
4. радну и личну биографију;
5. уверење, не старије од шест месеци, да кандидат није правоснажно осуђиван;
6. уверење, не старије од шест месеци, да се против кандидата не води истрага и да се не води кривични поступак за кривична дела која се гоне по службеној дужности;
7. уверење о држављанству.

Члан 28.

Оснивач може именовати вршиоца дужности управника установе, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када управнику престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за управника није успео.

Вршилац дужности управника може обављати ту функцију најдуже једну годину.


Вршилац дужности управника мора да испуњава услове за избор кандидата за управника из члана 26. овог Статута.

Вршилац дужности управника има сва права, обавезе и овлашћења управника.

Члан 29.

Управник установе:

- 1) представља и заступа установу пред државним органима, институцијама, домаћим и иностраним организацијама и јавношћу;
- 2) организује и руководи радом установе;
- 3) доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом установе;
- 4) извршава одлуке Управног одбора установе;
- 5) стара се о законитости рада установе организацију и управљање истом;

- 
- 6) утврђује предлог годишње програма рада установе, предлог финансијског плана и предлог завршног рачуна;
 - 7) одговоран је за спровођење програма рада установе;
 - 8) припрема годишњи извештај о раду установе;
 - 9) одржава контакте са надлежним државним органима и организацијама у области циљева и задатака установе;
 - 10) одговоран је за материјално-финансијско пословање установе;
 - 11) располаже финансијским средствима установе као опуномоћена особа;
 - 12) потписник је финансијске документације установе;
 - 13) врши и друге послове у складу са правима и обавезама које проистичу из Закона, овог Статута и одлуке оснивача.

Члан 30.

Дужност управника установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће управника пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или тако занемарује или несавесно извршава своје обавезе да су настале или могу настати веће сметње у раду установе;
- 4) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности управника, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности управника установе;
- 5) из других разлога утврђених законом .

Члан 31.

Између управника, коме престаје мандат или је разрешен дужности и новог управника, односно вршиоца дужности управника, врши се примопредаја дужности.

Примопредаја дужности из става 1. овог члана врши се у присуству комисије, коју именује Управни одбор установе.

Комисије се састоји од председника и два члана.

Управни одбор приликом формирања комисије, одређује рок у коме ће се извршити примопредаја дужности.

Члан 32 .

Управник, коме престаје дужност у обавези је да новог управника, односно вршиоца дужности управника упозна са финансијским стањем и пословима установе, који су у току и о роковима за њихово извршење.

Записник о примопредаји доставља се Управном одбору и оснивачу установе.

2. Управни одбор установе

Члан 33.

Установом управља Управни одбор.

Управни одбор установе има седам чланова.

Чланове Управног одбора именује и разрешава оснивач, из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Председника Управног одбора именује оснивач из реда чланова Управног одбора.

Члан 34.

Један од чланова Управног одбора именује се из реда запослених у установи - носилаца основне, тј. програмске делатности.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

Чланови Управног одбора установе из става 1. овог члана именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Члан 35.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора установе и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 36.

Управни одбор установе:

- 1) доноси Статут;
- 2) доноси друге опште акте установе, потребне за организовање рада установе предвиђене законом и Статутом и њихове измене и допуне;
- 3) утврђује пословну и развојну политику;
- 4) одлучује о пословању установе;
- 5) доноси програме рада установе, на предлог управника;
- 6) доноси годишњи финансијски план на предлог управника;
- 7) стара се о остваривању годишњег програма рада, финансијског програма и циљева установе;
- 8) усваја годишњи обрачун;
- 9) усваја годишњи извештај о раду и пословању;
- 10) даје предлог о статусним променама, у складу са законом;
- 11) даје предлог оснивачу о кандидату за управника;

- 8
- 12) закључује уговор о раду са управником, на одређено време, до истека рока на који је изабран, односно до његовог разрешења, а када је за управника именовано лице које је већ запослено установи на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду;
 - 13) одлучује о престанку рада установе, уз сагласност оснивача;
 - 14) на предлог управника именује овлашћеног супотписника финансијске документације установе, ако се за истим укаже потреба;
 - 15) на основу расписаног конкурса именује организатора културних активности установе;
 - 16) на основу расписаног конкурса именује струковног васпитача установе за традиционалне игре;
 - 17) доноси одлуке којима се остварују циљеви из овог Статута;
 - 18) доноси Пословник о свом раду;
 - 19) стара се о јавности рада установе;
 - 20) даје претходну сагласност на Правилник о систематизацији радних места;
 - 21) обавља и друге послове везане за рад и унапређење рада установе, сагласно Закону и овом Статутом.

Сагласност на акте из тачке 1) 5) и 6) става 1. овог члана даје оснивач, а на Правилник о систематизацији радних места председник општине Сента.

Члан 37.

Управни одбор одлучује на седницама.

Седнице Управног одбора одржавају се по потреби, а најмање једном у 3 месеца.

Седницу Управног одбора сазива председник Управног одбора по сопственој иницијативи или по иницијативи управника или на захтев 1/3 чланова Управног одбора, односно на захтев оснивача.

Председник Управног одбора утврђује дневни ред и председава седницама Управног одбора.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Седница Управног одбора може се одржати и на њој пуноважно одлучивати само ако је на седници као и приликом одлучивања присутно више од 1/2 укупног броја чланова.

Управни одбор доноси одлуке већином гласова од присутног броја чланова Управног одбора.

Седнице Управног одбора заказују се најмање 3 дана пре назначеног датума одржавања у складу са Пословником о раду Управног одбора.

Члан 38.

Дужност члана Управног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правноснажном судском

8 одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора установе;
4) из других разлога утврђених законом .

3. Надзорни одбор установе

Члан 39.

У установи се образује Надзорни одбор.
Надзорни одбор обавља надзор над пословањем установе.

Члан 40.

О уоченим неправилностима Надзорни одбор обавештава оснивача, Управни одбор и управника, без одлагања.

Члан 41.

Надзорни одбор има три члана.
Чланове Надзорног одбора именује и разрешава оснивач.
Председника Надзорног одбора именује оснивач из реда чланова Надзорног одбора.

Члан 42.


Један члан Надзорног одбора именује се из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.
Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.
Чланови Надзорног одбора установе из става 1. овог члана именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.
За члана Надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан Управног одбора установе.

Члан 43.

Надзорни одбор подноси најмање једном годишње извештај о наменском и рационалном коришћењу средстава оснивачу, Управном одбору и управнику, са предлозима за предузимање одговарајућих мера.

Члан 44.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.
Редовна седница Надзорног одбора одржава се најмање једном у календарској години, најкасније до 1. марта текуће године, а по потреби се може сазвати ванредна седница.



У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њоме председавати, најстарији члан Надзорног одбора.

Члан 45.

Оснивач може до именовања председника и чланова Надзорног одбора установе да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора.

Оснивач може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора установе и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 46.

Дужност члана Надзорног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач установе разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно одредбама закона;
- 3) ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, односно ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора установе;
- 4) из других разлога утврђених законом или Статутом установе.

Члан 47.

Управник установе, члан Управног одбора или члан Надзорног одбора установе може поднети захтев за своје разрешење пре истека мандата у свако доба, писаним путем оснивачу.

Решење о разрешењу управника, члана Управног одбора или Надзорног одбора установе производи дејство од дана доношења решења о разрешењу управника, члана Управног одбора или члана Надзорног одбора од стране оснивача.

Члан 48.

У случају престанка својства управника, члана Управног одбора или Надзорног одбора установе смрћу, губитком пословне способности и разрешењем, то место ће бити попуњено на начин предвиђен законом за именовање лица којем је престало чланство односно дужност из наведених разлога. Мандат тако именованог лица траје до истека мандата лица уместо којег је именован.

6. НАЧИН СТИЦАЊА ИМОВИНЕ И КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА УСТАНОВЕ

Члан 49

Основна средства установе се налазе у државној својини Републике Србије односно у јавној својини општине Сента и неотуђива су.

Финансијска средства установе чине:

- оснивачка средства, буџетска средства, легати и добровољни прилози, донације и поклони, како у новцу тако и у покретним и непокретним стварима;
- иницијална средства издвојена у ове намене од стране Покрајинске владе АПВ, као и Владе Републике Србије;
- остала средства остварена у складу са позитивним правним прописима.

Оснивачка средства установе чине иницијална средства из буџета општине Сента издвојена у ове намене.

Остала средства установе чине покретна имовина, и средства којима установу даривају физичка и правна лица.

Члан 50.

Установа стиче приходе у складу са позитивним законским одредбама и то нарочито од:

- закупа, камата и дивиденди;
- поклона, легата, те на друге начине, а на основу организовања акција утврђених овим Статутом.

Установа може стицати приходе и на друге начине и то:

- организовањем акција солидарности и прикупљањем добровољних прилога од физичких и правних лица, те пријемом поклона од домаћих и страних донатора и легатара,
- организовањем културно-уметничких, спортских и других јавних приредби, као и стручних и научних предавања и сличних активности,
- продајом примљених поклона, уколико се примљени поклон не може директно користити за остваривање циљева, а уз сагласност дародавца,
- организовањем и спровођењем других активности и делатности које доприносе увећању средстава установе и успешнијем остваривању њених циљева и задатака, а које су у складу са позитивним правним прописима и овим Статутом,
- издавачком делатношћу у сагласности са законом.

Активности из става 1. овог члана установа може вршити самостално или у заједници са другим правним и физичким лицима.

Члан 51.

Финансијска средства установе воде се на посебном рачуну и депонују се код Управе за трезор.

Управни одбор установе може донети одлуку да средства установе промене облик како би се очувала њихова вредност.

Члан 52.

Установа је дужна да са финансијским средствима поступа са пажњом доброг домаћина. Установа одговара за своје обавезе свим средствима којима располаже.

Члан 53.

Приходи и расходи установе, као и начин коришћења средстава утврђују се и распоређују, односно троше на основу годишњег плана рада и финансијског плана установе, који доноси Управни одбор установе, на које акте сагласност даје оснивач, те на основу одредби утврђених овим Статутом.

Годишњи програм рада и финансијски план установе могу се мењати у току године по истом поступку по којем су и донети.

Средствима установе располаже управник и још један члан Управног одбора кога Управник одреди, ако се за њим укаже потреба.

Управни одбор установе најмање једном годишње писменим путем обавештава оснивача о наменском трошењу средстава.

Члан 54.

Средства установе се користе наменски искључиво у сврхе које су утврђене овим Статутом и то:

- за остваривање делатности и циљева установе, предвиђених чланом 13. и 14. овог Статута;
- за подмиривање трошкова рада установе;
- за зараду запослених;
- за друге намене у складу са позитивним правним прописима и овим Статутом које утврди Управни одбор установе, а на основу финансијског плана или посебне одлуке надлежног органа установе.

Члан 55.

Поклони, легати, добровољни прилози и остала средства која се наменски поклањају или уступају установи користе се у складу са жељом дародавца.

Управни одбор установе је дужан да упозори дародавца у које је сврхе основан, те да се даривана средства могу користити искључиво зарад остваривања истих, о чему дародавац даје писмену изјаву.

Члан 56.

Домаћа и страна физичка и правна лица која желе да допринесу остваривању циљева установе могу под тим условима да постану донатори установе.

Донирање средстава врши се уплатом новчаних средстава на текући рачун установе, те преносом покретне или непокретне имовине, односно преносом реалних права на установу.

Својим донаторима установа издаје Повељу у знак захвалности за учињено добро дело.

Члан 57.

Надзорни одбор установе врши контролу наменског и рационалног коришћења средстава установе најмање једном годишње и у својим налазима подноси писмени извештај Управном одбору установе.

7. ПРИСТУПАЊЕ УСТАНОВИ У СВОЈСТВУ ЧЛАНА

Члан 58.

Установи могу приступити друга правна лица која прихвате циљеве и одредбе Статута.

Приступањем установи правна лица стичу статус члана.

Одлуку о приступању правних лица установи доноси оснивач, а на предлог Управног одбора.

Уговор о приступању закључују Управник, на основу одлуке оснивача, и лице које приступа установи у својству члана. Потписи на уговору о приступању морају бити оверени у складу са законом.

Уговор о приступању доставља се ограну надлежном за послове уписа и вођење регистра, ради уписа података о лицу које је приступило у својству члана.

8. ЈАВНОСТ РАДА УСТАНОВЕ

Члан 59.

Рад установе и њених органа је јаван.

Јавност рада се обезбеђује објављивањем годишњег извештаја о раду путем интернета, публикације, саопштењима за јавност или на други погодан начин.

Јавност рада установе обезбеђује се и посредством информисања оснивача и јавности о раду установе, јавношћу састанака и седница органа установе, увидом у службена документа, путем одржавања конференција за штампу, односно путем средстава јавног информисања, као и на друге одговарајуће начине.

9. НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА О СТАТУСНИМ ПРОМЕНАМА, ПРОМЕНИ ПРАВНЕ ФОРМЕ И ПРЕСТАНКУ РАДА

Члан 60.

О статусним променама, промени правне форме и престанку рада установе доноси Управни одбор установе уз сагласност оснивача.

10. НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ИМОВИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА РАДА УСТАНОВЕ

Члан 61.

Брисањем из Регистра установа губи својство правног лица.

Брисање из Регистра врши се:

- 1) ако је оснивач донео одлуку о престанку рада;
- 2) ако је над установом окончан стечајни поступак;
- 3) ако је установи одузето одобрење за деловање;
- 4) ако је извршена статусна промена у складу са законом која има за последицу престанак рада установе ;
- 5) ако је правноснажним актом утврђена ништавост решења о упису установе у Регистар;
- 6) у другим случајевима одређеним оснивачким актом или Статутом установе.

Члан 62.

У случају престанка рада установе правни наследник имовине и документације установе је оснивач установе.

Наменски поклоњена или уступљена средства установи враћају се донаторима или њиховим правним наследницима која су иста поклонили или уступили.

Одлуку о распореду преосталих средстава доноси оснивач.

11. ПОСТУПАК ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА И ДРУГИХ ОПШТИХ АКТА

Члан 63.

Поступак за измену и допуну овог Статута покреће се на иницијативу управника или на писмени предлог оснивача.

Иницијатива се подноси председнику Управног одбора. Председник Управног одбора је дужан да најкасније у року од 15 дана од подношења иницијативе сазове Управни одбор са дневним редом на којем је разматрање и одлучивање о иницијативи.

У случају да председник Управног одбора у утврђеном року не сазове седницу, подносилац иницијативе овлашћен је да у наредних 15 дана сазове седницу са предлогом измена Статута на којој ће се разматрати његова иницијатива. Тако сазваној седници председава лице које је поднело иницијативу, односно представник оснивача.

Члан 64.

Предлог измена и допуна Статута утврђује Управни одбор установе.

Предлог измена и допуна мора бити доступан свим члановима Управног одбора и оснивачу, ради омогућавања давања примедби на исти.

Измене Статута врше се одлуком већине чланова Управног одбора установе.

8
Одлуку о изменама и допунама Статута доноси Управни одбор установе, на коју сагласност даје оснивач.

Члан 65.

Друге опште акте установе доноси и њихове измене врши Управни одбор установе. Иницијативу за доношење и измене општих аката, осим Статута, могу дати управник и било који члан Управног одбора установе.

Иницијатива за доношење акта са образложењем, односно иницијатива за измену акта са предлогом измена, подноси се председнику Управног одбора.

Председник Управног одбора је дужан да најкасније у року од 8 дана од подношења иницијативе сазове Управни одбор са дневним редом на којем је разматрање и одлучивање о иницијативи.

У случају да председник Управног одбора у утврђеном року не сазове седницу, подносиоци иницијативе овлашћени су да у наредних 8 дана сазову седницу на којој ће се разматрати њихова иницијатива. Тако сазваној седници председава лице које је поднело иницијативу, односно једно од тих лица које она изабере.

Оснивач не даје сагласност на опште акте установе и на њихове измене и допуне, с обзиром да они морају бити донети у складу са Законом.

12. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 66.

На права, обавезе и одговорности запослених у установи примењују се општи прописи о раду, ако законом није другачије одређено.

Члан 67.

Уметнички, програмски или стручни послови у установи, могу се обављати и закључивањем ауторских, извођачких или других уговора, између управника установе и самосталних уметника или других физичких лица.

Члан 68.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу Општине Сента”.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Српског културног Центра „Стеван Сремац“ Сента („Службени лист општине Сента“, број 29/2016).

Управни одбор Српског културног центра “Стеван Сремац”
Број: 1/2018



Председник Управног одбора,
Зоран Васић

СРПСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР
СТЕВАН СРЕМАЦ
СЕНТА

www.stevansremac.org.rs

СРБИЈА ~ 24400 СЕНТА ~ УЛИЦА СТЕВАНА СРЕМЦА БРОЈ 4
ТЕЛЕФОН/ФАКС (0038124) (024) 817-055 ~ МОБТЕЛ (062)1-290-285
Т.Р. 840-1207664-86 ~ ПИБ 109865453
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА: sremac1855@gmail.com

ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА

са седнице Управног одбора Српског културног центра "Стеван Сремац" одржане дана 06.10.2018. године са почетком у 09:00 часова у просторијама СКЦ у улици Стевана Сремца бр. 4. Седници присуствују: Слободан Борђошки, в.д. управника СКЦ, председник УО Зоран Васић, те Петар Терзић, Јован Гашовић, Рашко Рамадански, Владимир Ђурчић и Небојша Басарић, чланови УО и Игор Стојков, секретар Скупштине општине, представник оснивача. Оправдано одсутна је чланица УО Марта Олајош.

Седницом председава председник УО, те после поздрављања присутних и констатације да постоји кворум за рад и одлучивање, предлаже следећи

Д Н Е В Н И Р Е Д

1. Усвајање записника са претходне седнице;
2. Усвајање новог Статута СКЦ;
3. Разно.

Непотребно изостављено.

Друга тачка дневног реда

Председник УО Зоран Васић даје реч секретару СО Сента, Игору Стојкову, да образложи нови Статут СКЦ-а.

Игор Стојков образлаже Статут СКЦ-а члан по члан.

Члан УО Петар Терзић напушта седницу у 10:00 часова из оправданих разлога. Кворум за рад и одлучивање и даље постоји.

Након завршетка излагања, те након дискусије где су дате одређене примедбе, чланови УО једногласно доносе следећу

О Д Л У К У

Усваја се нови Статут Српског културног центра "Стеван Сремац" и исти се доставља оснивачу на даљу употребу.

Предлог Статута са свим изменама је саставни део овог извода из записника и приложен је уз извод.

Завршено: 11:00 часова



Председник УО
Зоран Васић

Предлог

На основу члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/91 и 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. закон), члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017 - др. закон и 105/2017 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 46. став 1. тачка 10) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 25/2017 - пречишћени текст), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 18. октобра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА АПОТЕКЕ СЕНТА

I

Разрешава се члан Управног одбора Апотеке Сента, и то:
- КАТАЛИН ШМАЛЦЕЉ из Сенте.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Скупштина општине Сента именовала је Управни одбор Апотеке Сента Решењем број 20-25/2015-I од 30. марта 2015. године, и то са мандатом од четири године.

Скупштина општине Сента, 20. априла 2017. године, разрешила је једног члана Управног одбора Апотеке Сента и Решењем број 020-50/2017-I од 20. априла 2017. године, именовала је Каталина Шмалцељ из Сенте за новог члана Управног одбора Апотеке Сента са мандатом од четири године који траје до истека мандата председника и чланова Управног одбора Апотеке Сента, именованих Решењем Скупштине општине Сента број 20-25/2015-I од 30. марта 2015. године.

Апотека Сента, дана 9. августа 2018. године, обавестила је Општину Сента као оснивача да је Каталин Шмалцељ из Сенте „отишла у инвалидску пензију“, те Стручни савет Апотеке Сента, дана 3. априла 2018. године, сачинио предлог број 2-4, којим уместо Каталина Шмалцељ из реда запослених предложио Жужану Сабо дипл. инг. фармацеутске технологије за члана Управног одбора Апотеке Сента.

Одредбом члана 20. став 1. Закона о јавним службама, прописано је: „Управни одбор установе именује и разрешава оснивач.“

9

Одредбом члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017 - др. закон и 105/2017 - др. закон), прописано је: „Директора, заменика директора, чланове управног одбора и надзорног одбора здравствене установе именује и разрешава оснивач.

Одредбом члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.“

Одредбом члана 46. став 1. тачка 10) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 25/2017 - пречишћени текст) прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава надзорни одбор и директоре јавних предузећа, односно директоре, управни одбор и надзорни одбор јавних предузећа, установа, служби, привредних друштава и других организација чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.“

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, прихватио је иницијативу и предложило је разрешење члана Управног одбора Апотеке Сента.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за разрешење члана Управног одбора Апотеке Сента, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-53/2018-I
Дана: 18. октобра 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.



Apoteka Senta

Tančić Mihalja 2/a
24400 Senta
tel.: 024 / 4150 - 219
fax.: 024 / 811 - 573
e-mail: office@apotekasenta.rs



www.apotekasenta.rs

Broj:2-4

Datum:03.04.2018.

Skupština opštine Senta
Glavni Trg 1
24400 Senta

Predmet: Predlog Stručnog saveta

Stručni savet Apoteke Senta u sastavu: mr.ph.Marta Bata Šimonji,dipl.ing.Sabo Žužana daje predlog za člana Upravnog odbora Apoteke Senta.Dipl.ph.Agneš Kovač iz opravdanih razloga odsutna.

Za člana Upravnog odbora,umesto imenovane Katalin Šmalcelj predlaže se dipl.ing.Sabo Žužana-inženjer farmaceutske tehnologije.

Direktor

Dr. Zita Veber



Apoteka Senta

Tančić Mihalja 2/a
24400 Senta
tel.: 024 / 4150 - 219
fax.: 024 / 811 - 573
e-mail: office@apotekasenta.rs



www.apotekasenta.rs

Broj:2-3

Datum:03.04..2018.

IZVOD IZ ZAPISNIKA

vođen na 3. sednici Stručnog saveta Apoteke Senta, koja je održana dana 03.04.2018. godine u prostorijama Centralne apoteke u Senti, sa početkom u 11.30 časova.
Sednici prisustvuju: mr.ph.Marta Bata Šimonji-član i dipl.ing.Žužana Sabo-član i kao zapisničar.
Prisutni su i : direktorica Dr Zita Veber,

Dnevni red

- 1.Izbor članova Upravnog odbora,
- 2.Razno

Tačka 1.

Članom 35. Statuta Apoteke Senta određeno je da Stručni savet predlaže članove Upravnog i Nadzornog odbora iz reda zaposlenih i to, dva člana u Upravni odbor i jednog člana u Nadzorni odbor iz redova zaposlenih u Apoteci Senta, neophodno je da članovi Stručnog saveta daju predlog i glasaju.

Za članove Upravnog odbora Apoteke Senta, iz redova zaposlenih, su predložili dipl.ing.Sabo Žužanu.

Predlog je stavljen na glasanje, jednoglasno je prihvaćeno da za unutrašnjeg člana Upravnog odbora Apoteke Senta bude izabrana dipl.ing.Sabo Žužana i da dipl.ph.Agneš Kovač i dalje ostaje član Upravnog odbora.

PREDLOG

1.Predlaže se osnivaču Apoteke Senta da se za člana Upravnog odbora, iz redova zaposlenih imenuje: Žužana Sabo dipl.ing. farmaceutske tehnologije.

Sastanak je završen u 12.00 časova.

Zapisničar,
dipl.ing.Sabo Žužana

Predsednica,
mr.ph.Marta Bata Šimonji

Предлог

На основу члана 20. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС”, бр. 42/91 и 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. закон), члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017 - др. закон и 105/2017 - др. закон) и члана 32. став 1. тачка 9), Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 46. став 1. тачка 10) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 25/2017 - пречишћени текст), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 18. октобра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА АПОТЕКЕ СЕНТА****I**

Именује се члан Управног одбора Апотеке Сента, то:
- САБО ЖУЖАНА из Сенте – члан из здравствене установе.

II

Мандат члана Управног одбора Апотеке Сента траје до истека мандата председника и чланова Управног одбора Апотеке Сента, именованих Решењем Скупштине општине Сента бр. 20-25/2015-I од 30. марта 2015. године.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Скупштина општине Сента именовала је Управни одбор Апотеке Сента Решењем број 20-25/2015-I од 30. марта 2015. године, и то са мандатом од четири године.

Скупштина општине Сента, 20. априла 2017. године, разрешила је једног члана Управног одбора Апотеке Сента и Решењем број 020-50/2017-I од 20. априла 2017. године, именовала је Каталина Шмалцељ из Сенте за новог члана Управног одбора Апотеке Сента са мандатом од четири године који траје до истека мандата председника и чланова Управног одбора Апотеке Сента, именованих Решењем Скупштине општине Сента број 20-25/2015-I од 30. марта 2015. године.

Апотека Сента, дана 9. августа 2018. године, обавестила је Општину Сента као оснивача да је Каталин Шмалцељ из Сенте „отишла у инвалидску пензију“, те Стручни савет Апотеке Сента, дана 3. априла 2018. године, сачинио предлог број 2-4, којим уместо Каталина Шмалцељ из реда запослених предложио Жужану

10

Сабо дипл. инг. фармацевтске технологије из Сенте, за члана Управног одбора Апотеке Сента.

Одредбом члана 3. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91 и 71/94, 79/2005 – др. закон, 81/2005 – испр. др. закона, 83/2005 – испр. др. закона и 83/2014 – др. закон), прописано је: „Ради обезбеђивања остваривања права утврђених законом и остваривања другог законом утврђеног интереса у области: образовања, науке, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња, оснивају се установе.

Одредбом члана 20. став 1. Закона о јавним службама, прописано је: „Управни одбор установе именује и разрешава оснивач.“

Одредбом члана 130. став 1. и 3. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, бр. 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон, 93/2014, 96/2015, 106/2015, 113/2017 - др. закон и 105/2017 - др. закон), прописано је: „Органи здравствене установе су: директор, управни одбор и надзорни одбор. Директора, заменика директора, чланове управног одбора и надзорног одбора здравствене установе именује и разрешава оснивач.

Одредбом члана 137. став 1. и 3. Закона о здравственој заштити, прописано је: „Управни одбор у дому здравља, апотеци, заводу и заводу за јавно здравље има пет чланова од којих су два члана из здравствене установе, а три члана су представници оснивача. Најмање један члан из реда запослених у управном одбору мора бити здравствени радник са високом стручном спремом.“

Одредбом члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.“

Одредбом члана 46. став 1. тачка 10) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 25/2017 - пречишћени текст) прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, именује и разрешава надзорни одбор и директоре јавних предузећа, односно директоре, управни одбор и надзорни одбор јавних предузећа, установа, служби, привредних друштава и других организација чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом.“

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, прихватио је предлог Стручни савет Апотеке Сента, као овлашћеног предлагача члана Управног одбора Апотеке Сента из здравствене установе.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за именовање новог члана Управног одбора Апотеке Сента, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-54/2018-I
Дана: 18. октобра 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента

Татјана Бало с. р.

Предлог

На основу члана 116. став 5. и члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018 – други закони), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 46. став 1. тачка 58) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 25/2017 – пречишћени текст), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 18. октобра 2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕКОНОМСКО -
ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ У СЕНТИ

И

Разрешава се члан Школског одбора Економске трговинске школе у Сенти, пре истека мандата и то:

- **Славица Анитич из Сенте** - представник оснивача.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Скупштина општине Сента Решењем број 020-33/2014-I од 30. децембра 2014. године, именовала је Школски одбор Економске трговинске школе у Сенти са мандатом од четири године, „почев од 8. јануара 2015. године“, а међувремено је више пута мењала састав Школски одбора.

Економска трговинска школа у Сенти, дана 4. јуна 2018. године, обавестила је општину Сента да је дете Славице Анитич, члана Школског одбора-представника родитеља, завршило средње образовање и дала је иницијативу за разрешење именованог члана органа управљања због престанка основа по којем је именована у орган управљања.

Одредбом члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018 – други закони), прописано је: „Чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања“.

Одредбом члана 116. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Решење о именовању, односно разрешењу органа управљања коначно је у управном поступку“.

Одредбом члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, на лични захтев члана, као и у случају да се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован у орган управљања“.

Одредбом члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), прописано је: „Скупштина општине обавља и друге послове утврђене законом и статутом“.

Одредбом члана 46. став 1. тачка 58) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 25/2017 – пречишћени текст), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, обавља и друге послове утврђене законом и статутом“.

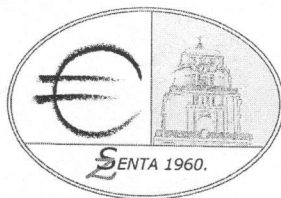
Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, прихватио је иницијативу и предложило је разрешење члана Школског одбора.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за разрешење члана Школског одбора школе, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-41/2018-I
Дана: 18. октобра 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.



Дана 28.05.2018
број 182/2018

ОПШТИНА СЕНТА
ОПШТИНСКА УПРАВА СЕНТА
Одељење за општу управу и друштвене делатности.

ОПШТИНСКА УПРАВА СЕНТА ZENTA KÖZSEGIGAZGATAS				
Од за ОУП и ДД ПИСАРНИЦА И АРХИВА All Kozig. és társ. tev. osztály IKTATO ES IRATTAR				
Примљено / Atveve: 04 JUN 2018				
Орган	Орган јединица	Број	Прилог	Вредност
Szerv	Szerv egység	Szám	Melléklet	Érték
I		020	41	

ПРЕДМЕТ: Захтев за разрешење члана Школског одбора Економско-трговинске школе Сента ч

Савет родитеља Економско-трговинске школе Сента подноси захтев за разрешење Славице Анитич као члана Школског одбора Економско-трговинске школе Сента.

На основу члана 117. став 3. тачка 4 Закона о основама система образовања и васпитања, јединица локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове, уколико се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован у орган управљања.

На седници Савета родитеља одржаној дана 24.05.2018. године, констатовано је да је члан СР Славица Анитич је родитељ ученика који завршава школовање у Економско-трговинској школи Сента и престаје основ за именовање у Школски одбор Економско-трговинске школе Сента.

Стога, предлагемо да се разреши дужности члана ШО.

Овај захтев се прослеђује Одељењу за општу управу и друштвене делатности Општине Сента и Националном савету мађарске националне мањине..

С поштовањем,

Председница СР



Корнел Тот

Предлог

На основу члана 116. став 5. и 13. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018 – други закони), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 46. став 1. тачка 58) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 25/2017 – пречишћени текст), Скупштина општине Сента на седници, одржаној 18. октобра 2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ЕКОНОМСКО -
ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ У СЕНТИ

I

За члана Школског одбора Економске трговинске школе у Сенти **именује се:**
- Хајналка Шимон из Сенте – као представник родитеља.

II

Мандат члана Школског одбора Економске трговинске школе у Сенти траје до истека мандата чланова Школског одбора Економске трговинске школе у Сенти, именованих решењем Скупштине општине Сента број 020-33/2014-I од 30. децембра 2014. године.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу општине Сента“.

Образложење:

Скупштина општине Сента Решењем број 020-33/2014-I од 30. децембра 2014. године, именовала је Школски одбор Економске трговинске школе у Сенти са мандатом од четири године, „почев од 8. јануара 2015. године“, а међувремено је више пута мењала састав Школског одбора.

Економска трговинска школа у Сенти, дана 4. јуна 2018. године, обавестила је општину Сента да је дете Славице Анитич, члана Школског одбора-представника родитеља, завршило средње образовање и дала је иницијативу за разрешење именованог члана органа управљања због престанка основа по којем је именована у орган управљања, као и да је Савет родитеља Економске трговинске школе у Сенти, на седници одржаној 24. маја 2018. године, као овлашћени предлагач, тајним гласањем изабрао кандидата за представника родитеља у Школски одбор и предлаже именовање Хајналке Шимон за новог представника родитеља у Школски одбор.

12

Одредбом члана 115. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018 – други закони), прописано је: „Орган управљања у школи јесте школски одбор“.

Одредбом члана 116. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Орган управљања има девет чланова укључујући и председника“.

Одредбом члана 116. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Орган управљања установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе“.

Одредбом члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Чланове органа управљања установе именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова органа управљања“.

Одредбом члана 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом - наставничко и педагошко веће, на заједничкој седници, а из реда родитеља - савет родитеља, тајним изјашњавањем“.

Одредбом члана 116. став 9. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „За члана органа управљања не може да буде предложено ни именовано лице:

- 1) које је правноснажном пресудом осуђено за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца или које је правноснажно осуђено за кривично дело: насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће; за кривична дела примање или давање мита; за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, ни лице за које је, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;
- 2) које би могло да заступа интересе више структура (родитеља, односно других законских заступника, запослених у установи, представника јединице локалне самоуправе), осим чланова синдиката;
- 3) чији су послови, дужност или функција неспојиви са обављањем послова у органу управљања у складу са законом којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција;
- 4) које је већ именовано за члана органа управљања друге установе;
- 5) које је изабрано за директора друге установе;
- 6) које обавља послове секретара или помоћника директора те установе;
- 7) у другим случајевима, утврђеним законом“.

12

Одредбом члана 116. став 12. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Уколико је предлог овлашћених предлагача за члана органа управљања из реда запослених у установи и родитеља спроведен у складу са законом, скупштина јединице локалне самоуправе дужна је да усвоји њихов предлог“.

Одредбом члана 116. став 13. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Скупштина јединице локалне самоуправе доноси решење о именовању органа управљања.

Одредбом члана 116. став 15. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Решење о именовању, односно разрешењу органа управљања коначно је у управном поступку“.

Одредбом члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Мандат органа управљања траје четири године“.

Одредбом члана 117. став 3. тачка 4) Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, на лични захтев члана, као и у случају да се покрене иницијатива за разрешење члана органа управљања на предлог овлашћеног предлагача, односно због престанка основа по којем је именован у орган управљања“.

Одредбом члана 117. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања, прописано је: „Изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања“.

Одредбом члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), прописано је: „Скупштина општине обавља и друге послове утврђене законом и статутом“.

Одредбом члана 46. став 1. тачка 58) Статута општине Сента („Службени лист општине Сента“, бр. 25/2017 – пречишћени текст), прописано је: „Скупштина општине, у складу са законом, обавља и друге послове утврђене законом и статутом“.

Испуњеност услова за именовање Хајналке Шимон за новог члана - представника родитеља у Школски одбор, према члану 116. став 9. Закона о основама система образовања и васпитања, потврђено је давањем изјаве од стране кандидата да не постоје законске сметње за именовање и прибављањем података из казнене евиденције.

12

Општинско веће општине Сента, као овлашћени предлагач аката које доноси Скупштина општине Сента, прихватио је предлог Савет родитеља Економске трговинске школе у Сенти, као овлашћеног предлагача за новог члана - представника родитеља у Школском одбору.

Скупштина општине Сента, након разматрања предлога Општинског већа општине Сента за именовање новог члана Школског одбора школе, донела је решење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно у управном поступку. Против овог решења може се покренути управни спор пред Управним судом у Београду, ул. Немањина бр. 9. Тужба Управном суду у Београду се предаје непосредно или преко поште, у року од 30 дана од дана достављања овог решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сента
Скупштина општине Сента
Број: 020-42/2018-І
Дана: 18. октобра 2018. године
С е н т а

Председница Скупштине општине Сента
Татјана Бало с. р.

